

NALLIHAN BELEDİYESİ

2025 YILI

# FAALİYET RAPORU





---

NALLIHAN BELEDİYESİ

---

2025 YILI

**FAALİYET RAPORU**







Mustafa Kemal ATATÜRK





Recep Tayyip ERDOĞAN  
Cumhurbaşkanı





Mansur YAVAŞ  
Ankara Büyükşehir Belediye Başkanı





Ertunç GÜNGÖR  
Nallıhan Belediye Başkanı





Sevgili Nallıhanlılar,

**“Vatanını en çok seven, görevini en iyi yapandır”**

Ulu Önder Mustafa Kemal Atatürk'ün bu sözü, göreve başladığımız günden bu yana ışığımız oldu. “Yeni bir yol yeni bir vizyon” diyerek başladığımız Başkanlık döneminde bir yılı geride bıraktık. 2024-2029 döneminin ikinci yılına girdik. Önceki yıldan aldığımız güç ve Nallıhan halkından aldığımız cesaretle; fark yaratan, kente değer katan, önemli çalışmalar yaptık. Ortak akıl, katılımcılık, dayanışma, eşitlik, kırsal kalkınma, kültür ve sanat hep önceliğimiz oldu.

Öncü ve örnek bir kent olma vizyonuyla Nallıhan'ımızı daha ileri taşıyacak önemli adımlar attık. Nallıhanlı hemşehrilerimizi nitelikli hizmetlerle buluştururken, kentin değerlerini, doğasını, kentte yaşayan bütün canlıların hakkını korumaya özen gösterdik.

Evrensel ilkeler ışığında, ortak akıl ile sürdürülebilir hizmet sunarak tüm canlı haklarını koruyan, daha yüksek yaşam kalitesine sahip, daha dirençli, daha yeşil ve daha mutlu bir kent misyonuyla örnek çalışmalara imza atmaya devam edeceğiz.

2025 yılı boyunca yapılan tüm çalışmalara katkı sağlayan, emeği geçen herkese, bütün meclis üyelerimize teşekkür ediyoruz. Herkesin sesine kulak verdiğimiz, Hepimizin Nallıhan'ı için hep birlikte çalışacağız.

Sevgi ve saygılarımla,  
Ertunç Güngör  
Nallıhan Belediye Başkanı





## NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

### NALLIHAN BELEDİYESİ 2024-2029 BELEDİYE MECLİS ÜYELERİ



Ahmet TUNAR  
CHP



Avni ÇETİN  
CHP



İlke ÇAKAR  
CHP



Gökhan ARICI  
AKP



İbrahim ERDOĞAN  
CHP



Kazım KARAKOÇ  
AKP



Nurettin ÖZEN  
CHP



Gökset İLHAN  
CHP



Yılmaz SEVİNGÜL  
AKP



Levent TURGUT  
CHP



Naci BOZ  
AKP



Serkan EROL  
CHP



Büşra ÇİFTÇİ  
AKP



Soner AKKAYAOĞLU  
CHP



Gülden OKYAY  
CHP





## NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

### BAŞKAN YARDIMCISI VE MÜDÜRLER GRUBU



Nurettin ÖZEN  
Başkan Yardımcısı



Necdet BAKIR  
Başkan Yardımcısı



Günay AR  
Yazı İşl. Müdürü



Hatice GÖKÇE  
Mali Hizm. Müdür V.



Rabia TETİK  
Fen İşl. Müdür V.



Recep TONBAK  
İşletme ve  
İştirakler Müdürü



Zekeriya BAĞCI  
Zabita Müdürü  
Çev. Kor. Kont. Müd. V.



Alaattin AKTAŞ  
Veteriner İşleri M.  
Kırsal Hiz. Müdür V.



Hamiyet BALCI  
Kültür Sosy. İşl.  
Müdürü



Özcan AYDOĞDU  
Emlak Ve İstimlak  
Müdürü



Fatma Nur  
KARAKOÇ  
İnsan Kaynakları  
ve Eğitim Müd. V.



Yasın DUMAN  
Temizlik İşleri Müdürü  
İklim Değ. ve Sıfır Atık  
Müd. V.



Aydın AKKAYA  
İmar ve Şehir.  
Müdür V.

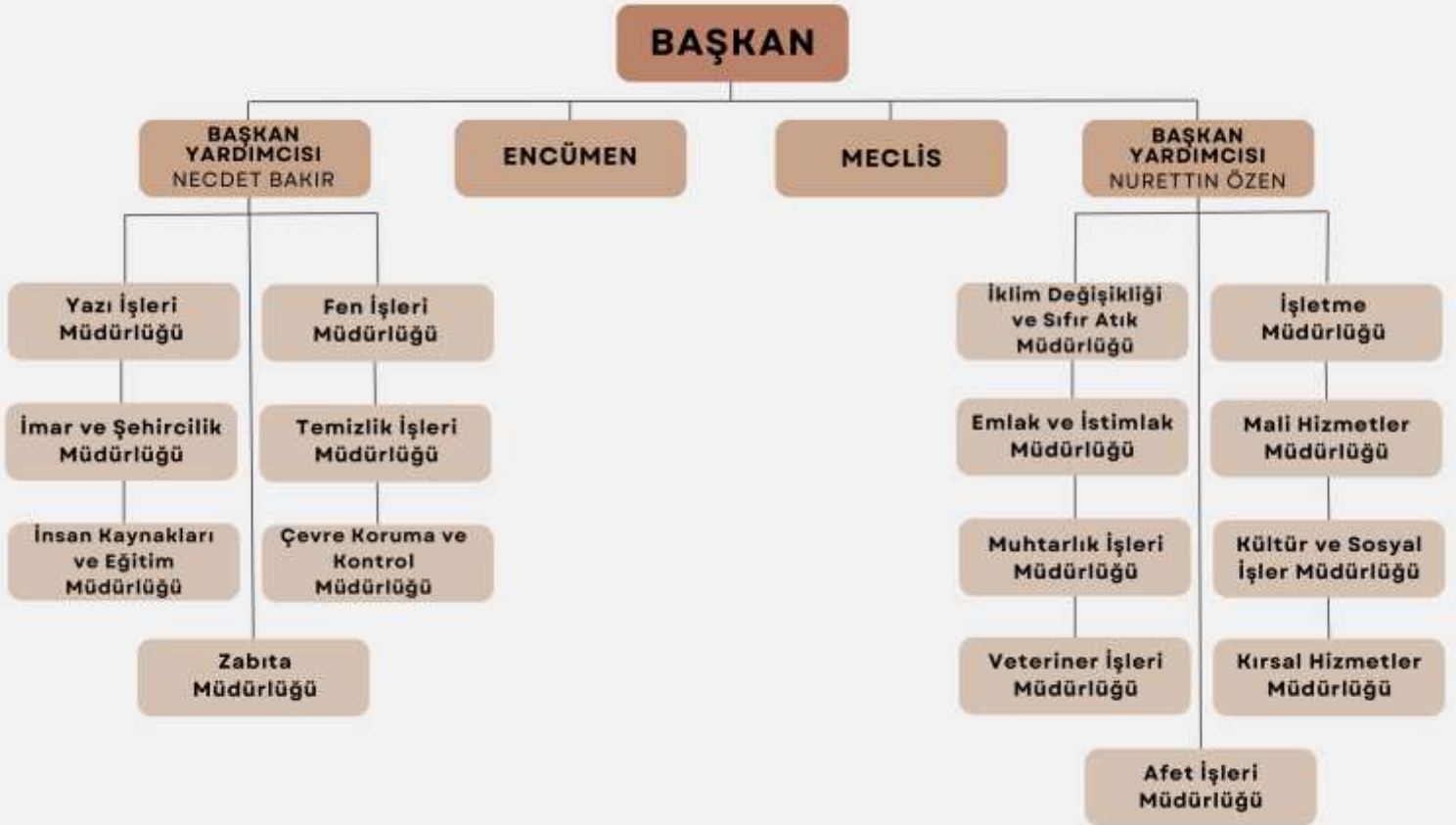


Mustafa TUNAR  
Afet İşleri ve Risk  
Yönetimi M. V.  
Muhtarlık İşleri  
Müdür V.





## NALLIHAN BELEDİYESİ ORGANİZASYON ŞEMASI







## SUNUŞ



## GENEL BİLGİLER

### MİSYONUMUZ

Nallıhan'a karşı tarihi sorumluluğumuzun gereğini yerine getirerek şehrin yaşam kalitesini artırma, özgün kimliğini pekiştirme ve saygın bir kent haline gelmesine katkı sağlama adına; yerel hizmetleri adaletli, kaliteli, gelişime açık, verimli ve etkili bir yönetim anlayışı ile sunmak.

### VİZYONUMUZ

Başkentin görünen yüzü ve ülkemize açılan penceresi olan Nallıhan'ın eşsiz mirasına sahip çıkarak, yaşam kalitesi yüksek, sürdürülebilir bir kent yapan öncü ve önder Belediye.

### İLKELERİMİZ

#### ❖ Adalet

Belediyemiz kamusal hizmet sunumunda hak ve hukuka uygun, tüm halkımızın hakkını gözeten bir şekilde davranmayı esas kabul eder.

#### ❖ Güven

Belediyemiz Nallıhan halkının, çalışanlarının güvenini kazanmayı ve bu güvene layık olmayı esas kabul eder.

#### ❖ Saydamlık

Belediyemiz kamusal hizmet sunumunda, şeffaf ve hesap verilebilir olmayı esas kabul eder.



### ❖ Kalite

Belediyemizin **sunduğu** hizmetlerin **Nallıhan'ın** ve **Nallıhan halkının ihtiyaçlarını** beklentilerini en **yüksek düzeyde**, kaliteli bir **şekilde karşılaması** esastır.

### ❖ Verimlilik

Belediyemizin **kaynaklarını** etkinlik verimlilik ve tutumluluk prensipleri **çerçevesinde kullanmayı** esas kabul eder.

### ❖ Katılım

Belediyemiz hizmetlerin **planlanmasında** ve **sunulmasında**, **katılımcı** bir **anlayışla** ilgili **tüm** taraflar ile **iletişim** kurarak, **yaşayanları** ile ortak bir ekseninde **buluşup** toplumsal diyalog, **katkı** ve sahiplenmenin **sağlanmasını** esas kabul eder.

### ❖ Liderlik

**Kararlı, özgüven sahibi, cesur, atılcı, yenilikçi öncü ve önder** bir belediye olmayı esas kabul etmekteyiz.



NALLIHAN'DA Çevre ve Mekan	NALLIHAN'DA Yaşamak	NALLIHAN'DA Erişim Ağları	Çalışan ve Üreten NALLIHAN
Çevresel sürdürülebilirliği gözeten, mekan ve yaşam kalitesi yüksek NALLIHAN	Bireylere eşit ve kaliteli yaşam sunan, katılımcı ve sosyal bağları güçlü, beşeri potansiyelini geliştirerek kalkınan NALLIHAN	Yenilikçi ulaşım ve iletişim hizmetlerinin sunulduğu, erişilebilir bölge NALLIHAN	Kırsal kalkınma politikaları ile istikrarlı nüfusunu koruyan rekabetçi NALLIHAN



## YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUK

5393 sayılı Belediye Kanununun 14.maddesine göre belediyenin görev ve sorumlulukları aşağıda sıralanmıştır.

Madde 14- Belediye, mahalli müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikah, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.



b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihi dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekanların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.



Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik amacıyla yapacakları nakdî yardım bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın binde yedisini geçemez.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin mali durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özürlü, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.



### Madde 15 - Belediyenin yetkileri ve imtiyazları

Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

a. Belde sakinlerinin mahalli müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b. Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c. Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d. Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e. Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek

f. Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dahil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek.

g. Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.



h. Mahalli **müşterek** nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi **amacıyla**, belediye ve **mücvir alan sınırları içerisinde taşınmaz** almak, **kamulaştırmak**, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar **üzerinde sınırlı** aynı hak tesis etmek.

i. **Borç** almak, **bağış** kabul etmek.

j. **Toptancı** ve perakendeci halleri, **otobüs terminali**, fuar **alanı**, mezbaha, ilgili mevzuata **göre yat limanı** ve iskele kurmak, kurdurmak, **işletmek**, **işlettirmek** veya bu yerlerin **gerçek** ve **tüzel kişilerce açılmasına** izin vermek.

k. Vergi, resim ve **harçlar dışında** kalan dava konusu **uyuşmazlıkların anlaşma**yla tasfiyesine karar vermek.

l. **Gayrisihhi müesseseler** ile umuma **açık** istirahat ve **eğlence** yerlerini **ruhsatlandırmak** ve denetlemek.

m. Beldede ekonomi ve ticaretin **geliştirilmesi** ve **kayıt altına alınması amacıyla** izinsiz **satış** yapan seyyar **satıcıları** faaliyetten men etmek, izinsiz **satış** yapan seyyar **satıcıların** faaliyetten men edilmesi sonucu, **cezası ödenmeyerek iki gün içinde** geri alınmayan **gıda maddelerini gıda bankalarına**, **cezası ödenmeyerek otuz gün içinde** geri alınmayan **gıda dışı malları** yoksullara vermek.

n. Reklam panoları ve **tanıtıcı** tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o. **Gayrisihhi işyerlerini**, **eğlence** yerlerini, halk **sağlığına** ve **çevreye** etkisi olan **diğer işyerlerini** kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat **toprağı** ve moloz **döküm alanlarını**; sivilaştırılmış petrol **gazı (LPG)** depolama **sahalarını**; **inşaat malzemeleri**, odun, **kömür** ve hurda depolama **alanları** ve **satış** yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile **taşımalarda çevre kirliliği oluşmaması için** gereken tedbirleri almak.



p. Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergahlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.

r. Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiği ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,

(r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.



(I) bendinde belirtilen **gayrisihhi müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması** ve denetlenmesi, **büyükşehir** ve il merkez belediyeleri **dışındaki** yerlerde il **özel idaresi tarafından yapılır.**

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri **Danıştay'ın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere** imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu **taşıma** hizmetlerini imtiyaz veya tekel **oluşturmayacak şekilde** ruhsat vermek suretiyle yerine **getirebileceği** gibi toplu **taşıma hatlarını** kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara **göre hizmet satın alma** yoluyla yerine getirebilir.

**İl sınırları içinde büyükşehir** belediyeleri, belediye ve **mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler,** meclis **kararıyla;** turizm, **sağlık,** sanayi ve ticaret **yatırımlarının ve eğitim kurumlarının** su, termal su, kanalizasyon, **doğal gaz,** yol ve **aydınlatma** gibi alt **yapı çalışmalarını** faiz **almaksızın on yıla** kadar geri **ödemeli** veya **ücretsiz** olarak yapabilir veya **yaptırabilir,** bunun **karşılığında** yapılan tesislere ortak olabilir; **sağlık, eğitim,** sosyal hizmet ve turizmi **geliştirecek** projelere **İçişleri Bakanlığının onayı** ile **ücretsiz** veya **düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla** arsa tahsis edebilir.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili **görüş ve düşüncelerini** tespit etmek **amacıyla** kamuoyu **yoklaması** ve **araştırması** yapabilir. Belediye ve **bağlı** idareler, meclis **kararıyla** mabetlere indirimli bedelle ya da **ücretsiz** olarak **içme** ve kullanma suyu verebilirler.

Belediye mallarına **karşı suç işleyenler** Devlet **malına karşı suç işlemiş sayılır.** 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi **hükümleri** belediye **taşınmazları** hakkında da uygulanır.

## FİZİKSEL YAPI

Nallıhan Belediyesi'nin Merkezde 2 adet, **Çayırhan'da** 1 adet **hizmet binası,** 1 adet **düğün salonu,** 140 adet **dükkan,** 1 adet **Garaj Amirliği binaları** mevcuttur.





 İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM  
MÜDÜRLÜĞÜ



## NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Müdürlüğümüz Belediyemiz birimlerinde çalışmakta olan; Başkan, Başkan Yardımcısı, 41 Memur, 1 Kısmi Süreli Sözleşmeli Avukat, 7 Kadrolu İşçi, 101 Şirket İşçisi olmak üzere toplam 150 personelin;

- Tüm çalışanların özlük dosyalarını hazırlayarak muhafazasını sağlamak.
- Belediye Birimlerinden gelen, personel taleplerini alarak bu talepleri değerlendirmek.
- İlgili mevzuatlar uyarınca memur, sözleşmeli personel ve işçi alımı ile yasalardaki oranlar kadar özür, terör mağduru ve eski hükümlü personel istihdamını gerçekleştirmek.
- Personelin atama, nakil, terfi, kademe, intibak, izin, rapor, mal beyanı vb. özlük işlemleri ile personel hareketlerine ilişkin işlemleri yapmak.
- Çalışanların mevcut durumları ile ilgili değişiklikleri gerçekleştirmek ve ilgililere tebliğini yapmak.
- Çalışanların mali, özlük ve sosyal hakları ile ilgili mevzuatı takip etmek ve bu değişiklikleri uygulamak.
- Vefat, istifa, emeklilik ve işten çıkarılma işlemlerini ilgili mevzuat uyarınca gerçekleştirmek.
- Yeni işe başlayan personellerin Belediyeye ve işe uyum sağlayabilme sürecini başlatmak ve geliştirmek.
- Çalışanların görevlendirildikleri süreçlerde yetkinlik ihtiyaçlarına göre, birimlerin taleplerini de göz önüne alarak eğitim programlarını hazırlamak ve gerçekleştirmek.
- İşlerin sürekliliğini güvence altına almak amacıyla kariyer ve yedekleme planlarını yapmak ve gerçekleştirmek.
- Çalışanların performanslarını değerlendirerek sonuçlarına göre iyileştirme çalışmalarını gerçekleştirmek.
- Kurum kültürünü oluşturmaya yönelik faaliyetleri planlanmak ve gerçekleştirmek.
- Çalışanların motivasyonunu yükseltmek amacıyla, sosyal ve kültürel faaliyetler planlamak (Kulüplerin kurulması, gezi vb.) ve gerçekleştirmek.
- Personelin; Hizmet Belgesi ve Yeşil Pasaport gibi taleplerini alarak gerekli işlemleri yapmak.
- Çalışanlara tanıtıcı Kimlik Kartı ve Yoklama Kartları bastırıp, dağıtımını sağlamak.



### İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

- 1- Belediyemize ilk defa memur olarak atanacaklarla ilgili kanun, tüzük, yönetmelik ve genelgeler **doğrultusunda** gerekli **tüm işlemleri** yapmak,
- 2- **Müdürlüklerin önerileri üzerine adaylıkta bir yılını** tamamlayan **başarılı** memur adaylarının **asaletlerinin tasdikini**, **başarısız olan adayların da ilişkilerinin kesilmesi işlemlerini** yapmak,
- 3- **Memurların kurum içi ve kurumlar arası görevlendirme**, nakil, emeklilik, istifa ile ilgili işlemlerini yapmak,
- 4- **Teşekkür**, takdirname, **ödül** ve disiplin **cezalarına ilişkin işlemleri** yapmak,
- 5- **Göreve son verme**, **görevden uzaklaştırma işlemlerini** yapmak,
- 6- Memur personelin derece terfi ve kademe ilerlemelerini yapmak,
- 7- **Memurların kıdem ve hizmet yıllarını** hesaplamak,
- 8- **Memurların SGK Hitap (Emekli Sandığı) işlemlerini** yapmak,
- 9- Askerlik ve hizmet **borçlanmaları işlemlerini** yapmak,
- 10- **İnsan kaynakları ile ilgili tüm evrakları takip etmek ve cevaplandırmak**,
- 11- **Yıllık ve ücretsiz izin**, mazeret, **hastalık**, evlilik, **ölüm** ve **doğum** izinlerine **ilişkin işlemleri** yapmak,
- 12- Memurlardan **beş yılda bir ve beyan değişikliklerinde mal beyanı** almak,
- 13- **Hastalık izinleri 40 günü geçen personelin raporlarını birleştirilerek heyet raporu** getirmelerini **sağlamak**,
- 14- **İşçilerle ilgili disiplin kurulu oluşturmak**, **ödül** ve disiplin **cezalarına ilişkin işlemleri** yapmak,
- 15- **İşçi özlük işlemlerini** yapmak,
- 16- **İşçi toplu iş sözleşmelerine göre işlemler** yapmak,
- 17- **Yıllık izin**, **hastalık**, **doğum** ve **ölüm** izinlerini tetkik etmek,
- 18- **İşçilerin emeklilik**, iş akdi feshi, istifa ve **ücretsiz izin işlemlerini** yapmak,
- 19- **İşçilerin kıdem tazminatı işlemlerini** tetkik etmek,
- 20- Kanunlar ve **üst makamlarca verilecek diğer benzer görevleri** icra etmek



### Amaç ve Hedefler

Personelin, norm kadro **çalışmaları çerçevesinde** performans, kariyer ve liyakatine göre **istihdamının sağlanması** suretiyle **iş verimliliği** ile **çalışma ve yaşama standartlarının yükseltilmesi** amacımızdır.

Müdürlüğümüz tarafından öncelikle **İlçemizin ihtiyaç duyduğu hizmetlerin daha hızlı ve daha etkin bir şekilde** yerine getirilmesi için gerekli olan personelin **istihdamı yönünde** uygulanan personel **politikalarını Cumhurbaşkanlığı ve ilgili Bakanlıkların genelge ve tebliği doğrultusunda, söz konusu mevzuatlara uygun olarak gerçekleştirmek** amacımızdır.

Yüzyılın beraberinde **getirdiği** teknolojik, ekonomik, siyasal ve sosyal gelişmelere paralel **değişim kaçınılmaz** olmaktadır. Bu **değişimi yakalamak ve gelişmelere ayak uydurmak için** insana ve teknolojiye **yatırım** yapmak gereklidir. Bunun için stratejik **yaklaşımla** insan **kaynakları bölümünün her şeyi kendi olanaklarıyla kendi içinde yapmaya çalışan bir yapıdan, dışarıya ve değişime açık bir yapıya geçmesi** hedefimizdir.

**İnsan Kaynakları yönetiminde** kurumun beklentileriyle bireyin kariyer beklentileri arasında uyumu **sağlayıcı politikaların ve hedeflerin geliştirilmesi, personel alımında modern insan kaynakları yönetim yaklaşımının gereği** sadece mevcut **işin gerektirdiği niteliğe** sahip personelin alınması değil, aynı zamanda potansiyelinin saptanarak **yüksek** nitelikli personel **istihdamının sağlanması** da hedeflerimizdendir.



### Faaliyetlere İlişkin Bilgiler

- İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü tarafından 01.01.2025 ile 31.12.2025 tarihleri arasında Belediyemiz birimlerinde görev yapan tüm personelin rutin özlük işleri, derece-kademe ilerlemeleri, emeklilik, izin, nakil, atama ve disiplin işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- Sözleşmeli çalışan personelimizin sözleşme yenilemeleri yapılmıştır.
- Belediyemiz Birimlerinde görev yapan memur personelin kadro tıkanıklıklarını gidermek amacıyla 2025 Yılında derece değişiklikleri Belediye Meclisine sunulmuş olup, alınan kararlar doğrultusunda kadro düzenlemeleri yapılmıştır.
- 2025 Yılında Belediyemizden 1 adet kadrolu işçi, 2 adet şirket işçisi emekliye ayrılmış olup 1 adet şirket işçisi de işten ayrılmıştır. Ayrıca Belediye Personel Limited Şirketine de 21 adet daimi işçi alımı yapılmıştır.
- 2025 yılında 2 adet memur naklen başka kuruma atama işlemi yapılmıştır.
- Nallıhan Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğüne hizmet alımı usulünce Belirli Süreli Sözleşmeli 23 adet işçi 11 ay süreyle istihdam edilmiştir.
- Müdürlüklerin ihtiyaçları doğrultusunda çeşitli birimlere geçici süreli işçi alımları yapılmıştır.
- Kişisel Verileri Koruma Kanunu kapsamında hem Belediye Başkanlığımız hem de Personel Limited Şirketimizin VERBİS'e üyelik kayıtları yapılmış olup çalışmalar devam etmektedir.
- Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığınca uygulanmaya başlanan Yerel Bilgi Projesi kapsamında Belediye veri girişleri yapılmaya devam etmektedir.
- 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 49. Maddesi ve 17.12.2024 tarih ve 32755 sayılı Resmî Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro ilke ve Standartlarına Dair Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına İlişkin Yönetmelik ile C6 Grubunda yer alan belediyemiz Veteriner İşleri Müdürlüğü kadrosu zorunlu kadrolar arasında yer almıştır. Bu kapsamda, Belediyemiz teşkilat yapısı içerisinde bulunan 1. derecedeki Sağlık İşleri Müdürlüğü kadrosunun iptal edilerek zorunlu olarak kurulması gereken 1. derecedeki Veterinerlik İşleri Müdürlüğü kurulması sağlanmış olup; Sağlık İşleri Müdürlüğü kapatılıp Veteriner İşleri Müdürlüğü'nün alt birimi haline getirilmiştir.



### Kurumsal Kabiliyet ve Kapasitenin Değerlendirilmesi

**İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğünün amacı, her zaman hizmetlerin kesintisiz yapılması ve sürekliliğinin sağlanması başta olmak üzere Resmi Gazetede yayımlanan yeni veya yürürlükteki kanun, yönetmelik, tüzük, tebliğ ve genelgelerin ışığında görevlerini en doğru ve verimli şekilde yapmak; Personele ve mükelleflere eşit davranmak; Belediye çıkarlarını koruyup yapılan işlemlerin eksiksiz bilgi ve belgeye dayandırılmasına özen gösterilmiştir.**

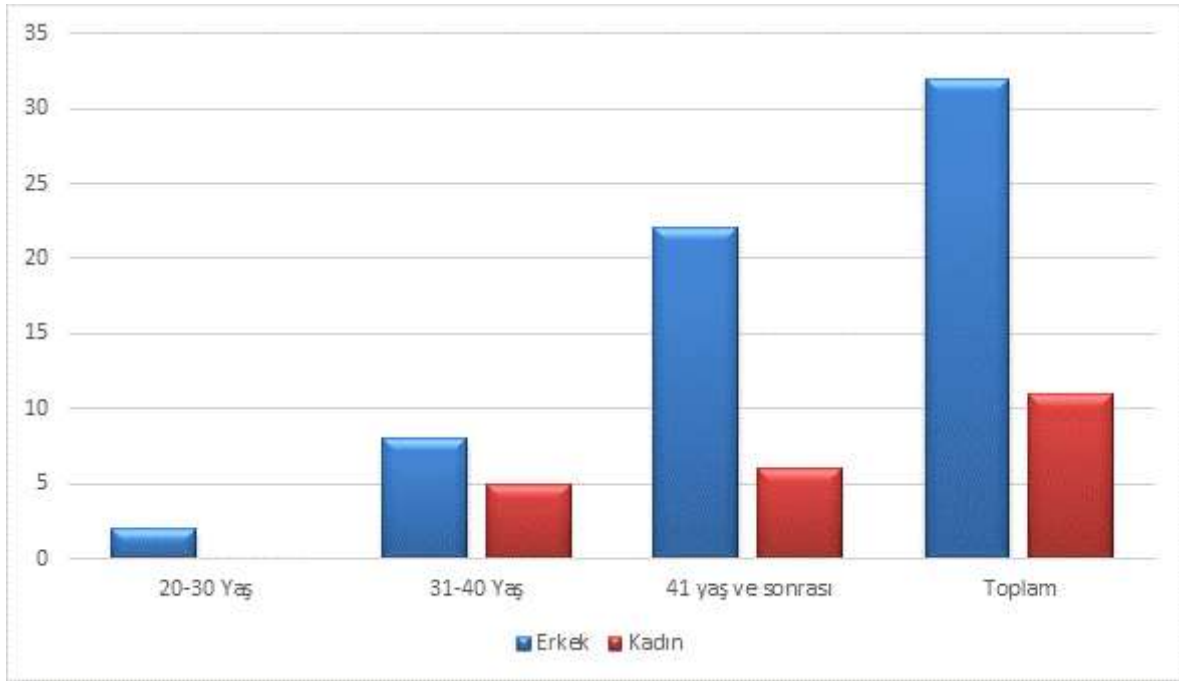
### Öneri ve Tedbirler

**İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğünün işlerinin daha etkin, verimli, teknolojiye, sosyal ve insani değerlere uygun ve güvenilir şekilde yürütmesine engel bir durum söz konusu değildir.**

**İnsan Kaynakları yönetiminde kurumun beklentileriyle bireyin kariyer beklentileri arasında uyumu sağlayıcı politikaların ve hedeflerin geliştirilmesi, personel alımında modern insan kaynakları yönetimi yaklaşımının gereği sadece mevcut işin gerektirdiği niteliğe sahip personelin alınması değil, aynı zamanda potansiyelinin saptanarak yüksek nitelikli personel istihdamının sağlanması ve hedefsiz, kendini geliştirmeyen, çağın gerisinde kalmış olanların var ise emekli edilmesi ve yenisinin istihdam edilmesi en önemli önerimizdir.**



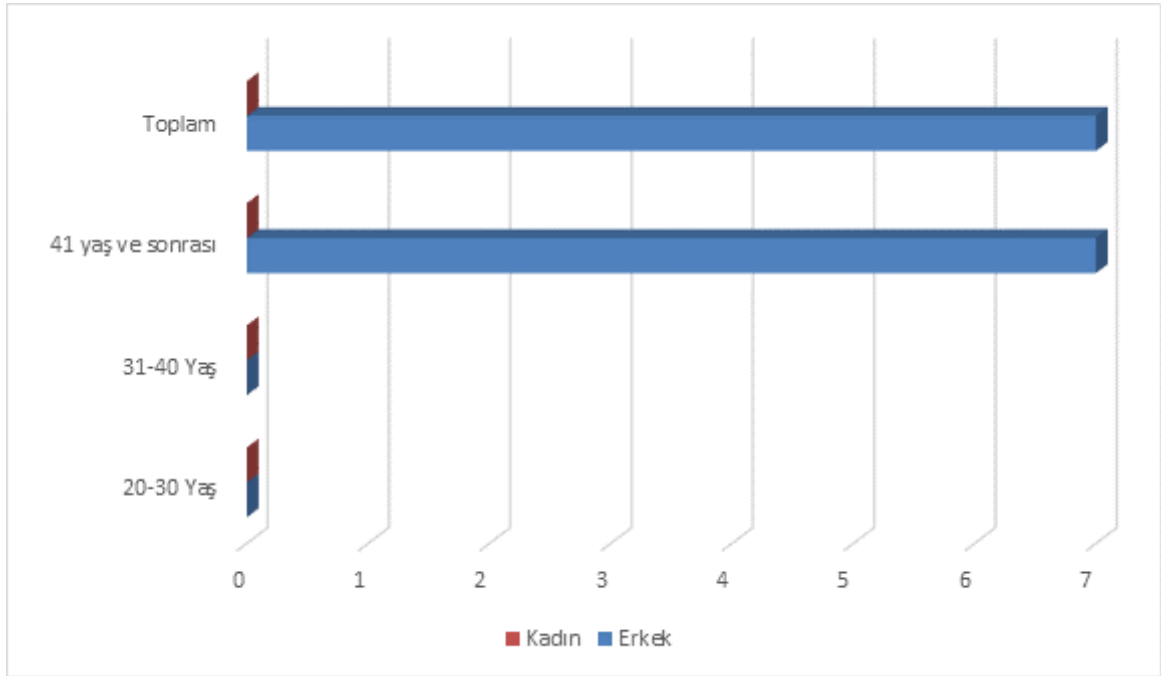
## MEMUR PERSONEL CİNSİYET VE YAŞ DAĞILIM GRAFİĞİ



	20-30 Yaş	31-40 Yaş	41 yaş ve sonrası	Toplam
Erkek	2	8	21	31
Kadın	0	5	5	10
MEMUR PERSONEL TOPLAMI				41



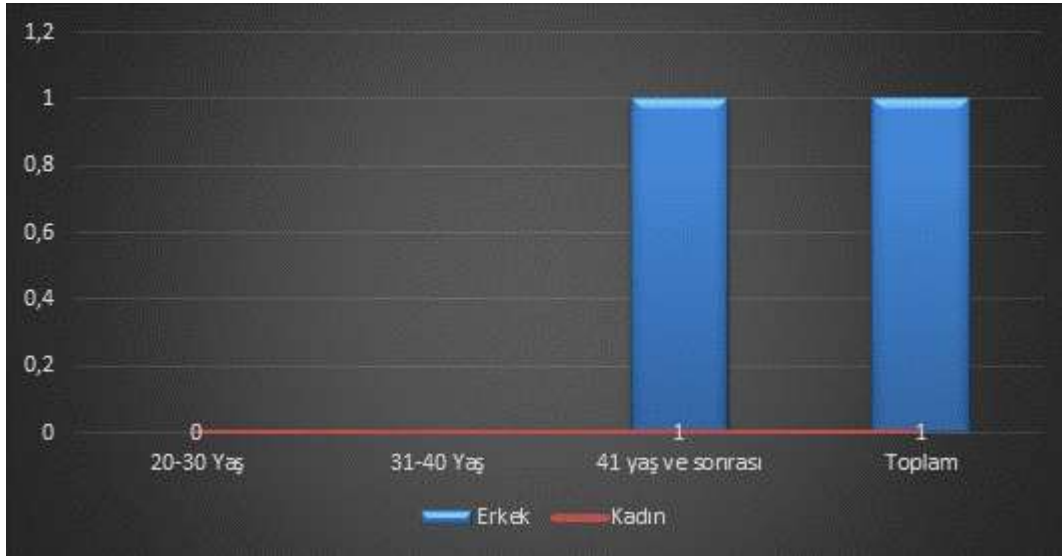
## İŞÇİ PERSONEL CİNSİYET VE YAŞ DAĞILIM GRAFİĞİ



	20-30 Yaş	31-40 Yaş	41 yaş ve sonrası	Toplam
Erkek	0	0	7	7
Kadın	0	0	0	0
<b>KADROLU İŞÇİ TOPLAMI</b>				<b>7</b>



## SÖZLEŞMELİ PERSONEL CİNSİYET VE YAŞ DAĞILIM GRAFİĞİ



	20-30 Yaş	31-40 Yaş	41 yaş ve sonrası	Toplam
Erkek	0	0	1	1
Kadın	0	0	0	0
<b>SÖZLEŞMELİ PERSONEL TOPLAMI</b>				<b>1</b>



## PERSONEL LİMİTED ŞİRKETİ CİNSİYET DAĞILIM GRAFIĞI



Erkek	78
Kadın	10
PERSONEL LTD.ŞTİ. TOPLAMI	88



## NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

2025 YILI ÇALIŞAN PERSONEL KADRO DURUMU	PERSONEL SAYISI
Başkan Yardımcısı	1
Mali Hizmetler Müdürü	-
Yazı İşleri Müdürü	1
Fen İşleri Müdürü	-
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürü	-
Veteriner İşleri Müdürü	1
Zabıta Müdürü	1
Kültür ve Sosyal İşler Müdürü	1
İşletme Müdürü	1
Emlak ve İstimlak Müdürü	1
İmar ve Şehircilik Müdürü	-
Temizlik İşleri Müdürü	1
Şef	1
Veri Hazırlama Kontrol İşletmeni	8
Memur	-
Eğitmen	2
Mimar	1
Mühendis	3
Tekniker	2
Teknisyen	2
Sosyolog	1
Ekonomist	3
Zabıta Amiri	1
Zabıta Memuru	5
Şoför	2
Temizlik Hizmetlisi	2
Hizmetli	-
Sözleşmeli Personel (Tam Zamanlı)	-
Sözleşmeli Personel (Kısmi Zamanlı)	1
İşçi	7
<b>TOPLAM</b>	<b>49</b>



## İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst Yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin **güvenilir**, tam ve **doğru olduğunu** beyan ederim.

Bu raporda **açıklanan faaliyetler için** idare **bütçesinden** harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir **şekilde kullanıldığını**, **görev** ve yetki alanım çerçevesinde **iç kontrol sisteminin** idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin **yasallık ve düzenliliği** hususunda yeterli **güvenceyi sağladığını** ve harcama birimimizde **süreç kontrolünün** etkin olarak **uygulandığını** bildiririm.

Bu **güvence** harcama yetkilisi olarak sahip **olduğum** bilgi ve **değerlendirilmeler**, **iç kontroller**, **iç denetçi raporları** ile **Sayıştay raporları** gibi bilgim dahilinde ki hususlara **dayanmaktadır**.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus **hakkında** bilgim **olmadığını** beyan ederim. 19/03/2026

Fatma Nur Karakoç  
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müd. V.



## KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ



## NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Ankara **Büyükşehir** Belediye **Başkanı** Mansur **Yavaş**'ın katılımı ile 10-11 Ocak 2025 tarihinde Ankara Kent Konseyi **Binası**'nda gerçekleştirilen çalışmaya katılım sağladık. Ankara **Kültür-Sanat Hayatına Yön Vermek İçin: Aksiyona Geç** Çalıştayında açılan Nallıhan standında ve Belediye **Başkanımız** Ertunç **GÜNGÖR**'ün Yerel Yönetimlerde **Kültür Ve Sanat Oturumunda** katılımcılara Nallıhan tanıtımı yapıldı.





## NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Kahramanmaraş'ın Pazarcık ilçesinde 06 Şubat 2023 tarihinde saat 04:17'de 7.7 büyüklüğünde yerin 7 km altında ve Elbistan İlçesinde saat 13:24'te 7.6 büyüklüğünde bir deprem daha meydana gelmiştir. Kahramanmaraş, Gaziantep, Malatya, Diyarbakır, Kilis, Şanlıurfa, Adıyaman, Hatay, Osmaniye, Adana olmak üzere on ilimizde etkili olmuştur. Depremin yıl dönümü olan 6 Şubat 2025 Perşembe günü öğle namazından önce Nasuhpaşa Merkez Camii'nde depremde hayatını kaybeden vatandaşlarımızın ruhuna Mevlidi Şerif okutularak irmik helvası ikramında bulunulmuştur.





## NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Nallihan Çayırhan Mahallesi Lojmanlarına yerleştirilen depremzedeler, Hatay'da kızını, oğlunu ve torununu kaybeden Şengül Kapucu'nun evinde depremzedeler ve deprem bölgelerinde göçük altında kalan depremzedeleri kurtarmak için göreve giden maden işçilerini ziyaret ederek sorunları dinlendi. Allah bir daha böyle acılar yaşatmasın.



İlçemiz Çayırhan Mahallesi Fatih Caddesinde yapımı tamamlanan Tapduk Emre Camii'nin 13 Şubat 2025 perşembe günü Beraat Kandili olması sebebiyle akşam namazından sonra Mevlidi Şerif okutularak açılışı yapılmıştır.





## NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Ankara **Büyükşehir** Belediye **Başkanı** Mansur **YAVAŞ**'ın katılımı ile halk iftar **yemeği** verilmiştir. Necmettin **İnanır** ve arkadaşlarından oluşan grup tarafından tasavvuf musikisi dinletisi **düzenlenmiştir**.



Ramazan **ayında** geleneklerimizi **yaşayarak** ve **yaşatarak** gelecek kuşaklara aktarmak **için** Belediye Meclisinin 02/01/2025 tarih 6 (altı) sayılı kararı ile İlçe merkezinde ve mahallelerinde Ramazan **ayında** verilecek iftar yemeklerinin NAL-BEL Kafeterya **İşletmesinde** hazırlatılarak iftar **yemeği** verilmesine karar verilmiştir. Ramazan **ayı** birlik, beraberlik, bereket, **yardımlaşma** ve **paylaşım** ayıdır. İslam aleminde oluşturduğu iklimle tüm dünyayı kuşatan, öksüzlerin, yetimlerin, **muhtaçların**, **yaşlıların**, kimsesizlerin kollanıp gözetildiği, **yardımlaşmanın**, **dayanışmanın** olduğu bir aydır. Ramazan **ayında** İlçemizin kültür mirasının korunduğu ve sürdürülen gelenek haline gelmiş **muhtaçların**, **genç**, **yaşlı**, **çocukların** oruçlarını açmak için bir araya geldikleri iftar programları düzenlenmiş, 800 aileye Ramazan Gıda Yardım Desteği yapılmıştır.





## NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

İslam alemi için rahmet, bereket ve mağfiret ayı olan Ramazan Ayı, manevi değerlerin yoğun bir biçimde yaşandığı, yardımlaşma ve dayanışmanın güçlendiği, toplumun her kesimini birbirine bağlayan köklü bir kültürel miras ve dayanışma dönemidir. Ramazan Ayı'nın manevi iklimi, aziz milletimizin huzur, kardeşlik, birlik ve beraberlik içinde şehit ailelerimiz, gazilerimiz ve aileleri ile iftar programında bir araya geldik.



Ramazan ayı boyunca Ramazan ayının manevi iklimine uygun olarak gençlerimizle ve yetimlerimizle bir araya gelerek iftar programları gerçekleştirilmiştir.





## NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Peygamber Efendimizin Veda Hutbesinde bahsettiği gibi bizlere Allah'ın emaneti olan ve yaratılan varlıkların içinde en üstün olan Kadınlarımızın 8 Mart Dünya Kadınlar Günü için iftar programı düzenlenmiştir. Personelimizin kadınlar günü kutlanmış, Pınar Ayhan söyleşisi, Necmettin İnanır ve arkadaşlarından oluşan tasavvuf musikisi grubu tarafından müzik dinletisi gerçekleştirilmiştir.



Sağlık çalışanlarımız zorlu görevlerini büyük bir özveriyle gecesini gündüzüne katıp, aileleri ve sevdiklerinden uzak kalarak yürütmektedirler. Sağlık sektörünün her kademesinde görev yapan, her zor anımızda yaralarımızı özenle saran sağlık çalışanlarımızın 14 Mart Tıp Bayramı kutlama programı yapılmıştır.





## NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Kurban Bayramı Bayramlaşma Töreni'nde belediyemizin çay bahçesinde ve Çayırhan Ek Hizmet binası önünde düzenlediğimiz programlarda protokol ve hemşehrilerimizle bir araya geldik. Çocuklarımızın neşesi, büyüklerimizin duası ile bayramın ruhunu hep birlikte yaşattık.



Ramazan Bayramı'nda evlatlarını bu vatan için şehit vermiş Şehit ailelerimizi unutmayıp ziyaret ederek onların yanlarında olduk.





Ramazan Bayramı münasebetiyle Nallihan Devlet Hastanemizde görevli olan doktorlarımız , hemşirelerimiz ve personelimiz ile bayramlaştık.



Kurban Bayramı münasebetiyle şehit ailelerimizi ziyaret ettik. Aziz şehitlerimizin emanetlerinin duaları ve vakur duruşları, milletimizin birlik ve beraberliğinin en güçlü göstergesidir. Şehitlerimizi rahmetle, minnetle anıp onların kıymetli ailelerinin bayramını kutladık.



İlçemizdeki Nallihan Şehit Hulki Beydili Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü Sağlık Hizmetleri Alanı, Nallihan Fettah Güngör Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü Elektrik- Elektronik Teknolojisi Alanı okullarında mezuniyet töreni düzenlenmiştir. Başarıları ile gururlandıran ülkesine milletine faydalı bireyler olarak katkı sağlayacak olan gençlerimizin, ailelerinin, hocalarının bu mutlu günlerinde yanlarında olunmuştur. Geleceğimiz için umut vaat eden, eğitim hayatında emek vererek, azimle başarı elde eden öğrencilerimizi desteklemek için düzenlenen mezuniyet törenlerinde derece alan öğrencilere hediyeler alınmış ve okuma kültürünün yaygınlaşmasına katkı sağlamak için okuma kitabı alınarak okullara dağıtılmıştır.



Türkiye genelinde düzenlenen 'Bayrak Sende' siber güvenlik yarışmasında, ilçemiz Nallihan Bilal Güngör Fen Lisesi öğrencileri Çağın Kayra Yıldırım ve Yunus Şahin, büyük bir başarıya imza atarak ikinci olmuşlardır. Geleceğin siber güvenlik uzmanları olacaklarına inandığımız bu gençlerimizi tebrik ederek hediyelerini takdim ettik.





## NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Türk Polis Teşkilatımızın 180. kuruluş yıl dönümü vesilesiyle, Nallıhan İlçe Emniyet Müdürlüğümüzü ziyaret ederek başta İlçe Emniyet Müdürümüz olmak üzere tüm teşkilat mensuplarımızın Polis Haftası'nı kutladık.



23 Nisan 1920 tarihinde Türkiye Büyük Millet Meclisi açılmış, millet egemenliğine dayanan demokrasinin ve Cumhuriyetimizin temelleri atılmıştır. Meclis iradesinin millet iradesinden aldığı güçle Cumhuriyet ilan edilmiştir. Gazi Mustafa Kemal Atatürk tarafından 1924 yılında tüm dünya çocuklarına armağan edilen, ilk çocuk bayramı olan 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı Kutlama Programı kapsamında 22 Nisan 2025 salı günü saat 17.00 da Çayırhan Mahallesi Göl Kenarında ve 23 Nisan 2025 Çarşamba günü saat 17.00 da Cumhuriyet Alanında etkinlikler düzenlenmiştir. Çocukların bu bayramı coşkulu bir şekilde gerçekleştirmelerini sağlamak için çocuk oyun grupları, çocuklar için gösteriler yapılmış, ikramlıklar dağıtılmıştır.



İlçemizdeki halkımızın, çocukların ve gençlerin sosyalleşmesi, onların kaliteli zaman geçirmeleri sosyal alanlarla sağlanmaktadır. Bu imkanları sağlamak için Aile Yaşam Merkezimizde ve İlçe Halk Kütüphanemizde çocukların ve gençlerimizin eğitim ile sosyal yaşamlarını nasıl daha iyi hale getirerek, onlara daha nitelikli hizmetler sunmak için bize bütün güzellikleri, iyilikleri, merhameti, adaleti, sevgiyi, saygıyı, bilimsel ilerlemeyi teşvik eden emekli öğretmenlerimizin görüş ve önerilerini dinlemek için kahvaltı programı düzenlenmiştir.



Anneler Günü münasebetiyle Nallihan'da Şehit Annelerimizi ziyaret ederek Anneler Günlerini kutladık. Bu topraklar için canlarını seve seve veren şehitlerimizin kıymetli emanetlerini unutmayarak onları ziyaret ettik.





## NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

İlçemizdeki özel eğitim merkezleriyle birlikte yapılan etkinlikle 10-16 Mayıs Engelliler Haftası kapsamında engelli bireylerimizin azmini, gücünü ve hayatımıza kattıkları güzellikleri bir kez daha gördük. Belediyemizce engelsiz bir dünya için engellilerin her alanda daha görünür ve güçlü olmaları için çalışılmaktadır. Engelli bireylere farkındalığın oluşturulması amacıyla engelli bireyler ve aileleriyle kutlama programı yapılmıştır.



19 Mayıs Atatürk'ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı Gazi Mustafa Kemal Atatürk'ün Samsun'a çıkararak bağımsızlık meşalesini yaktığı gündür. Bu anlamlı günde Ayaş'tan Sapanca'ya İpekyolu Kültür Rotası programıyla Ankara Büyükşehir Belediye Başkanımız Sayın Mansur Yavaş İlçemizde Tarihi Kocahan esnafı, Pirinç Alanında açılan İpekyolu Kermesi, Aile Oryantring Etkinlikleri, 19 Mayıs Okçuluk Gençlik Yarışmalarını ziyaret etmiştir.





Nallihan Kaymakamlığının 02/05/2025 tarih E-49794297-000-7796 sayılı onay yazıları ve 07/05/2025 tarih 38 (otuzsekiz) sayılı Meclis Kararı ile İlçemizde Türkiye Okçuluk Federasyonu Başkanlığı tarafından 17-18 Mayıs 2025 tarihleri arasında 19 Mayıs Okçuluk Kupası Yarışması yapılmıştır. 19 Mayıs Atatürk'ü Anma, Gençlik ve Spor Bayramı haftasında spor kulüplerinin sporcularının ve milli sporcuların katılım ile gerçekleştirilmiştir. Yapılan yarışmalar gençlerin spora yönelmesine, aynı zamanda ilçemizin tanıtımına büyük katkı sağlamıştır.



19 Mayıs 1919 Bandırma Vapurundan Samsuna ayak basan Mustafa Kemal ATATÜRK ve arkadaşlarının başlattığı Kurtuluş Savaşının ilk adımının atıldığı tarihtir. Gazi Mustafa Kemal'in Türk gençliğine armağan ettiği 19 Mayıs Atatürk'ü Anma, Gençlik ve Spor Bayramı'nın 106. Yıl dönümü kutlanmıştır. Türk gençliği enerjisi, azmi ve hayalleriyle Türkiye'nin İnşası için bilimden sanata, spora, tarıma, teknolojiye kadar her alanında olacaklardır. Mustafa Kemal ATATÜRK inançla, azimle ve kararlılıkla, her zorluğu aşarak özgür ve bağımsız Türkiye'yi gençlere emanet etmiştir. Belediyemizce bayramın coşkulu bir şekilde gerçekleşmesini sağlamak için İlçemizde 18 Mayıs 2025 Pazar günü saat 18.00 da Cumhuriyet Alanı belediye hizmet binası önünde 19 Mayıs Okçuluk Gençlik Kupası Madalya ve Kupa Töreni, Ceren ÖZDEMİR Gençlik Konseri düzenlenmiştir.



## NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI



Çayırhan'da 19 Mayıs Atatürk'ü Anma, Gençlik ve Spor Bayramı'nda Çayırhan Mahallemizde Meşaleli Gençlik Yürüyüşünün ardından Çayırhan Göl Kenarında Sanatçı İsmail Altunsaray Konseri ile bayram coşkulu bir şekilde gerçekleştirilmiştir.





## NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Okullarda **çocukların** ve **gençlerin**, topluma **sağlıklı** ve verimli bir **biçimde** uyum **sağlamaları için eğitimin yanında** etkinlikler de **yapılmaktadır**. Okul, sadece **dört yanı duvarlarla çevrili bir yer değildir**. **Öğrenmenin**, bilginin **olduğu** her yer okuldur. Okulda **eğitim öğrenim gören çocukların yaptıkları** etkinliklerinde **ikramlar yapılmıştır**.



Çayırhan Mahallemizde **"Bir Fidan da Sen Dik"** kampanyası düzenlenmiştir. Bu anlamlı kampanya vesilesiyle, **genç yaşta kaybettiğimiz değerli çalışma arkadaşımız Turgay Özyüksel'in çocukları, yakınları ve sevenleriyle birlikte oluşturduğumuz hatıra ormanına adını vererek, onun aziz hatırasını yaşattık**. Turgay Özyüksel'i rahmetle anarken, **doğaya nefes olacak fidanlar dikilmiştir**.





## NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

İlçemiz Nallıhan'da kırsal alanlarda atıl kalan verimsiz arazilerin tarıma kazandırılması, tıbbi aromatik bitki yetiştiriciliği çeşitliliğini artırmak amacıyla üreticilere katma değeri yüksek bitkilerden lavanta fide desteği verilerek Nallıhan Lavanta Bahçelerine kavuşmuştur. İlçemiz Bağdere Mahallesinde bulunan lavanta bahçesinde Lavanta Hasat Etkinliği yapılmıştır.



İpek yolu güzergahında bulunan güzel ilçemizin turizminin canlanması, her alanda tanıtılması ve halkın ekonomik olarak güçlenmesi için yapılması gerekenlerin, sorunların dinlendiği ve çözüm önerilerinin üretildiği Nallıhan ve Çayırhan Mahallesi esnaf toplantısı yapılmıştır.



İlçemiz Çayırhan Mahallesi'nde, Çayırhan Göl Kenarında 31 Temmuz 2025 tarihinde Uluslararası Halk Dansları ve Müzik Festivali gerçekleştirilmiştir. Etkinlikle ilçemizin tarihi yerleri, coğrafik işaretli ürünleri, geleneksel el sanatları, yöresel ürünleri ve doğal güzellikleri ile tanıtılmasına katkı sağlamıştır. 12 ülkeden gelen uluslararası halk dansları ve müzik ekipleri gösterileri yoğun katılımla gerçekleştirilmiştir.





## NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI



İlçemizde bulunan, canını bu vatan için feda eden güvenlik görevlilerimizin kıymetli anne, baba, eş ve çocukları ile kahvaltı ve gezi programı düzenlenmiştir. Bize emanet olan şehit ailelerimize onların yanlarında olduğumuzu, milli birlik ve sosyal dayanışmayı göstermek amacıyla Çayırhan Mahallemizde tekne turu, çay bahçesinde ikramlar, Tapduk Emre Türbesi ziyareti, Kuş Cenneti ve Nallıhan gezisi düzenlenmiştir.





## NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Belediyemizce 30 Ağustos Zafer Bayramı'nın 103. yıl dönümü münasebetiyle kutlama programı düzenlenmiştir. 30 Ağustos Zafer Bayramının coşkusunu halkımızla birlikte yaşamak için günün önemine yakışır bir şekilde meşaleli yürüyüş, Nallıhan Millet Bahçesinde Ankara Büyükşehir Belediye Başkanı Mansur Yavaş'ın katılımı ile 29 Ağustos ve 30 Ağustos 2025 tarihlerinde 30 Ağustos Zafer Bayramı Kutlamaları, halk dansları gösterileri ve konser programları düzenlenmiştir.





## NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Zabıta Teşkilatının kuruluş yıl dönümü, her yıl 1-7 Eylül tarihleri arasında «Zabıta Haftası» olarak kutlanmaktadır. Zabıta Teşkilatının 197. Kuruluş yıl dönümü sebebiyle zabıta personelimiz ve Meclis Üyelerimiz ile birlikte kutlama programı düzenlenmiştir.



İlçemizde 16-22 Eylül Avrupa Hareketlilik Haftası sebebiyle “Herkes için Sıfır Emisyonlu Hareketlilik” temasıyla farkındalık yaratmak amacıyla sürdürülebilir bir çevre ve gelecek için bisiklet sürme ve yürüyüş etkinliği yapılmıştır.





Nallıhan Çayırhan Mahallesi'nde 5-6 Eylül 2025 tarihlerinde doğal güzellikleri, Juliopolis Antik Kenti'nin yer aldığı tarihi alanları ile göz dolduran Çayırhan Göl Kenarı'nda Sonbahar Şenliği gerçekleştirilmiştir. Etkinlikle halkımızın sosyal ve kültürel ihtiyaçları karşılanmış, ilçemizin tarihi yerleri, coğrafik işaretli ürünleri, geleneksel el sanatları ve doğal güzellikleri ile tanıtılmış ve halkımızın ekonomisine katkı sağlamıştır.



Tapduk Emre 13'üncü asırda Anadolu'nun kalbi Ankara'nın hemen yanı başında Nallıhan'ın Emrem Sultan köyünde yaşamış bir ahi babası, bir ahlak, aşk ve gönül adamı, Allah dostu bir erendir. Fikirleri yüzyılları aşan gönül dilimizin kurucusu Yunus Emre'nin hocası Tapduk Emre'dir. İnsani değerleri, insan sevgisini ve toplumsal barışı temsil eden Yunus Emre gibi, onu yetiştiren hocası Tapduk Emre gibi ortak değerlerimizi anlamak ve tanımak geleceğimiz için büyük önem taşımaktadır. İlçemiz Emremsultan Mahalesi'nde geleneksel olarak yapılmakta olan gönüller sultanı, sevgi ve hoşgörü aşığı, büyük Türk mutasavvıfı Yunus Emre'nin Hocası Tapduk Emre'yi Anma etkinliği yapılmıştır. Tapduk Emre'nin bizlere öğrettiği sevgi, barış ve kardeşlik değerlerini yaşatmak, geleceğe umut olmak ve birlik içinde geleneklerimiz yaşatılmaya devam edilmektedir.





## NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI



19 Ekim Muhtarlar Günü münasebetiyle kıymetli muhtarlarımız ve ilçe protokolümüz ile Nallıhan Belediyemiz aile çay bahçesinde kahvaltı programında bir araya gelinmiştir. Muhtarlarımız mahallelerimizin sesi, hemşehrilerimizle belediyemiz arasında köprü görevi görmektedir.





## NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

İlçemizin turistik ve kültürel potansiyelinin tanıtılacağı, sağlık, kültür ve kongre turizminin ön planda olduğu 8. Uluslararası Turizm ve Seyahat Fuarı 20-22 Kasım 2025 tarihleri arasında ATO Congressium'da gerçekleştirilmiştir. Söz konusu fuarda; belediyeler, kamu kurumları, turizm profesyonelleri, sivil toplum kuruluşları ve sektör temsilcilerini bir araya gelmiştir. İlçemiz standında turizm potansiyelleri, yöresel değerleri ve destinasyonları tanıtılmıştır.



Nallıhan'ımızın emektarları, alın teriyle çalışan esnaflarımızın fikirlerini dinlemek, sorunlarını konuşmak, çözüm yollarını bulmak, daha güçlü, daha üretken bir Nallıhan için Belediyemiz çay bahçesinde toplantı yapılmıştır.





30 Kasım Dünya Şoförler Günü münasebetiyle Nallıhan Şoförler ve Otomobilciler Odası Başkanı Sayın Erdoğan MUTLU 'yu ve Belediyemizin gece gündüz demeden ilçemiz için emek veren şoförlerinin Dünya Şoförler Günü'nü kazasız belasız çalışmalar dileyerek kutladık.



Engelli bireylerin haklarına dikkat çekmek, toplumsal farkındalığı ve duyarlılığı artırmaktadır. Erişilebilirlik, eğitim, sağlık, istihdam gibi alanlarda iyileştirmelerini teşvik etmek, engelliliğin bir eksiklik değil, toplumun çeşitliliğinin bir parçası olduğunu hatırlatmaktadır. Engelli bireylerin toplumsal yaşamın her alanında eşit, adil ve erişilebilir şartlarda yer almasını vurgulamak, onlara moral vermek, dayanışmak amacıyla ilçemizdeki okullardaki özel eğitim öğrencileri, engelli bireyler, aileleri ve öğretmenleri ile birlikte 3 Aralık Dünya Engelliler Günü farkındalık programı düzenlenmiştir.





## NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Nallihan Kaymakamlığının 29/09/2025 tarih E-49794297-000-8437 sayılı yazıları ile kamu kuruluşlarının katılımı ile voleybol turnuvası düzenlenmiştir. İlçemizdeki kamu kurum ve kuruluşlarının aktivitelerini arttırarak, voleybol sporunu sevdirmek, kurumlar arası iş birliği ve dayanışmayı sağlamak, spora teşvik ederek iş stresinden uzaklaştırmıştır. İlçemiz Gençlik ve Spor Müdürlüğü koordinesinde kapalı spor salonunda düzenlenen voleybol turnuvasına belediyemiz olarak katılım sağladık.



Madencilik sektöründe çalışan emekçileri, deprem felaketi kahramanlarını anmak ve onların toplum içinde ne kadar önemli bir görevi yerine getirdiklerini hatırlamak amacıyla 4 Aralık Madenciler Günü münasebetiyle Çayırhan Mahalle'mizdeki Maden Ocağında çalışan madencilerimize ziyaret programı yapılmıştır.





## NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Belediyemizce Regaip Kandili münasebetiyle ilçe merkezinde ve Çayırhan Mahalle'mizde bulunan camilerden 25 Aralık 2025 tarihinde akşam namazından sonra camilerden okunan mevlidi şerif sonrasında kandil simidi dağıtılmıştır.



Belediyemizce Çayırhan Mahalle'miz Çayırhan Göl kenarında ve Nallihan Millet Bahçesi'nde eğlenceli, eğitici oyunların olduğu çocuk şenliği gerçekleştirilmiştir. Çocukları teknolojik ortamdan uzaklaştırarak, güvenli, faydalı ortamlarda sosyalleşmişlerdir. Oyunla buluştukları etkinlikte, oyun grupları, animatör sunucu ile çocuklara eğitici, öğretici oyunlar ile eğlenceli vakit geçirecekleri etkinlik düzenlenmiştir.





## NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Başöğretmen Atatürk "memleketimizi, toplumumuzu gerçek hedefe, gerçek mutluluğa ulaştırmak için iki orduya ihtiyaç vardır. Biri vatani kurtaran asker ordusu, diğeri memleketin geleceğini yoğuran irfan ordusudur" demiştir. Öğretmen, milli ve manevi değerlerimizle donatılmış, şevkatle, merhametle, iyilik ve güzellikle insanlara muamele eden, vatanını, devletini, milletini düşünen, bu uğurda hiçbir fedakarlıktan kaçınmayan fertler yetiştirmektedirler. Gazi Mustafa Kemal Atatürk'ün 1928 yılında Millet Mektepleri Başöğretmenliğini kabul edişinin yıl dönümüdür. Bize bütün güzellikleri, iyilikleri, merhameti, adaleti, sevgiyi, saygıyı, bilimsel ilerlemeyi teşvik eden öğretmenlerimize, bir nebze olsa saygımızı, sevgimizi, minnettarlığımızın ve vefamızın bir ifadesi olarak 24 Kasım Öğretmenler Günü münasebetiyle canlı müzik etkinliği ve yemek programı düzenlenmiştir.



Belediyemiz personeli ve halkımızla bir araya gelerek Ramazan Bayramının coşkusunu birlikte yaşamak, bu özel günde bir arada olarak için belediyemiz çay bahçesinde bayramlaşma programı düzenlenmiştir.





## NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Başkent Ankara Meclisinin 15 Nisan 2025 tarih 03 sayılı yazıları ve 07/05/2025 tarih 39 (otuzdokuz) sayılı Meclis Kararı ile 8. Nallıhan Kuş Cenneti ve Nallıhan Korunan Alanlar Fotoğraf Yarışması yapılmıştır. Çevre sorunlarının, doğa ve yaban hayatı üzerindeki baskıların giderek arttığı günümüzde, doğada yaşama mücadelesi veren doğal varlıklarımızı korumak, Nallıhan'da korunan alanları tanıtmak, onlarla ilgili duyarlılığı, bilgiyi ve sevgiyi artırmanın yanı sıra kara avcılığının hayvanları silahla yok etmesi yerine, fotoğraf avcılığı ile ölümsüzleştirilmiştir. Nallıhan'ın tanıtılmasına büyük katkıları olan 8. Nallıhan Kuş Cenneti ve Nallıhan Korunan Alanlar Fotoğraf Yarışması 31 Mayıs 2025 cumartesi günü saat 11.00 de Nallıhan Kuş Cenneti Tanıtım Merkezinde Ankara Valisi Sn. Vasip Şahin'in, Milletvekillerinin, fotoğraf tutkunlarının ve halkın katılımları ile başlatılmıştır.



İlçemizde 8. Nallıhan Kuş Cenneti ve Nallıhan Korunan Alanlar Fotoğraf Yarışması yapılmıştır. Nallıhan Kuş Cenneti'nin Kuş Türleri, Nallıhan Kız Tepesi Tabiat Anıtı ve çevresinin jeolojik yapısı, Nallıhan Sarıçalı Dağı Milli Parkı'nın Doğal Varlıkları, Anıt Ağaçlar, Uyuzsuyu Şelalesi, Yaban Hayatı, Jeolojik Yapısı, Peyzaj Güzellikleri, Asarlık Tepeler Tabiat Anıtı'nda dijital ve drone ile fotoğraflar çekilmiştir. Nallıhan'da korunan alanları tanıtmak, onlarla ilgili duyarlılığı, bilgiyi ve sevgiyi artırmanın yanı sıra kara avcılığının hayvanları silahla yok etmesi yerine, fotoğraf avcılığı ile ölümsüzleştirilmiştir. Nallıhan'ın tanıtılmasına büyük katkıları olan 8. Nallıhan Kuş Cenneti ve Nallıhan Korunan Alanlar Fotoğraf Yarışması ödül töreni 11 Ekim 2025 cumartesi günü saat 14.00 de Ankara Kent Konseyi'nde yapılmış, ödül alan fotoğraflar sergi salonunda sergilenmiştir. Foto safari programına katılan yarışmacıları teşvik etmek amacıyla ödüle layık görülen eserler ödüllendirilmiştir.





## NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Mustafa Kemal Atatürk'ün dediği gibi "Cumhuriyet, yüksek ahlaki değer ve niteliklere dayanan bir iradedir. Cumhuriyet fazilettir." Türkiye Cumhuriyeti'nin kuruluşunun 102. Yıldönümü münasebetiyle 28-29 Ekim 2025 tarihlerinde 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı Kutlama Programları yapılmıştır. Bayramın coşkusunu hep birlikte yaşamak için Türkiye Cumhuriyeti'nin kuruluşunun 102. Yıldönümü münasebetiyle 29 Ekim 2025 Cumhuriyet Bayramı Kutlama Programı Nallıhan Saat Kulesi önünden başlayan Kortej Yürüyüşü sonrasında Cumhuriyet Alanı'nda Cumhuriyet Konser Programı için Orkestra Grubu, Türk Halk Müziği Sanatçısı Fatih Demirhan Konseri yapılmıştır.





## NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

İlçemiz Nallıhan Fettah Güngör Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü'nün 19 Mayıs Atatürk'ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı kutlama programında kullanılmak üzere t-shirt talepleri karşılanmıştır.



Dünya Milletler Ligi'nde mücadele eden Filenin Sultanları'nın 12 Temmuz 2025 tarihinde saat 20.00 de Türkiye-İtalya, 13 Temmuz 2025 tarihinde saat 21.00 de Türkiye-Sırbistan maçlarını halkın maç heyecanını birlikte yaşayabilmek için Çayırhan Göl Kenarında ve Nallıhan Millet Bahçesine led ekran kurularak canlı maç yayını yapılmıştır.





## NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

İlçemizde 2024-2025 eğitim öğretim yılı sonu yaklaşırken sınavlardan bunalan öğrencilere ilçemizin asırlık ardıç ormanının bulunduğu Hoşebe Mesire Alanı'nı tanıtarak onların biraz olsun rahatlamalarını sağlamak ve bu güzel doğayı tanıtmak, ağaç sevgisini aşılamak için piknik programları, ülkemizin geleceği olan kıymetli evlatlarımız, öğretmenlerimiz ve velilerimiz ile birlikte düzenlenmiştir.



Belediyemizce geleceğimizin teminatı olan gençlerimiz ve çocuklarımız için voleybol, futbol, basketbol branşlarında açılan ücretsiz spor kursları için gerekli olan malzemelerin temini sağlanmıştır.



Kültürel mirasın korunması, kadın üreticilerin güçlendirilmesi amacıyla Nallihan İğne Oyası Projesi kapsamında bilgilendirme toplantısı gerçekleştirilmiştir. Bu değerli kültürel mirasın yaşatılması, gelecek kuşaklara aktarılması ve ekonomik değere dönüştürülmesi amaçlanmaktadır. İlçemizin el emeği göz nuru ürünlerini markalaştırmak ve kadınlarımızın üretime katılımını desteklenmektedir.



İlçemizdeki çocukları hızla gelişen teknolojinin karşısından uzaklaştırarak, kültürel ve sosyal bir etkinlik olarak tiyatro oyunu gösterimi, yarışmalar, palyaçolar, kukla gösterileri, Hacivat-Karagöz gösterileri yapılmıştır.





## NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Ankara Büyükşehir Belediye Başkanımız Sayın Mansur YAVAŞ'ın katılımı ile açılışı gerçekleştirilen 28.Uluslararası Beypazarı Festivalinde Nallıhan tanıtım standında ilçemizi en iyi şekilde gelen misafirlere tanıtmak için yerimizi aldık.



19 Eylül Gaziler Günü münasebetiyle Cumhuriyetimizin kurucusu Gazi Mustafa Kemal Atatürk ve silah arkadaşları başta olmak üzere gazilik mertebesine ulaşmış şerefli gazilerimizin 19 Eylül Gaziler Günü'nü yapılan törenle kutladık.



Belediye Meclisinin 03 Aralık 2024 tarih ve 110 (yüzon) sayılı kararı ile İlçemizdeki mezarlık ve cenaze hizmetlerinde cenaze sonrasında ikramda bulunulması için karar alınmıştır. Hayatını kaybeden kişilerin yakınlarına başsağlığı dileyerek bu acılı zamanlarında yanlarında olmak, onlara destek olmak amacıyla İlçemiz merkez ve mahallelerinde cenazelerde ikram edilmek üzere NAL-BEL Kafeterya İktisadi İşletmesine ikramlar hazırlatılarak dağıtılmıştır.



Belediye Meclisinin 04 Mart 2025 tarih 24 (yirmidört) sayılı kararı ile; yeni bebek heyecanı yaşayan ailelerin mutluluğunu paylaşmak ve bütçelerine katkı sağlamak amacıyla, doğum yapan anneye maddi destek paketi ile maddi destek sağlanmaktadır. Nallihan nüfusuna kayıtlı, ihtiyaç sahibi ailelerden olan ve durumu araştırılarak yardıma muhtaç olduğu tespit edilen 15 aileye Aile Yardımı Desteği olarak aylık 3.000 TL'dan bir yıl süreyle destek verilmektedir. Hoş Geldin Minik Hemşerim Uygulaması dahilinde yeni doğan hediyeleri verilmeye devam edilmektedir.





Belediye Meclisinin 02/09/2025 tarih 60 (altmış) sayılı Meclis Kararı ile ilçemizdeki ihtiyaç sahibi öğrencilerimize 2025-2026 eğitim öğretim yılında eğitim yardımları yapılmıştır.

# EĞİTİM GELECEĞİMİZİN TEMİNATIDIR

Nallihan Belediyesi olarak 2025–2026 eğitim–öğretim yılında dar gelirli ailelerimizin çocuklarına toplam **2.983.800TL** değerinde destek sağladık.

- 🚌 92 öğrencimize servis desteği
- 👕 300 öğrencimize giyim desteği
- ✎ 266 öğrencimize kırtasiye desteği
- 🍌 121 öğrencimize kantin desteği verdik.

 | **ERTUNÇ** *Gangör* | NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANI

**Vizyonumuz; hiçbir çocuğumuzun eğitim yolculuğunda geride kalmamasıdır. Çünkü biliyoruz ki eğitime yapılan yatırım, geleceğe yapılan en büyük yatırımdır. 💙**





## NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Bu toprakları bize vatan kılan Aziz Şehitlerimizi ziyaret etmek, tarihi alanları gezmek için İlçemizden Çanakkale'ye kültür ve tanıtım gezisi düzenlenmiştir. İlçemizden otobüsle İstanbul üzerinden Çanakkale'ye gidilerek; rehber eşliğinde Büyük Anafartalar Şehitliği, Conkbayırı Çevresi, Çanakkale Destanı Tanıtım Merkezi, Çanakkale Savaşı Canlı ve Sesli Tarihi Galerisi, 1915 Seddülbahir Savaş Malzemeleri Müzesi, Çanakkale Şehitleri Abidesi, Şeyit Onbaşı Anıtı, Kilit Bahir Kalesi ve Harp Malzemesi Müzesi, Çanakkale Kent Müzesi, Nusret Mayın Gemisi tarihi alanlar, şehitlikler gezilmiştir.



Belediyemizce soğuk kış günlerinde ilçemiz merkezi ve Çayırhan Mahallemizin pazarının olduğu günlerde pazarcılara ve halkımıza eski geleneklerimizi yaşatmak ve soğuk havalarda vatandaşlarımızın içini ısıtmak için çorba ikramında bulunulmuştur.





Engelli vatandaşlarımızın kullandığı akülü engelli araçları, hasta yatakları uzun süredir kullanılması sebebiyle arıza yaptığından mağdur olmaları için gerekli malzemeler alınarak bakım, onarım ve tamiratları yapılmıştır. Vatandaşlarımızın ihtiyaç duyduğu hasta yatağı, havalı yatak ve tekerlekli sandalye ihtiyaçları giderilmektedir.

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü birimine yıl içerisinde 153 yazı gelmiş, 153 giden yazı yazılmış, 10 adet Meclis Kararı alınmış, 177 doğrudan teminle alım yapılmıştır.

İpek Yolu güzergâhında bulunan Nallıhan, tarih boyunca ipek üretimiyle anılan önemli bir merkez olmayı sürdürüyor. Dut yapraklarıyla beslenen kozaların 40 günlük yolculuğu ipeğe dönüşürken; hanımların maharetli ellerinde, soğan ve ceviz kabuğu ile vişne suyundan elde edilen doğal boyalarla renklendirilen ipekler adeta birer sanat eserine dönüşüyor. Geleneksel iğne oyaları ve örtme dokumalar ise modern dokunuşlarla kolye, küpe, yüzük ve dekoratif eşyalara dönüşerek yeni nesil tasarımlarla buluşuyor. Nallıhan iğne oyaları ve örtme dokumalar, coğrafi işaret tescili olarak ününü taçlandırdı. Doğanın, sanatın ve tarihin buluştuğu bu özel ilçe, gerçekten de adı gibi: Kuşların ve oyaların cenneti Nallıhan."



Ankara'nın Nallıhan ilçesinde bulunan Kuş Cenneti ve çevresindeki korunan alanlarda çekilen fotoğraflardan oluşan sergi, Başkent Ankara Meclisi tarafından düzenlenen törenle Ulus'taki Ankara Kent Konseyi toplantı salonunda açıldı. Tarım ve Orman Bakanlığı, Doğa Koruma ve Milli Parklar Genel Müdürlüğü, Nallıhan Kaymakamı, Nallıhan Belediyesi ve Fotoğraf Sanatı Kurumu iş birliğiyle düzenlenen etkinlikte, doğanın eşsiz güzellikleri tanıtıldı. Sergi açılışına; Nallıhan Kaymakamı Semih Doğanoğlu, Nallıhan Belediye Başkanı Ertunç Güngör, Başkent Ankara Meclisi Yönetim Kurulu Başkanı Nevzat Ceylan, Çankaya Belediye Başkanı Hüseyin Can Güner, Beypazarı Belediye Başkanı Özer Kasap, Ankara Kent Konseyi Başkanı Halil İbrahim Yılmaz, 9. Bölge Milli Parklar Müdürü Gültekin Aksam ve çok sayıda davetli katıldı. Sayısal fotoğraf kategorisinde Levent Açıkgöz birinci, Deran Atabey ikinci, Emrah Erdal üçüncü oldu. Drone kategorisinde ise Salih Kuş birinci, Arzu İbranoglu ikinci, Emirhan Tetik üçüncülüğü kazandı. Mansiyon ve sergileme ödülü kazanan fotoğrafçılara da para ödülleri verildi. Başkent Ankara Meclisi Yönetim Kurulu Başkanı ve eski AK Parti Ankara Milletvekili Nevzat Ceylan, etkinliğin bölgenin tanıtımına katkı sunduğunu belirterek şunları söyledi: «Ülkemizde ilk kez 1997 yılında Nallıhan Kuş Cenneti'nde Foto Safari yarışması düzenlendi. Amacımız avcılığı fotoğrafla yapmak, yani «Öldürme Yaşat», «Tetiğe Değil Deklanşöre Bas» anlayışını yaymak. Bu geleneği sürdürmeye devam edeceğiz.»

Kaynak: AA

Yerel Haberler, Kültür Sanat, Etkinlikler, Nallıhan, Güncel, Ankara, Yaşam, Doğa, Son Dakika



Doğanın en güzel renklerini barındıran Nallıhan, sahip olduğu eşsiz tabiatıyla adından söz ettirmeye devam ediyor. Travel Expo 8. Uluslararası Turizm ve Seyahat Fuarına Katılan Nallıhan Belediyesi standı yoğun ilgi gördü.

Nallıhan Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürü Hamiyet Balcı şunları söyledi: "İlçemiz, Kız Tepesi Tabiat Anıtı ve yaklaşık 200 farklı kuş türüne ev sahipliği yapan Kuş Cenneti ile tam bir doğa harikası niteliği taşıyor. Her yıl Haziran ayında, göçlerin tamamlanmasının ardından düzenlediğimiz Fotoğraf Safarisi, ilçemizin doğal zenginliklerini objektiflere yansıtıyor. Bu yıl drone çekimlerinin de eklenmesiyle, toplam 52 ödüllü fotoğraf doğa tutkunlarının beğenisine sunuluyor. Daha önce Ankara'da sergilenen çalışma, şimdi Nallıhan'da ziyaretçileriyle buluşuyor.

Doğal güzelliklerimiz yalnızca kuşlarla sınırlı değil. Arılı tarlalarda yetişen lavantalar hasada ulaştığında gerçekleştirdiğimiz Lavanta Festivali, bu yıl üçüncü kez düzenlendi. Temmuz ayı sonunda yapılan festivalde, tamamen Nallıhan'da yetişen tıbbi ve aromatik bitkilerden elde edilen doğal ürünler büyük ilgi görüyor. Ziyaretçiler, lavanta tarlalarının büyüleyici atmosferinde kötü enerjilerini bırakıp iyi enerjiyle ayrılıyor.





## İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst Yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin **güvenilir**, tam ve **doğru olduğunu** beyan ederim.

Bu raporda **açıklanan faaliyetler için** idare **bütçesinden** harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir **şekilde kullanıldığını**, **görev** ve yetki alanım çerçevesinde **iç kontrol sisteminin** idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin **yasallık ve düzenliliği** hususunda yeterli **güvenceyi sağladığını** ve harcama birimimizde **süreç kontrolünün** etkin olarak **uygulandığını** bildiririm.

Bu **güvence** harcama yetkilisi olarak sahip **olduğum** bilgi ve **değerlendirmeler**, **iç** kontroller, **iç denetçi raporları** ile **Sayıştay raporları** gibi bilgim dahilinde ki hususlara **dayanmaktadır**.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus **hakkında** bilgim **olmadığını** beyan ederim. 19/03/2026

Hamiyet Balcı  
Kültür ve Sosyal İşler Müdürü



## YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ



Belediyemiz **Yazı İşleri Müdürlüğü**; kurumsal anlamda karar alma ve uygulama **sürecinde** gerek kurum **içi** gerekse de kurumlar **arası** istenilmeyen **bazı** olumsuz **koşulların yaşanılabilirdiği** ortamlarda bile **başarılı çalışmalar** sergileyip, toplam kalite **anlayışına sadık** kalarak ulusal **düzeyde** bir standarda **kavuşmanın** gayretini sergilemektedir.

Günümüz dünyasında özellikle bilgisayar teknolojisinin **gelişmesi** ve buna **bağlı** olarak internet, (v.b.) fevkalade **kolaylıkların oluşması** dünya coğrafyasını birbirine **kaçınılmaz** olarak **yaklaştırmış**, bireysel ve kurumsal alanda **birçok etkileşimi** de beraberinde **getirmiştir**. Bu nedenle; **artık kalıplaşmış yönetimlerin** yerini daha **çağdaş** ve daha **katılımcı**, özellikle bilgi ve **araçlarına önem** veren bir **yaklaşımın** sergilenmesi **gerekliliğini** ortaya **koymuştur**.

Bu dinamik **süreçte**; **dış dünyayla** rekabet etmek, belli bir standardizasyonu yakalamak ve **başta** ekonomik ve **diğer** alanlarda kendi kendine yeten bir konuma **ulaşmak**; **gelişen** teknolojiye ayak uydurmak ve elde etmekle mümkün olabilecektir. **Bu faaliyetlerin geliştirilmesi ve özendirilmesi temel amaç olmalıdır.**

Hızla gelişen günümüz dünyasının **çetinleşen** rekabet ortamında **gücün** devamını sağlamak, **güçlü örgüt yapısı** oluşturma **çabalarını** üst düzeyde gerekli kılmaktadır. Bu **amaçla** elden **geldiğince** teknolojik **imkân** ve nitelikli eleman **ihtiyacını karşılamak üzere** gerekli **çalışmaların** bir an evvel **yapılması** zaruridir.

Hedeflenen konuma **ulaşmak**, kurumsal ve **ülkesel** alanda **başarıyı** yakalamak ve **müreffeh ülkeler arasına katılmak** üstün bir gayretle **çalışmayı** ve **üretmeyi** zorunlu kılmaktadır. Bu **amaç uğrunda** en **küçük** birimden en **büyük** birime kadar **müthiş** arzulu ve iradeli bir **şekilde çaba** sarf etmek biz kamu görevlilerinin temel **amacı olmalıdır.**



Belediyenin karar organları olan başkanlığın, meclisin, ve encümenin çalışmalarının yürütülmesine yardımcı olmak, alınan kararların yazılmasını, kaydedilmesini, ilgililere duyurulmasını ve arşivlenmesini temin etmektir.

Resmi gazetede yayınlanan ve yürürlüğe giren kanun, genelge, tüzük ile yönetmelikleri, Başkanlık emirlerinin uygulanması hususunda tüm belediye birimlerine dağıtım planı gereğince dağıtımını yapmak ve koordinasyonu sağlamaktır.

Resmi kurum, kuruluş ile özel kuruluş ve vatandaşların Başkanlığa yapılan yazılı ve sözlü müracaatların Başkanlık direktifi doğrultusunda gereği için ilgili birimlere dağıtımını yaparak, cevabi yazıları müracaat sahiplerine ilgili servisince yapılmasını sağlamaktır. Ayrıca Meclis ve Encümen toplantılarının organizasyonunu yürütmektedir.

Yazı İşleri Müdürlüğü Biriminde; 1 adet Yazı İşleri Müdürü 1 adette Veri Hazırlama Kontrol İşletmeni olmak üzere sadece 2 personel bulunmaktadır.

Bilindiği gibi 5393 Sayılı Belediyeler Kanununda da izah edildiği üzere; Belediye bünyesinde temel olarak üç organ düzenlenmiştir. Bunlar **"Belediye Meclisi"**, **"Belediye Encümeni"** ve **"Belediye Başkanlığı"**dır. Bu üç birimin de tüm iş ve işlemleri Yazı İşleri Müdürlüğü'nce takip ve icra edilmektedir.



**MİSYONUMUZ** : Birimize **yüklenen tüm görev** ve sorumluluklar ile **sağlanan kaynakları** etkin, verimli ve yerinde kullanarak **adil, şeffaf ve sürdürülebilir** bir anlayışla hizmet sunmak.

**VİZYONUMUZ** : Yasaların öngördüğü bilgi paylaşımının ve ilgisi **dâhilinde diğer iş ve işlemlerin** gerek **çalışanların**, gerekse de ilgili **şahıs**, kurum ve **kuruluşların** istifadesine sunmada **sürekli gelişen** ve **alanında güven** duyulan **örnek** bir konuma **ulaşmaktır**.

### BELEDİYE MECLİS FAALİYETLERİ

Belediyemiz Meclisi, 5393 Sayılı Belediyeler Kanununun ilgili maddelerine uygun olarak faaliyetlerini yürütür.

Belediye meclisi:

Madde 17- Belediye meclisi, belediyenin karar **organıdır** ve ilgili kanunda **gösterilen** esas ve usullere **göre seçilmiş üyelerden oluşur**.

Meclisin **görev** ve yetkileri

Madde 18- Belediye meclisinin **görev** ve yetkileri **şunlardır**:

- Stratejik **plân** ile **yatırım** ve **çalışma programlarını**, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans **ölçütlerini görüşmek** ve kabul etmek.
- Bütçe** ve kesin **hesabı** kabul etmek, **bütçede** kurumsal kodlama **yapılan** birimler ile fonksiyonel **sınıflandırmanın** birinci **düzeyleri arasında** aktarma yapmak.
- Belediyenin imar **plânlarını görüşmek** ve onaylamak, **büyük şehir** ve il belediyelerinde il **çevre düzeni plânını** kabul etmek. (Ek cümle: 1/7/2006-5538/29 md.) Belediye **sınırları** il sınırı olan **Büyükşehir** Belediyelerinde il **çevre düzeni planı** ilgili **Büyükşehir** Belediyeleri tarafından **yapılır** veya **yaptırılır** ve **doğrudan** Belediye Meclisi tarafından onaylanır.



## BELEDİYE MECLİS FAALİYETLERİ

Belediyemiz Meclisi, 5393 **Sayılı** Belediyeler Kanununun ilgili maddelerine uygun olarak faaliyetlerini **yürütür**.

Belediye meclisi,

Madde 17- Belediye meclisi, belediyenin karar **organıdır** ve ilgili kanunda **gösterilen** esas ve usullere **göre seçilmiş üyelerden oluşur**.  
Meclisin **görev** ve yetkileri

Madde 18- Belediye meclisinin **görev** ve yetkileri **şunlardır**:

- a) Stratejik **plân** ile **yatırım** ve **çalışma programlarını**, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans **ölçütlerini görüşmek** ve kabul etmek.
- b) **Bütçe** ve kesin **hesabı** kabul etmek, **bütçede** kurumsal kodlama **yapılan** birimler ile fonksiyonel **sınıflandırmanın** birinci **düzeyleri arasında** aktarma yapmak.
- c) Belediyenin imar **plânlarını görüşmek** ve onaylamak, **büyük şehir** ve il belediyelerinde il **çevre düzeni plânını** kabul etmek. Belediye sınırları il sınırı olan **Büyükşehir** Belediyelerinde il **çevre düzeni planı** ilgili **Büyükşehir** Belediyeleri **tarafından yapılır** veya **yaptırılır** ve **doğrudan** Belediye Meclisi tarafından onaylanır.
- d) **Borçlanmaya** karar vermek.



e) Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması hâlinde tahsisin kaldırılmasına; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi otuz yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek.

f) Kanunlarda vergi, resim, harç ve katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifelerini belirlemek.

g) Şartlı bağışları kabul etmek.

h) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beş bin TL'den fazla dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarını sulh ile tasfiyeye, kabul ve feragate karar vermek.

i) Bütçe içi işletme ile 6762 sayılı Türk Ticaret Kanununa tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.

j) Belediye adına imtiyaz verilmesine ve belediye yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına; belediyeye ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.

k) Meclis başkanlık divanını ve encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.

l) Norm kadro çerçevesinde belediyenin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.

m) Belediye tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.



- n) Meydan, cadde, sokak, park, tesis ve benzerlerine ad vermek; mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar vermek; beldeyi tanıtıcı amblem, flama ve benzerlerini kabul etmek.
- o) Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.
- p) Yurt içindeki ve İçişleri Bakanlığının izniyle yurt dışındaki belediyeler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı iş birliği yapılmasına; kardeş kent ilişkileri kurulmasına; ekonomik ve sosyal ilişkileri geliştirmek amacıyla kültür, sanat ve spor gibi alanlarda faaliyet ve projeler gerçekleştirilmesine; bu çerçevede arsa, bina ve benzeri tesisleri yapma, yaptırma, kiralama veya tahsis etmeye karar vermek
- r) Fahrî hemşerilik payesi ve beratı vermek.
- s) Belediye başkanıyla encümen arasındaki anlaşmazlıkları karara bağlamak.
- t) Mücavir alanlara belediye hizmetlerinin götürülmesine karar vermek.
- u) İmar plânlarına uygun şekilde hazırlanmış belediye imar programlarını görüşerek kabul etmek.



Belediyemiz Meclisi; 16 (Onaltı) üyeden teşekkül etmiş olup, yılın bütün aylarında başkanlık makamının belirlediği gündem ve çağrısı doğrultusunda toplantılar tertipleyerek ilçemiz ve belediyemizi ilgilendiren konularda kararlar almaktadır.

Gizli celseler hariç tüm meclis toplantı ve faaliyetleri halkımıza açık olup, önceden bu toplantılarla ilgili gerekli duyurular ilgili yayın vasıtalarıyla halkımıza duyurulmaktadır.

Belediyemiz Meclisi; yapmış olduğu müzakerelerde halkımızın ve Sivil Toplum Örgütlerinin olumlu görüşlerini de dikkate almaktadır.

Belediyemiz Meclisi de yine 5393 Sayılı Belediyeler Kanununda zikredilen konularda faaliyetlerini yürüterek almış olduğu kararları bir üst merciin (Mülki Amir) görüşlerine sunarak yasal işlemleri tamamlamaktadır.



2025 YILI MECLİS KARARLARI TABLOSU

TOPLANTI AYI	ALINAN KARAR SAYISI
Ocak	16
Şubat	6
Mart	6
Nisan	5
Mayıs	12
Haziran	3
Temmuz	9
Ağustos	2
Eylül	5
Ekim	10
Kasım	8
Aralık	2
<b>TOPLAM</b>	<b>84</b>



## BELEDİYE ENCÜMEN FAALİYETLERİ

Belediyemiz **Encümeni**, 5393 Sayılı Belediyeler Kanununun ilgili maddelerine uygun olarak faaliyetlerini yürütür.

Belediye **encümeni**

Madde 33- Belediye **encümeni**, belediye **başkanının başkanlığında**;

a) **İl** belediyelerinde ve **nüfusu 100.000'in üzerindeki** belediyelerde, belediye meclisinin her **yıl** kendi **üyeleri** arasından bir **yıl için** gizli oyla **seçeceği üç üye**, **malî** hizmetler birim amiri ve belediye **başkanının** birim amirleri **arasından bir yıl için seçeceği iki üye** olmak üzere yedi kişiden,

b) **Diğer** belediyelerde, belediye meclisinin her **yıl** kendi **üyeleri** arasından bir **yıl için** gizli oyla **seçeceği iki üye**, **malî** hizmetler birim amiri ve belediye **başkanının** birim amirleri **arasından bir yıl için seçeceği bir üye** olmak üzere beş kişiden,

**Oluşur.**

Belediye **başkanının katılmadığı toplantılarda**, belediye **başkanının görevlendireceği başkan yardımcısı veya encümen üyesi**, encümene başkanlık eder.

**Encümen toplantılarına gündemdeki konularla ilgili olarak ilgili birim amirleri, belediye başkanı tarafından oy hakkı olmaksızın görüşleri alınmak üzere çağrılabilir.**



## Encümenin görev ve yetkileri

Madde 34- Belediye **encümeninin görev ve yetkileri şunlardır:**

- a) Stratejik **plân** ve **yıllık çalışma programı** ile **bütçe** ve kesin **hesabı** inceleyip belediye meclisine **görüş** bildirmek.
- b) **Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını** almak ve uygulamak.
- c) **Öngörülmeven giderler ödeneğinin** harcama yerlerini belirlemek.
- d) **Bütçede** fonksiyonel **sınıflandırmanın** ikinci **düzeyleri arasında** aktarma yapmak.
- e) Kanunlarda **öngörülen cezaları** vermek.
- f) Vergi, resim ve **harçlar dışında** kalan dava konusu olan belediye **uyuşmazlıklarının anlaşma** ile tasfiyesine karar vermek.
- g) **Taşınmaz mal satımına, trampasına** ve tahsisine **ilişkin meclis kararlarını** uygulamak; **süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına** karar vermek.
- h) Umuma **açık yerlerin açılış ve kapanış** saatlerini belirlemek.
- i) **Diğer** kanunlarda belediye **encümenine** verilen **görevleri** yerine getirmek.



Belediyemiz Encümeni; haftanın SALI günleri toplanıp, Belediye ile ilgili alınması gereken kararları görüşmekte, belediyemiz ve ilçemiz sorunlarını masaya yatırarak çözümler üretmekte ve yatırım kararlarını sonuçlandırmaktadır.

Belediyemizin tembih ve yasaklarına uymayanlar hakkında Belediyemiz Zabıta Müdürlüğü'nce tanzim edilen zabıt varakaları Belediyemiz Encümeni'nde müzakere edilerek ilgililer hakkında gerekli yasal işlemler uygulanmaktadır.

Vatandaşlarımızın da kendi hakkında tanzim edilen zabıt varakalarına 2 (iki) gün içerisinde itiraz hakları olup, Encümenimizce yapılan bu itirazların yerinde olup – olmadığının tespiti ayrıca değerlendirmeye alınarak kesin karar verilmektedir.



2025 YILI ENCÜMEN KARARLARI TABLOSU

KARARIN ÇEŞİDİ	KARAR SAYISI
İmar ile ilgili kararlar	37
Hisse Satış kararları	13
Kiralama kararları	72
Ceza kararları	24
Kesin hesap ve bütçe ile ilgili kararlar	5
Bilirkişi Tespiti	3
Diğer	4
TOPLAM	158



### EVRAK KAYIT VE DİLEKÇELERE CEVAP VERME İŞLEMLERİ

Belediyemizin Yazı İşleri Müdürlüğü vatandaşlardan gelen bütün talepler kayda alınarak, hangi birimi ilgilendiriyorsa çözümünü için o birime başkan veya başkan yardımcısı tarafından havale edilmekte ve makul bir süre içerisinde söz konusu talepler değerlendirilmektedir.

Diğer kurum ve kuruluşlardan gelen yazılar da, Yazı İşleri Müdürlüğü bünyesinde kayda alınarak ilgili birimlere başkanlık imzasıyla gönderilmekte ve işlem yapılması istenmektedir. Bu işlemlerin seyri Yazı İşleri Müdürünce takip edilmekte olup, sonucu Başkanlık Makamı'na iletilmekte ve gerekiyorsa başkanlığın imzasıyla cevabi yazışmalar yapılmaktadır.

### GENEL EVRAK ÇALIŞMA ESASLARI

- 1- Gelen ve giden evrak defterlerini ayrı ayrı ve düzenli olarak tutmak,
- 2- Gelen ve giden gizli evrak defterlerini tutmak, mahiyeti itibari ile gizlilik arz eden yazıların ilgili birimlere ve kuruluşlara gizli kaşesiyle kaşelenip gönderilmesi ve özel defterine kaydedilmesi gerektiğinden buna uygun davranmak, defteri daimi surette kilit altında muhafaza etmek,
- 3- Günlü ve süreli evraka zamanında cevap vermek,
- 4- Yazışmaları, Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik'e uygun olarak yapmak,
- 5- Belediye Başkanlığı'na gelen ve giden evrakın kayıt, dağıtım ve havale yerlerine gönderme, postalama, dosyalama hizmetlerini yürütmek,
- 6- Belediye'ye gelen yazıların ilgili birimlere havalesini sağlamak, Belediye'den çıkan yazıları kaydetmek, ait olduğu birimlere vermek veya adreslerine postalamak,
- 7- Belediye Başkanlığı'na verilen genel nitelikteki teftiş ve denetleme raporlarının ilgili/sorumlu birimlerle koordineli olarak topluca sonuçlandırılmasını sağlamak,
- 8- İmza karşılığı alınacak evrakın eksiksiz ve doğru olduğunu incelemek ve teslim almak, gelen evrakın havalesini yaptırarak ilgili memura zimmet karşılığında vermek.



## 2025 YILI EVRAK ENVANTERİ

GELEN EVRAK SAYISI	GİDEN EVRAK SAYISI	GELEN DİLEKÇE SAYISI
3737 Adet	1844 Adet	1195 Adet

Belediyemiz **Yazı İşleri Müdürlüğü**; birime uygun (fiziki anlamda) ve yeterli bir mekânda, ancak iş bu raporun giriş kısmında da belirtildiği gibi sayı yönünden yetersiz sadece iki personelle (**Yazı İşleri Müdürü** ve **V.H.K.İ.**), ancak yeterli sayılabilecek bilgisayar donanımıyla hizmetleri elden geldiğince zamanında ve kaliteli hizmet anlayışıyla yürütmeye çalışmaktadır.

İlçemizin nüfusu (özellikle 6360 Sayılı Büyükşehir Yasası kapsamında ilçe belediyemize bağlanan bütün köyler/mahalleler) ve belediyemizin vatandaşa ve ilgili kurumlara yönelik işlem hacminin büyüklüğü göz önüne alındığında, hizmetlerin sunumunda daha başarılı olabilmek için ihtiyaç duyulan nitelikli personele ve teknolojik donanıma sahip olmanın ne kadar önemli olduğu bir kez daha anlaşılmaktadır.

Belediyemiz **Yazı İşleri Müdürlüğü**; şu ana kadar yapılan iç ve dış denetimlerde genellikle olumlu tepkiler almaktadır. Varsa bazı kusurların giderilmesinde azami derecede itina gösterilmekte, yapılan görüş ve önerilerin yerine getirilmesinde büyük hassasiyet sergilenmektedir.



### AMAÇ VE HEDEFLER

Belediyemiz **Yazı İşleri Müdürlüğü**; daha **düzenli** ve daha etkin bir **şekilde** faaliyet **gösterebilmesi için** ileriye **yönelik** plan ve programlar **geliştirmeli**, **değişen** ve **gelişen** mevzuatlara **zamanında** adapte olunabilmesi **için çaba** sarf etmelidir. Birim olarak bu **yönde** azim ve **kararlılığımız** mevcuttur.

Bilinmelidir ki; **artık gelişen dünyada** en tepe noktadan **yönetilenlere** talimatlar verilip **işlerin yaptırılması** yerine, kurumun **tüm çalışanlarının** bilgi, deneyim ve **olası** parlak fikirlerinden faydalanmak daha verimli **sonuçlar doğurmaktadır**. Bu sistemde **çalışana** kendisine idarece **değer verildiği** ve uygulanabilir **önerilerinin** dikkate **alındığı** hissi **uyandırılmakta**, **kendiliğinden** moral ve motivasyon **sağlanmakta** ve **doğal** olarak **çalışanın işini** ve kurumunu kendi **öz varlığı** gibi koruyup kollama duygusu **aşılacaktır**.

**İdarece** objektif kararlar **alınarak** adil **görev dağılımı sağlanmalı**, mevzuatlarda var olan **ödül** ve ceza **işlemleri** hakkaniyet **ölçüleri içerisinde uygulanmalı** ve performans **arttırıcı** tedbirler **alınmalıdır**. Yine mevzuatlarda var olan ancak uygulamalarda bazen **aksaklıkların yaşandığı görev-yetki ve sorumlulukların**; **görevli**, yetkili ve sorumlularca icra edilme **ortamı istisnasız** temin edilmelidir. Aksi takdirde **yönetim anlamında çok başlılık** ve buna paralel olarak ta olumsuz durumlar cereyan edebilecektir.

**Yazı İşleri Müdürlüğü'nün doğal** faaliyet alanı olan kurum ve kurumlar arası **yazışmaların**, 5393 Sayılı Belediyeler Kanununda da **belirtildiği gibi doğrudan yapılması**, hem zaman hem de **kırtasiye israfını önlediği** görülmüştür. İleriye **yönelik eğitim çalışmalarının yapılması**, desteklenmesi ve **yetişmiş** eleman temin etme ve bununla birlikte **tüm safhada kalite elde etme politikalarına** **ağırlık** verilerek **günübirlik** yenilenen **mevzuatların** takibine de **öncelik** verilecektir.



## FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

Yazı İşleri Müdürlüğümüze belediyemiz bütçesinden 2025 mali yılı için ayrılan ödenekten, 55.701,00.-TL resmi posta pulu alınmıştır. Elektronik imza yenileme işlemleri içinde 20.880,00.- ödenmiştir.

Faaliyet alanı dâhilinde herhangi bir ihale veya toptan alım yapılmamış, küçük çapta kırtasiye, bilgisayar toneri ve büro malzemesi (vb.) alımlarından başka herhangi bir harcama kalemi kullandırılmamıştır.

## KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Belediyemiz Yazı İşleri Müdürlüğü; orta ve uzun vadede hedeflere ulaşabilmede eğitime ve bilgiye öncelik verip, teknolojik donanım da imkânlar dâhilinde sahip olarak birime yeni bir ivme kazandırmanın gayretini sürekli sergilemekte ve nispeten de başarılı olmaktadır.

Günümüzde bilgiye ve donanımlarına harcanan büyük paralar göz önüne alındığında, yapılanın gereksiz olmadığı, bilgi ve teknoloji sahibi olmanın küreselleşen dünyada bir gücün ve otoritenin sembolü olduğu ortadadır.



### ÖNERİ VE TEDBİRLER

Birimimizle ilgili faaliyet **yılı sonuçları** ile genel ekonomik **koşullar göz önüne alındığında**, **bütçe imkânlarımızın arttırılması** ve buna paralel olarak adeta **eğitim ve öğrenim seferberliğinin başlatılması**, kurslara, seminerlere ve konferanslara gerekirse ev **sahipliği yapılması sağlanmalıdır**. Bu **doğrultuda bağlı bulunduğumuz bakanlığın** organize **edeceği tüm eğitim** aktivitelerine de elden **geldiğince** ilgili personelin **katılımı sağlanmalıdır**.

Bilinmektedir ki; bir **binayı** yapmak, **yıkmaktan çok** daha zordur. Elde edilen **değerleri** korumak, yerine yenilerini ikame etme **çabası** ve arzusu **içerisinde olunmalı**, meydana gelebilecek riskleri elden **geldiğince** bertaraf edip, **yaşanılabilir** bir kurum ve **ilçe için** var **gücümüzle çalışmalıyız**.

Yazı İşleri Müdürlüğü olarak **çok** yetersiz olan personel **sayısıyla** elden **geldiğince iş ve işlemler güzel bir şekilde yürütülmekte** olup, bundan sonra da aynı **şevk, istek ve heyecanla** hizmet sunulmaya devam edilecektir.



## İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

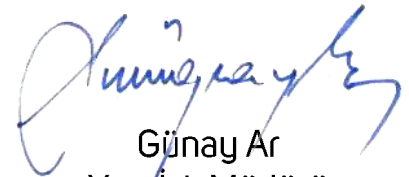
Üst Yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin **güvenilir**, tam ve **doğru olduğunu** beyan ederim.

Bu raporda **açıklanan faaliyetler için** idare **bütçesinden** harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir **şekilde kullanıldığını**, **görev** ve yetki alanım çerçevesinde **iç kontrol sisteminin** idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin **yasallık ve düzenliliği** hususunda yeterli **güvenceyi sağladığını** ve harcama birimimizde **süreç kontrolünün** etkin olarak **uygulandığını** bildiririm.

Bu **güvence** harcama yetkilisi olarak sahip **olduğum** bilgi ve **değerlendirilmeler**, **iç** kontroller, **iç denetçi raporları** ile **Sayıştay raporları** gibi bilgim dahilinde ki hususlara **dayanmaktadır**.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus **hakkında** bilgim **olmadığını** beyan ederim. 19/03/2026

  
Günay Ar  
Yazı İşl. Müdürü





 ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ  
ÇEVRE KORUMA KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ



## AMACIMIZ

Nallıhan sınırları içerisinde halkın huzur ve esenliğini sağlamak bunun için gerekli önlemleri ve tedbirleri almaktır.

## MİSYONUMUZ

Çağdaş ve sağlıklı kent dokusunu korumak ve tahrip edebilecek her türlü olumsuzluğa karşı sürekli ve etkin bir mücadele vermektir.



## VİZYONUMUZ:

- \* Yasalara **saygılı**,
- \* Mevzuat bilgisine sahip,
- \* **Cezacı değil, öğretici**
- \* **İnsan haklarına saygılı**,
- \* **Dürüst**,
- \* **Ayrımcılık yapmayan**,
- \* Demokratik kurallara **saygılı**,
- \* Etik ve ahlaki **değerlere** sahip,
- \* **Çevreye saygılı**,
- \* **Örnek gösterilen**,
- \* **Görüşlerine başvurulana**,
- \* **İletişime açık, uzlaşmacı**,
- \* Kurumsal **güven, bilinç ve kültüre** sahip,
- \* **Mükemmelliğe ulaşmaya çalışan**,
- \* **İşbirliği anlayışına** sahip,
- \* **Paylaşımçı**,
- \* Sorumluluk bilincinde,
- \* **Şeffaf, adil ve hoşgörülü**,
- \* Takdir edilen,
- \* **Yaratıcı ve yenilikçi** bir kurum olarak **varlığını sürdürmek**.

## KAPSAMIMIZ:

Belediyemizin icra organ konumunda olan **Müdürlüğümüz** günün 24 saatinde Belediye **sınırları içinde aşağıda** belirtilen kanun, **yönetmelik** ve tamimler **dâhilinde sorumluluklarını** yerine getirmeye **çalışmaktadır**.



## NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

### İŞYERİ AÇMA VE ÇALIŞMA RUHSATI

2025 Yılında Toplam 100 adet işyerine İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı verilmiştir.

YIL	SIHHİ MÜESSESE	GAYRİ SIHHİ MÜESSESE	UMUMA AÇIK İSTİRAHAT VE EĞLENCE YERİ	TOPLAM
2025	88	3	9	100

### 2025 YILI PARA CEZALARI

S.NO	TARİH	CEZA TÜRÜ	MİKTARI
1	13.01.2025	5326/41/4 Çevreyi kirletme	90.000.00 TL.
2	09.02.2025	"	90.000.00 TL.
3	07.08.2025	5326/32 Emre Aykırı davranış Encümen kararı 12.08.2025/37	2.953.00 TL.
4	09.09.2025	5326/32 Encümen kararı 09.09.2025/45	2.953.00 TL.
5	08.10.2025	5326/38/1 işgal	1.406.00 TL.
6	02.12.2025	2559/6 Encümen kararı 02.12.2025/73	16.862.00 TL.
TOPLAM			204.174.000 TL.

2025 Yılı içerisinde 5326 ve 2559 sayılı Kanunları göre toplam 204.174,00 TL. İdari para cezası yazılmıştır.



Zabıta Müdürlüğümüz tarafından ilçemiz alışveriş merkezlerinde Piyasada artan fiyatlara karşı fahiş fiyat nedeniyle marketlerde gerekli denetimler yapılmıştır.



İlçemizde Pazartesi ve Çayırhan mahallemizde Cuma günleri kurulan Pazar yerlerinde vatandaşlarımızın rahat bir şekilde alışverişlerini yapabilmeleri için pazar denetimleri yapılmaktadır.





## NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

2025 yılı içinde Mezarlıklar hizmetleri Belediyemiz Zabıta Müdürlüğü tarafından yürütülmüştür.

Müdürlüğümüz tarafından, mezar kazma, yıkama, Nakil, taziye vb. defin hizmetleri yapılmaktadır. Bunun yanında Cenaze sahiplerine defin sonrası cenazeye katılanlara yemek ikramı yapılmaktadır.

2025 yılı içerisinde toplam 385 defin gerçekleştirilmiştir.

Mayıs ve Haziran aylarında 30 tane mahallemizin mezarlıklarında genel temizlik yapılmıştır.



2025 Yılı içerisinde Cimer, Alo 153 ve vatandaşlar tarafından olmak üzere toplam 68 adet şikâyet dilekçesi gelmiştir. Belediyemize yapılan her türlü şikayetler, Zabıta Ekipleri tarafından yerinde inceleme yapılarak mevzuat hükümleri çerçevesinde gerekli iş ve işlemler yapılmıştır.



İlçemiz içerisindeki (okul, cami, hastane vb.) gibi yollarda halkın can ve mal güvenliği için hız bariyerleri konulmuştur.





## İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst Yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin **güvenilir**, tam ve **doğru olduğunu** beyan ederim.

Bu raporda **açıklanan faaliyetler için** idare **bütçesinden** harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir **şekilde kullanıldığını**, **görev** ve yetki alanım çerçevesinde **iç kontrol sisteminin** idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin **yasallık ve düzenliliği** hususunda yeterli **güvenceyi sağladığını** ve harcama birimimizde **süreç kontrolünün** etkin olarak **uygulandığını** bildiririm.

Bu **güvence** harcama yetkilisi olarak sahip **olduğum** bilgi ve **değerlendirilmeler**, **iç** kontroller, **iç denetçi raporları** ile **Sayıştay raporları** gibi bilgim dahilinde ki hususlara **dayanmaktadır**.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus **hakkında** bilgim **olmadığını** beyan ederim. 19/03/2026

Zekeriya Bağcı  
Zabıta Müdürü  
Çev. Kor. Kont. Müd. V.



## FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ



Vizyonumuz;

**Çağdaş** belediyecilik anlayışı doğrultusunda, planlı ve sürdürülebilir altyapı-üstyapı yatırımlarıyla yaşam kalitesini yükselten, güvenli ve estetik kent mekânları oluşturan, teknolojiyi etkin kullanan ve vatandaş memnuniyetini esas alan öncü bir birim olmaktır.

**Sürdürülebilirlik:** Çevreye duyarlı, uzun ömürlü ve ekonomik çözümler üretmek,

**Kalite ve Güven:** Teknik standartlara uygun, güvenli ve dayanıklı yapılar inşa etmek,

**Planlı Gelişim:** Kentin ihtiyaçlarını analiz ederek uzun vadeli ve stratejik yatırımlar gerçekleştirmek,

**Teknoloji ve Yenilik:** Modern mühendislik uygulamalarını ve dijital sistemleri etkin kullanmak,

**Vatandaş Odaklılık:** Halkın talep ve beklentilerini dikkate alarak hızlı ve çözüm odaklı hizmet sunmak,

**Şeffaflık ve Hesap Verebilirlik:** Kaynakları etkin, verimli ve kamu yararına kullanma

Misyonumuz;

Fen İşleri Müdürlüğü'nün misyonu; belediyenin sorumluluk alanındaki altyapı ve üstyapı hizmetlerini, mevzuata ve teknik standartlara uygun, kaliteli, güvenli ve sürdürülebilir şekilde planlamak, projelendirmek ve uygulamaktır.

Fen İşleri Müdürlüğü, güçlü teknik altyapısı ve uzman kadrosuyla, güvenli, düzenli ve yaşanabilir bir kent oluşturma hedefi doğrultusunda hizmet sunmayı amaçlamaktadır.



### Nallıhan Belediyesi Hayvan Barınağı Yapım İşi

Nallıhan Belediyesi Nallıhan İlçesi Davutoğlan Mahallesi 133 ada 1 parsel üzerine inşaata tamamlanan hayvan barınağı ve idari bina olmak üzere 2 ayrı bina ve çevre düzenleme işinin ihalesi 11.02.2025 tarihinde 3.745.816,00 TL bedelle yapılmıştır.





## NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

### NALLIHAN BELEDİYESİ BETON PARKE VE BORDÜR MAL ALIM İŞİ

Nallihan Belediyesi tarafından ilçe merkezi ve kırsal mahallelerde yürütülen üstyapı iyileştirme çalışmaları kapsamında, beton parke taşı ve bordür mal alımı gerçekleştirilmiştir. Yapılan bu alım ile özellikle merkez ve kırsal mahallelerimizde zamanla bozulan yol, kaldırım ve meydan alanlarında bakım, onarım ve tamirat çalışmalarında kullanılmak üzere Beton Parke ve bordür Mal Alım İşi ihalesi 06.03.2025 tarihinde 3.204.500,00 TL bedelle mal alımı yapılmıştır.





### NALLIHAN İLÇESİ ÇAYIRHAN MAHALLESİ KÜÇÜK SANAYİ YAPIM İŞİ

Nallıhan İlçesi Davutoğlan Mahallesi 139 ada 31 nolu parsel üzerine yaklaşık 2010,00 m<sup>2</sup> yapı inşaat alanlı tek katlı küçük sanayi binasının ve çevre düzenlemesi yapımıdır.

Nallıhan İlçesi Çayırhan Mahallesi küçük sanayi yapım işi 24.07.2025 tarihinde 38.980.000,00 TL İhale bedeliyle iş devam etmektedir.





### NALLIHAN BELEDİYESİ MERKEZ VE KIRSAL MAHALLELERDE BULUNAN MUHTELİF TAŞINMAZLARIN TADİLAT, ONARIM VE YAPIM İŞİ

İhale kapsamında Hizmet binaları, sosyal tesisler ve ortak kullanım alanlarında bakım ve onarım çalışmaları, Zamanla yıpranan yapıların tadilatlarının yapılması, İhtiyaç duyulan alanlarda yenileme ve güçlendirme uygulamaları, kullanım ömrünü tamamlamış bölümlerin yeniden yapılması, çevre düzenleme ve fonksiyonel iyileştirme çalışmaları kapsamında 24.07.2025 ihale tarihinde 63.389.203,90 TL ihale bedeliyle yapılmıştır

Belediyemiz tarafından merkez ve kırsal mahallelerde bulunan hizmet binaları, sosyal tesisler ve ortak kullanım alanlarında kapsamlı bakım, onarım ve yapım çalışmaları gerçekleştirilmiştir. Zamanla yıpranan yapıların tadilatları yapılmış, ihtiyaç duyulan alanlarda yenileme ve güçlendirme uygulamaları tamamlanmış, kullanım ömrünü dolduran bölümler yeniden inşa edilmiş ve çevre düzenleme çalışmaları hayata geçirilmiştir.

6 Ayda 60 Köyde Hizmet

Kısa sürede geniş bir saha organizasyonu ile 6 ay içerisinde 60 kırsal mahallemize girilerek ihtiyaçlara hızlı ve etkin çözümler üretilmiştir.

#### Mahallelerimize Yeni Sosyal Yapılar

- Akdere Mahallesi: 180 m<sup>2</sup> Konukevi
- Arkutça Mahallesi: 50 m<sup>2</sup> Konukevi
- Bozyaka Mahallesi: 150 m<sup>2</sup> Konukevi
- Uluhan ve Eymir Mahalleleri: 200 m<sup>2</sup> Konukevi
- Çayırhan Mahallesi: 150 m<sup>2</sup> İlçe Kütüphanesi



### Eğitim Kurumlarımıza Büyük Destek

- Fettah Güngör Endüstri Meslek Lisesi: **Kapalı Atölye Binası**
- Şükran Kora Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi: Futbol **Sahası** ve Amfi
- Çayırhan Anadolu Lisesi: Basketbol **Sahası** ve Amfi
- Hüsamettin Değirmenci Ortaokulu: **Kapalı Spor Salonu** ve Amfi
- Ankara Üniversitesi Nallıhan Meslek Yüksekokulu: Bina **Tamirâtı**

### Kırsal Mahallelere Altyapı ve Üretim Desteği

- 17 adet 96 m<sup>2</sup> **Büyük** Boy Sundurma
- 11 adet 64 m<sup>2</sup> Orta Boy Sundurma
- 15 adet 24 m<sup>2</sup> **Küçük** Boy Sundurma
- 9 adet **Otobüs Durağı** Betonlama **İmalatı**

### Muhtelif mahallelerde bakım ve onarım çalışmaları

Bu kapsamlı yatırım programı ile hem kırsal mahallelerimizin sosyal ve üretim altyapısı güçlendirilmiş hem de eğitim kurumlarımızın fiziki şartları iyileştirilmiştir.

Nallıhan Belediyesi olarak, merkezden kırsala kadar her noktada yaşam kalitesini artırmaya kararlılıkla devam ediyoruz.



Eymir Aşevi





Bozyaka Aşevi





Çayırhan Aşevi





Uluhan Aşevi





Sobran Aşevi



Akdere Aşevi





Fettah GÜNGÖR Endüstri Meslek Lisesine 1 adet kapalı atölye binası





## NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Şükran KORA Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesine 1 adet futbol **sahası** ve amfi



Çayırhan Anadolu Lisesine 1 adet Basketbol **sahası** ve amfisi





## NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Kırsal Mahallelerimizde 17 adet 96 m<sup>2</sup> büyük boy sundurma yapılması işi



Kırsal Mahallelerimizde 11 adet 64 m<sup>2</sup> orta boy sundurma yapımı



Kırsal Mahallelerimizde 15 adet 24m<sup>2</sup> küçük boy sundurma yapımı



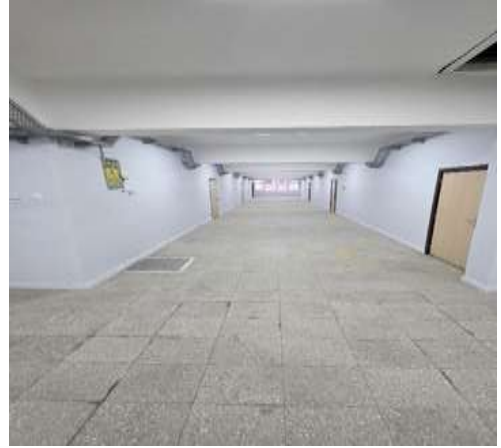
Kırsal Mahallelerimizde 9 adet otobüs durağının betonu atılması





## NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Ankara Üniversitesi Nallihan Meslek Yüksek Okulu bina tamirati



Kırsal mahallerimizde bakım onarım işleri



Kırsal mahallerimizde bakım onarım işleri





### NALLIHAN İLÇESİ KIRSAL MAHALLELER SATHİ YOL KAPLAMA YAPIM İŞİ

Kırsal mahallelerimizin genelinde ulaşım altyapısının güçlendirilmesi amacıyla Nallihan İlçesi Kırsal Mahallelerde Sathî Yol Kaplama Yapım İşİ Kapsamında 795.000 dekar 2 kat sathi yol kaplama işi 21.08.2025 ihale tarihinde 43.200.000,00 TL bedelle tamamlanmıştır.

Çalışmalar kapsamında;

- Mevcut yol zeminlerinin iyileştirilmesi,
- Bozulmuş ve deformasyona uğramış yol yüzeylerinin düzenlenmesi,
- Sathî kaplama uygulaması ile yolların daha dayanıklı hale getirilmesi,
- Tozlanmanın azaltılması ve sürüş konforunun artırılması,
- Kırsal mahalleler arası ulaşımın daha güvenli ve kesintisiz ulaşım sağlandı.





## NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

### NALLIHAN BELEDİYESİ KATI ATIK TRANSFER MERKEZİ YAPIM İŞİ

İlçemize Kurulacak olan **Katı Atık** Transfer Merkezi sayesinde **kırsal** ve merkez mahallelerden toplanan **atıklar** belirlenen standartlara uygun **şekilde** toplanarak ilgili bertaraf ve **düzenli** depolama tesislerine sevk edilecektir. Böylece hem **çevresel** etkiler **azaltılacak** hem de **atık yönetim süreçleri** modern bir yapıya kavuşturulacaktır. Nallihan Belediyesi **katı Atık** Transfer Merkezi **Yapım İş**i 26.11.2025 tarihinde 10.966.200,00 TL ihale bedeliyle **iş** devam etmektedir.

### Beton Parke ve Bordür Mal Alımı

Nallihan Belediyesi tarafından ilçe genelinde yürütülen **üstyapı düzenleme, bakım ve onarım çalışmaları kapsamında** Beton Parke ve **Bordür Mal Alımı** gerçekleştirilmiştir. İhalesi yapılan **iş** 2025/2446515 ihale kayıt nolu 4.328.000,00 TL bedel ile **iş** devam etmektedir.





## NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

### NALLIHAN İLÇESİ ALIAĞA MAHALLESİ BURSA CADDESİ SOKAK AYDINLATMA MAL ALIM İŞİ

İlçemiz Aliağa Mahallesi sınırları içerisinde bulunan Bursa Caddesi'nde sokak aydınlatma altyapısının güçlendirilmesi amacıyla Nallihan İlçesi Aliağa Mahallesi Bursa Caddesi Sokak Aydınlatma Mal Alımı İşİ 2025/2211357 İhale kayıt nolu 1.692.000,00 TL bedelle iş devam etmektedir.

Yapılacak mal alımı kapsamında temin edilen modern ve enerji verimli aydınlatma armatürleri ile cadde üzerinde;

- Gece görüş kalitesinin artırılması, Yaya ve araç trafiği güvenliğinin sağlanması, Daha aydınlık ve ferah bir çevre oluşturulması, Enerji tasarrufu sağlayan sistemlerle sürdürülebilirlik hedeflerinin desteklenmesi amaçlanmaktadır.

Gerçekleştirilecek aydınlatma çalışmaları sayesinde Bursa Caddesi daha güvenli, daha düzenli ve daha güzel bir görünüme kavuşacak; vatandaşlarımız akşam saatlerinde de caddeyi rahatlıkla kullanabilecektir.





### NALLIHAN İLÇESİ BETON PARKE TAŞI TAMİRAT VE YAPIM İŞİ

Merkez ve kırsal mahallelerimizde zamanla bozulan yol, kaldırım ve meydan alanlarında bakım, onarım ve tamirat çalışmaları 06.09.2024 tarihli ihaleyle 3.596.200,00 TL bedelle 20.05.2025 tarihinde tamamlanmıştır.





## NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Vatan uğruna ebediyete intikal eden Nallihan'lı Şehidimiz J. Uzm. Cvş. Barış Akın'ın bizlere emaneti olan Mükerrerem teyzemiz ve Ali amcamızın kaldığı evde restorasyon ve tadilat çalışmalarını tamamladık.





## NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

100. Yıl Mahallemizdeki derede oluşabilecek sel baskınlarını önlemek için Fen İşleri ekiplerimizce temizlik çalışmaları aralıksız devam etmektedir.

Fen İşleri olarak Nallıhan'ımızın her köşesini ilmek ilmek işliyoruz.





## NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Nallihan Belediyesi tarafından ilçe genelinde ulaşım altyapısının güçlendirilmesi amacıyla merkez ve kırsal mahallelerde yol düzenleme ve yeni yol açma çalışmaları aralıksız devam etmektedir.

Yürütülen çalışmalar kapsamında;

- Mevcut yolların genişletilmesi ve zemin iyileştirmelerinin yapılması, Bozuk ve kullanılamaz hale gelen yol kesimlerinin düzenlenmesi, İhtiyaç duyulan bölgelerde yeni yol açılması, Tarımsal ve kırsal ulaşım ağının güçlendirilmesi, Vatandaşlarımızın daha güvenli ve konforlu ulaşım sağlaması amaçlanmaktadır.

Gerçekleştirilen yol düzenleme ve yol açma çalışmaları ile mahalleler arası bağlantılar güçlendirilmekte, günlük yaşam ve ulaşım faaliyetleri kolaylaştırılmaktadır. Özellikle kırsal mahallelerimizde tarım ve hayvancılıkla uğraşan vatandaşlarımızın ulaşım ihtiyaçları daha etkin şekilde karşılanmaktadır.





## NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Nallihan'ımızın her noktasını güzelleştirmek için çalışıyoruz.

İlçemizdeki mahalle ve mezarlık yollarında parke taşı döşeme işlerimiz tamamlandı.

Karaköy, Gökçeöz, Beycık, Elvanlar, Danişment, Uzunöz, Bozyaka, Hıdırlar, Fatih,100. Yıl, Hacıbey Mahalleri parke taşı işlemleri tamamlanmıştır.



Müdürlüğümüz tarafından Çayırhan Mahallemizde bulunan Çayırhan Kapalı Pazar Yeri'nde elektrikli araç sarj istasyonu ve ilçemiz otobüs terminalinde araç sarj istasyonları faaliyete geçti.





## NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

İlçe genelinde bulunan park ve yeşil alanlarda vatandaşlarımızın güvenliğini artırmak amacıyla güvenlik kamerası kurulumu çalışmaları tamamlanmıştır .

Yapılan çalışmalar kapsamında;

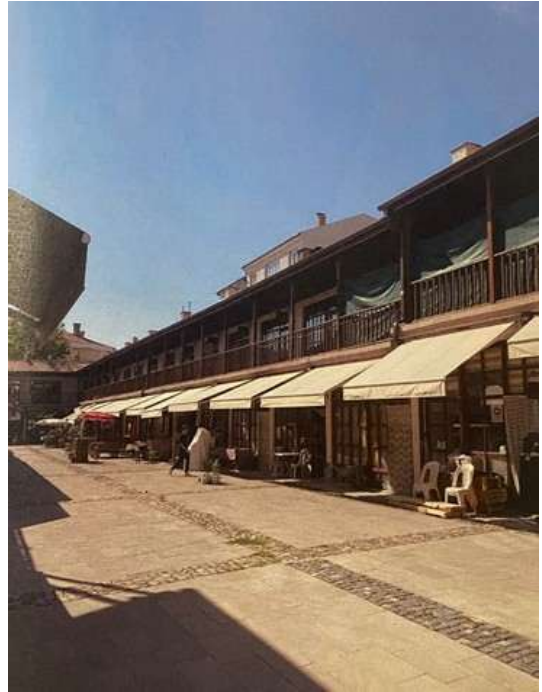
Park alanlarına modern kamera sistemlerinin kurulması, olası olumsuzlukların önlenmesi ve kamu düzeninin korunması, çocuk oyun alanlarının daha güvenli hale getirilmesi, ortak kullanım alanlarında gece ve gündüz izleme imkânı sağlanması, kamu malına zarar verilmesinin önüne geçilmesi hedeflenmektedir.

Kurulan güvenlik kamera sistemleri sayesinde parklarımız daha güvenli, huzurlu ve denetimli hale getirilecek; vatandaşlarımız aileleriyle birlikte bu alanları gönül rahatlığıyla kullanabilecektir.



### TARİHİ TESCİLLİ KOCAHAN'A TENTE YAPILMASI İŞİ

Belediyemiz sınırları içerisinde bulunan, Nasuhpaşa Mahallesi 120 ada 7 parselde yer alan ve mülkiyeti Vakıflar Genel Müdürlüğüne ait olan, tescilli kültür varlığı statüsündeki Nasuh paşa Hanı'nda (Kocahan) yer alan dükkanların ön cephelerine tente yapıldı. Han içerisinde faaliyet gösteren esnaf, özellikle yaz aylarında güneşten. Kış ve geçiş aylarında ise yağmur ve kardan olumsuz etkilenmektedir. Bu nedenle tente yapımı hem esnafın korunması hem de ticari faaliyetlerin sürdürülebilirliği açısından önem arz etmektedir.



### İPEK İĞNE OYASI MÜZESİ

İpek İğne Oyası Müzesi, Tarihi Kocahan'da yer alan ve yöreye özgü iğne oyası sanatını yaşatmak amacıyla kurulmuş önemli bir kültür mekânıdır. Müze, Nallıhan'ın köklü el sanatları geleneğini gelecek nesillere aktarmayı ve bu zarif sanatın tanıtımını yapmayı hedeflemektedir.

İpek İğne Oyası Müzesi, hem kültürel mirasın korunmasına katkı sağlamakta hem de ilçeye gelen ziyaretçiler için önemli bir turizm noktası olarak öne çıkmaktadır. Geleneksel el sanatlarının yaşatılması ve tanıtılması açısından müze, Nallıhan'ın kültürel kimliğinin önemli bir parçasıdır.





## İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst Yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin **güvenilir**, tam ve **doğru olduğunu** beyan ederim.

Bu raporda **açıklanan faaliyetler için** idare **bütçesinden** harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir **şekilde kullanıldığını**, **görev** ve yetki alanım çerçevesinde **iç** kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin **yasallık** ve **düzenliliği** hususunda yeterli **güvenceyi sağladığını** ve harcama birimimizde **süreç kontrolünün** etkin olarak **uygulandığını** bildiririm.

Bu **güvence** harcama yetkilisi olarak sahip **olduğum** bilgi ve **değerlendirilmeler**, **iç** kontroller, **iç denetçi raporları** ile **Sayıştay raporları** gibi bilgim dahilinde ki hususlara **dayanmaktadır**.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus **hakkında** bilgim **olmadığını** beyan ederim. 19/03/2026

Rabia Tetik  
Fen İşl. Müdür V.



## MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ



Belediyenin Gelir ve Gider **İşlemleri** 5018 **Sayılı** Kamu Mali **Yönetimi**, 5393 **Sayılı** Belediye Kanunu ve 2464 **sayılı** Belediye Gelirleri Kanununa ve Belediyeleri ilgilendiren **diğer** mevzuata **göre yapılmaktadır**. 5018 **Sayılı** Kanun **gereği** Analitik **Bütçe** ve Tahakkuk **Esaslı** Muhasebe Sistemi **kullanılmaktadır**.



## MALİ BİLGİLER



### BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

5393 sayılı Belediye Kanununun 49. mad. göre 2025 Yılı Hazırlık Bütçesi 430.000.000,00-TL+102.000.000,00-TL Ek Bütçe ile toplam 532.000.000,00-TL olup, Bütçeye konulan ödeneğe göre, harcaması bütçe ödeneğini geçen kalemlerine, birimlerin kendi arasında toplam 45.287.836,42-TL ödenek aktarması işlemi yapılmıştır.

### GELİR BÜTÇESİ İLE İLGİLİ FAALİYETLER :

2025 Mali Yılı Gelir Bütçesi 532.000.000,00.-TL dir. Gerçekleşen Gelir Toplamı 485.415.340,52-TL olup, gerçekleşme oranı % 91,24 dür. Ekonomik kodlamaya göre gerçekleşen gelir bütçesi ile ilgili ayrıntılı tablo ve grafikler aşağıdaki gibidir.



## NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

### EKONOMİK KODLAMAYA GÖRE 2025 YILI GELİR BÜTÇESİNİN DÖKÜMÜ

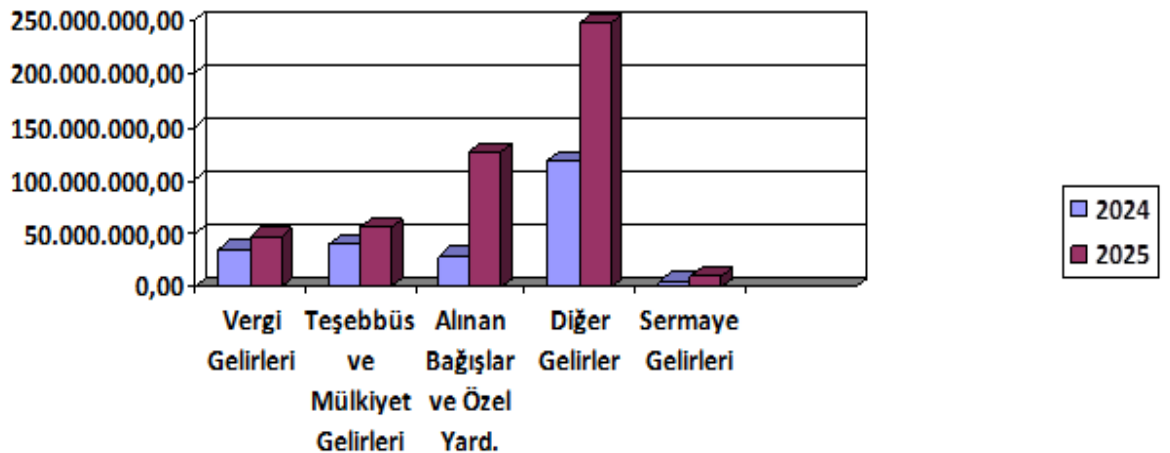
GELİRLER	BÜTÇE İLE VERİLEN (TL)	GERÇEKLEŞEN
<b>Vergi Gelirleri</b>	<b>133.188.300,00</b>	<b>46.453.060,29</b>
Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	62.000.000,00	30.154.712,14
Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	23.415.000,00	9.690.851,89
Harçlar	46.928.300,00	6.009.046,14
Başka Yerde Sınıflandırılmayan Vergiler	845.000,00	598.450,12
<b>Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri</b>	<b>74.947.500,00</b>	<b>54.952.405,46</b>
Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	61.635.000,00	46.220.753,37
Kit ve Kamu Bankaları Gelirleri	65.000,00	-
Kurumlar Hasılatı	1.405.000,00	473.405,00
Kurumlar Karları	760.000,00	-
Kira Gelirleri	10.732.500,00	8.258.247,09
Diğer Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	350.000,00	-
<b>Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Yard.</b>	<b>88.375.000,00</b>	<b>127.055.897,05</b>
Mer.Yön.Bütçe.Dah.İdare.Alınan Bağış ve Yardım	12.975.000,00	4.740.998,06
Diğer İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	45.000.000,00	119.141.913,99
Kurumlardan ve Kişilerden Al. Yard.ve Bağış.	26.400.000,00	3.172.985,00
Proje Yardımları	4.000.000,00	-
<b>Diğer Gelirler</b>	<b>229.742.200,00</b>	<b>247.540.996,66</b>
Faiz Gelirleri	3.930.000,00	5.186.934,35
Kişi ve Kurum. Alınan Paylar (İller Ban. ve diğer)	223.765.000,00	236.984.945,65
Para Cezaları	1.179.200,00	4.945.730,86
Diğer Çeşitli Gelirler	868.000,00	423.385,80
<b>Sermaye Gelirleri</b>	<b>5.795.000,00</b>	<b>9.412.981,06</b>
Taşınmaz Satış Gelirleri	1.700.000,00	8.943.781,06
Taşınır Satış Gelirleri	4.095.000,00	469.200,00
Red ve İadeler (-)	48.000,00(-)	-
<b>TOPLAM</b>	<b>532.000.000,00</b>	<b>485.415.340,52</b>



## 2025 YILI GERÇEKLEŞEN GELİR TOPLAMININ GELİR HESAPLARINA ORANLARI

GELİRLER	GERÇEKLEŞEN	ORAN (%)
VERGİ GELİRLERİ	46.453.060,29	%10
TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	54.952.405,46	%11
ALINAN BAĞIŞLAR VE ÖZEL YARD.	127.055.897,05	%26
DİĞER GELİRLER	247.540.996,66	%51
SERMAYE GELİRLERİ	9.412.981,06	% 2
GERÇEKLEŞEN GELİR TOPLAMI	485.415.340,52	%100

## BİR ÖNCEKİ YILA GÖRE BÜTÇE GELİRLERİ KARŞILAŞTIRMASI





## NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

BÜTÇE GELİR KESİN HESAP CETVELİ											
Ekonomik Sınıflandırma	Açıklama	Bütçe İle Tahmin Edilen	Devreden Gelir Tahakkuku	2025 Yılı Tahakkuku	Toplam Tahakkuk	2025 Yılı Tahsilatı	Tahsilattan Ret ve İadeler	2025 Yılı Net Tahsilatı	Gelecek Yıla Devreden Tahakkuk	Tahsil Oranı %	
I											
II											
III											
IV											
01	Genel Toplam	532.000.000,00	10.812.551,15	488.567.397,56	499.379.948,71	485.415.340,52		485.415.340,52	13.964.608,19	97,20	
	VERGİ GELİRLERİ	133.188.300,00	4.112.333,15	47.598.464,57	51.710.797,72	46.453.060,29		46.453.060,29	5.257.737,43	89,83	
02	MÜLKİYET ÜZERİNDEN ALINAN VERGİLER	62.000.000,00	3.380.639,00	31.504.403,69	34.885.042,69	30.154.712,14		30.154.712,14	4.730.330,55	86,44	
03	Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	23.415.000,00	716.129,95	9.486.556,88	10.202.686,83	9.690.851,89		9.690.851,89	511.834,94	94,98	
06	Harcılar	46.928.300,00		6.009.046,14	6.009.046,14	6.009.046,14		6.009.046,14		100,00	
09	BAŞKA YERDE SINIFLANDIRILMAYAN VERGİLER	845.000,00	15.564,20	598.457,86	614.022,06	598.450,12		598.450,12	15.571,94	97,46	
03	Tesebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	74.947.500,00	6.460.365,51	56.932.408,26	63.392.773,77	54.952.405,46		54.952.405,46	8.440.368,31	86,68	
01	MAL VE HİZMET SATIŞ GELİRLERİ	61.635.000,00	3.835.591,05	46.425.333,55	50.260.924,60	46.220.753,37		46.220.753,37	4.040.171,23	91,96	
03	KTT ve Kamu Bankaları Gelirleri	65.000,00									
04	KURUMLAR HASILATI	1.405.000,00	11,00	473.405,00	473.416,00	473.405,00		473.405,00	11,00	99,99	
05	KURUMLAR KARLARI	760.000,00									
06	KİRA GELİRLERİ	10.732.500,00	2.624.763,46	10.033.669,71	12.658.433,17	8.258.247,09		8.258.247,09	4.400.186,08	65,23	
09	Diğer Tesebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	350.000,00									
04	Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	88.375.000,00		127.055.897,05	127.055.897,05	127.055.897,05		127.055.897,05		100,00	
02	Merkezi Yönetim Bütçesine Dahil İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	12.975.000,00		4.740.998,06	4.740.998,06	4.740.998,06		4.740.998,06		100,00	
03	Diğer İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	45.000.000,00		119.141.913,99	119.141.913,99	119.141.913,99		119.141.913,99		100,00	
04	KURUMLARDAN VE KİŞİLERDEN ALINAN YARDIM VE BAĞIŞLAR	26.400.000,00		3.172.985,00	3.172.985,00	3.172.985,00		3.172.985,00		100,00	
05	Proje Yardımları	4.000.000,00									
05	DİĞER GELİRLER	229.742.200,00	239.852,49	247.567.646,62	247.807.499,11	247.540.996,66		247.540.996,66	266.502,45	99,89	
01	FAİZ GELİRLERİ	3.930.000,00		5.186.934,35	5.186.934,35	5.186.934,35		5.186.934,35		100,00	
02	KİŞİ VE KURUMLARDAN ALINAN PAYLAR	223.765.000,00		236.984.945,65	236.984.945,65	236.984.945,65		236.984.945,65		100,00	
03	PARA CEZALARI	1.179.200,00	133.019,18	4.972.380,82	5.105.400,00	4.945.730,86		4.945.730,86	159.669,14	96,87	
09	DİĞER ÇEŞİTLİ GELİRLER	868.000,00	106.833,31	423.385,80	530.219,11	423.385,80		423.385,80	106.833,31	79,85	
06	SERMAYE GELİRLERİ	5.795.000,00		9.412.981,06	9.412.981,06	9.412.981,06		9.412.981,06		100,00	
01	TAŞINMAZ SATIŞ GELİRLERİ	1.700.000,00		8.943.781,06	8.943.781,06	8.943.781,06		8.943.781,06		100,00	
02	TAŞINIR SATIŞ GELİRLERİ	4.095.000,00		469.200,00	469.200,00	469.200,00		469.200,00		100,00	



## NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

2025 yılından 2026 yılına 3.245.871,54-TL nakit para devretmiştir.

2025 MİZANI										
01/01/2025- 31/12/2025 tarihleri arası										
Kurumun Adı: NALLIHAN BELEDİYESİ									Yılı: 2025	
									Ayı:	
Hesap Kodu	Yardımcı Hesap Kodu	Hesap Adı	Borç Tutarı		Alacak Tutarı		Borç Kalanı		Alacak Kalanı	
			TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr
102		BANKA HESABI	1.445.902.843	25	1.442.656.971	71	3.245.871	54		
<b>Sayfa Toplamı:</b>			<b>1.445.902.843</b>	<b>25</b>	<b>1.442.656.971</b>	<b>71</b>	<b>3.245.871</b>	<b>54</b>	<b>0</b>	<b>00</b>
<b>Genel Toplam:</b>			<b>1.445.902.843</b>	<b>25</b>	<b>1.442.656.971</b>	<b>71</b>	<b>3.245.871</b>	<b>54</b>	<b>0</b>	<b>00</b>
Düzenleyen		Düzenleyen		Muhasebe Yet.Yrd.			Muhasebe Yetkilisi			
Adı Soyadı:		Adı Soyadı:		Adı Soyadı:			Adı Soyadı:			
Tarih :31/12/2025		Tarih :31/12/2025		Tarih :31/12/2025			Tarih :31/12/2025			
İmza:		İmza:		İmza:			İmza:			

### GİDER BÜTÇESİ İLE İLGİLİ FAALİYETLER

2025 Mali Yılı Gider Bütçesi 532.000.000,00-TL'dir. Gerçekleşen Gider Toplamı 506.506.290,31 TL olup, **gerçekleşme oranı % 95,20** dir. Ekonomik kodlamaya göre gerçekleşen gider bütçesi ile ilgili ayrıntılı tablo ve grafikler aşağıdaki gibidir.



## EKONOMİK KODLAMAYA GÖRE 2025 YILI GİDER BÜTÇESİNİN DÖKÜMÜ

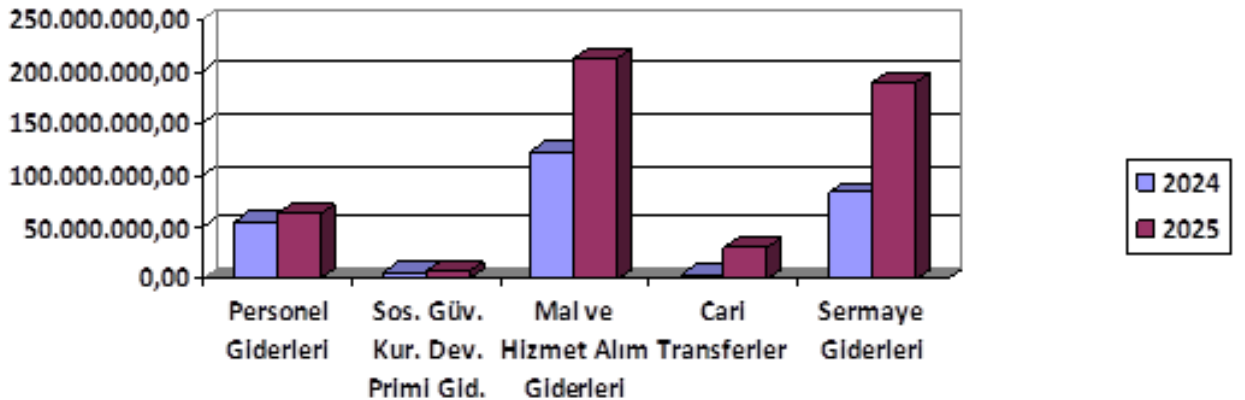
GİDERLER	BÜTÇE İLE VERİLEN (TL)	GERÇEKLEŞEN (TL)
<b>Personel Giderleri</b>	<b>66.470.000,00</b>	<b>62.819.723,51</b>
Memurlar	37.075.000,00	38.359.536,32
Söz. Personel	560.000,00	192.253,84
İşçiler	18.770.000,00	20.867.668,44
Geçici Personel	350.000,00	191.032,00
Diğer Personel	3.215.000,00	3.209.232,91
<b>Sos. Güv. Kur. Dev. Primi Gid.</b>	<b>8.440.000,00</b>	<b>7.560.249,33</b>
Memurlar	4.960.000,00	3.925.794,06
İşçiler	3.130.000,00	3.634.455,27
Diğer Personel	350.000,00	
<b>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</b>	<b>187.485.000,00</b>	<b>212.289.381,78</b>
Üretime Yönelik Mal ve Malz.AL.	4.185.000,00	12.566.872,34
Tüketime Yönelik Mal ve Malz.AL.	38.880.000,00	43.786.472,84
Yolluklar	417.000,00	181.429,92
Görev Giderleri	2.530.000,00	1.866.760,94
Hizmet Alımları	75.130.000,00	116.352.278,68
Temsil ve Tanıtma Giderleri	11.000.000,00	14.168.347,13
Menkul Mal,Hak Al.Bak.Ona.Gid	20.738.000,00	21.622.735,93
Gayrimenkul Mal Bakım On.Gid.	2.060.000,00	1.744.484,00
Tedavi ve Cenaze Giderleri	45.000,00	---
<b>Faiz Giderleri</b>	<b>3.500.000,00</b>	<b>3.323.306,58</b>
<b>Cari Transferler</b>	<b>26.270.000,00</b>	<b>30.926.091,97</b>
Görev Zararları	150.000,00	
Kar Amacı Gü.t. Kur.Yap.Trans.	1.000.000,00	1.273.528,24
Hane Halkına Yapılan Trans.	7.020.000,00	29.652.563,73
Gelirlerden Ayrılan Pay	100.000,00	----
<b>Sermaye Giderleri</b>	<b>200.135.000,00</b>	<b>189.587.537,14</b>
Mamul Mal Alımları	10.680.000,00	2.718.920,65
Menkul Sermaye Üretim Gid.	100.000,00	---
Gayrimenkul Alımları ve Kamulaş.	3.000.000,00	4.100.000,00
Gayrimenkul Sermaye Ür. Gid.	140.530.000,00	182.768.616,49
Menkul Malların Büyük Onarım Gid.	385.000,00	---
Gayrimenkul Büyük Onarım Gid.	90.000,00	
Stok Alımları	350.000,00	---
<b>Yedek Ödenekler</b>	<b>39.700.000,00</b>	<b>---</b>
<b>TOPLAM</b>	<b>532.000.000,00</b>	<b>506.506.290,31</b>



## 2025 YILI GERÇEKLEŞEN GİDER TOPLAMININ GİDER HESAPLARINA ORANLARI

GİDERLER	GERÇEKLEŞEN	ORAN (%)
PERSONEL GİDERLERİ	62.819.723,51	%12
SOS. GÜV. KUR. DEV. PRİMİ GİD.	7.560.249,33	%1
MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	212.289.381,78	%42
FAİZ GİDERLERİ	3.323.306,58	%1
CARİ TRANSFERLER	30.926.091,97	%6
SERMAYE GİDERLERİ	189.587.537,14	%38
<b>GERÇEKLEŞEN GİDER TOPLAMI</b>	<b>506.506.290,31</b>	<b>%100</b>

## BİR ÖNCEKİ YILA GÖRE BÜTÇE GİDERLERİ KARŞILAŞTIRMASI





## 2025 YILI SONU İTİBARIYLA 2026 YILINA DEVREDEN HESAPLAR

### EMANET HESAPLARI

GEÇMİŞ YILLARA AİT EMANETLER (Mahkeme takibi olan)	410.745,00
BOZKAYA OTO PETROL LTD.ŞTİ.	379.141,00
ÖZDEMİR MİMARLIK	31.604,00
<b>2025 YILINA AİT EMANETLER</b>	<b>40.921.604,51</b>
ABDULLAH KARABULUT-MZK HARİTA	222.867,00
ABT TURGUT NAK. İNŞ. LTD. ŞTİ.	161.790,72
AMT YAZILIM SAN. VE TİC.LTD. ŞTİ.	253.573,12
ENROY İNŞ. TAAH. SAN. VE TİC. LTD. ŞTİ.	25.202.319,29
ENROY İNŞ. TAAH. SAN. VE TİC. LTD. ŞTİ.	1.332.357,69
ERKAN HIRDAVAT İNŞ. MALZ. TİC. LTD. ŞTİ.	111.027,90
MEMORA TEKN. YAZ. VE DAN. A.Ş.	765.390,00
MUSTAFA BEKTAŞ	952.416,00
NALLIHAN BELEDİYESİ PERSONEL LTD. ŞTİ.	1.841.243,43
NOMAA MİM. İNŞ. TAS. VE DAN.	242.890,00
ÖZALP OTO. İNŞ. SAN. VE TİC. LTD. ŞTİ.	225.544,01
SELAMİ ZABUN	922.653,00
S.S. ÇAYIRHAN VE NALLIHAN TIRCILAR KOOP.	492.416,00
SİNAN ILICAK	395.631,12
VM HARİTA MÜH. TİC. LTD. ŞTİ.	178.578,00
YÜKSELİŞ NAKLİYAT OTO. İNŞ. LTD. ŞTİ.	187.208,46
DİĞERLERİ	7.433.698,77



<b>DEVREDEN TAHAKKUKLAR TOPLAMI</b>	<b>13.964.608,19</b>
Bina Vergisi	2.913.298,52
Arazi Vergisi	307.108,45
Arsa Vergisi	1.509.923,58
Konutlara ait Çevre Temizlik Vergisi	285.509,66
İşyerlerine ait Çevre Temizlik Vergisi	210.953,77
Kira Geliri	4.400.186,08
Diğer İdari para Cezaları	43.839,32
Diğer Vergi Cezaları	111.020,01
Kişilerden Alacaklar	106.833,31
Diğerleri	4.075.935,49



2025 yılı sonu itibariyle, Belediyemizin; Personeline maaş ve ikramiye dâhil herhangi bir borcu yoktur. Ayrıca Mal Müdürlüğü, Sosyal Güvenlik Kurumu, Emekli Sandığı ve Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlığı'na borcumuz bulunmamaktadır.

Gelir ve Gider evrakları muhasebe sistemine günlük işlenerek her an gerçek Bütçe rakamları ve muhasebe verilerine ulaşım imkânı sağlanmaktadır. İşçi ve memur maaşları hesaplanıp her ay gününde hesaplarına aktarılmaktadır. Mal Müdürlüğü, S.G.K., Emekli Sandığı ve Yatırım İzlemeye ait beyanlar gününde verilerek borçlar yatırılmıştır. Belediyemizce yapılan harcamalara ait, birimlerden gelen faturalar incelenip, Ödeme Emri hazırlanarak ödemeleri gerçekleştirilmiştir. Belediyemiz gelirleri de Muhasebe İşlem Fişi hazırlanarak kayda alınmıştır. Bunun sonucunda Muhasebe Servisinde 2025 Yılı içerisinde toplam 5390 adet Ödeme Emri ve Muhasebe İşlem Fişi düzenlenerek Yevmiye kaydı yapılmıştır. Aylık hesaplar kontrol edilerek, her ayın mizanı hazırlanmış olup, Maliye Bakanlığına gönderilmesi gereken mizanlar, herhangi bir aksaklığa meydan verilmeden, zamanında 2025 Mali yılı Gelir ve Gider hesapları 3'er aylık dönemler halinde Muhasebat Genel Müdürlüğü SAY2000i sistemine, Sayıştay Başkanlığına da istenilen Sayıştay Raporları Yılbaşı ve Yılsonu cetvelleri, aylık istenilen cetveller zamanında gönderilmiştir. Türkiye İstatistik Kurumuna ve diğer kurum ve kuruluşlar tarafından istenilen istatistikî veriler zamanında ve eksiksiz olarak hazırlanıp gönderilmiştir. Müdürlüğümüzce, Belediye Meclisi tarafından belirlenen Denetim Komisyonunca incelenecek 2024 Mali yılında yapılan iş ve işlemlerin denetimi kapsamında, Komisyonun çalışmaları için gerekli evraklar hazırlanarak ve sunularak yardımcı olunmuştur. 2024 yılı Kesin Hesap Raporu ve 2026 Yılı Gelir ve Gider Hazırlık Bütçesi hazırlanmıştır. Mali Hizmetler Müdürlüğüne gelen yazılara zamanında cevap yazıları yazılmış olup, 390 adet e-imza ile, 231 adet ıslak imza ile yazı, ilgili yerlere gönderilmiştir.



2025 Takvim yılı içerisinde belediyemizde taşınır ve taşınmaz mal alımlarında müdürlüklerimiz tarafından yapılan istek ve talepler doğrultusunda 914 adet taşınır işlem fişi düzenlenmiş ve faturaların girişleri sisteme kayıt edilmiştir. Depo ve ambar yönetmeliğine göre giriş, çıkış ve taşınır işlemleri yapıp ilgili birimlerin ihtiyaç teminleri sağlanmıştır.

### BELEDİYEMİZE AİT BİRİMLERE BAĞLI ÇALIŞAN ARAÇ TABLOSU

TAŞINIR MALLAR TABLOSU ARAÇLAR	BİNEK OTO	CENAZE NAKİL	EKSKAVATÖR	ET ARABASI	JEEP	İŞ MAKİNASI	KAMYON	KAMYONET	KAMYONET-BİNEK	KAMYONET-Ç.KABİN	KAMYONET BB VAN	MINİBÜS	MINİBÜS (ENGELLİ A.)	PIKAP	SU TANKERİ	TRAKTÖR	SEPETLİ VİNÇ	YOL SÜPÜRME ARACI	TEKNE	TOPLAM	
BAŞKANLIK MAKAMI	1																				1
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	3	4	1	1	1	12	18	2	4	4	1	4	1	2	4	2	2	1	1		68
NAL-BEL KUM VE TAŞ OCAĞI İKT.İŞT.	1		1			1	2			1	1										7
TOPLAM	5	4	2	1	1	13	20	2	4	5	2	4	1	2	4	2	2	1	1		76



## GELİR SERVİSİ İŞLEMLERİ

Mali Hizmetler Müdürlüğü Gelir Servisinde yapılan bütün işlemler Bilgisayar ortamında yapılmakta olup, tahsilatlar nakit, kredi kartı ile Mükelleflerimizin vergi borçlarını, kiralalarını rahat ve hızlı bir şekilde ödemeleri için, Nallıhan Hizmet Binasında ve Çayırhan Mah. Ek Hizmet Binasında tahsilat servislerinde yapılmaktadır. Nallıhan Belediyesi İnternet Sitesinden e-Belediye ve Online Tahsilat sistemine giriş yapılarak, Halk Bankasından internet ortamında da vergi tahsilatları yapılmaktadır. Ayrıca tahakkuk işlemleri de bilgisayar ortamında yapılarak, personelin muhtemel kişiye özel uygulama yapmaları önlenmiş olmaktadır. Her mükellefe T.C. Kimlik Numarasına göre Tek Sicil numarası verilmesi sayesinde Mükellefe ait bütün tahakkuklar aynı ekranda görünmektedir. Ayrıca, herhangi bir şahsın Belediye'ye borcunun olup olmadığı anında görüntülenebilmektedir. 6183 Say. Kan. göre Amme alacakları olan Emlak Vergisi, Çevre Temizlik Vergisi, İlan ve Reklam Vergisi, İmarla ilgili harçlar ve İdari Para Cezaları takip ve tahsil işlemleri yapılmıştır. Kira tahakkuk işlemleri yapılarak, tahsilat işlemleri de sözleşme hükümlerine göre yapılmış olup, ödeme yapmayanlar hakkında icra takip işlemleri başlatılmıştır.

### 2025 YILINDA YAPILAN TAHSİLATLAR

Elden Tahsilatlar	7.021.428,49
Banka Tahsilatı	43.797.406,62
Online Banka Tahsilatı	90.739,23
Kredi Kartı Tahsilatı	15.871.931,72
E- Belediye Tahsilatı	1.081.739,12
Mahsup İşl. ile Yap. Tah.	490.537,26
Posta Çeki ile Yap. Tah.	12.195,77



## NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergilerin 2025 yılı tahsilat tutarının tahakkuka oranı %86 'dır.

BÜTÇE GELİR KESİN HESAP CETVELİ									
Ekonomik Sınıflandırma				Açıklama	Devreden Gelir Tahakkuku	2025 Yılı Tahakkuku	Toplam Tahakkuk	2025 Yılı Net Tahsilatı	Gelecek Yıla Devreden Tahakkuk
I	II	III	IV						
	02			MÜLKİYET ÜZERİNDEN ALINAN VERGİLER	3.380.639,00	31.504.403,69	34.885.042,69	30.154.712,14	4.730.330,55
		09		MÜLKİYET ÜZERİNDEN ALINAN DİĞER VERGİLER	3.380.639,00	31.504.403,69	34.885.042,69	30.154.712,14	4.730.330,55
			51	Bina Vergisi	2.063.772,15	8.492.971,17	10.556.743,32	7.643.444,80	2.913.298,52
			52	Arsa Vergisi	1.082.753,65	22.645.391,32	23.728.144,97	22.218.221,39	1.509.923,58
			53	Arazi Vergisi	234.113,20	366.041,20	600.154,40	293.045,95	307.108,45

Kira Gelirlerinin 2025 yılı tahsilat tutarının tahakkuka oranı %65 dir.

BÜTÇE GELİR KESİN HESAP CETVELİ									
Ekonomik Sınıflandırma				Açıklama	Devreden Gelir Tahakkuku	2025 Yılı Tahakkuku	Toplam Tahakkuk	2025 Yılı Net Tahsilatı	Gelecek Yıla Devreden Tahakkuk
I	II	III	IV						
	06			KİRA GELİRLERİ	2.624.763,46	10.033.669,71	12.658.433,17	8.258.247,09	4.400.186,08
		01		TAŞINMAZ KİRALARI	2.624.763,46	10.033.669,71	12.658.433,17	8.258.247,09	4.400.186,08
			02	Ecrimisil Gelirleri		796,00	796,00	796,00	
			03	Sosyal Tesis Kira Gelirleri		160.680,00	160.680,00	160.680,00	
			99	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	2.624.763,46	9.872.193,71	12.496.957,17	8.096.771,09	4.400.186,08



6183 sayılı Amme Alacakları Kanununa göre Belediyemize borcu bulunan mükelleflerin 2025 yılı içerisinde takip ve kontrol işlemlerine devam edilmiştir.

Belediye Encümen Kararları ve Zabıta Müdürlüğünce uygulanan idari para cezaları toplam tutarı 4.972.380,82-TL olup, ödenmeyen tutarla ilgili olarak da 6183 sayılı kanuna göre takip işlemleri devam etmektedir.

2025 yılı içerisinde Nallıhan İlçesi ve Çayırhan Mahallesi Pazar yerlerinden ve diğer yer işgal bedelleri olarak 826.710,00-TL tahsilat yapılmıştır.

### EMLAK SERVİSİ

- Belediyemiz sınırları içerisinde bulunan bina, arazi ve arsalarla ilgili emlak vergilerinin tahakkuk ve tahsilat işlemleri dönem içerisinde iki taksit halinde düzenli bir şekilde ödenmesi için çalışmalar yapılmıştır.
- Vatandaşların tapu dairelerine işlemleri için rayiç değer bilgileri verilerek alım satım konularında gerekli çalışmalar yapılmıştır.
- Veraset ve intikal işlemleri için vatandaşların istek ve talepleri doğrultusunda iş ve işlemlerinin devamlılığı sağlanmıştır.
- Doğalgaz, elektrik ve su abonelikleri için kurumlar ve vatandaşların beyan işlemleri yapılmıştır.
- Kaymakamlık, Sosyal Hizmet Merkez Müdürlükleri, Vergi Daireleri, Mahkemeler vb. kurum ve kuruluşlardan gelen yazışmalara cevaplar verilerek kurumlar arası çalışmalar etkin bir şekilde sürdürülmüştür.
- Tapu Kadastro Sistemi 22/a kapsamında yapılan çalışmalar sonucunda değişen ada/parsel ve m2 güncellemeleri yapılmıştır.
- Çevre temizlik vergileri için etkin ve güncel olarak tahakkuk işlemleri ve takipleri yapılmıştır.
- 2872 sayılı Çevre Kanunu kapsamında ticarethaneler için faaliyet konularına göre evsel katı atık çalışmaları yapılmıştır.



## BİLGİ İŞLEM BİRİMİ

Nallıhan Belediyesi'ne ait tüm birimlerde sistemlerin sürekliliği ve sürdürülebilirliğinde en yüksek seviyede faydalar sağlanabilmesi için, belediye birimleri tarafından kullanılmakta veya kullanılacak olan tüm yazılım ve donanımları koordine etmek, belediye otomasyonunun her an faal ve yedekli olmasını sağlamak, gerekli konularda sistem analizi, program yazılımları ve sistem yatırım araştırmaları yapılmasını sağlamak, bilgi sistemi datalarını koordine ederek bilgi sistemlerinden alınan verilerle bilgiyi iyi yönetmek, paylaşmak ve analiz ederek karar mekanizmasını harekete geçirmek.



- Yazıcı takip sistemleri ile mevcut sistemdeki yazıcı çıktı sistemleri sorunsuz olarak hizmet verilmesi sağlanmıştır.
- Kurumda çalışmayan bilgisayar ve monitörler onarım ve güncelleme işlemleri yaptırılarak sistemde kullanılması sağlanmıştır.
- UPS sistemlerindeki arızalar ve akülerin yenilenmesi sağlanmıştır.
- Mevcut güç kaynaklarındaki arızalı kartların ve ömrü biten akülerin değişimi sağlanmıştır.
- Yönetim Bilgi sistemi ve EBYS sistemlerinde gerekli güncelleme ve yazılım talepleri yapılmıştır.
- Kurumlar arası veri entegrasyonu gerçekleştirilmiştir.
- E-devlet sistemi üzerinden emlak vergilerinin ödeme işlemleri ile rayiç bedelleri menüsü konulmuştur.
- Mevcut sunucuların sürekli bakım ve güncellemeleri yapılarak sistemin güvenliği sağlanmıştır.
- Sunucu, veri depolama, yedekleme ve veri merkezi sistemlerinin sürekliliğinin sağlanmıştır.
- Web sayfası ve SSL sertifikaları ile domain alan adları süreleri takip edilerek zamanında alımları gerçekleştirildi.
- Ekonomik ömrünü doldurmuş bilgisayarların yenilemesi yapılmıştır. Gerekli donanım ve yazılımlar kurularak birimlerde çalışması sağlanmıştır.



- **Sızdırmazlık** testleri **yapılarak** mevcut sistemde bulunan **açıkların** tespit edilmesi ve bu **açıklar için** gerekli **önlemlerin alınması sağlanmıştır.**
- **Güvenlik** sistemleri ile **dış** birimlerde **güvenlik hizmetlerinin sürdürülmesi sağlanmıştır.**
- Belediyemizin **ağ** ve sistem **güvenliğinin sağlanması için** internete bir adet **güvenlik duvarı (firewall) cihazı** üzerinden **çıkılmaktadır. Güvenlik duvarı içerisindeki güvenlik yazılımı sürekli güncellenmektedir.** Bu cihaz sayesinde **ağdaki kullanıcıların internet erişimi kısıtlanabilmekte, yasak ve tehlikeli web sitelerine girişler ve internet üzerinden gelen saldırılar engellenmektedir. Ayrıca** internet, e-posta **trafiği ve internet üzerinden gelen saldırıları ve zararlı içerikler analiz edip log dosyalarını tutan 1 adet Analyzer cihazı bulunmaktadır.**
- Kurumumuz **bilişim güvenliği altyapısının iyileştirilmesi** projesi **kapsamında** IPS, Application **Kontrolü, Vpn, Web Filtreleme, Traffic Shaping vb. gibi tam UTM kontrolü sağlamak amacıyla UTM ürünlerinden biri olan FortiGate 80F kullanmaktadır.**
- **Vatandaşlarımız işlemlerin, web sitemizdeki e-Belediye modülü üzerinden güvenli bir şekilde online olarak yapabilmektedir. Bu sayede vatandaşlarımız belediyeye gelmeden işlemlerini takip edebilmekte ve ödemesini internet üzerinden yapabilmektedir.**
- **İnternet kullanım trafiğinin merkez sistemde sürekli gözlemlenmesi, hataların analiz edilip raporlanması, aktif cihazların performans takibinin yapılarak problemlerli noktalara operasyon yapılarak dinamikliği sağlanmaktadır.**



- Web sayfası ve SSL sertifikaları ile domain alan adları süreleri takip edilerek zamanında alımları gerçekleştirilmiştir.
- Jira sistemi üzerinden destek talepleri oluşturulup takibi yapılarak çözüme kavuşturulmuştur.
- Hizmet binalarımızda kullanılan arızalı modem, switch yenilemeleri yapılarak sağlıklı ve kesintisiz internet ve ağ sistemi sunulmuştur.
- 5070 sayılı kanuna uygun güvenli elektronik imza, nitelikli elektronik sertifika kullanılarak oluşturulur. E-imzanın atılabilmesi için kişiye ait bir Nitelikli Elektronik Sertifikanın (NES) olması gerekir. Bu kapsamda belediyemiz ihtiyaç duyulan personellerimize Nitelikli Elektronik Sertifikanın temini sağlamıştır. Sertifika süresi sona eren kullanıcıların sertifikaları uzatılmıştır.

## EVLENDİRME MEMURLUĞU

Müdürlüğümüz Evlendirme Memurluğunca 2025 yılında 78 çiftin nikah akitleri gerçekleştirildi. Çiftlerimize yeni yaşamlarında bir ömür boyu mutluluklar diliyoruz.





## İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst Yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin **güvenilir**, tam ve **doğru olduğunu** beyan ederim.

Bu raporda **açıklanan faaliyetler için** idare **bütçesinden** harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir **şekilde kullanıldığını**, **görev** ve yetki alanım çerçevesinde **iç kontrol sisteminin** idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin **yasallık ve düzenliliği** hususunda yeterli **güvenceyi sağladığını** ve harcama birimimizde **süreç kontrolünün** etkin olarak **uygulandığını** bildiririm.

Bu **güvence** harcama yetkilisi olarak sahip **olduğum** bilgi ve **değerlendirilmeler**, **iç** kontroller, **iç denetçi raporları** ile **Sayıştay raporları** gibi bilgim dahilinde ki hususlara **dayanmaktadır**.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus **hakkında** bilgim **olmadığını** beyan ederim. 19/03/2026

  
Hatice Gökçe  
Mali Hizmetler Müdür V.





## İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ



## KONU BAŞLIKLARI

1. Yapı Ruhsatları
2. Yapı Kullanma İzin Belgeleri
3. Kırsal Yapı İzin Talepleri ve Belgeleri
4. İmar Komisyon Kararları
5. Meclis Kararları
6. Encümen Kararları
7. Kurum Görüş İşlemleri
8. Halihazır, Kadastral ve İmar Planı Yapım İşlemleri
9. Kırsal Yerleşik Alan Sınırlarının Belirlenmesi
10. 3194 Sayılı İmar Kanunu'nun 32 ve 42. Madde İşlemleri
11. EBYS İşlemleri
12. Fiziki ve Sayısal Arşiv Yenileme Çalışmaları
13. Hizmet Memnuniyeti Ölçme Anketi
14. Diğer İşlemler
15. Gelirler ve Harcamalar



## Yapı Ruhsatları

İlçemiz genelinde 2025 yılı içerisinde 14 adet yeni yapı, 3 adet kaçak yapı, 15 adet isim değişikliği, 2 adet yeniden, 1 adet istinat duvarı ve 1 adet tadilat ruhsatı olmak üzere toplamda "36" adet yapı ruhsatı düzenlenmiştir.

## Yapı Kullanma İzin Belgeleri

Geçmiş yıllarda düzenlenen yapı ruhsatlarına istinaden 2025 yılı içerisinde inşaatlarını tamamlayanlara toplamda "29" adet yapı kullanma izin belgesi düzenlenmiştir.



Mahalle	Yapı ruhsatı	Yapı Kullanım İzin Belgesi
100.Yıl	2	5
Hacıbey	3	3
Fatih	4	2
Aliağa	-	-
Nasuhpaşa	5	1
Yazı	1	-
Çayırhan	11	5
Atatürk	1	-
Kabaca	3	3
Beycik	2	-
Davutoğlu	2	2
Kuzucular	2	-
Sarıyar	-	8
Toplam	36	29



### Kırsal Yerleşik Alan İzin Talepleri ve Belgeleri

İlçemiz imar planları dışında kalan kırsal mahallerimizde 18 yapıya inşaat izni verilmiş olup Belediyemizin izni ile yapımı tamamlanan "2" adet yapıya da "Kırsal Yapı İzin Belgesi" düzenlenmiştir.

### Kırsal Yerleşik Alan İzin Talepleri

S.No	Mahalle	Ada	Parsel	Adı Soyadı
1	Alpagut	107	13	Haşim EKET
2	Gerede (Çamalan)	340	54	Ertuğrul TAŞDEMİR
3	Osmanköy	159	4	Gülveren BELEŞ
4	Gerede (Çamalan)	101	165	Sait ÇİFTÇİ
5	Demirköy	-	773	Hamdi ÖZYÜKSEL
6	Çalicaalan	101	259	Cem KOCADAĞ
7	Sobran	223	1	Harun GÜNGÖR
8	Yenice	189	1	Ümmiye İLHAN
9	Osmanköy		3045	Fikret AKIN
10	Bozyaka		2492	Mehmet CAN
11	Yenice	194	6	Adem ÇETİN
12	Kuruca	112	222	Fahrettin KARAÇAM
13	Osmanköy	-	3009	Nurten KARATEPE
14	Osmanköy	108	108	Hacer ATASEVER
15	Yeşilyurt	167	95	Sajit DEMİR
16	Yenice	190	1	Atilla ERDOĞAN
17	Bozyaka	-	2604	Mücgan EMER
18	Arkutça	123	28	Nermin BOZKURT



### Kırsal Yerleşik Alan İzin Belgeleri

S.No	Yapının			Mal Sahibinin	Kırsal Yapı Belgesi	
	Mahallesi	Ada	Parsel	Adı Soyadı	Tarih	Sayı
1	Kuzucular	205	13	Bayram ÇEVİK	2.06.2025	2025-1
2	Yenice	189	1	Ümmiye İLHAN	15.09.2025	2025-2

### İmar Komisyon Kararları

2025 yılı içerisinde imar komisyonu 9 defa toplanmış olup, 2 tanesi Müdürlüğümüz bünyesindeki imar planı değişiklikleri ve benzeri işlemler içindir.

KARAR NO	KARAR TARİHİ	GÖRÜŞME KONUSU
1	18.02.2005	Kırsal Mahalle sınırlarının belirlenmesi
2	10.04.2025	İmar Komisyonu görevlendirme
3	7.05.2025	Çamalan Mahallesiindeki 38 parselin satış izni ve 3 parselin sınır çalışması nedeni ile ek süre talebi
4	13.05.2025	Çamalan Mahallesiindeki 150035 ada 1.2.3 parsellerin sınır çalışması sonrasında satışının uygun olduğu
5	18.06.2025	Atça Mahallesi 196 ada 5 parselin satışı
6	18.07.2025	Aliağa Mahallesi 264 ada 3 parsel, 638 ada 3,4,5 parsellerin plan değişikliğinin onayı
7	15.10.2025	Çayırhan Mahallesi 4 ada 30 parselin imar barışı kapsamında satışının uygun olduğu
8	17.10.2025	Akdere Mahallesi 150 ada 1 parselin imar barışı kapsamında satışının uygun olduğu
9	20.11.2025	Hacıbey Mahallesi 522 ada 9 parselin hisse satışı kararı



## NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

### Meclis Kararları

2025 yılı içerisinde Belediye Meclisimiz tarafından imar ve şehircilik müdürlüğümüz ile ilgili çeşitli konularda 23 adet meclis kararı alınmıştır.

KARAR NO	KARAR TARİHİ	GÖRÜŞME KONUSU
7	02.01.2025	Yazı 676-22 parselin satışının onayı
8	02.01.2025	Davutoğlu 139-31 parselin imar planı kabulü
9	02.01.2025	Kuzucular 236-1 parselin satışının onayı
10	02.01.2025	Fatih (Nasuhapaşa) 395 ada güneyindeki parka sinekcek parkı isminin verilmesi
21	04.02.2025	İlçemiz eksik kırsal yerleşim alan sınırlarının belirlenmesi imar komisyonuna havale
26	04.03.2025	Kırsal Yerleşik alan sınır belirleme kararı
32	04.04.2025	Komisyonların güncellenmesi
34	06.05.2025	Çamalan Mahallesinde 41 adet parselin satışının imar komisyonuna havalesi
35	06.05.2025	İmar ile ilgili harçların güncellenmesi için isimlendirme ve tarifeler komisyonuna havalesi
43	08.05.2025	İmar ile ilgili harçların güncellenmesi kararı
45	08.05.2025	Çamalan Mahallesindeki 38 parsellerin satış izni ve 3 parsellerin sınır çalışması nedeni ile ek süre kararı
47	12.06.2025	Atça Mahallesi 196 ada 5 parselin satışı İmar Komisyona havale
56	01.07.2025	Atça Mahallesi 196 ada 5 parselin satışı
57	01.07.2025	Aliağa Mahallesi 264 ada 3 ve 638 ada 3,4,5 plan değişikliği İmar Komisyona havale
58	01.08.2025	Aliağa Mahallesi 264 ada 3 ve 638 ada 3,4,5 plan değişikliğinin onayı
63	03.09.2025	Nallıhan Belediyesi 3194 sayılı İmar Kanunu 16.madde İmar Barışı kapsamında satış uygulama esasları
70	06.10.2025	Çayırhan Mahallesi 4 ada 30 parselin imar barışı kapsamında satışı için İmar Komisyonuna havalesi
71	06.10.2025	Akdere Mahallesi 150 ada 1 parselin imar barışı satışı kapsamında İmar Komisyonuna havalesi
77	04.11.2025	Hacıbey Mahallesi 522 ada 9 parselin imar barışı satışı kapsamında İmar Komisyonuna havalesi
79	04.11.2025	Çayırhan Mahallesi 4 ada 30 parselin imar barışı kapsamında satışı
80	04.11.2025	Akdere Mahallesi 150 ada 1 parselin imar barışı kapsamında satışı
83	02.12.2025	2026 Yılı Harç ve Tarifeler
84	02.12.2025	Hacıbey Mahallesi 522 ada 9 parselin imar barışı satışı kapsamında hisse satışı



### Encümen Kararları

KARAR NO	KARAR TARİHİ	GÖRÜŞME KONUSU
1	07.01.2025	Gerede (Çamalan) Mahallesi 101 ada 231 parsel muhdesat işlemi
2	14.01.2025	Çayırhan Mahallesi 2285 parseldeki kaçak yapı (Kule) para cezası
3	21.01.2025	Aşağıkavacık Mahallesi 195 ada 15 parseldeki kaçak yapı para cezası
4	04.02.2025	Çayırhan Mahallesi 502 ada 171 parseldeki ruhsatsız GES para cezası
5	4.02.2025	Çayırhan Mahallesi 502 ada 169 parseldeki ruhsatsız GES para cezası
6	4.02.2025	Çayırhan Mahallesi 514 ada 25 parseldeki ruhsatsız GES para cezası
7	4.02.2025	Çayırhan Mahallesi 514 ada 33 parseldeki ruhsatsız GES para cezası
8	4.02.2025	Çayırhan Mahallesi 553 ada 5 parsel yola terk işlemi
10	18.02.2025	Kuruca Mahallesi 1492-1493 parsel kaçak yapı ceza uygulaması
11	18.02.2025	Kuruca Mahallesi 1484 parsel kaçak yapı ceza uygulaması
12	18.02.2025	Kuruca Mahallesi 1490 parsel kaçak yapı ceza uygulaması
13	18.02.2025	Kuruca Mahallesi 1521-1522 parsel kaçak yapı ceza uygulaması
14	18.02.2025	Kuruca Mahallesi 1519-1520-1523 parsel kaçak yapı ceza uygulaması
15	18.02.2025	Kuruca Mahallesi 1488 parsel kaçak yapı ceza uygulaması
16	18.02.2025	Kuruca Mahallesi 1486 parsel kaçak yapı ceza uygulaması
17	18.02.2025	Yazı 671-15 yoldan ihdas ve tevhit işlemi
18	4.03.2025	Kuruca Mahallesi 1484, 1486, 1488, 1490, 1492, 1493, 1519, 1520, 1521 ve 1522 parsellerin imar uygulaması



## NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

KARAR NO	KARAR TARİHİ	GÖRÜŞME KONUSU
<u>19</u>	11.03.2025	Uluhan Mahallesi 176 ada 35,36 ve 37 parsellerin tevhit işlemi
<u>20</u>	11.03.2025	Çamalan Mahallesi 340 ada 54 parseldeki kaçak yapının cezası
<u>24</u>	22.04.2025	Orman Kadastro Bilirkişi seçimi
<u>26</u>	29.04.2025	Çayırhan Mahallesi 317 ada 15 parselin (AC GRUP) imar cezası
<u>27</u>	29.04.2025	Hacıbey Mahallesi 527 ada 1 parsel , 510 ada 1 parsel yoldan ihdas, tevhit, yola terk ve parka terk işlemi
<u>28</u>	13.05.2025	Nasuhpaşa Mahallesi 357 ada 1 parsel yola terk işlemi
<u>30</u>	3.06.2025	100.Yıl Mahallesi 741 ada 7 parselin ifraz işlemi
<u>31</u>	24.06.2025	100.Yıl Mahallesi 741 ada 7 parselin irtifak hakkı işlemi
<u>32</u>	1.07.2025	Osmanköy Mahallesi 108 ada 117 parseldeki kaçak yapı imar cezası
<u>33</u>	22.07.2025	Nasuhpaşa Mahallesi 220 ada 15 ve 16 parselin yola terk ve tevhit işlemi
<u>34</u>	22.07.2025	Davutoğlan Mahallesi 139 ada 31 parsel ifraz-yola terk ve parka terk işlemi
<u>35</u>	22.07.2025	Bozyaka Mahallesi 2604 parsel (Müjgan EMER) imar cezası
<u>36</u>	29.07.2025	Yenice Mahallesi 189 ada 1 parsel (Ümmiye İLHAN) imar cezası
<u>38</u>	12.08.2025	Meyilaliefe Mahallesi 145 ada 13 parsel (İsmail KESİM) imar cezası
<u>39</u>	12.08.2025	Çayırhan Mahallesi 363 ada 9 parsel (Mehmet Akif ERSOY) imar cezası
<u>40</u>	12.08.2025	Orman Kadastro Bilirkişi seçimi (Osmanköy)



## NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

KARAR NO	KARAR TARİHİ	GÖRÜŞME KONUSU
<u>41</u>	2.09.2025	Yazı Mahallesi 597 ada 3 parsel (Hamide KOÇ) imar cezası
<u>42</u>	2.09.2025	Davutoğlan Mahallesi 139 ada 31 parsel ifraz-yola terk ve parka terk işlemleri
<u>46</u>	9.09.2025	Çamalan Mahallesi 340 ada 54 parsel (Mehmet YÜKSEL) imar cezası
<u>48</u>	9.09.2025	Çalıcaalan Mahallesi 118 ada 2 parsel (Mehmet KABACA) İmar cezası
<u>49</u>	9.09.2025	Hacıbey Mahallesi 527 ada 1 parsel ve 510 ada 1 parsel yoldan ihdas tevhit işlemleri
<u>51</u>	16.09.2025	Nasuhpaşa Mahallesi 437 ada 14 parsel yola terk işlemleri
<u>52</u>	16.09.2025	Aşağıkavacık Mahallesi 178 ada 7 parsel (Raşit GÜNEY) İmar cezası
<u>53</u>	16.09.2025	Aşağıkavacık Mahallesi 178 ada 8 parsel (Raşit GÜNEY) İmar cezası
<u>54</u>	16.09.2025	Aşağıkavacık Mahallesi 1502 parsel Mete GÜMÜŞ İmar cezası
<u>56</u>	16.09.2025	Aşağıkavacık Mahallesi 1500 parsel Emine KUTLU İmar cezası
<u>57</u>	30.09.2025	Bağluca Mahallesi 123 ada 6 parsel Hakan ALKAN imar cezası
<u>58</u>	30.09.2025	Bağluca Mahallesi 124 ada 7 parsel Müyesser İLHAN imar cezası
<u>61</u>	7.10.2025	Çayırhan Mahallesi 90 ada 1 ve 2 parsel tevhit ifraz işlemleri
<u>62</u>	28.10.2025	Yukarıbağluca Mahallesi 234 ada 1 parsel Murat DEMİREL imar cezası
<u>63</u>	28.10.2025	Çayırhan Mahallesi 327 ada 8 parsel Mehmet KAYA imar cezası



## NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

KARAR NO	KARAR TARİHİ	GÖRÜŞME KONUSU
<u>66</u>	11.11.2025	Hacıbey Mahallesi 429 ada 12 ve 13 parseller tevhit ifraz işlemi.
<u>67</u>	18.11.2025	Aşağıkavacık Mahallesi 172 ada 3 parsel (Erhan SAVAŞ) imar cezası
<u>68</u>	18.11.2025	Aşağıkavacık Mahallesi 172 ada 64 parsel (Ali SAVAŞ) imar cezası
<u>70</u>	25.11.2025	Bozkaya Mahallesi 159 ada 4 parsel ifraz işlemi
<u>74</u>	2.12.2025	Beycik Mahallesi Bilirkişi Belirtenmesi
<u>76</u>	2.12.2025	Köstebek (Uluhan) Mahallesi 170 ada 26, 27 ve 28 parseller tevhit işlemi
<u>77</u>	2.12.2025	Bozyaka Mahallesi 402 ada 1, 2, 3 ve 4 parseller tevhit işlemi
<u>78</u>	2.12.2025	Çayırhan Mahallesi ÇNR Grup 514 ada 131 parsel lehine, 514 ada 153 parsel aleyhine geçiş amaçlı irtifak hakkı işlemi
<u>79</u>	2.12.2025	Hıdırtar Mahallesi 230 ada 4 parsel irtifak hakkı tesisi işlemi
<u>84</u>	16.12.2025	Çayırhan Mahallesi 311 ada 3 parsel yola terk işlemi
<u>85</u>	16.12.2025	Kuruca Mahallesi 1523 parselin parselasyon işlemi

32. ve 42. Madde Ceza İşlemleri: 32 adet

Yola Terk, İfraz, Tevhit ve İrtifak Hakkı İşlemleri: 21 adet

18. Madde Uygulaması: 2 adet

Orman Kadastro Bilirkişi Görevlendirilmesi: 3 adet

Diğer Konular: 3 adet encümen kararı alınmıştır.



## NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

### Kurum Görüş İşlemleri

2025 yılı içerisinde 36 adet şahıs veya firma, yapılaşma amaçlı kurum görüşleri için tarafımıza müracaat etmiş ve tarafımızca ilgili kurumlara görüşleri sorulmuştur.

S.NO	ARAZİ SINIFI	MAHALLE	ADA	PARSEL	TALEP SAHİBİ/ FİRMA İSMİ	BAŞVURU TARİHİ	BAŞVURU AMACI
1	Tarla	Bozyaka	-	2583	Hasan YAŞA	27.01.2025	Tarımsal amaçlı depo talebi
2	Tarla	Sobran	138	75	Akça Taşınmaz Değ.İnş.Ltd.Şti.	21.01.2025	Konut talebi iki katlı
3	Tarla	Davutoğlan	133	1	Nallıhan Belediyesi	31.12.2024	Hayvan barınağı talebi
4	Hali arazi	Çayırhan	514	79	Yeditepe Proje Ltd.Şti.	03.03.2025	Yol amaçlı imar planı talebi
5	Hali arazi	Osmanköy	-	3009	Nurten KARATEPE	25.03.2025	Konut talebi
6	Tarla	Harami (Yeşilyurt)	167	95	Seyit DEMİR	07.04.2025	Konut talebi iki katlı
7	Sulu tarla	Akdere	111	24	Nallıhan Belediyesi	03.04.2025	Belediye Hizmet Alanı
8	Hali arazi	Osmanköy	-	3045	Fikret AKIN	15.04.2025	Konut talebi iki katlı
9	Bağ	Yenice	176	24	Murat ŞAHİN	18.04.2025	Sera talebi
10	Tarla	Yenice	162	8	Mustafa ÖZYÜKSEL	18.04.2025	Sera talebi
11	Tarla	Yenice	168	11	Şirin SARIDOĞAN	18.04.2025	Sera talebi
12	Tarla	Yenice	158	11	Kemal ERDOĞAN	18.04.2025	Sera talebi
13	Hali arazi	Kuzucular	209	2	Melisa Eda BELENDİR	22.04.2025	Konut talebi iki katlı
14	Hali arazi	Gerede (Çamalan)	-	3267	Hüseyin TAŞDEMİR	04.05.2025	Konut talebi iki katlı
15	Hali arazi	Gerede (Çamalan)	350	1	Belendir Tarım ve Ticaret A.Ş.	21.05.2025	Bitkisel ürün işleme ve depolama tesisi talebi



## NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

S.NO	ARAZİ SINIFI	MAHALLE	ADA	PARSEL	TALEP SAHİBİ/ FİRMA İSMİ	BAŞVURU TARİHİ	BAŞVURU AMACI
16	Tarla	Kuruca	112	222	Fahrettin KARAÇAM	08.05.2025	Konut talebi
17	Tarla	Yukarı Bağdere	200	31	Abdurrahman SABAN	08.05.2025	Konut talebi
18	Tarla	Beycik	193	187	Batuhan TOKLU	27.05.2025	Tavuk kümesi 34400 kapasiteli
19	Tarla	Köstebek (Uluhan)	176	43	Hüseyin ARMAĞAN	21.05.2025	Tavuk kümesi ek kümes
20	Sulu tarla	Hıdırlar	128	4	Onur ORAL	27.05.2025	Tavuk kümesi 220000 kapasiteli
21	Tarla	Belenören	133	3	Yasemin ÖZMEN	25.06.2025	Konut talebi iki katlı
22	Sulu tarla	Akdere	116	2	Yasemin GEDİKLİ	26.05.2025	Tavuk kümesi 21000 kapasiteli
23	Tarla	Arkutça	123	28	Nermin BOZKURT	27.06.2025	Konut talebi iki katlı
24	Kıraç tarla	Karaköy	163	1	Serdar ŞİRİN	14.07.2025	Tavuk kümesi 55000 kapasiteli
25	Tarla	Osmanköy	108	117	Ömer ÖZTÜRK	16.07.2025	Konut talebi
26	Hali arazi	Bozyaka	-	2604	Müçgan EMER	24.07.2025	Konut talebi
27	Tarla	Yukarı Bağluca	232	20	Emine ERDOĞAN	22.07.2025	Cins değişikliği talebi
28	Tarla	Belenalan	137	30	Durmuş GÜNSEL	02.09.2025	Konut talebi iki katlı
29	Tarla	Aşağıkavacık	-	1500	Emine KUTLU	26.09.2025	Bağevi ve sundurma
30	Kıraç tarla, bahçe	Demirköy	111	42	Hayati DEMİR	21.10.2025	Konut talebi
31	Tarla	Sobran	-	2158	Ömer VURUCU	05.11.2025	Konut talebi
32	Tarla	Çayırhan	514	427	Hüseyin DOĞAN	12.11.2025	Koyun ağılı ve bakıcı evi
33	Tarla	Kuruca	106	73 (394)	Hatice YÜCEL	07.11.2025	Konut talebi (abonelik için)
34	Hali arazi	Osmanköy	-	3021	İbrahim ATALAN	03.12.2025	Konut talebi (abonelik için)
35	Bahçe	Gerede (Çamalan)	280	1	Mehmet YÜKSEL	05.12.2025	Konut talebi
36	Tarla	Çayırhan	500	43	Bey Lagania Ltd.ŞTİ.	21.11.2025	İmar planı (görüşler dışarıdan alınıyor)

Halihazır, Kadastral ve İmar Planı Yapım İşlemleri

Millet Bahçesi plan değişikliği yapıldı.



Millet Bahçesi ve otel yeri için 15-16 uygulaması (ifraz işlemi) yapılarak tapuları ayrıldı.



Aliağa Mahallesi 639 ada 1, 2, 3 ve 4 parseller (belediye hizmet binası yanı) için cins değişikliği işlemleri yapılarak yeni tapuları çıkarıldı. (Yapılı iken yapısız hale geçti).



Baz istasyonlarına ait alanlar için hazırlanan halihazır haritaları onaylandı.

Davutoğlan Mahallesi 139 ada 31 parsel ksa alanının halihazır haritası yapıldı ve onaylandı.

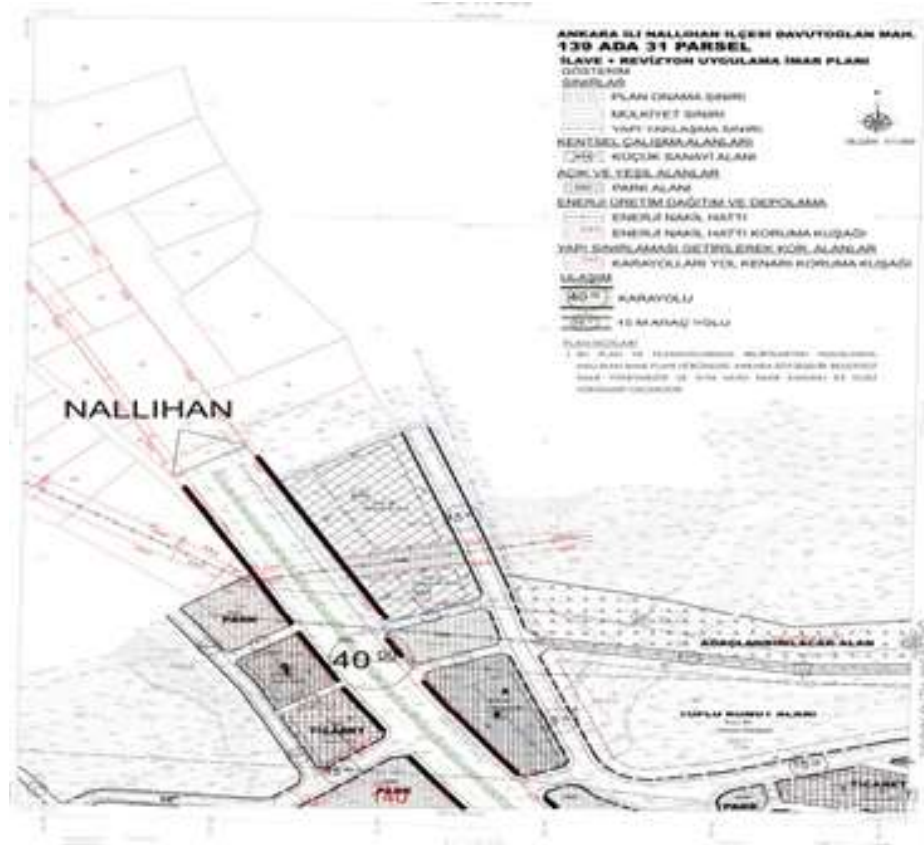


Çamalan Mahallesi belediye mülkiyetindeki 101 ada 231 parsel üzerinde imar planı yapıldı ve 15-16 uygulaması yapılarak belediye adına 43 adet parsel çıkarıldı. Bahse konu 43 adet parseli kullanan şahıslara Emlak Müdürlüğü tarafından satışları yapılmıştır.

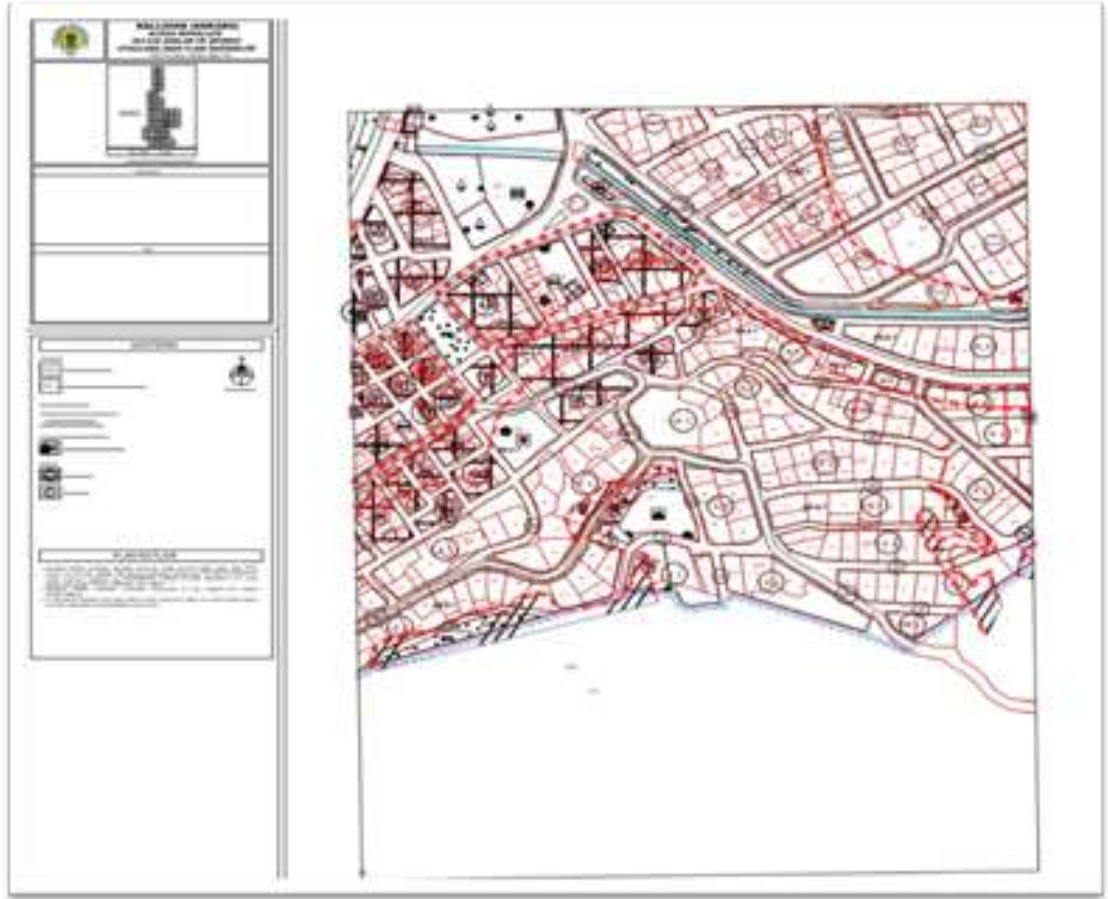




Davutoğlan Mahallesi 139 ada 31 parsel KSA alanı olarak imar planı değişikliği yapıldı ve onaylandı. Parsel üzerindeki mükerrerlik çalışmaları devam ediyor.



Sobran Deresi yanına 264 ada ve 638 adalar çevresini yapılması planlanan dükkan yerleri için imar planı değişikliği işlemlerine başlandı. İş ve işlemler devam ediyor.

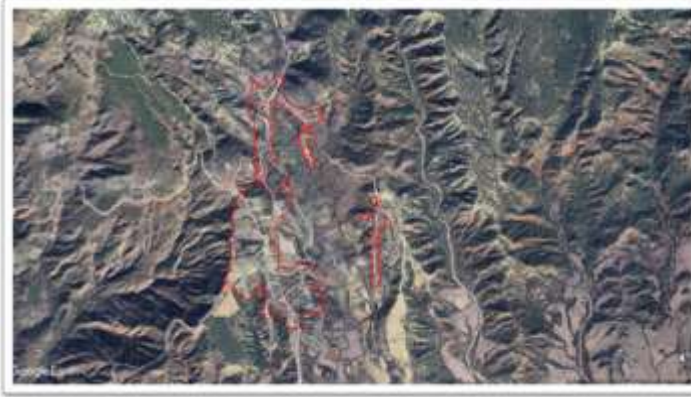


Belediyenin mülkiyetindeki Hacıbey Mahallesi 527 ada 1 parsel ve 510 ada 1 parsel üzerinde sosyal konut yapmak amacıyla imar planı değişikliği yapıldı ve onaylandı. Yeni: 527 ada 7 parsel olarak tapu çıkarıldı.

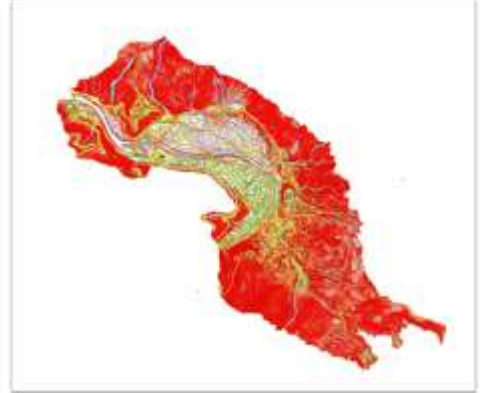
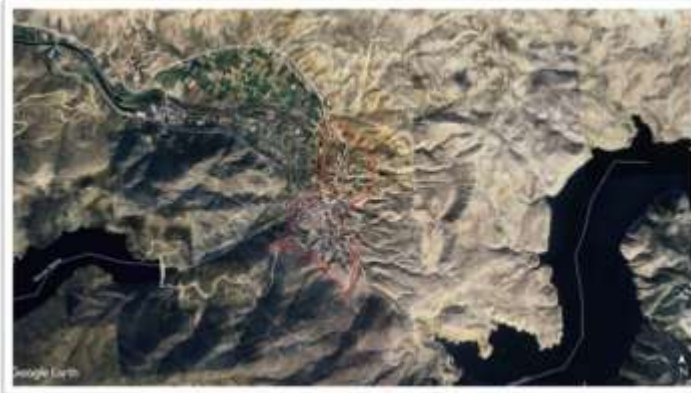


Tekirler, Sobran, **Sarıyar** Mahalleleri ve **Nallihan** revize imar plan alanları kurum görüşleri soruldu. Kurum görüşleri tamamlanmıştır.

Sobran Mahallesi

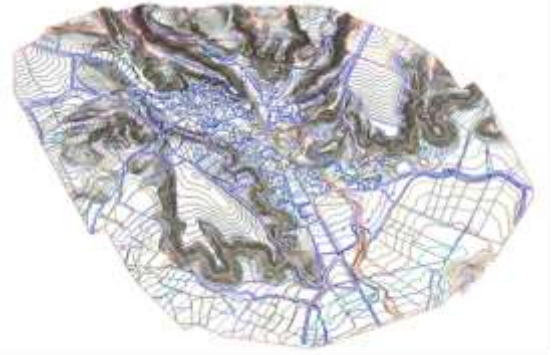


Sarıyar Mahallesi





Tekirler Mahallesi



Nallıhan İlçesi





## NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

### Kırsal Yerleşik Alan Sınırlarının Belirlenmesi

İlçemiz sınırları içerisindeki 6360 sayılı Kanun ile Köy vasıfları kaldırılarak mahalle vasfı verilen ve Belediyemiz sorumluluğunda olan 77 mahallemizin kırsal yerleşim alanlarının sınırları Ankara Büyükşehir Belediye Başkanlığının 11.11.2024 tarih ve 1477 sayılı Meclis Kararı ve 08.07.2025 tarih ve 998 sayılı Meclis Kararı ile onaylanmıştır.

T.C.  
ANKARA BÜYÜKŞEHİR  
BELEDİYE MECLİSİ

Karar No: 1477 11.11.2024

**K A R A R**

Nallıhan İlçesinde yer alan 76 adet mahallemenin kırsal yerleşik alan ve civarına ilişkin İmar ve Bayındırlık Komisyonunun 24.10.2024 tarihli ve 299 sayılı Raporu Büyükşehir Belediye Meclisinin 11.11.2024 tarihli toplantısında okundu.

Konu üzerinde yapılan görüşmelerde; Nallıhan Belediye Başkanlığı İmar ve Şehircilik Müdürlüğü'nün 07.08.2024 tarihli ve E-33632370-115.99-9990 sayılı yazısı ekinde sunulan Nallıhan Belediye Meclisinin 05.08.2024 gün ve 77 sayılı Kararı ile uygun görülen Akdere, Aksu, Alan, Alpapağpat, Arkuçta, Aşağıbağdere, Aşağıbağluca, Aşağıkavacık, Atça, Aydoğmuş, Belenalan, Belenören, Beyalan (Sürüm), Beycik, Beydili, Bozyaka, Cendere, Çalcaalan, Gerede (Çamalan), Çiller, Çive, Çullular, Danişment, Davutoğlu, Demirköy, Doğander, Döğmeci, Eğri, Emremsultan, Epeçler, Ericek, Eymür, Çeği (Gökçeöz), Güzelöz, Hacihasanlar, Hıdırlar, İslamalan, Kabaca, Kadıköy, Karacasu, Karahisar, Karahisarçöleük, Karahisarçözü, Karaköy, Kavak, Kulu, Kuruca, Kuzucular, Meyilalief, Meyildere, Meyilbacılar, Nallidere, Nalligöleük, Nebioğlu, Osmanköy, Ozan, Ömerşahlar, Öşürler, Sarıkaya, Sarıyar, Sobran, Soğukçuyu, Subaşı, Tekirler, Tekke, Tepe, Köstebek (Uluhan), Uluköy, Uzunöz, Şihlar (Yakapınar), Yenice, Harami (Yeşilyurt), Yukarıbağdere, Yukarıbağluca ve Yukarıkavacık (76 adet) Mahalleyle ilişkin "Kırsal Yerleşik Alan ve Civarı" teklifleri. 3194 sayılı İmar Kanununun 27'nci maddesi ve 5216 sayılı Kanun gereği bir karara bağlanmak üzere İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığına sunulduğu,

**Yapılan incelemede;**

**Teklifi konu alanlar mevcut imar durumu ve mevzuat açısından değerlendirildiğinde;**

Ankara Büyükşehir Belediye Meclisinin 13.01.2017 gün ve 116 sayılı kararı ile onaylanan 12.05.2017 gün ve 1062 sayılı Kararı ile son şeklini alan 1/100.000 ölçekli 2038 Ankara İli Çevre Düzeni Planı'nın Ankara 9. İdare Mahkemesinin 28.09.2020 tarih ve E:2018/551, K:2020/610 sayılı kararı ile iptal edildiği,

Bahse konu mahallelerden Akdere Mahallesi dışındaki diğer mahallelerin Büyükşehir Belediye Meclisinin 12.08.2020 gün ve 825 sayılı Kararı ile belirlenen nüfusu 5000'in altında olan ve "Kırsal Özelliğini Devam Ettiren Mahalleler" arasında yer aldığı,

İlgili mevzuat açısından, 3194 sayılı İmar Kanununun 27'nci maddesinde (Ek fıkra:14/2/2020-7221/8 md.) "Kırsal yerleşik alan ve civarı sınırları; belediye sınırı ile sınırlanan yerlerde ilçe belediye meclisinin teklifi üzerine büyükşehir belediye meclisi kararlarıyla diğer yerlerde ise il genel meclisi kararıyla belirlenir." ifadelerinin yer aldığı,

HARİTANIN ASLI GÖRÜLÜR

T.C.  
ANKARA BÜYÜKŞEHİR  
BELEDİYE MECLİSİ

Karar No: 1477 11.11.2024

**-2-**

Bununla birlikte; Büyükşehir Belediye Meclisinin 09.06.2022 tarih ve 1182 sayılı kararı ile onaylanan Kırsal Yerleşim Alanları ve Kırsal Yerleşme Alan Dışında Kalan (İskan Dışı) Alanlarda Yapılma Koşullarının, 2.4 üncü maddesinde, "Tutarakla belirlenen binaların en dışta olanlarının dış kenarlarından düz çizgi ile birleştirilerek bir alan oluşturularak kırsal yerleşik alan sınırı tespit edilir. Bu alanın en fazla 300 metre dışından geçecek şekilde yerleşimin mülkiyet dokusu, morfolojisi ve doğal eşikleri dikkate alınarak bu alanların civarı tespit edilir. Tespit için 3/7/2005 tarihli ve 5403 sayılı Toprak Koruma ve Arazi Kullanımı Kanununda belirtilen izinler alınır. Belirlenen sınırlar, ilçe belediye meclisinin teklifi üzerine büyükşehir belediye meclisi kararı ile onaylanır..." ifadelerinin yer aldığı,

Ek olarak; Büyükşehir Belediye Meclisinin 09.06.2022 tarih ve 1182 sayılı kararı ile onaylanan Kırsal Yerleşme Alanları ve Kırsal Yerleşme Alan Dışında Kalan (İskan Dışı) Alanlarda Yapılma Koşullarının, 2.4 üncü maddesinde, "...Kırsal mahallelerde, ortak yapıların bulunduğu mezarlarda, yerleşik alan ve civarı tespiti, kırsal yerleşik alan ve civarı tespiti ile ilgili usullere uyulmak koşuluyla yapılır. Mezzaman sınırı, tespiti yapılan mahalleye bağlı olması ve mevcut binaların en dışta olanları arasındaki mesafenin toplam 300 metreyi aşmaması durumunda, mahallemenin kırsal yerleşik alan ve civarı ile birlikte tespit edilebilir. Söz konusu mesafenin 300 metreyi aştığı durumlarda ise kırsal yerleşik alan ve mezarların yerleşik alan ve civarı tespiti yapılır. Aynı mahallemenin mülki sınırları içinde kalmakla birlikte kırsal yerleşik alanı ile civarının dışında kalan mezarlarda mevcut kamusal ortak yapıları yok ise yerleşik alan ve civarı tespiti yapılamaz..." ifadelerinin yer aldığı,

3194 sayılı İmar Kanununun 8'inci maddesi c) (Ek-3/7/2005-5403/25md.) (Değişik: 4/7/2019-7181/6 md.) bendinde; "Tarım arazileri, 3/7/2005 tarihli ve 5403 sayılı Toprak Koruma ve Arazi Kullanımı Kanununda belirtilen izinler alınmadan; tarımsal amaç dışında kullanılamaz, plantanmaz, köy ve/veya mezarların yerleşik alanı ve civarı veya yerleşik alan olarak tespit edilemez." ifadelerinin yer aldığı,

**Sınır teklifine ilişkin yapılan incelemede;**

Başkanlığımızca gelmişlerimize başlatılan "2050 yılı hedefli 1/100.000 ölçekli Çevre Düzeni Planı" kapsamında Başkanlığımızca temin edilen kurum görüşleri doğrultusunda, Arkuçta, Aşağıbağluca, Çalcaalan, Gerede (Çamalan), Danişment, Davutoğlu, Emremsultan, Ericek, Hıdırlar, Kabaca, Kadıköy, Karahisarçözü, Karaköy, Uluhan, Uzunöz, Şihlar (Yakapınar), Sarıyar, Sobran, Tekirler, Tekke, Köstebek (Uluhan), Uluköy, Uzunöz, Şihlar (Yakapınar), Yenice, Yukarıbağluca (27 adet) Mahallelerinde tespit edilen Kırsal Yerleşik Alan ve Civarı Sınırlarının yer yer "Sulama Alanı, Sulama Kanalı, Baraj/Gölet, Sulu Mutlak Tarım Arazisi, 1. ve 3. Derece Arkeolojik Sit Alanı, Doğa Koruma ve Milli Park, Demiryolu Projesi Alanı, Sulama Sahası" kapsamında kaldığı, ayrıca tespit edilen sınırların içerisinde "Hattı" geçtiği,

HARİTANIN ASLI GÖRÜLÜR



## NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

T.C.  
ANKARA BÜYÜKŞEHİR  
BELEDİYE MECLİSİ

Karar No: 1477

-3-

11.11.2024

Kırsal Yerleşik Alan ve Cıvırı Sınırı tespitine ilişkin 5403 sayılı Toprak Koruma ve Arazi Kullanımı Kanununda belirtilen izinlerin alınmadığı,

Bahse konu 76 adet Mahallede yer alan toplamda 18 adet mevrada Kırsal Yerleşik Alan ve Cıvırı sınırının tespit edildiği, ancak Başkanlığımıza sunulan belgelerde mevzuata belirtilen kamusal ortak yapıların tespitine ilişkin herhangi bir bilgi ve belgeye rastlanılmadığı,

Teklif konu sınır paftalarının tamamında "İlçe belediye meclisince uygun görülerek büyükşehir belediye meclisince aynen/tadilen onaylanan kırsal yerleşik alan ve cıvırı sınırlarına ilişkin, 3194 sayılı İmar Kanunu uyarınca, 5403 sayılı Toprak Koruma ve Arazi Kullanımı Kanununda belirtilen izinler alınmadan, uygulama (ruhsatlandırma, izinlendirme, planlama...vb.) yapılamaz. Sınırlara ilişkin izinler alınana kadar ki süreçte, belirlenen kırsal yerleşik alan ve cıvırı içinde kalan parsellerde, mevzuat hükümleri çerçevesinde kurum görüşlerinin alınmasını müteakip, uygulama yapılabilir." şeklinde plan notu bulunduğu,

Bozyaka Mahallesinin sınır paftasında "Plan sınırı içerisinde kalan parsellerde plan hükümleri geçerlidir." şeklinde plan notu bulunduğu,

### Başkanlığımıza yapılan değerlendirmede;

Bahse konu Aksu, Alan, Alpagut, Aşağıbağdere, Aşağıkavacık, Atça, Aydoğmuş, Belenalan, Belenören, Beyalan (Sürüm), Beycik, Beydili, Bozyaka, Cendere, Çiller, Çive, Çulhalar, Demirköy, Dereköy, Doğandere, Döğmeci, Eğri, Epeçler, Eymür, Çeği (Gökçeöz), Güzelöz, Hacıhasanlar, İslamalan, Karacasu, Karahisar, Karahisarçöçük, Kavak, Kulu, Kurucu, Kuzucular, Meyilalife, Meyildere, Meyilhacılar, Nallıgöçük, Nebioğlu, Osmanköy, Sarıkaya, Soğukkuşu, Subaşı, Tepe, Harami (Yeşilyurt), Yukarıbağdere ve Yukarıkavacık (48 adet) Mahallelerinde Kırsal Yerleşik Alan ve Cıvırı sınırı tespitinde, 2022/1182 sayılı ABBMK ile belirlenen "Tutanakla belirlenen binaların en dışta olanlarının dış kenarlarından düz çizgi ile birleştirilerek bir alan oluşturularak kırsal yerleşik alan sınırı tespit edilir. Bu alanın en fazla 500 metre dışından geçecek şekilde yerleşimin mülkiyet dokusu, morfolojisi ve doğal eşikleri dikkate alınarak bu alanların cıvırı tespit edilir." olarak ifade edilen kırsal yerleşik alan tanımı doğrultusunda Kırsal Yerleşik Alan ve Cıvırı Sınırı belirlendiği,

Ancak ilgili mevzuat gereği 5403 sayılı Toprak Koruma ve Arazi Kullanımı Kanununda belirtilen izinlerin alınarak sınır tespitlerinin yapılmasının daha uygun olacağı,

Büyükşehir Belediye Meclisinin 12.08.2020 gün ve 825 sayılı Kararı ile belirlenen nüfusu 5000'in altında olan ve "Kırsal Özelliğini Devam Ettiren Mahalleler" arasında yer almayan Akdere Mahallesinde kırsal yerleşik alan ve cıvırı sınırı belirlenmesinin mevzuat açısından uygun olmadığı, ayrıca Arkuçta, Aşağıbağluca, Çalicaalan, Gerede (Çamalan), Danişment, Davutoğlu, Emremsultan, Ericek, Hıdırlar, Kabaca, Kadıköy, Karahisarçöçük, Karaköy, Nalidere, Ozan, Ömerşahlar, Özürler, Sarıyar, Sobran, Tekirler, Tekke, Köstebek (Uluban), Uluköy, Uzunöz, Şihlar (Yakapınar), Yenice, Yukarıbağluca (27 adet) Mahallelerinde tespit edilen Kırsal Yerleşik Alan ve Cıvırı sınırlarının diri fay hatları, heyelan bölgeleri, sulak alanlar gibi hassas alanların tespit edilmesi nedeniyle bu alanlara ilişkin kurum görüşlerinin alınmasını müteakip, uygulama yapılmasının daha uygun olacağı,

Kararın ASL GİBİDİR

T.C.  
ANKARA BÜYÜKŞEHİR  
BELEDİYE MECLİSİ

Karar No: 1477

-4-

11.11.2024

Bu sebeple; Akdere, Arkuçta, Aşağıbağluca, Çalicaalan, Gerede (Çamalan), Danişment, Davutoğlu, Emremsultan, Ericek, Hıdırlar, Kabaca, Kadıköy, Karahisarçöçük, Karaköy, Nalidere, Ozan, Ömerşahlar, Özürler, Sarıyar, Sobran, Tekirler, Tekke, Köstebek (Uluban), Uluköy, Uzunöz, Şihlar (Yakapınar), Yenice, Yukarıbağluca (28 adet) Mahallelerinde tespit edilen Kırsal Yerleşik Alan ve Cıvırı Sınırlarının karara bağlanmayarak ilçesine iade edilmesinin ve yalnızca Aksu, Alan, Alpagut, Aşağıbağdere, Aşağıkavacık, Cendere, Aydoğmuş, Belenalan, Belenören, Beyalan (Sürüm), Beycik, Beydili, Bozyaka, Cendere, Çiller, Çive, Çulhalar, Demirköy, Dereköy, Doğandere, Döğmeci, Eğri, Epeçler, Eymür, Çeği (Gökçeöz), Güzelöz, Hacıhasanlar, İslamalan, Karacasu, Karahisar, Karahisarçöçük, Kavak, Kulu, Kurucu, Kuzucular, Meyilalife, Meyildere, Meyilhacılar, Nallıgöçük, Nebioğlu, Osmanköy, Sarıkaya, Soğukkuşu, Subaşı, Tepe, Harami (Yeşilyurt), Yukarıbağdere ve Yukarıkavacık (48 adet) Mahallelerinde tespit edilen Kırsal Yerleşik Alan ve Cıvırı Sınırlarının karara bağlanmasının uygun olacağı tespit edilmekle birlikte, konunun belirlenen hususlar çerçevesinde ve ilgili mevzuat hükümleri doğrultusunda Belediye Meclisimizce değerlendirilmesi gerektiği görüşü ve sonucuna varıldığı,

Hususları tespit edilmiş olup, Nallihan İlçesi sınırları içerisinde yer alan Akdere, Aksu, Alan, Alpagut, Arkuçta, Aşağıbağdere, Aşağıbağluca, Aşağıkavacık, Atça, Aydoğmuş, Belenalan, Belenören, Beyalan (Sürüm), Beycik, Beydili, Bozyaka, Cendere, Çalicaalan, Gerede (Çamalan), Çiller, Çive, Çulhalar, Danişment, Davutoğlu, Demirköy, Dereköy, Doğandere, Döğmeci, Eğri, Emremsultan, Epeçler, Ericek, Eymür, Çeği (Gökçeöz), Güzelöz, Hacıhasanlar, Hıdırlar, İslamalan, Kabaca, Kadıköy, Karacasu, Karahisar, Karahisarçöçük, Karahisarçöçük, Karaköy, Kavak, Kulu, Kurucu, Kuzucular, Meyilalife, Meyildere, Meyilhacılar, Nalidere, Nallıgöçük, Nebioğlu, Osmanköy, Ozan, Ömerşahlar, Özürler, Sarıkaya, Sarıyar, Sobran, Soğukkuşu, Subaşı, Tekirler, Tekke, Tepe, Köstebek (Uluban), Uluköy, Uzunöz, Şihlar (Yakapınar), Yenice, Harami (Yeşilyurt), Yukarıbağdere, Yukarıbağluca ve Yukarıkavacık (76 adet) Mahallelerine yönelik kırsal yerleşik alan ve cıvırı sınırlarının diri fay hattı, heyelan bölgesi sulak alan gibi hassas alanlara denk gelmeyen ve yazda belirtilen 48 adedin "onaysız", diğerlerinin "reddi"ne ilişkin İmar ve Bayındırlık Komisyonu Raporu oylanarak oybirliği ile kabul edildi.

Ertan İŞİK  
Meclis 1. Başkan V.

Özkan DENİZ  
Divan Kâtibi

Mustafa Kemal KÖMÜRÇÜ  
Divan Kâtibi

T.C.  
ANKARA BÜYÜKŞEHİR  
BELEDİYE MECLİSİ  
Kararın ASL GİBİDİR



## NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

T.C.  
ANKARA BÜYÜKŞEHİR  
BELEDİYE MECLİSİ

Karar No: 998

08.07.2025

### KARAR

Nallıhan İlçesinde yer alan 29 adet mahallenin kırsal yerleşik alan ve civarı tespitine ilişkin İmar ve Bayındırlık Komisyonunun 16.06.2025 tarihli ve 111 sayılı Raporu Büyükşehir Belediye Meclisinin 08.07.2025 tarihli toplantısında okundu.

Konu üzerinde yapılan görüşmelerde; Nallıhan Belediye Başkanlığı İmar ve Şehircilik Müdürlüğü'nün 11.03.2025 tarihli ve 33632370-11866 sayılı yazısı ekinde sunulan Nallıhan Belediye Meclisinin 04.03.2025 gün ve 26 sayılı Kararı ile uygun görülen Akdere, Arıtuca, Asağbağluca, Calıcaalan, Gerede (Çamalan), Danişment, Davutoğlu, Emremsultan, Ercek, Hıdırlar, Kabaca, Kadıköy, Karahisarkozlu, Karaköy, Nalidere, Ozan, Ömerşahlar, Özürler, Sarıyar, Sobran, Tekirler, Tekke, Köstebek (Uluhan), Uluçöy, Uzunöz, Şihlar (Yakapınar), Yenice, Yukarbağluca ve Asağkavacak (Saçak Mevkii) (29 adet) Mahallelerine ilişkin "Kırsal Yerleşik Alan ve Civarı" teklifinin, 3194 sayılı İmar Kanununun 27'nci maddesi ve 5216 sayılı Kanun gereği bir karara bağlanmak üzere İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığına sunulduğu,

#### Yapılan incelemede;

Teklif konu alanlar mevcut imar durumu ve mevzuat açısından değerlendirildiğinde;

Ankara Büyükşehir Belediye Meclisinin 13.01.2017 gün ve 116 sayılı Kararı ile onaylanan 12.05.2017 gün ve 1002 sayılı Karar ile son şeklini alan 1/100.000 ölçekli 2038 Ankara İli Çevre Düzeni Planının Ankara 9. İdare Mahkemesinin 28.09.2020 tarih ve E:2018/551, K:2020/1610 sayılı Kararı ile iptal edildiği,

Bahse konu mahallelerden Akdere Mahallesi dışındaki diğer mahallelerin Büyükşehir Belediye Meclisinin 12.08.2020 gün ve 825 sayılı Kararı ile belirlenen nüfusu 5000'in altında olan ve "Kırsal Özelliğini Devam Ettiren Mahalleler" arasında yer aldığı,

İlgili mevzuat açısından, 3194 sayılı İmar Kanununun 27'nci maddesinde (Ek fıkra:14/2/2020-7221/8 md.) "Kırsal yerleşik alanı ve civarı sınırları; belediye sınırı ile sınırlı olan yerlerde ilçe belediye meclisinin teklifi üzerine büyükşehir belediye meclisi kararıyla, diğer yerlerde ise il genel meclisi kararıyla belirlenir." ifadesinin yer aldığı,

Bununla birlikte; Büyükşehir Belediye Meclisinin 09.06.2022 tarih ve 1182 sayılı kararı ile onaylanan Kırsal Yerleşme Alanları ve Kırsal Yerleşme Alan Dışında Kalan (İskân Dışı) Alanlarda Yapılaşma Koşullarının, 2.4'üncü maddesinde, "Tutanakla belirlenen binaların en dışta olanlarından dış kenarlarından düz çizgi ile birleştirilerek bir alan oluşturularak kırsal yerleşik alan sınırı tespit edilir. Bu alanın en fazla 300 metre dışından geçecek şekilde yerleşimin mülkiyet dokusu, morfolojisi ve doğal eşikleri dikkate alınarak bu alanların civarı tespit edilir. Tespit ilişkin 3/7/2005 tarihli ve 5403 sayılı Toprak Koruma ve Arazi Kullanımı Kanununda belirtilen izinler alınır. Belirlenen sınırlar, ilçe belediye meclisinin teklifi üzerine büyükşehir belediye meclisi kararı ile onaylanır..." ifadesinin yer aldığı,

T.C.  
ANKARA BÜYÜKŞEHİR  
BELEDİYE MECLİSİ

Karar No: 998

08.07.2025

-2-

Ek olarak; Büyükşehir Belediye Meclisinin 09.06.2022 tarih ve 1182 sayılı Kararı ile onaylanan Kırsal Yerleşme Alanları ve Kırsal Yerleşme Alan Dışında Kalan (İskân Dışı) Alanlarda Yapılaşma Koşullarının, 2.4'üncü maddesinde, "...Kırsal mahallelerde, ortak yapıların bulunduğu mezralarda, yerleşik alan ve civarı tespiti, kırsal yerleşik alan ve civarı tespiti ile ilgili usullere uyulmak koşuluyla yapılır. Mezranın sınırı, tespiti yapılan mahalleye bağlı olması ve mevcut binaların en dışta olanları arasındaki mesafenin toplam 300 metreyi aşmaması durumunda, mahallenin kırsal yerleşik alan ve civarı ile birlikte tespit edilebilir. Söz konusu mesafenin 300 metreyi aştığı durumlarda ise kırsal yerleşik alan ve mezarların yerleşik alan sınırları ayrı ayrı tespit edilir. Aynı mahallenin mülki sınırları içinde kalmakta birlikte kırsal yerleşik alanı ile civarının dışında kalan mezralarda mevcut kamusal ortak yapıları yok ise yerleşik alan ve civarı tespiti yapılamaz..." ifadelerinin yer aldığı,

3194 sayılı İmar Kanununun 8'inci maddesi c) (Ek: 3/7/2005 - 5403/25 md.) (Değişik:4/7/2019-7181/6 md.) bendinde; "Tarım arazileri, 3/7/2005 tarihli ve 5403 sayılı Toprak Koruma ve Arazi Kullanımı Kanununda belirtilen izinler alınmadan; tarımsal amaç dışında kullanılamaz, planlanamaz, köy ve/veya mezarlarına yerleşik alanı ve civarı veya yerleşik alan olarak tespit edilemez." ifadelerinin yer aldığı,

#### Sınır teklifine ilişkin yapılan incelemede;

Nallıhan İlçesi sınırları içerisinde yer alan Arıtuca, Asağbağluca, Calıcaalan, Gerede (Çamalan), Danişment, Davutoğlu, Emremsultan, Ercek, Hıdırlar, Kabaca, Kadıköy, Karahisarkozlu, Karaköy, Nalidere, Ozan, Ömerşahlar, Özürler, Sarıyar, Sobran, Tekirler, Tekke, Köstebek (Uluhan), Uluçöy, Uzunöz, Şihlar (Yakapınar), Yenice, Yukarbağluca Mahallelerine ilişkin "Kırsal Yerleşik Alan ve Civarı Sınırı" teklifinin dırı fay hatları, heyelan bölgesi, sulak alan gibi hassas alanlara denk gelmesi sebebiyle "reddi" şeklindeki Büyükşehir Belediyesi Meclisinince alınmış 11.11.2024 gün ve 1477 sayılı Kararın bulunduğu,

Asağkavacak Mahallesi'nin yerleşik alanına ilişkin Büyükşehir Belediyesi Meclisinin alınmış 11.11.2024 gün ve 1477 sayılı kararı ile onaylı kırsal yerleşik alan ve civarı sınırı bulunduğu, teklife konu ilçe meclis kararında yer alan Saçak Mevkisinin ise Asağkavacak Mahallesi'nin mezrası olduğunun anlaşıldığı,

Büyükşehir Belediye Meclisinin 12.08.2020 gün ve 825 sayılı Kararı ile belirlenen nüfusu 5000'in altında olan ve "Kırsal Özelliğini Devam Ettiren Mahalleler" arasında yer almayan Akdere Mahallesi'nde kırsal yerleşik alan ve civarı sınır belirlendiği,

Başkanlığımızca çalışmalarına başlanılan "2050 yılı hedefli 1/100.000 ölçekli Çevre Düzeni Planı" kapsamında Başkanlığımızca temin edilen kurum görüşleri doğrultusunda, Nallıhan Belediye Meclisinin 04.03.2025 gün ve 26 sayılı Kararında belirlenen mahallelere ilişkin tespit edilen Kırsal Yerleşik Alan ve Civarı Sınırlarının yer yer "Sulama Alanı, Tarım Dışı Kullanımları Tahsis Edilemeyen Tarım Alanları, Özel Kanunlara Tabi Alanlar" gibi hassas alanlara denk geldiği,



## NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

T.C.  
ANKARA BÜYÜKŞEHİR  
BELEDİYE MECLİSİ

Karar No: 998

08.07.2025

-3-

Nallıhan Belediye Başkanlığı söz konusu mahallelerde tespit edilen Kırsal Yerleşik Alan ve Civarının tespitine ilişkin Tarım ve Orman Bakanlığı 9. Bölge Müdürlüğü, T.C. Devlet Demiryolları İşletmesi Genel Müdürlüğü 2. Bölge Müdürlüğü, İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü, Kültür ve Turizm Bakanlığı Ankara Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu Müdürlüğünden görüş alındığı,

Teklife konu ilçe meclis kararında söz konusu mahallelere ilişkin alınmış kurum görüşlerine müteakip sınır çalışmalarının yapıldığının belirtildiği,

Kırsal Yerleşik Alan ve Cıvarı Sınırı tespitine ilişkin 5403 sayılı Toprak Koruma ve Arazi Kullanımı Kanununda belirtilen izinlerin alınmadığı,

**Çalıcıalan**, Davutoğlu, **Ömerşahinler**, **Sobran**, Uzunöz, **Aşağıkavacık** Mahallelerine ilişkin mezralarda Kırsal Yerleşik Alan ve Cıvarı sınırının tespit edildiği, ancak Başkanlığınıza sunulan belgelerde mevzuatta belirtilen kamusal ortak yapıların tespitine ilişkin herhangi bir bilgi ve belgeye rastlanılmadığı,

Teklife konu sınır paftalarının tamamında "İlçe belediye meclisince uygun görülerek büyükşehir belediye meclisince aynen **tadilen** onaylanan kırsal yerleşik alan ve civarı sınırlarına ilişkin, 3194 sayılı İmar Kanunu uyarınca, 5403 sayılı Toprak Koruma ve Arazi Kullanımı Kanununda belirtilen izinler alınmadan, uygulama (ruhsatlandırma, **izlenendirme**, planlama...vb.) yapılamaz. Sınırlara ilişkin izinler alınana kadar ki süreçte, belirlenen kırsal yerleşik alan ve civarı içinde kalan parsellerde, mevzuat hükümleri çerçevesinde kurum görüşlerinin alınmasını müteakip, uygulama yapılabilir." şeklinde plan notu bulunduğu,

**Nalldere** Mahallesiine ilişkin sınır paftalarında ise ilave olarak "Ankara 1 Numaralı Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulunun 07.09.2023 tarih ve 3872 sayılı Kararı ile **Nalldere Köyü**, **Nalldere** Mahallesi, 202 ada 74 parsel, 202 ada 76 parsel, 202 ada 77 parsel, 202 ada 80 parsel, 252 ada 22 parsellerde korunması gerekli taşınmaz kültür varlığı olarak tescilli yapılar bulunmaktadır. Söz konusu tescilli parseller ve bu parsellere cephe veren parsellerde yapılacak her türlü **inşai** ve fiziki müdahale öncesi Ankara Koruma Bölge Kurulundan izin alınması gerekmektedir." şeklinde plan notu bulunduğu,

**Başkanlığımızca yapılan değerlendirmede;**  
İlgili mevzuat gereği 5403 sayılı Toprak Koruma ve Arazi Kullanımı Kanununda belirtilen izinlerin alınarak sınır tespitlerinin yapılmasının daha uygun olacağı,

Büyükşehir Belediye Meclisinin 12.08.2020 gün ve 825 sayılı Kararı ile belirlenen nüfusu 5000'in altında olan ve "Kırsal Özelliğini Devam Ettiren Mahalleler" arasında yer almayan Akdere Mahallesiinde kırsal yerleşik alan ve civarı sınırı belirlenmesinin mevzuat açısından uygun olmadığı,

T.C.  
ANKARA BÜYÜKŞEHİR  
BELEDİYE MECLİSİ

Karar No: 998

08.07.2025

-4-

Bununla birlikte, mevcut ortak yapı bulduğuna dair bilgi ya da belge bulunmayan mezralarda kırsal yerleşik alan sınırlarının tespitinin yapılamayacağı,

Nallıhan Belediye Meclisinin 04.03.2025 gün ve 26 sayılı Kararı ile uygun görülün **Aktutca**, **Aşağıbağluca**, **Çalıcıalan**, Gerede (Çamalan), Danişment, **Davutoğlu**, **Emreşahinler**, **Ericek**, Hıdırlar, Kabaca, Kadıköy, **Karacahisar**, Karaköy, **Nalldere**, Ozan, **Ömerşahinler**, **Osşirler**, **Sarıyer**, **Sobran**, Tekirler, Tekke, Köstebek (Uluhan), **Uluköy**, Uzunöz, Şuhlar (**Yakapınar**), Yenice, **Yukarıbağluca** ve **Aşağıkavacık** (Saçak Mevkii) (28 adet) Mahalleye ilişkin sınırların kurum görüşleri doğrultusunda revize edilmesinin daha uygun olacağı, tespit edilmekte birlikte, konunun belirtilen hususlar çerçevesinde ve ilgili mevzuat hükümleri doğrultusunda Belediye Meclisimizce değerlendirilmesi gerektiği görüş ve sonucuna varıldığı,

Nallıhan İlçesi sınırları içerisinde yer alan Akdere, **Aktutca**, **Aşağıbağluca**, **Çalıcıalan**, Gerede (Çamalan), Danişment, **Davutoğlu**, **Emreşahinler**, **Ericek**, Hıdırlar, Kabaca, Kadıköy, **Karacahisar**, Karaköy, **Nalldere**, Ozan, **Ömerşahinler**, **Osşirler**, **Sarıyer**, **Sobran**, Tekirler, Tekke, Köstebek (Uluhan), **Uluköy**, Uzunöz, Şuhlar (**Yakapınar**), Yenice, **Yukarıbağluca** ve **Aşağıkavacık** (Saçak Mevkii) (29 adet) Mahallede kırsal yerleşik alan ve civarı sınır teklifinin Akdere, **Davutoğlu** (2) ve **Aşağıkavacık** (Saçak) da Kırsal Yerleşik Alanı ve civarı sınırı belirlenmesinin mevzuat açısından uygun olmadığından "reddi" . **Aktutca**, **Aşağıbağluca**, **Davutoğlu**, **Emreşahinler**, Hıdırlar, **Karacahisar**, Karaköy, **Nalldere**, **Sarıyer**, **Sobran**, Tekke, **Yukarıbağluca** mahallelerine ilişkin sınır tespitinin "geldiği şekli ile onayı" diğer mahallelerde ise gerekli düzeltmeler ile "**tadilen onayı**"na ilişkin İmar ve Bayındırlık Komisyonu Raporu oylanarak oybirliği ile kabul edildi.

Emre DOĞAN  
Meclis 2. Başkan V.

Ece YILMAZ  
Divan Katibi

Özkan DENİZ  
Divan Katibi



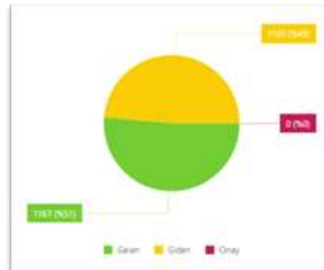
### 3194 Sayılı İmar Kanunu'nun 32-42. Madde İşlemleri

Şikâyete Konu Yapılar	48 Adet
Cezai İşleme Gerek Olmayan Yapılar	12 Adet
Kaçak Olduğu Tespit Edilen ve Cezai İşlem Uygulanan Yapılar	36 Adet
Toplam Tahsil Edilen Bedel	2.462.529,21 TL.

### EBYS İşlemleri

Elektronik Belge Yönetim Sisteminde (EBYS) 2025 yılı içerisinde 1167 adet gelen evrak, 116 adet Tebligat ve 599 adet **dilekçe** toplam 1882 gelen evrak bulunmaktadır. Bahse konu gelen evraklara cevaben kurum **kuruluş** ve **şahıslara** 1103 adet giden evrak tanzim edilmiştir. Bahse konu evrakları gösterir çizelge aşağıda gösterilmektedir.

<input type="checkbox"/>	Birim Adı	Gelen Evrak Sayısı	Gelen	Gelen Tebligat	Dilekçe	Giden Evrak Sayısı
<input type="checkbox"/>	Nallıhan Belediye Başkanlığı	4458	3186	158	1114	4
<input type="checkbox"/>	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	22	21	0	1	3
<input type="checkbox"/>	Fen İşleri Müdürlüğü	1121	743	13	365	361
<input checked="" type="checkbox"/>	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	1882	1167	116	599	1103
<input type="checkbox"/>	İşletme Müdürlüğü	199	163	1	35	92





### Fiziki ve Sayısal Arşiv Yenileme Çalışmaları

İlçemiz Nallıhan merkez ve kırsal mahalleri ile Çayırhan mahallemiz sınırları içerisindeki tamamlanmış ve yapımı devam eden konut, hayvancılık ve ticari amaçlı yapılara ait inşaat dosyaları fiziki olarak kontrol edilmiş ve kötü durumda olanlar yenilenmiştir.

Yapılan inceleme neticesinde bahse konu arşiv dosyalarının yıllar içerisinde dış etkenlerden etkilenerek yıprandığı görülmüştür. Bu nedenle Fiziki olarak düzenlenen arşivimizin sayısal olarak taranarak saklanması ileri yıllarda fayda sağlayacağı değerlendirilerek sayısallaştırma işlemlerine başlanılmıştır.

Geçen Süre zarfında 2185 yapıya ait inşaat dosyası fiziki olarak düzenlenmiş olup bugün itibari ile 200 dosyanın sayısal olarak kayıt altına alınmıştır.

### Hizmet Memnuniyeti Ölçme Anketi



#### İNAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ VATANDAŞ MEMNUNİYET ANKETİ

Değerli Vatandaşlarımız,  
İmar ve Şehircilik Müdürlüğümüz hizmetleri hakkında görüşlerinizi, beklentilerinizi, önerilerinizi ve şikayetlerinizi bizimle paylaşarak, hizmet kalitemizi artırma ve iyileştirme adına katkı sağlamanıza önem vermektedir.  
Lütfen aşağıdaki soruları içtenlikle yanıtlayınız.

#### Kişisel Bilgiler

Adı Soyadı: \_\_\_\_\_  
Talebi (başvuru tarihi): \_\_\_\_\_  
Tarih: ... / ... / 2023

#### Anket Soruları

- İmar biriminden aldığınız hizmetin genel kalitesini nasıl değerlendirirsiniz?  
 Mükemmel  
 İyi  
 Orta  
 Zayıf
- Personel vatandaşlara karşı nazak ve ilgili nasıl değerlendirirsiniz?  
 Evet  
 Hayır
- İmar Birimi hizmetleri için (hizmet, bilgi alma, görüşme vb.) konusunda herhangi bir şikayet yapmış mı?  
 Evet  
 Hayır
- Sizce imar hizmet (imar alımı, yansımak, ruhsat başvurusu, vb.) yeterli mi?  
 Evet  
 Hayır
- İmar biriminde sunulan diğer beklentilerinizi karşıladı mı?  
 Evet  
 Hayır

Teşekkür ederiz.  
Görüşlerinizi bizimle paylaşarak katkı sağlamanıza önem vermektedir.  
Nallıhan Belediyesi - İmar ve Şehircilik Müdürlüğü



### Hizmet Memnuniyeti Ölçme Anketi Dağılımı

DEĞİŞKEN	KATEGORİ	n	%
<b>İmar Biriminden Alınan Hizmetin Genel Kalite Düzeyi</b>	Kararsızım	6	12,00
	Memnunum	44	88,00
<b>Personelin Vatandaşlara Tutum ve İlgi Düzeyi</b>	Orta	12	24,00
	İyi	38	76,00
<b>İmar Birimi Hizmetlerine Erişim Konusunda Zorluk Yaşama</b>	Evet	2	4,00
	Hayır	48	96,00
<b>Sunulan Hizmet Kalitesi Yeterlilik</b>	Evet	40	80,00
	Kısmen	10	20,00
<b>İşlemlerin Sonuçlanma Süresi Memnuniyeti</b>	Evet	45	90,00
	Kısmen	5	10,00

### Hizmet Memnuniyeti Ölçme Anketi Değerlendirmesi

SPSS (Anket analiz programı) ile yapılan araştırma verilerine göre vatandaşların toplam %88'i İmar ve Şehircilik Müdürlüğünden aldığı hizmetin genel kalitesinden memnun iken %12'si alınan hizmetlerin kalitesi konusunda kararsızdır. Alınan hizmetten hiç memnun olmayan vatandaş ise bulunmamaktadır. Nallıhan Belediyesi İmar ve Şehircilik Müdürlüğüne yönelik memnuniyet anketi sonuçları "n" değerleriyle birlikte değerlendirildiğinde, genel olarak yüksek düzeyde bir memnuniyet tablosu ortaya çıkmaktadır. Bu bulgular birlikte değerlendirildiğinde, toplam 50 katılımcı üzerinden yürütülen ankette Nallıhan Belediyesi İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün hizmet kalitesi, personel yaklaşımı, erişilebilirliği ve işlem sürelerinin büyük çoğunluk tarafından olumlu ve yeterli olarak algılandığı görülmektedir.



### Diğer İşlemler

İmar ve Şehircilik Müdürlüğümüzce yukarıda belirtilen iş ve işlemlerin haricinde 2025 yılı içerisinde;

- Asansör tescil belgelerini onay işlemleri
- Yapı denetim hakediş ve seviye tespit işlemleri
- Cins değişikliği, kat irtifakı ve kat mülkiyeti işlemleri
- Banka ekspertiz işlemleri yapılmıştır.

### Gelirler ve Harcamalar

#### Gelir:

- Belediye Meclisi tarafından 2025 yılı içerisinde yapılacak iş ve işlemler için belirlenen harç ve tarifeler kapsamında İmar Müdürlüğümüzce imar ile ilgili harçlar tarifesinden 3.033.587,51.TL miktarında harç tahsil edilmiştir. İmar Cezaları ile birlikte toplamda 5.496.116,72 TL gelir tahsil edilmiştir.

#### Harcamalar:

- Halihazır Harita Yapımı :405.000 tl
- Arşiv Programı : 772.500 tl
- Kadastral İşlemler Hizmet Alımı : 39.592 tl
- Kırtasiye, Donanım ve Büro Malzemeleri: 185.532 tl
- Toplam: 1.402.624 TL (KDV DAHİL)



## İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst Yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin **güvenilir**, tam ve **doğru olduğunu** beyan ederim.

Bu raporda **açıklanan faaliyetler için** idare **bütçesinden** harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir **şekilde kullanıldığını**, **görev** ve yetki alanım **çerçevesinde iç** kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara **ilişkin işlemlerin yasalık ve düzenliliği** hususunda yeterli **güvenceyi sağladığını** ve harcama birimimizde **süreç kontrolünün** etkin olarak **uygulandığını** bildiririm.

Bu **güvence** harcama yetkilisi olarak sahip **olduğum** bilgi ve **değerlendirilmeler**, **iç** kontroller, **iç denetçi raporları** ile **Sayıştay raporları** gibi bilgim dahilinde ki hususlara **dayanmaktadır**.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus **hakkında** bilgim **olmadığını** beyan ederim. 19/03/2026

Aydın Akkaya  
İmar ve Şehir. Müdür V.



VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  
KIRSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ



Veteriner İşleri ve Kırsal Hizmetler Müdürlüğümüz; 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, 2872 sayılı Çevre Kanunu, 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu, 1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu, 5326 sayılı Kabahatler Kanunu, 5996 sayılı Veteriner Hizmetleri Bitki Sağlığı Gıda ve Yem Kanunu, 1380 sayılı Su Ürünleri Kanunu, 4857 sayılı İş Kanunu ile 5199 sayılı Hayvanların Korunmasına Dair Kanun ve bu Kanuna bağlı Hayvanların Korunmasına Dair Uygulama Yönetmeliği başta olmak üzere ilgili tüm mevzuat hükümleri çerçevesinde görev ve hizmetlerini yürütmektedir. Müdürlüğümüz, ilgili mevzuatın verdiği yetki ve sorumluluklar doğrultusunda faaliyetlerini hukuka uygun, planlı ve sistemli bir şekilde yerine getirmektedir.

Müdürlüklerimiz; liyakat, tarafsızlık ve dürüstlük ilkelerini esas alarak, hizmet sunumunda eşitlik ve adalet anlayışıyla hareket etmekte; kamu kaynaklarının etkin, verimli ve doğru kullanımını gözeterek hızlı, çözüm odaklı ve sürdürülebilir hizmet üretimini amaçlamaktadır. Şeffaflık, hesap verebilirlik ve katılımçılık ilkeleri doğrultusunda çalışmalarını sürdürmektedir.

2025 yılı içerisinde Veteriner İşleri ve Kırsal Hizmetler Müdürlüğümüz tarafından; insan ve çevre sağlığının korunması amacıyla haşerelerle mücadele çalışmaları, çevre sağlığına ilişkin vatandaş başvuru ve şikâyetlerinin değerlendirilmesi, kırsal mahallelerde tarım ve hayvancılık faaliyetlerinin geliştirilmesi ve desteklenmesine yönelik çalışmalar, mezbaha hizmetlerinin mevzuata uygun şekilde yürütülmesi, hayvan pazarı faaliyetlerinin düzenlenmesi, Kurban Bayramı sürecinde kesim hizmetlerinin hijyen ve teknik standartlara uygun olarak gerçekleştirilmesi ile sahipsiz sokak hayvanlarının korunması, rehabilite edilmesine yönelik faaliyetler titizlikle sürdürülmektedir.



### Sahipsiz Hayvan Popülasyon Kontrolü Çalışmaları

Veteriner İşleri Müdürlüğümüz; toplum sağlığını korumak, hayvan refahını artırmak ve insan-hayvan uyumunu sağlamak amacıyla çalışmalarını sürdürmektedir.

Sahipsiz hayvan popülasyonunun kontrol altına alınması ve kuduz başta olmak üzere zoonotik hastalıkların önlenmesi amacıyla, 2025 yılı içerisinde aşağıdaki tabloda belirtilen sayıda sahipsiz köpek toplanarak Büyükşehir Belediyesi'ne ait barınağa sevkleri sağlanmıştır. Toplum güvenliğini sağlamak için bu taramalarda şikayetlere, okullara, kamu alanlarına ve tehlike arz eden köpeklere öncelik verilmiştir. Toplanan tüm sahipsiz köpeklerin sevk işlemleri mevzuata uygun ve güvenli şekilde gerçekleştirilmiştir. Taramalarda kullanılmak üzere enjektör ve yakalama ekipmanları alınmış, bu iş için KDV dahil 27.500,00 TL ödeme yapılmıştır.

AYLAR	TOPLANARAK BARINAĞA SEVKİYATI YAPILAN HAYVAN SAYISI (Adet)
OCAK	9
ŞUBAT	8
MART	7
NİSAN	12
MAYIS	18
HAZİRAN	72
TEMMUZ	40
AĞUSTOS	30
EYLÜL	58
EKİM	49
KASIM	60
ARALIK	81
TOPLAM	444

### Barınak Muayene Odasının Donanımının Güçlendirilmesi

Çayırhan mahallemizde bulunan Nallihan Belediyesi Hayvan Barınağı'mızın muayene odasını efektif bir hale getirmek için muayene masası, sedye gibi muayene ekipmanları ve sarf malzeme alınmış olup bu iş için KDV dahil 121.123,00 TL ödeme yapılmıştır.



### Yaralı Sahipsiz Hayvanlara Yönelik Müdahale ve Rehabilitasyon Çalışmaları

Müdürlüğümüze ulaşan yaralı hayvan ihbarları titizlikle değerlendirilmiş olup, ihbarlara en kısa sürede müdahale edilmiştir. Olay yerinde yapılan ilk değerlendirme sonrasında gerekli görülen hayvanlar ekiplerimizce güvenli şekilde alınarak tedavi sürecine dahil edilmiştir. Tedavi ve rehabilitasyon işlemleri, hayvan refahı esas alınarak yürütülmüş; ağrı kontrolü, beslenme desteği ve bakım süreçleri düzenli olarak takip edilmiştir. Tedavi sürecinin tamamlanmasının ardından genel sağlık durumu uygun olan köpekler dışındaki türler doğal yaşam alanlarına geri bırakılmış, köpekler ise Büyükşehir Belediyesi Barınağı'na teslim edilmiştir.



### Arıcıların Mesleki Gelişimine Yönelik Destek Faaliyetleri

Arıcılık belgesine sahip üreticiler, sektördeki yenilikleri yerinde görmeleri ve bilgi düzeylerini artırmaları amacıyla düzenlenen Arıcılık Fuarına götürülmüş; arıcılarımızın mesleki gelişimlerine katkı sağlanarak desteklenmeleri hedeflenmiştir. Aynı zamanda Büyükşehir Belediyesi tarafından arıcılara yönelik düzenlenen eğitim ve bilgilendirme seminerine kurumumuzca koordinasyon desteği verilmiş, organizasyon sürecine aktif katkı sağlanarak arıcılarımızın programa katılımı teşvik edilmiştir.



### Sektörle Mücadele Çalışmaları

2025 yılı içerisinde zararlı sektörlerle mücadele çalışmaları; çevre sağlığının korunması, bulaşıcı hastalık risklerinin azaltılması ve toplum sağlığının sürdürülebilirliğinin sağlanması amacıyla planlı ve sistematik bir şekilde yürütülmüştür. Yılın ilkbahar aylarından itibaren ilçe genelinde sivrisinek ve diğer uçkunlara karşı önleyici tedbirler alınmış, potansiyel üreme alanları düzenli olarak kontrol edilmiştir. Durgun su birikintileri, rögarlar, sulak alanlar ve benzeri riskli bölgelerde larva mücadelesi kapsamında periyodik larvasit uygulamaları gerçekleştirilmiştir. Yaz aylarında ise özellikle Çayırhan Mahallesi ve Nallıhan ilçe merkezi başta olmak üzere, ilçe sınırları içerisindeki tüm mahallelerde düzenli olarak uçkun ilaçlama çalışmaları yapılmıştır. Geleneksel yöntemlere ilave olarak drone destekli ilaçlama uygulamalarına geçilmiş olup, bu yöntem sayesinde geniş alanlarda homojen ilaç dağılımı sağlanmış, ulaşılması güç bölgelerde daha etkin ve hızlı müdahale imkânı elde edilmiştir. Haşere mücadelesinde kullanılmak üzere 400 litre cypermethrin ve 100 litre deltamethrin etken maddeli insektisit temin edilmiş olup, söz konusu alım için KDV dâhil toplam 756.000,00 TL ödeme gerçekleştirilmiştir. Vektörle mücadele çalışmalarında kullanılan ilaçlama aracının bakım ve onarım işlemleri gerçekleştirilmiş olup, söz konusu hizmet için KDV dâhil 49.478,00 TL ödeme yapılmıştır.





## NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI





### Mezbaha Hizmetleri

Belediyemize ait mezbahada 2025 yılı içerisinde kesim hizmetleri; halk sağlığının korunması, gıda güvenliğinin sağlanması ve hayvan refahı esas alınarak yürütülmüştür. Tesisimizde gerçekleştirilen tüm faaliyetler ilgili mevzuat hükümleri ve hijyen standartları çerçevesinde sürdürülmüştür. Kurban hizmetleri kapsamında mezbahada gerekli fiziki ve teknik hazırlıklar tamamlanmış; özellikle Kurban Bayramı süresince artan yoğunluk dikkate alınarak planlama yapılmış ve vatandaşlarımıza düzenli, güvenli ve hijyenik koşullarda kesim hizmeti sunulmuştur. Kesim öncesi ve sonrası alanlarda temizlik ve dezenfeksiyon işlemleri düzenli olarak uygulanmış, giriş-çıkış kontrolleri sağlanmış, haşere mücadelesi dâhil olmak üzere biyogüvenlik tedbirleri titizlikle yerine getirilmiştir.

Kesim işlemleri veteriner hekim kontrolünde gerçekleştirilmiş, insan sağlığı açısından risk teşkil edebilecek durumlara karşı gerekli kontroller sağlanmıştır. Karkas kesimi ve parçalama işlemleri yürürlükte bulunan teknik ve hijyen standartlarına uygun şekilde gerçekleştirilmiş, soğuk zincir kurallarına riayet edilerek etlerin uygun koşullarda muhafazası ve dinlendirilmesi temin edilmiştir.

Mezbahada kullanılan ekipmanların periyodik bakım ve kontrolleri yapılmış, bazı kesim ekipmanları yenilenmiş, hizmet kalitesinin sürdürülebilirliği amacıyla gerekli iyileştirmeler sağlanmıştır. Bu iş kapsamında KDV dahil 67.032,00 TL ödeme yapılmıştır. Mezbaha hizmetleri yıl boyunca aksaklığa mahal verilmeden, kamu sağlığı ve gıda güvenliği esas alınarak sürdürülmüştür.



Belediyemiz mezbahasında 2025 yılında kesimi yapılan hayvan sayıları ve üretilen et miktarı aşağıdaki tabloda aylık olarak gösterilmiştir.

### 2025 YILI KESİM TABLOSU

AYLAR	KESİLEN HAYVAN SAYISI		ELDE EDİLEN ET MİKATRI (kg)	
	Büyükbaş	Küçükbaş	Büyükbaş	Küçükbaş
OCAK	40	--	12.519	--
ŞUBAT	60	--	21.506	--
MART	69	--	22.931	--
NİSAN	27	--	8.952	--
MAYIS	37	22	14.127	563
HAZİRAN	31	--	9.177	--
TEMMUZ	36	128	12.119	3.225
AĞUSTOS	44	20	13.964	440
EYLÜL	39	--	12.698	--
EKİM	52	9	15.342	180
KASIM	44	--	14.903	--
ARALIK	41	--	13.526	--
TOPLAM	520	179	171.764	4.408



## NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI





### Kurban Pazarı Hizmeti

Kurban hizmetleri kapsamında, Belediyemize ait ve bölgemizin en modern hayvan pazarı olan tesisimizde; hayvan satıcıları ve vatandaşlarımız için güvenli, düzenli, konforlu ve tüm ihtiyaçların karşılanabildiği bir ortam tesis edilmiştir. Tesis giriş ve çıkış noktalarında araçların düzenli dezenfeksiyonu sağlanmış, haşere ile mücadele çalışmaları yürütülmüş, bulaşıcı hastalıklara karşı gerekli koruyucu uygulamalar gerçekleştirilmiş ve biyogüvenlik önlemleri titizlikle uygulanmıştır.





### Yonca ve Yulaf Tohumu Desteği

İlçemizde tarımsal üretim faaliyeti yürüten ve ÇKS sistemine kayıtlı 256 çiftçimize, belediyemiz tarafından %75 hibe destekli olarak 5.200 kg yonca tohumu ve 17.000 kg yulaf tohumu dağıtımı gerçekleştirilmiştir.

Söz konusu destek programı kapsamında belediyemiz, üreticilerimize toplam 788.250,00 ₺ tutarında katkı sağlamıştır. Bu destekle, yem bitkileri üretiminin artırılması, girdi maliyetlerinin azaltılması ve sürdürülebilir tarımsal üretimin teşvik edilmesi amaçlanmıştır. Bu iş için 1.051.000,00 ₺ ödeme yapılmıştır.



### Nohut Tohumu Desteği

Belediyemiz tarafından, ilçemizde tarımsal üretim yapan ve ÇKS sistemine kayıtlı 30 üreticimize, %50 hibe destekli Azkan çeşidi nohut tohumu dağıtımı gerçekleştirilmiştir.

Bu kapsamda toplam 10.000 kg nohut tohumu üreticilerimize ulaştırılmış olup, söz konusu destek programı ile belediyemiz tarafından 242.500,00 ₺ tutarında destek sağlanmıştır. Bu çalışma ile baklagil üretiminin artırılması, münavebe uygulamalarının yaygınlaştırılması ve üretici gelirlerinin desteklenmesi hedeflenmiştir. Bu iş için 485.000,00 ₺ ödeme yapılmıştır.



### Kiraz ve Vişne Fidanı Desteği

Belediyemiz tarafından, ilçemizde tarımsal üretim yapan 20 üreticimize, %50 hibe destekli olarak bölge ekolojisine uygun, 3 yaşında aşılı kiraz ve vişne fidanı dağıtımı gerçekleştirilmiştir.

Bu kapsamda toplam 1.600 adet fidan üreticilerimize teslim edilmiş olup, söz konusu destek programı ile belediyemiz tarafından 102.968,00 ₺ tutarında destek sağlanmıştır. Yapılan destekle, meyvecilik faaliyetlerinin geliştirilmesi, ürün çeşitliliğinin artırılması ve üretici gelirlerinin sürdürülebilir şekilde desteklenmesi amaçlanmıştır. Bu iş için 205.936,00 ₺ ödeme yapılmıştır.



### Patates Tohumu Desteği

Belediyemiz tarafından, ilçemizde tarımsal üretim yapan 20 üreticimize, %50 hibe destekli olarak Agria çeşidi patates tohumu dağıtımı gerçekleştirilmiştir.

Bu kapsamda toplam 10.000 kg patates tohumu üreticilerimize teslim edilmiş olup, söz konusu destek programı ile belediyemiz tarafından 150.000,00 ₺ tutarında destek sağlanmıştır. Yapılan destekle, patates üretiminin artırılması, üretim maliyetlerinin azaltılması ve üretici gelirlerinin desteklenmesi hedeflenmiştir. Bu iş için 300.000,00 ₺ ödeme yapılmıştır.



### Elma ve Ceviz Fidanı Desteği

Belediyemiz tarafından, ilçemizde tarımsal üretim yapan 130 üreticiye, %50 hibe destekli olarak bölge ekolojisine uyumlu elma ve ceviz fidanı dağıtımı gerçekleştirilmiştir.

Bu kapsamda toplam 6.000 adet fidan üreticilerimize teslim edilmiş olup, söz konusu destek programı ile belediyemiz tarafından 387.614,00 ₺ tutarında destek sağlanmıştır. Yapılan destekle, meyvecilik faaliyetlerinin geliştirilmesi, ürün deseninin çeşitlendirilmesi ve kırsal kalkınmanın desteklenmesi amaçlanmıştır. Bu iş için 775.228,00 ₺ ödeme yapılmıştır.



### Balık Ağı Desteği

Belediyemiz tarafından, ilçemizde balıkçılık faaliyeti yürüten 65 emekçimize, %90 hibe destekli olarak 130 adet balık ağı dağıtımı gerçekleştirilmiştir.

Söz konusu destek kapsamında üreticilerimize gerekli ekipman temin edilerek, belediyemiz tarafından 157.950,00 ₺ tutarında destek sağlanmıştır. Yapılan bu destekle, balıkçılık faaliyetlerinin sürdürülebilirliğinin artırılması, avcılık verimliliğinin yükseltilmesi ve üreticilerin girdi maliyetlerinin azaltılması hedeflenmiştir. Bu iş için 175.500,00 ₺ ödeme yapılmıştır.



### Gebe Düve Desteği

Belediyemiz tarafından, ilçemizde hayvansal üretim faaliyetlerini sürdüren 38 üreticimize, %50 hibe destekli olarak 110 adet gebe düve dağıtımı gerçekleştirilmiştir.

Gerçekleştirilen bu destekle, üreticilerimizin damızlık hayvan varlığı güçlendirilmiş, hayvancılık işletmelerinin sürdürülebilirliği artırılmıştır. Söz konusu proje kapsamında belediyemiz tarafından 10.638.330,00 ₺ tutarında destek sağlanarak, yerel hayvancılığın geliştirilmesi ve kırsal kalkınmanın desteklenmesi hedeflenmiştir. Bu iş için 21.276.660,00 ₺ ödeme yapılmıştır.





2025 Yılı Üreticilerimize Yaptığımız Toplam Destekler

T.C. NALLIHAN BELEDİYESİ KIRSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ					
2025 YILI					
ÜRETİCİLERİMİZE DAĞITIMI YAPILAN ÜRÜNLER LİSTESİ					
DAĞITILAN ÜRÜN	KİŞİ	MİKTAR	HİBE MİKTARI	BELEDİYE DESTEĞİ	FATURA BEDELİ
YONCA	171	5200 KG	75%	₺ 550.000,00	₺ 1.051.000,00
YULAF	85	17000 KG	75%	₺ 250.000,00	
NOHUT	30	10000 KG	50%	₺ 242.500,00	₺ 485.000,00
KİRAZ- VIŞNE	20	1600 ADET	50%	₺ 102.968,00	₺ 205.936,00
PATATES	20	10000 KG	50%	₺ 150.000,00	₺ 300.000,00
GEBE DÜVE	38	110 ADET	50%	₺ 10.638.330,00	₺ 21.276.660,00
ELMA – CEVİZ	130	6000 ADET	50%	₺ 387.614,00	₺ 775.228,00
BALIK AĞI	65	130 ADET	90%	₺ 157.950,00	₺ 175.500,00
TOPLAM KİŞİ	560	TOPLAM DESTEK TUTARI		₺ 12.479.362,00	₺ 24.269.324,00



### Domates Dağıtımları

Bozyaka Mahallemizde bulunan belediyemize ait seralarda **üretilen**, toplam 6.500 kg domates, belirlenen **düzenli** periyotlar halinde **halkımıza ücretsiz** olarak **dağıtılmıştır**.

Gerçekleştirilen bu **çalışma** ile sosyal belediyecilik anlayışının **güçlendirilmesi** amaçlanmıştır.

Müdürlüğümüz **bütçesinden**, seralarımızda yapılan üretim faaliyetlerinde kullanılan **gübre ve işçilik ücretleri** olarak 86.986,00 ₺ ödeme yapılmıştır.



### Eğitim Seminerleri

Müdürlüğümüz teknik personelleri tarafından, üreticilerimize sağlanan tarımsal desteklerin amacına uygun, verimli ve sürdürülebilir şekilde kullanılmasını temin etmek amacıyla bilgilendirme ve eğitim faaliyetleri gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda; dağıtımı yapılan ürün ve girdilerin bakım süreçleri, doğru gübreleme teknikleri, bitki ve hayvanların ihtiyaçlarına göre planlanan sulama periyotları, ekim ve dikim yöntemleri, hastalık ve zararlılarla mücadele uygulamaları ile hasat ve hasat sonrası işlemler hakkında üreticilerimize yönelik eğitim seminerleri düzenlenmiştir.

Bu eğitimlerle, üreticilerimizin bilgi ve uygulama kapasitelerinin artırılması, tarımsal üretimde verim ve kalite kayıplarının azaltılması, girdi kullanımında doğru ve bilinçli uygulamaların yaygınlaştırılması ve doğal kaynakların etkin ve sürdürülebilir kullanımının sağlanması hedeflenmiştir. Gerçekleştirilen eğitim ve bilgilendirme çalışmalarıyla, belediyemizin kırsal kalkınmaya yönelik desteklerinin kalıcı ve ölçülebilir fayda üretmesi amaçlanmıştır.



### Yapılan Desteklerin Kontrolü

Belediyemiz tarafından sağlanan tarımsal desteklerin ardından, destekten yararlanan üreticilerimize yönelik olarak müdürlüğümüz teknik personelleri tarafından planlı ve periyodik saha ziyaretleri gerçekleştirilmiştir. Saha çalışmaları kapsamında; ürünlerin fenolojik gelişim durumları ile hastalık ve zararlı kontrolleri yerinde incelenmiş, gübreleme programları ve sulama periyotları ürün ve iklim koşullarına göre değerlendirilmiştir. Ayrıca ekim, bakım ve hasat süreçlerine ilişkin teknik bilgilendirmeler yapılarak üreticilere birebir danışmanlık hizmeti sunulmuştur. Bu çalışmalar sonucunda, bitki hastalıkları ve zararlılarıyla mücadelede doğru, zamanında ve etkin yöntemlerin uygulanması sağlanmış; verim ve kalite artışına yönelik sürdürülebilir üretim teknikleri üreticilerimize aktarılmıştır.





### Öneri ve Tedbirler

2025 faaliyet yılı içerisinde Kırsal Hizmetler Müdürlüğü ve Veteriner İşleri Müdürlüğü tarafından yürütülen çalışmalar değerlendirildiğinde; tarımsal üretimde sürekliliğin sağlanması, kırsal altyapı hizmetlerinin geliştirilmesi, sahipsiz hayvanlara yönelik hizmetlerin etkin şekilde yürütülmesi ve üretici ile vatandaşlardan gelen taleplerin artması nedeniyle hizmet kapasitesinin güçlendirilmesine ihtiyaç duyulduğu görülmüştür. Bu kapsamda, müdürlüklerimizin bütçe imkânlarının artırılması ve teknik donanımının geliştirilmesi, hizmetlerin daha etkin, planlı ve sürdürülebilir şekilde yürütülmesine önemli katkı sağlayacaktır.

Bitkisel ve hayvansal üretime yönelik desteklerin; iklim koşulları, bölgesel üretim deseni ve verimlilik esasları dikkate alınarak planlanması büyük önem arz etmektedir. Üreticilerimize yönelik eğitim, bilgilendirme ve teknik danışmanlık faaliyetlerinin artırılması; doğru üretim tekniklerinin yaygınlaştırılması, girdi maliyetlerinin azaltılması ve ürün kalitesinin yükseltilmesi açısından gerekli görülmektedir. Aynı zamanda sahipsiz hayvanlara yönelik kısırlaştırma, rehabilitasyon ve sahiplendirme çalışmalarının planlı ve sürdürülebilir şekilde devam ettirilmesi, toplum sağlığı ve hayvan refahı açısından önem taşımaktadır.

Kırsal altyapının güçlendirilmesine yönelik yürütülen sulama, arazi düzenleme, tarımsal yol ve benzeri çalışmaların çevresel sürdürülebilirlik ilkeleri doğrultusunda planlanarak uygulanması gerekmektedir. Mevcut altyapı unsurlarının korunması ve etkin kullanımı amacıyla periyodik bakım ve izleme faaliyetlerine ağırlık verilmesi, ilerleyen dönemlerde oluşabilecek maliyetlerin azaltılmasına katkı sağlayacaktır.



Mezbahada yürütülen kesim işlemlerinin hijyen kuralları ve karkas kesim standartlarına uygun şekilde sürdürülmesi, gıda güvenliğinin sağlanması ve halk sağlığının korunması açısından titizlikle devam ettirilmelidir. Denetim faaliyetlerinin artırılması suretiyle mevzuata aykırı uygulamaların önüne geçilmesi hedeflenmelidir.

Kamu kaynaklarının etkin ve verimli kullanımını teminen; destekleme, denetim ve hizmet süreçlerinde izleme ve değerlendirme mekanizmalarının güçlendirilmesi gerekmektedir. Uygulamalar sırasında karşılaşılabilecek risklerin önceden tespit edilmesi ve gerekli tedbirlerin alınması, hizmet kalitesinin sürekliliğini sağlayacaktır.

Bilindiği üzere bir hizmeti başlatmak kadar sürdürülebilirliğini sağlamak da büyük bir sorumluluk ve özveri gerektirmektedir. Bu doğrultuda, elde edilen kazanımların korunması, mevcut risklerin bertaraf edilmesi ve ilçemizde tarımsal üretim, hayvan sağlığı ve halk sağlığının en üst düzeyde korunması amacıyla çalışmaların kararlılıkla sürdürülmesi gerekmektedir.

Kırsal Hizmetler Müdürlüğü ve Veteriner İşleri Müdürlüğü, mevcut personel ve kaynaklar çerçevesinde görevlerini mevzuat ve planlama esaslarına uygun olarak yürütmekte olup; önümüzdeki dönemlerde de üreticilerimizin ve vatandaşlarımızın ihtiyaçlarını önceleyen, sürdürülebilir tarımı, kırsal kalkınmayı ve halk sağlığını destekleyen çalışmalarına aynı sorumluluk bilinci, özveri ve kararlılıkla devam edecektir.



## İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst Yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin **güvenilir**, tam ve **doğru olduğunu** beyan ederim.

Bu raporda **açıklanan faaliyetler için** idare **bütçesinden** harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir **şekilde kullanıldığını**, **görev** ve yetki alanım **çerçevesinde iç** kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara **ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği** hususunda yeterli **güvenceyi sağladığını** ve harcama birimimizde **süreç kontrolünün** etkin olarak **uygulandığını** bildiririm.

Bu **güvence** harcama yetkilisi olarak sahip **olduğum** bilgi ve **değerlendirilmeler**, **iç** kontroller, **iç denetçi raporları** ile **Sayıştay raporları** gibi bilgim dahilinde ki hususlara **dayanmaktadır**.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus **hakkında** bilgim **olmadığını** beyan ederim. 19/03/2026

Alaattin Aktaş  
Veteriner İşleri M.  
Kırsal Hiz. Müdür V.





## İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ



Belediye Başkanlığımız İşletme Müdürlüğü bünyesinde faaliyette bulunan ve bütçemize katkıda bulunan kum ocağının daha etkin ve ticari faaliyetlerinin artırılması gerektiği düşünülerek aynı zamanda sosyal belediyecilik kapsamında eğitim, kültür ve sosyal etkinlikleri artırmak, gelir kaynakları yetersiz olan halkımıza daha uygun fiyat politikaları ile ucuz ve kaliteli hizmet düsturu benimsenerek İktisadi İşletmeler kurulması yönünde adımlar atılmıştır.

Belediye Meclisimizin 04.06.2024 tarih ve 62 Sayılı Kararı doğrultusunda İşletme Müdürlüğü bünyesinde NAL-BEL İktisadi İşletmeleri ünvanı ile Bütçe İçi İşletme kurulmasına karar verilmiştir. İktisadi İşletme kurulmasına ilişkin Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığında 09.07.2024 tarih ve 9768388 Sayılı olur kararı ile alınan izin doğrultusunda;

1-NAL-BEL Kum ve Taş Ocağı İktisadi İşletmesi

2-NAL-BEL Kafeterya İktisadi İşletmesi

3-NAL-BEL Açık ve Kapalı Spor Tesisleri İktisadi İşletmesi

4-NAL-BEL Geri Dönüşüm ve Atık Merkezi İktisadi İşletmesi,

Kurularak faaliyetlerine başlamıştır.



## NAL-BEL KUM VE TAŞ OCAĞI İKTİSADI İŞLETMESİ

Belediyemize ait **Davutoğlan** Mahallesi **Bentbaşı** Mevkiinde bulunan Ankara **Valiliği Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlığı** tarafından K.2012/04 nolu 1 (a) Grubu Maden **İşletme Ruhsatı** ile 17.250 m2 lik alanda kum ve **çakıl** üretmek üzere **İşletme Ruhsatı** alınmıştır.

Dere malzemesi **yıkama** eleme tesisinde **yıkanarak** boyutlarına göre 0,7 siva kumu,7x15 **çakıl** ve moloz olarak **ayrılmaktadır**.0,7 siva kumu 7x15 **çakıl** ile **karıştırılarak** **yıkanmış** beton kumu olarak **satışa sunulmaktadır**. İri boyutlu moloz malzeme **kırıcıda kırılarak** kırma malzeme olarak 0,5 ve 12x24 malzeme olarak tasnif edilmektedir. 0,5 malzeme ihtiyaca göre **altyapı malzemesi** olarak **satılmakta** yada **yıkama işlemleri gerçekleştirilerek** siva kumu olarak **üretilmektedir**. Ayrıca 2025 yılında Belediyemiz kırsal mahalle yollarını asfaltlama **çalışmaları için** stoktaki moloz malzeme **kırılarak** sathi kaplama malzeme temin **edilmiştir**.2026 yılında planlanan asfaltlama **işlemleri için** gerekli **bakım onarım ve revizyon işlemleri** planlanarak **çalışma programına** alınmıştır.

Tesisimizde 7 adet personel **çalışmaktadır**. Bunların 2 adedi **iş makinası operatörü**, 2 adet **işçi** , 2 adet **şoför** ve 1 adet teknik **nezaretçi** görev yapmaktadır. Makina **parkımızda** 1 adet Hitachi **ekskavatör**,1 adet Kawasaki **yükleyici**, 2 adet kamyon,1 adet **çeneli** ve konik **kırıcı** ve **yıkama ünitesi** , **üç katlı yıkama** eleme tesisi ve 1 adet tek **katlı mil eleği** bulunmaktadır.

2025 yılı içerisinde toplamda 25.751,14 ton kum **satışı gerçekleştirilmiş** olup, KDV dahil 10.963.661,30 ₺ gelir elde **edilmiştir**.

2025 yılı içerisinde **üretimi ve satışı yapılan** kum cinsleri aylara göre **ayrıntılı** olarak **aşağıdaki tabloda gösterilmiştir**.



## NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

### KUM OCAĞI AYLIK ÜRETİM TABLOSU

	0-7 KUM	7-15 ÇAKIL	BETON KUMU	0,5 KIRMA	KIRMA 12-24	MİL KUM	MOLOZ	TUENAN	ASFALT MLZM.	TOPLAM
OCAK	245,4	51,3	126,9	0	271,35	10,95	33,05	0	0	738,95
ŞUBAT	270,95	196,05	170,45	25,85	0,00	0	0	0	0	663,3
MART	695,95	274,9	163,35	45,65	0,00	27,75	28,4	0	0	1236
NİSAN	782,4	186,75	900,55	53,9	0,00	21,1	51,45	0	0	1996,15
MAYIS	1300,25	185,5	1268,6	72,2	0,00	76,55	26,6	0	0	2929,7
HAZİRAN	259,05	372,85	178,1	20,25	0,00	16,8	0	0	0	847,05
TEMMUZ	563,9	242,5	543,55	115,05	39,75	0	0	25,95	0	1530,7
AĞUSTOS	726,65	423,3	733,75	631,95	18,50	0	0	0	2073,45	4607,6
EYLÜL	834,8	319,05	731,5	0	0,00	148,45	43,6	0	1090,35	3167,75
EKİM	534,75	477,3	995,2	16,1	71,85	105,5	406,7	0	517,25	3124,65
KASIM	684,3	358,1	769,05	0	0,00	262,85	0	0	405,45	2479,75
ARALIK	876,75	464,9	544,35	42,75	57,00	352,55	14,6	0	0	2352,9
TOPLAM	7.775,15	3.552,50	7.125,35	1.023,70	458,45	1.022,50	604,40	25,95	4.086,50	25.674,50



## GELİRLER

2025 YILI GELİR TOPLAMI	
KUM GELİRLERİ	11.151.535,06
ALT YAPI VE YARDIMLAR	1.732.699,00
DİĞER KUM ALACAKLARI	3.075.030,00
TOPLAM	15.959.264,06

## GİDERLER

2025 YILI GİDER TOPLAMI	
PERSONEL	₺6.128.233,35
AKARYAKIT	₺2.155.729,87
AKARYAKIT(SOSYAL HİZMET)	₺162.116,48
ELEKTRİK	₺988.336,72
RUHSAT VE DEVLET HAKKI ÖDEMESİ	₺763.718,69
İŞ MAKİNASI VE ARAÇ TAMİR BAKIM	₺1.804.595,20
TESİS BAKIM ONARIM	₺306.065,00
YTK DANIŞMANLIK VE İŞ GÜVENLİĞİ	₺196.000,00
DİĞER GİDERLER	₺1.781.893,08
MUHASEBE MÜŞAVİRLİK GİDERLERİ	₺65.879,00
BANKA MASRAFLARI	₺17.220,22
VERGİ RESİM HARÇ	₺34.874,59
TOPLAM	₺14.404.662,20



Mahallelerimize Yapılan Yardım ve Altyapı Hizmetleri

İşletme Müdürlüğümüzden Belediyemizin Altyapı Hizmetlerinde kullanılmak üzere ve İlçemiz Mahallelerine yardım olarak verilen kumun miktarı 5.131,80 ton dur. Parasal değeri de 1.732.699,00 ₺ tutmaktadır.

2024 yılından 2025 yılına devreden, stokta bulunan malzeme listesi

STOKTA BULUNAN ÜRÜNLER	(m <sup>3</sup> )
0,7 SIVA KUMU	150
7X15	2400
BETON KUMU	350
0,5 KIRMA	200
12X24	600
MİL KUMU	150
MOLOZ	45000
TUVENAN	0

TOPLAM 48.850 m<sup>3</sup> stokta malzememiz bulunmaktadır.

2025 yılında kırıcı ve yıkama tesislerinde üretim sürecinde sorun yaşamamak için üretimin yapılmasının mümkün olmadığı kış döneminde gerekli bakım onarım ve revizyon çalışmaları planlanmış olup yaz dönemine hazır ve sorunsuz bir şekilde girmeyi düşünmekteyiz.

### Yıkama Eleği



### Mil Kumu Üretimi



### Mil Eleği





## Tersiyer ve Çeneli Kırıcıda 0,5 malzeme üretimi



## Yukarı Bağluca ve Eymür Taş Ocağı

Eymür Mahallesi ve Yukarı Bağluca Mahalle sınırları dahilinde bulunan II(A)Grubu Taş ocaklarımız için 2025 yılında Maden ve Petrol İşleri Genel Müdürlüğü nezdinde ruhsat temdit işlemleri gerçekleştirerek 2030 yılına kadar 5 yıl süre için Altyapı ruhsat iznimizi aldık.



Eymir Taş Ocağı



Dere Islah Çalışması



### NAL-BEL KAFETERYA İKTİSADİ İŞLETMESİ

Sosyal belediyecilik kapsamında halkımıza ve alt gelir grubuna ucuz, kaliteli hizmet kapsamında Belediye Ek Hizmet Binası içine kurulan NAL-BEL Kafeterya İktisadi İşletmesini açarak 2024 yılının ağustos ayı içinde hizmet vermeye başladık. 2025 yılı Nisan ayında Çayırhan Göl Kenarı Aile Çay Bahçesini, haziran ayında da Nallıhan Millet Bahçesini açarak halkımıza ucuz ve kaliteli bir hizmet vermeye gayret gösterdik.

2026 yılında Nallıhan Aile Yaşam Merkezi içine bir kafe ve Çayırhan Göl Kenarına yapılan yeni binayı hizmete alarak halkımıza kesintisiz hizmet vermenin çalışmalarını programımıza aldık.

NAL-BEL Kafeterya İktisadi İşletmemizin tüm şubelerinde tamamında mutfak kısmında 2 aşçı ve 4 yardımcı personel, 7 garson ve 1 sorumlu personel olmak üzere toplamda 14 personel ile hizmet vermekteyiz.

İktisadi işletmemiz sayesinde daha önceleri Belediyemiz etkinliklerinde (Festival, açılış, İftar Programları, Cenaze Yemekleri, Misafir ağırlama vb.) dışarıdan hizmet alımı ile gerçekleştirdiğimiz işlemleri kendi bünyemizde karşılayarak Belediyemiz bütçesine önemli bir katkı sağlamaya devam ettik.

Belediye Meclisimizce alınan karar doğrultusunda İlçemizdeki vefat eden vatandaşlarımızın cenazelerinde mutfağımızda pişirilen yemek ile 193 cenaze yakınına ikramda bulunarak bu üzücü günlerinde yanlarında olup acılarını bir nebze olsun azaltmaya çalıştık.

İlçemizde ve Çayırhan mahallemizde kurulan pazarda sabahları pazarcı esnafımız için ücretsiz çorba dağıtımını da yine işletmemiz mutfağında hazırlayarak maliyet fiyatına gerçekleştirmiş olduk.



2025 GELİR GİDER TOPLAMI			
GİDER		GELİR	
PERSONEL GİDERLERİ	₺4.716.969,89	SATIŞ GELİRLERİ	₺9.462.033,71
TİCARİ MAL ALIM	₺3.634.023,78	STOKTAKİ MALLAR	₺776.078,65
MALZEME GİDERLERİ	₺4.592.359,29		
DEMİRBAŞ GİDERLERİ	₺3.088.708,56		
ELEKTRİK GİDERLERİ	₺393.636,76		
DOĞALGAZ GİDERLERİ	₺36.776,70		
İNTERNET GİDERLERİ	₺6.704,95		
SU GİDERLERİ	₺369.418,59		
MUHASEBE GİDERLERİ	₺71.868,00		
İŞ GÜVENLİĞİ GİDERLERİ	₺16.500,00		
BANKA MASRAFLARI	₺11.319,99		
DİĞER ÇEŞİTLİ GİDERLER	₺248.377,74		
<b>TOPLAM</b>	<b>₺17.186.664,25</b>	<b>TOPLAM</b>	<b>₺10.238.111,82</b>



Mutfağımızda Yemek Hazırlanması



Menümüz



Çayırhan Mahallesi Pazaryeri  
Çorba Dağıtımı



Nallihan Pazaryeri  
Çorba Dağıtımı





## Nallıhan Belediyesi Ek Hizmet Binası Kafeterya



## Cenaze Yemeği Hazırlığı





2025 yılı Ramazan ayında Belediye Düğün Salonunda her akşam vatandaşlarımıza İftar Yemeği dağıtımını gerçekleştirdik.



Millet Bahçesi Kafeterya





Çayırhan Göl Kenarı Kafeterya



Çayırhan Göl Kenarı Aile Çay Bahçesi



Nallıhan Aile Yaşam Merkezi Kafe





### NAL-BEL AÇIK VE KAPALI SPOR TESİSLERİ İKTİSADİ İŞLETMESİ

Bu iktisadi işletmemizde Nallıhan ilçe merkezimizde bulunan Yarı Olimpik Yüzme Havuzu ve Çayırhan Mahallemizde bulunan Halı Saha İşletmeciliği yapılmaktadır.

Sosyal ve kültürel faaliyetlerin kısıtlı olduğu ilçemizde gençlerimizin ve değerli halkımızın spor aktivitelerini gerçekleştirebileceği eğitilmiş ve lisanslı hocalarımız eşliğinde yüzme kursları düzenleyerek spor yapılmasına teşvik ediyoruz. Sosyal Belediyecilik anlayışımız gereği uygun fiyatlarımızla ziyaretçilerimize yoğun bir tempo sonrası dinlenebilecekleri güzel bir ortam sunuyoruz.

2025 yılında Yüzme Havuzumuzda Mayıs -Ekim ayları arasında faaliyet gösterdik. 1 bayan, 1 erkek olmak üzere 2 Cankurtaran, 1 yüzme hocası, 1 Teknisyen ve 1 Temizlik görevlisi ile hizmet verdik.

2025 yılı içinde havuzumuzda toplam 253 kursiyerimize hizmet verdik. Halı sahamızda ise toplam 359 müsabakaya ev sahipliği yaptık.



2025 YILI SPOR TESİSLERİ GELİR GİDER TABLOSU			
GİDERLER		GELİRLER	
HAVUZ			
DEMİRBAŞ ALIMI	₺113.300,00	HAVUZ GELİRLERİ	₺656.501,00
DOĞALGAZ GİDERLERİ	₺922.955,85	253 KURSİYER	
ELEKTRİK GİDERLERİ	₺622.573,02		
SU GİDERLERİ	₺294.256,38		
KİMYASAL VE TEMİZLİK GİDERLERİ	₺278.226,52		
ÇEŞİTLİ GİDERLER	₺28.331,13		
HALI SAHA			
ELEKTRİK GİDERLERİ	₺10.992,72	HALI SAHA GELİRLERİ	₺179.650,00
SU GİDERLERİ	₺9.695,91	359 MAÇ	
ORTAK GİDERLER			
MUHASEBE GİDERLERİ	₺71.868,00		
VERGİ VE HARÇLAR	₺14.194,61		
TOPLAM	₺2.366.394,14		₺836.151,00



## Havuz Genel Görünüm





### Liman Başkanlığı

26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname gereğince bağlama kütüğü tutmakla yetkilendirilmiş ilgili belediye başkanlığı olarak Sarıyar Hasan Polatkan Baraj gölüne kıyısı olan ve burada faaliyet gösteren 18 gros tonilatodan küçük ticari gemi, deniz ve iç su araçlarını, özel kullanıma mahsus gemi, deniz ve iç su araçlarının kayıt , vize , tonilato belgesi işlemlerini yapmak üzere Zonguldak Bölge Liman Başkanlığı ile koordineli bir şekilde Nallıhan Liman Başkanlığı olarak Belediyemiz İşletme Müdürlüğüne takip etmekteyiz.

Zonguldak Liman Başkanlığı tarafından eğitim ve sertifika verilen 2 personel tarafından devir, nakil ,bağlama kütüğü kaydı , Ölçme ve Kontrol işlemleri yapılmaktadır.

Liman Başkanlığımıza bağlı 139 adet tekne bulunmaktadır. Bunların 5 yılda bir olmak üzere vize işlemleri , devir işlemleri , kayıttan silme işlemleri yapılmaktadır. 2025 yılında;

Bağlama Kütüğü Ruhsatnamesi	8 Adet
Devir İşlemi	2 Adet
Nakil İşlemi	1 Adet
İdari Yaptırım Kararı	7 Adet (15.195,02 ₺ İdari Para Cezası)

İşlem yapılmış ve belge düzenlenmiştir.

Ayrıca Zonguldak Liman Başkanlığı ve Denizcilik Genel Müdürlüğü ile birlikte toplam 32 saat eğitim , 1 gün de yazılı sınav ve Uygulama sınavı olmak üzere İç Sularda Gemi Sevk ve İdare Belgesi Eğitimine katılarak belge almaya hak kazanan 10 adayımıza Gemi Sevk ve İdare Belgesi verdik.



Gezi Teknesi

Gezi Teknesi Faaliyet Tablosu

AY	YAPILAN TUR	ALINAN ÜCRET
OCAK	-	-
ŞUBAT	-	-
MART	-	-
NİSAN	3	4.000 ₺
MAYIS	14	18.230 ₺
HAZİRAN	3	4.000 ₺
TEMMUZ	4	5.850 ₺
AĞUSTOS	9	13.000 ₺
EYLÜL	9	14.200 ₺
EKİM	6	3.500 ₺
KASIM	8	10.000 ₺
ARALIK	3	1.500 ₺
TOPLAM	60	74.280,00 ₺



## NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

**Çayırhan Mahallesi Hasan Polatkan Baraj Gölünde turizm amaçlı çalıştırdığımız Gezi teknesi ile hem bölgemize gelen turistlerimize hem de resmi misafirlerimizi ağırlamaya çalıştık. 2026 yılında Tarifeli halk turları ve yeni düzenlemeler ile ilçemizin tanıtımına katkıda bulunmak için gayret göstereceğiz.**



## Evlendirme İle İlgili İşlemler

Müdürlüğümüz Evlendirme Memurluğunca 2025 yılında Çayırhan mahallemizde 43 çiftimizin nikah akitlerini gerçekleştirdik. Çiftlerimize yeni yaşamlarında bir ömür boyu mutluluklar diliyoruz.





## İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst Yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin **güvenilir**, tam ve **doğru olduğunu** beyan ederim.

Bu raporda **açıklanan faaliyetler için** idare **bütçesinden** harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir **şekilde kullanıldığını**, **görev** ve yetki alanım çerçevesinde **iç kontrol sisteminin** idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin **yasallık ve düzenliliği** hususunda yeterli **güvenceyi sağladığını** ve harcama birimimizde **süreç kontrolünün** etkin olarak **uygulandığını** bildiririm.

Bu **güvence** harcama yetkilisi olarak sahip **olduğum** bilgi ve **değerlendirmeler**, **iç** kontroller, **iç denetçi raporları** ile **Sayıştay raporları** gibi bilgim dahilinde ki hususlara **dayanmaktadır**.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus **hakkında** bilgim **olmadığını** beyan ederim. 19/03/2026

Recep Tonbak  
İşletme ve İştirakler Müdürü



## EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ



## NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Emlak ve İstimlak Müdürlüğü bünyesinde, 5393 sayılı Belediye Kanunu, 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu, 3194 sayılı İmar Kanunu, 5018 sayılı Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu, 2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu ile yönetmelik, tebliğ ve genelgelere uygun olarak;

Kamulaştırma işlemleri, Belediyemize ait taşınmazların satışı, tahsis işlemleri, taşınmaz bağışları, gayrimenkullerin kiraya verilmesi ile ilgili iş ve işlemleri yürütülmektedir.

Emlak ve İstimlak Müdürlüğünde 1 Müdür, 1 Memur ve 1 İşçi ile görev yapılmaktadır.

**2025 YILI EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ KAYITLARINA GÖRE BİRİME GELEN, GİDEN VE ONAY EVRAK SAYILARI AŞAĞIDAKİ GİBİDİR**

2025 yılı Emlak ve İstimlak Müdürlüğü kayıtlarına göre gelen, giden ve onay, Belediye Meclisine ve Encümenine havale edilen evrak sayıları aşağıdaki gibidir.	2025 Yılı Toplam Sayısı
Gelen Evrak	411
Üretilen (Giden) Evrak	445
Onay	49
Belediye Meclisine Havale Edilen	16
Belediye Encümenine Havale Edilen	12



## NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

### BELEDİYE MÜLKİYETİNDE BULUNAN TAŞINMAZ BİLGİLERİ

Nallıhan Belediye Başkanlığımızın mülkiyetinde ve tasarrufunda bulunan toplam 1751 adet taşınmazın kaydı tutularak güncelleme işlemleri yapılmıştır.

SIRA NO	MAHALLE	TAŞINMAZ SAYISI
1	Akdere	12
2	Aksu	4
3	Alan	13
4	Alpagut	3
5	Arkutça	4
6	Aşağı Bağluca	2
7	Aşağıbağdere	2
8	Aşağıkavacık	6
9	Atça	46
10	Aydoğmuş	5
11	Belenalan	8
12	Belenören	13
13	Beyalan (Sürüm)	11
14	Beycik	15
15	Beydili	8
16	Bozyaka	21
17	Cendere	10
18	Çalicaalan	13
19	Gerede (Çamalan)	28
20	Çiller	11
TOPLAM		235



## NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

SIRA NO	MAHALLE	TAŞINMAZ SAYISI
	NAKLEDİLEN	235
21	Çive	5
22	Çulhalar	9
23	Danışment	9
24	Davutoğlu	45
25	Demirköy	11
26	Dereköy	6
27	Doğandere	10
28	Döğmeci	5
29	Eğri	5
30	Emincik	1
31	Emremsultan	17
32	Epceler	8
33	Ericek	8
34	Eymür	15
35	Fasıl	4
36	Çeği (Gökçeöz)	28
37	Güzelöz	28
38	Hacıhasanlar	2
39	Hıdırlar (Ayman)	80
40	İslamalan	13
41	Kabaca	7
42	Kadıköy	5
43	Karacasu	16
44	Karahisar	4
45	Karahisargölcük	5
46	Karahisarkozlu	8
47	Karaköy	88
48	Kavak	6
49	Kızılöz	2
50	Kulu	3
51	Kuruca	6
52	Kuzucular	25
53	Meyilalife	4
54	Meyildere	3
55	Meyilhacılar	7
56	Nalidere	26
57	Nallıgölcük	11
58	Nebioğlu	3
59	Osmanköy	19
60	Ozan	12
61	Ömerşihlar	11
62	Öşürler	14
63	Sarıkaya	14
64	Sarılar	39
65	Sobran	23
66	Soğukkuyu	8
	TOPLAM	913



## NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

SIRA NO	MAHALLE	TAŞINMAZ SAYISI
	<b>NAKLEDİLEN</b>	913
67	Subaşı	6
68	Tekirler	32
69	Tekke	6
70	Tepe	5
71	Uluhan (Köstebek)	10
72	Uluköy	33
73	Uzunöz	8
74	Şıhtar (Yakapınar)	12
75	Yardibi	2
76	Yenice	37
77	Yeşilyurt (Haramı)	8
78	Yukarıbağluca	11
79	Yukarıbağdere	7
80	Yukarıkavacık	6
81	Atatürk	6
82	100. Yıl	3
83	Aliağa	99
84	Hacıbey	85
85	Nasuhpaşa	159
86	Yazı	87
87	Çayırhan	146
88	Sarıyar	70
	<b>GENEL TOPLAM</b>	1751



## NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

### 2942 SAYILI KANUN KAPSAMINDA YAPILAN KAMULAŞTIRMA İŞLEMLERİ

S.NO	MAHALLE	ADA	PARSEL	MİKTARI (m <sup>2</sup> )	BEDELİ-₺	TESCİL TARİHİ
1	Akdere	126	1	1.516,69	1.050.000,00-₺	23.09.2025
2	Akdere	126	2	4.524,28	3.050.000,00-₺	25.11.2025

### BELEDİYE TAŞINMAZLARI DOĞRUDAN SATIŞ İŞLEMLERİ

S.NO	MAHALLE	ADA	PARSEL	MİKTARI (m <sup>2</sup> )	BELEDİYE HİSSESİ	SATIŞ BEDELİ-₺	SATIŞ GEREKÇESİ	TESCİL TARİHİ
1	Akdere	150	1	496,62	496,62	1.042.902,00	3194 S. Kan. Geçici 16. Maddesi (Yapı Kayıt Belgesi)	29.12.2025
2	Çayırhan	4	30	432,00	432,00	885.600,00	3194 S. Kan. Geçici 16. Maddesi (Yapı Kayıt Belgesi)	31.12.2025
3	Hacıbey	522	9	357,00	51,00	114.750,00	3194 S. Kan.17. Maddesi (Hisse Satışı)	26.12.2025



## NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

2886 Sayılı Devlet İhale Kanununun 45. maddesi Açık Teklif Usulü ile 2025 yılı içerisinde 4 (dört) kez ihale yapılmış, yapılan ihaleler kapsamında;

### 2025 YILI TAŞINMAZ SATIŞI İHALE İŞLEMLERİ

S.NO	MAHALLE	ADA	PARSEL	MİKTARI (m <sup>2</sup> )	İHALE TARİHİ	SATIŞ TUTARI-₺
1	Yazı	676	22	146,01	11.03.2025	257.480,00
2	Kuzucular	236	1	101,05	11.03.2025	29.810,00
3	Karahisar	103	5	574,99	17.06.2025	121.500,00
4	Bozyaka	402	2	193,46	21.10.2025	34.750,00
5	Atça	196	5	744,29	21.10.2025	261.600,00
6	Eymür	131	64	1.371,44	21.10.2025	480.700,00
7	Çamalan	150021	1	602,22	21.10.2025	166.200,00
8	Çamalan	150021	3	800,00	21.10.2025	220.500,00
9	Çamalan	150021	4	1.112,14	21.10.2025	307.000,00
10	Çamalan	150022	2	623,40	21.10.2025	172.000,00
11	Çamalan	150023	3	399,95	21.10.2025	110.500,00
12	Çamalan	150023	5	501,99	21.10.2025	138.750,00
13	Çamalan	150023	6	400,00	21.10.2025	110.500,00
14	Çamalan	150023	7	670,29	21.10.2025	185.000,00
15	Çamalan	150025	1	344,66	21.10.2025	95.500,00
16	Çamalan	150025	3	1.879,21	21.10.2025	517.500,00
17	Çamalan	150026	1	1.548,92	21.10.2025	426.500,00
18	Çamalan	150026	2	831,27	21.10.2025	229.500,00
19	Çamalan	150026	3	695,97	21.10.2025	192.000,00
20	Çamalan	150026	5	1.989,19	21.10.2025	547.600,00
21	Çamalan	150027	1	1.079,90	21.10.2025	297.500,00
22	Çamalan	150027	2	680,40	21.10.2025	187.800,00
23	Çamalan	150028	1	1.127,80	21.10.2025	310.800,00
24	Çamalan	150028	2	597,16	21.10.2025	165.000,00
25	Çamalan	150028	3	799,77	21.10.2025	220.500,00
26	Çamalan	150029	2	899,16	21.10.2025	252.500,00
27	Çamalan	150029	3	901,67	21.10.2025	253.000,00
28	Çamalan	150029	4	405,47	21.10.2025	-----
29	Çamalan	150036	3	902,35	21.10.2025	249.000,00
30	Çamalan	150036	4	500,47	21.10.2025	138.500,00
31	Çamalan	150036	5	400,00	21.10.2025	110.500,00
32	Çamalan	150036	6	381,74	21.10.2025	105.500,00
33	Çamalan	150029	1	149,26	23.12.2025	45.300,00
34	Çamalan	150029	4	405,47	23.12.2025	-----
35	Çamalan	150034	2	113,14	23.12.2025	34.500,00



## NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

### 2025 YILI KİRALAMA İHALE İŞLEMLERİ

S.NO	ADRES	İHALE TARİHİ	KİRA TUTARI		KİRA SÜRESİ
			AYLIK	YILLIK	
1	Nasuhpaşa Mahallesi Cumhuriyet 1.Sokak No:14/B	11.03.2025	3.450,00	-----	3 YIL
2	Nasuhpaşa Mah. Cumhuriyet 1.Sokak No:2-3 (Kocahan İçi)	11.03.2025	3.550,00+KDV	-----	3 YIL
3	Çayırhan Mah. Alparslan Türkeş Caddesi GöK Kenarı No:5/2	11.03.2025	19.500,00+KDV	-----	3 YIL
4	Çayırhan Mah. Alparslan Türkeş Caddesi GöK Kenarı No:5/4	11.03.2025	14.500,00+KDV	-----	3 YIL
5	Beyalan Mahallesi Beyalan Küme Evleri No:28/A	11.03.2025	200,00	-----	3 YIL
6	Hacıbey Mah. Ankara-İstanbul Devlet Yolu Caddesi No:288	11.03.2025	450.000,00+KDV	-----	5 YIL
7	Beycik Mahallesi Ütük Ormanı Mevkii 183 ada 2 parsel	11.03.2025	-----	1.800,00	3 YIL
8	Hacıbey Mah. Ank. İst. Devlet Yolu Cad. No:282-B	17.06.2025	2.000,00	-----	3 YIL
9	Çayırhan Mah. Ankara-İstanbul Caddesi No:17	17.06.2025	18.085,00+KDV	-----	3 YIL
10	Çayırhan Mah. Alp. Türkeş Cad. GöK Kenarı No:5/3	17.06.2025	26.050,00+KDV	-----	3 YIL
11	Eğri Mahallesi Eğri Küme Evleri No:132	17.06.2025	250,00	-----	3 YIL
12	Karahisarğöçük Mah. Küme Evleri No:70	17.06.2025	250,00	-----	3 YIL
13	Tekirler Mahallesi Tekirler Küme Evleri No:8/D	17.06.2025	9.500,00	-----	3 YIL
14	Yenice Mahallesi Yenice Küme Evleri No:26/1	17.06.2025	550,00+KDV	-----	3 YIL
15	Alağa Mahallesi Orhan Eren Caddesi No:8/1	17.06.2025	3.600,00+KDV	-----	3 YIL
16	Hacıbey Mah. Ank.İst. Devlet Yolu Caddesi No:288	17.06.2025	-----	-----	5 YIL
17	Alağa Mahallesi 635 ada 1 parsel (Terminal)	17.06.2025	-----	550,00+KDV	5 YIL
18	Çayırhan Mahallesi 367 ada 2 parsel (Pazar Yeri)	17.06.2025	-----	550,00+KDV	5 YIL
19	Beycik Mah. Kepez Dibi Mevkii 193 ada 196 parsel	17.06.2025	-----	-----	3 YIL
20	Beycik Mah. Kepez Dibi Mevkii 193 ada 197 parsel	17.06.2025	-----	-----	3 YIL
21	Hıdırlar Mahallesi Kayaağlı Mevkii 116 ada 2 parsel	17.06.2025	-----	3.000,00	3 YIL
22	Karacasu Mah. Tilikideresi Mevkii 140 ada 13 parsel	17.06.2025	-----	900,00	3 YIL
23	Ozan Mahallesi Aşağı Kır Mevkii 134 ada 1 parsel	17.06.2025	-----	10.000,00	3 YIL
24	Uzunöz Mah. Aygukuru Mevkii 215 ada 14 parsel	17.06.2025	-----	800,00	3 YIL
25	Uzunöz Mahallesi Bozger Mevkii 219 ada 25 parsel	17.06.2025	-----	1.600,00	3 YIL
26	Tekirler Mahallesi Tekirler Küme Evleri No:8/D	21.10.2025	1.050,00	-----	3 YIL
27	Yukan Kavacak Mah. Yukarı Kavacak Küme Evleri No:45/A	21.10.2025	300,00	-----	3 YIL
28	Sarıyar Mahallesi Cumhuriyet Alanı No:45/E	21.10.2025	2.450,00+KDV	-----	3 YIL
29	Çayırhan Mahallesi Ankara-İstanbul Caddesi No:19	21.10.2025	5.550,00+KDV	-----	3 YIL
30	Çayırhan Mah. Alparslan Türkeş Caddesi GöK Kenarı No:5/1	21.10.2025	15.600,00+KDV	-----	3 YIL
31	Nasuhpaşa Mahallesi Cumhuriyet 1. Sokak No:14/C	21.10.2025	2.050,00	-----	3 YIL
32	Hacıbey Mah. Ankara-İstanbul Devlet Yolu Cad. No:282/C	21.10.2025	2.300,00	-----	3 YIL
33	Hacıbey Mah. Ankara-İstanbul Devlet Yolu Cad.No:282/D	21.10.2025	2.300,00	-----	3 YIL
34	Belenören Mahallesi Çayyırı Mevkii 127 ada 3 parsel	21.10.2025	-----	1.800,00	3 YIL
35	Karaköy Mahallesi Yukarı Kır Mevkii 159 ada 15 parsel	21.10.2025	-----	17.050,00	3 YIL
36	Karaköy Mahallesi Yukarı Kır Mevkii 148 ada 7 parsel	21.10.2025	-----	12.550,00	3 YIL
37	Karaköy Mahallesi Aşağı Kır Mevkii 176 ada 24 parsel	21.10.2025	-----	23.050,00	3 YIL
38	Karaköy Mahallesi Aşağı Kır Mevkii 184 ada 6 parsel	21.10.2025	-----	3.050,00	3 YIL
39	Karaköy Mahallesi Yukarı Kır Mevkii 161 ada 6 parsel	21.10.2025	-----	16.050,00	3 YIL
40	Karaköy Mahallesi Köyü Bağlar Mevkii 291 ada 6 parsel	21.10.2025	-----	-----	3 YIL
41	Beycik Mahallesi Kepez Dibi Mevkii 193 ada 196 parsel	21.10.2025	-----	8.200,00	3 YIL
42	Beycik Mahallesi Kepez Dibi Mevkii 193 ada 197 parsel	21.10.2025	-----	8.500,00	3 YIL
43	Hacıbey Mahallesi Ank.-İst. Devlet Yolu Caddesi No:282-A	23.12.2025	2.800,00	-----	3 YIL
44	Nasuhpaşa Mahallesi Cumhuriyet 3. Sokak No:17	23.12.2025	5.550,00	-----	3 YIL
45	Nasuhpaşa Mahallesi Cumhuriyet 1. Sokak No:7	23.12.2025	4.000,00	-----	3 YIL
46	Nasuhpaşa Mahallesi Cumhuriyet 5. Sokak No:5	23.12.2025	6.200,00	-----	3 YIL
47	Nasuhpaşa Mahallesi Cumhuriyet 1. Sokak No:25	23.12.2025	7.600,00+KDV	-----	3 YIL
48	Nasuhpaşa Mahallesi Cumhuriyet 5.Sokak No:4	23.12.2025	3.400,00	-----	3 YIL
49	Nasuhpaşa Mahallesi Cumhuriyet 5.Sokak No:6	23.12.2025	3.200,00	-----	3 YIL
50	Nasuhpaşa Mahallesi Cumhuriyet 5.Sokak No:8	23.12.2025	2.850,00	-----	3 YIL
51	Çayırhan Mah. Mad. Şeh. Ahmet Kaymak Sokak No:1/B-1/C	23.12.2025	6.350,00+KDV	-----	3 YIL
52	Çayırhan Mahallesi Mad. Şeh. Ahmet Kaymak Sokak No:1/E	23.12.2025	6.350,00	-----	3 YIL
53	Çayırhan Mahallesi Mad. Şeh. Ahmet Kaymak Sokak No:1/F	23.12.2025	3.450,00+KDV	-----	3 YIL
54	Çayırhan Mahallesi Mad. Şeh. Ahmet Kaymak Sokak No:1/G	23.12.2025	3.850,00	-----	3 YIL
55	Çayırhan Mahallesi Mad. Şeh. Ahmet Kaymak Sokak No:1/H	23.12.2025	4.100,00	-----	3 YIL



## NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

S.NO	ADRES	İHALE TARİHİ	KİRA TUTARI		KİRA SÜRESİ
			AYLIK	YILLIK	
56	Çayırhan Mahallesi Mad. Şeh. Ahmet Kaymak Sokak No:1/I	23.12.2025	3.350,00+KDV	-----	3 YIL
57	Çayırhan Mahallesi Hürriyet Bulvarı No:12	23.12.2025	6.600,00+KDV	-----	3 YIL
58	Çayırhan Mahallesi Hürriyet Bulvarı No:15	23.12.2025	3.600,00	-----	3 YIL
59	Çayırhan Mahallesi Hürriyet Bulvarı No:17/B	23.12.2025	1.950,00	-----	3 YIL
60	Çayırhan Mahallesi Hürriyet Bulvarı No:17/C	23.12.2025	3.350,00	-----	3 YIL
61	Çayırhan Mahallesi Mehmet İtişken Sokak No:13	23.12.2025	-----	-----	3 YIL
62	Çayırhan Mahallesi Arıtma Tesisi Yanı No:1	23.12.2025	-----	-----	3 YIL
63	Çayırhan Mahallesi Arıtma Tesisi Yanı No:3	23.12.2025	1.600,00	-----	3 YIL
64	Çayırhan Mahallesi Terminali No:11	23.12.2025	-----	-----	3 YIL
65	Sarıyar Mahallesi Cumhuriyet Alanı No:3/C	23.12.2025	1.500,00	-----	3 YIL
66	Sarıyar Mahallesi Cumhuriyet Alanı No:3/E	23.12.2025	2.750,00	-----	3 YIL
67	Emremsultan Mah. Karayaka Eteği Mevkii 181 ada 3 parsel	23.12.2025	2.350,00	-----	3 YIL
68	Nallıdere Mahallesi Ören Mevkii 104 ada 149 parsel	23.12.2025	-----	-----	3 YIL



### 2025 YILI ARAÇ SATIŞI İHALE İŞLEMLERİ

S.NO	ARACIN MODEL-MARKA-CİNSİ	İHALE TARİHİ	DURUMU	SATIŞ TUTARI-₺
1	1991 Model Ford/Araröz Kamyon	11.03.2025	Trafikten Çekme Belgeli	115.500,00+KDV
2	1992 Model Iveco-Otoyol/Araröz	11.03.2025	Trafikten Çekme Belgeli	103.000,00+KDV
3	2014 Model Isuzu (Çöp Kamyonu)	11.03.2025	Trafikten Çekme Belgeli	172.500,00+KDV

### BELEDİYE TAŞINMAZ KİRALAMA İŞLEMLERİ- TAHAKKUK VE TAHSİLAT TUTARLARI

<b>KİRA SÖZLEŞMESİ DEVAM EDEN TAŞINMAZ SAYISI (Adet)</b>	250
<b>TOPLAM KİRA TAHAKKUKU</b>	9.058.196,65-₺
<b>TOPLAM KİRA TAHSİLATI</b>	7.687.671,94-₺
<b>TOPLAM ERCİMİSİL TAHSİLATI</b>	74.088,25-₺

Kira Sözleşmeleri kira dönemlerine göre tahakkuk kontrolleri yapıp, Türkiye İstatistik Kurumunun açıkladığı resmi oranlara göre artışları yapıldıktan sonra tahakkuk işlemleri sonuçlandırılmıştır. Kira şartnamesi ve sözleşmesi kapsamında ödeme yükümlülüğünü yerine getirmeyen mükelleflere uyarı ve ikazlar yapılarak düzenli olarak tahsilat yapılması sağlanmıştır. Ödeme yapmayan mükelleflere ilişkin 2025 yılında Nallıhan İcra Müdürlüğü vasıtasıyla 7 (yedi) takip başlatılmıştır.



BELEDİYE SOSYAL TESİS ORGANİZASYONLARI  
(NİŞAN-KINA-DÜĞÜN-TOPLANTI)

SOSYAL TESİS ALANLARI	SAYISI
Aliağa Mahallesi Ankara İstanbul Devlet Yolu Caddesi No:105 (Belediye Düğün Salonu)	33
Akdere Mahallesi Atatürk Sosyal ve Spor Tesisi – 121 Ada 1 Parsel (Kır Bahçesi)	40
Sarıyar Mahallesi Cumhuriyet Alanı – 143 Ada 3 Parsel (Kapalı Pazar Yeri)	2
Çayırhan Mahallesi 205. Sokak No:8 – 453 Ada 2 Parsel (Kültür Merkezi)	47
Çayırhan Mahallesi 557 Ada 1 Parsel (23 Nisan Parkı)	33
Çayırhan Mahallesi Göl Kenarı	3
<b>TOPLAM ORGANİZASYON (Adet)</b>	<b>158</b>
<b>DÜĞÜN SALONU TAHSİLAT TUTARI</b>	<b>1.105.030,00-₺</b>

İRTİFAK HAKKI İŞLEMLERİ

Atça Mahallesi sınırları içerisinde bulunan 328 ada 39 parsel sayılı taşınmazın 40,00 m<sup>2</sup>'lik kısmı 04.02.2025 tarihli Belediye Meclis Kararı ile istasyon alanı kurulması amacıyla Başkent Doğalgaz Gayrimenkul Yatırım Ortaklığı A.Ş 'ne 29 (yirmidokuz) yıllığına 2.500,00-₺ bedelle irtifak hakkı tesis edilmiştir.



### TAHSİS İŞLEMLERİ

Arkutça Mahallesiinde Devletin Hüküm ve Tasarrufunda bulunan 11.111,00 m<sup>2</sup>'lik alan mezarlık hizmetlerinde kullanılması amacıyla 22.01.2025 tarihinde tahsis talebinde bulunulmuştur. Tahsis işlemlerimiz devam etmektedir.

Tekirler Mahallesiinde Maliye Hazinesi mülkiyetindeki 131 ada 2 parselin mezarlık hizmetlerinde kullanılması amacıyla 22.01.2025 tarihinde tahsis talebinde bulunulmuştur. Tahsis işlemlerimiz devam etmektedir.

Sarıyar Mahallesiinde Maliye Hazinesi mülkiyetindeki 138 ada 2 parselin Kırsal, Sosyal ve Kültürel Hizmetlerde kullanılması amacıyla 04.02.2025 tarihinde tahsis talebinde bulunulmuştur. Tahsis işlemlerimiz devam etmektedir.

Subaşı Mahallesiinde Maliye Hazinesi mülkiyetindeki 137 ada 6 parselin Kırsal, Sosyal ve Kültürel Hizmetlerde kullanılması amacıyla yapılan tahsis talebimiz 11.02.2025 tarihinde reddedilmiştir.

Karahisar Mahallesiinde Maliye Hazinesi mülkiyetindeki 182 ada 1 parselin Mahalle Odası olarak kullanılması amacıyla 12.03.2025 tarihinde süresiz tahsisi alınmıştır.

Sarıyar Mahallesiinde Ankara Büyükşehir Belediye Başkanlığı mülkiyetindeki 270 ada 2 parselin kırsal hizmetlerde kullanılması amacıyla 20.03.2025 tarihinde 5 (beş) yıl süreli bedelsiz olarak tahsisi alınmıştır.

Akdere Mahallesiinde Ankara Büyükşehir Belediye Başkanlığı mülkiyetindeki 126 ada 3 parselin otopark olarak kullanılması amacıyla 21.03.2025 tarihinde 5 (beş) yıl süreli bedelsiz olarak tahsisi alınmıştır.

Davutoğlan Mahallesiinde Maliye Hazinesi mülkiyetindeki 191 ada 2 parselin Taziye Evi ve Mahalle Odası olarak kullanılması amacıyla 22.05.2025 tarihinde tahsis talebinde bulunulmuştur. Tahsis işlemlerimiz devam etmektedir.

Belediye Başkanlığımıza ön tahsisli olan Maliye Hazinesi mülkiyetindeki İlçemiz Osmanköy Mahallesiinde 114 ada 9 parsel ile 171 ada 1 parselin Kültürel ve Sosyal Etkinliklerde kullanılmak üzere 12.09.2025 tarihinde kesin/süresiz tahsisi talep edilmiştir. Tahsis işlemlerimiz devam etmektedir.

Belediye Başkanlığımıza ön tahsisli olan Maliye Hazinesi mülkiyetindeki İlçemiz Çive Mahallesiinde 137 ada 6 parselin Kültürel ve Sosyal Etkinlikler ile cami restorasyonu yapılması amacıyla 12.09.2025 tarihinde kesin/süresiz tahsisi talep edilmiştir. Tahsis talebimiz reddedilmiştir.

Subaşı Mahallesiinde Maliye Hazinesi mülkiyetindeki 135 ada 18 parselin Kültürel ve Sosyal Etkinliklerde kullanılmak üzere 03.11.2025 tarihinde süresiz tahsisi alınmıştır.

Belediye Başkanlığımıza ön tahsisli olan Maliye Hazinesi mülkiyetindeki İlçemiz Yazı Mahallesiinde 676 ada 20 parselin Restorasyon Yapılarak İlçeye Ait Ürünlerin Sergileneceği Müze Yapılması amacıyla kesin/süresiz tahsisi talep edilmiş olup; 04.11.2025 tarihinde 2 (iki) yıl süreli ön tahsisi alınmıştır.



## İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst Yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin **güvenilir**, tam ve **doğru olduğunu** beyan ederim.

Bu raporda **açıklanan faaliyetler için** idare **bütçesinden** harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir **şekilde kullanıldığını**, **görev** ve yetki alanım çerçevesinde **iç kontrol sisteminin** idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin **yasallık ve düzenliliği** hususunda yeterli **güvenceyi sağladığını** ve harcama birimimizde **süreç kontrolünün** etkin olarak **uygulandığını** bildiririm.

Bu **güvence** harcama yetkilisi olarak sahip **olduğum** bilgi ve **değerlendirmeler**, **iç** kontroller, **iç denetçi raporları** ile **Sayıştay raporları** gibi bilgim dahilinde ki hususlara **dayanmaktadır**.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus **hakkında** bilgim **olmadığını** beyan ederim. 19/03/2026

  
Özcan Aydoğdu  
Emlak Ve İstimlak Müdürü





TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  
İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK  
MÜDÜRLÜĞÜ



**“5393 sayılı Belediye Kanunu, 2872 sayılı Çevre Kanunu, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanun ve diğer Kanun, Tüzük ve Yönetmelikler çerçevesinde ulusal menfaatleri ön planda tutarak kamu yararına hizmet etmek, Türkiye Cumhuriyeti'nin kurucusu Ulu Önderimiz Mustafa Kemal ATATÜRK' ün ilke ve devrimlerini rehber edinerek ilerlemek hizmet anlayışımızdır.”**

**“Nallıhan Belediyesi sınırları içerisindeki, katı atıkların toplanması, aktarma merkezine nakledilmesi, cadde ve sokakların temizliğinin yapılması, pazar yerlerinin ve meydanların süpürülmesi, çöp konteynerleri ile ilgili tespit çalışmaları yaparak ihtiyacı olan cadde ve sokaklara çöp konteyneri dağıtımının yapılması gibi görev ve hizmetlerini yerine getirmektedir.**

**“Etik ve ahlaki değerlere sahip, dürüst, ayrımcılık yapmayan, eşitlik ilkesini benimseyen, ekip çalışmasına önem veren sorumluluk bilinciyle görevini sürdürmektedir.”**



2025 yılı içerisinde ilçemiz sınırları dahilinde toplam 8.533,45 ton çöp (Evsel Atık) toplanarak bertaraf edilmiştir. Katı atık transfer istasyonuna taşınan aylık atık miktarları aşağıda belirtilmiştir.

### 2025 YILI TAŞINAN AYLIK TONAJ ÇÖP MİKTARI

AYLAR	GÜNLÜK ORTALAMA	AYLIK ORTALAMA
OCAK	22,905	710,05
ŞUBAT	21,529	602,8
MART	21,842	677,1
NİSAN	22,618	678,55
MAYIS	21,897	678,8
HAZİRAN	22,472	674,15
TEMMUZ	23,223	719,9
AĞUSTOS	23,087	715,7
EYLÜL	24,765	742,95
EKİM	25,358	786,1
KASIM	25,060	751,8
ARALIK	25,663	795,55



## NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI



Temizlik İşleri Müdürlüğümüz, 2025 yılında ilçemizin 84 Mahallesinde; bir müdür, bir çevre mühendisi ve 30 temizlik personeli ile belediyemize ait toplam 10 adet çöp toplama aracı ve 1 adet yol süpürme aracıyla temizlik hizmetlerini yerine getirmiştir. Temizlik çalışmaları idareciler tarafından araç takip sistemi üzerinden izlenmiş, tespit edilen eksiklik ve aksaklıklar giderilmiştir. Ayrıca Belediyemiz tarafından kurulan WhatsApp hattına gelen talep ve şikayetlere anında müdahale edilerek çözüme kavuşturulmuştur.



Hizmet araçları: Müdürlüğümüz bünyesinde belediyemize ait çöp toplama hizmeti için toplam 10 adet çöp ve 3 adet yol süpürme aracımız vardır.

### ARAÇ LİSTESİ

1. MERCEDES ACTROS 1832 L4X2 13m<sup>3</sup> ÇÖP ARACI
2. MERCEDES 1824 13m<sup>3</sup> ÇÖP ARACI
3. MERCEDES AROCS 2032 13m<sup>3</sup> ÇÖP ARACI
4. MERCEDES ATEGO 1621 11m<sup>3</sup> ÇÖP ARACI
5. MERCEDES 1621 13m<sup>3</sup> ÇÖP ARACI
6. MERCEDES 1824 13m<sup>3</sup> ÇÖP ARACI
7. ISUZU 8m<sup>3</sup> ÇÖP ARACI
8. ISUZU NPR 10 8m<sup>3</sup> ÇÖP ARACI
9. ISUZU 8m<sup>3</sup> ÇÖP ARACI
10. HYUNDAİ TRUCK HD 75 8m<sup>3</sup> ÇÖP ARACI
11. MİTSubİSHİ YOL SÜPÜRME ARACI



## NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

İlçe merkezi ve Mahallelerimizde bulunan evsel atık çöp konteynerleri, toplum ve çevre sağlığının korunması ile etkin ve sürdürülebilir bir temizlik hizmeti sağlanması amacıyla, belirlenen çalışma programı doğrultusunda Müdürlüğümüz ekipleri tarafından düzenli olarak toplanmaktadır.





İlçemiz içerisinde düzenli olarak çöp konteynerleri dezenfekte ve kireçlenme işlemi yapılmıştır.





## NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Vatandaşlarımızın temiz ve sağlıklı bir ortamda yaşayabilmesi amacıyla, her yıl olduğu gibi 2025 yılında da ilçe merkezimizde ve mahallelerimizde yürüttüğümüz çevre temizliği çalışmaları temizlik personelimiz tarafından titizlikle sürdürülmektedir.





## NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Müdürlüğümüz bünyesinde hizmet veren yol süpürme aracı, mahallelerimizde cadde ve sokak temizliğine düzenli olarak devam etmektedir.



İlçemiz mücavir alan içinde kullanılan konteynerlerin zamanla alt tabanlarının korozyona uğraması nedeniyle oluşan hasarların tamiri, bakımı yapılmış ve kırılan tekerlekler değiştirilmiştir. Kullanılamaz duruma gelen konteynerler ise idarenin belirlediği alanda hurda olarak toplanmıştır. 2025 yılı içerisinde toplam 36 adet konteynerin bakım ve onarımı için 33.120,00-TL ödeme yapılmıştır.

Nallıhan çarşı merkezi ve Çayırhan mahallemizde bulunan dış mekân çöp kovalarının sayısı artırılmıştır. 2025 yılı içerisinde toplam 50 adet çöp kovası alınmış olup 126.000,00 TL ödeme yapılmıştır.

Nallıhan Belediyesi Temizlik İşleri Müdürlüğü bünyesinde çalışan 30 (otuz) personele 2025 yılı içerisinde sahada giymeleri için kışlık ve yazlık kıyafet alınmıştır. Bu alım için 249.568,00 TL ödeme yapılmıştır.

İlçemiz Mahallerinde cadde ve sokak temizliğimde kullanılmak üzere 1500 (bin beş yüz) adet çalı süpürgesi alınmıştır. Bu alım için 88.200,00 TL ödeme yapılmıştır.



### İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğüne;

Ambalaj Atıkları İle İlgili Faaliyetler Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı tarafından 27.12.2017 tarih, 30283 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliğinin 8. Maddesinde “Belediyelerin görev ve yetkileri ” kısmının 4. fıkrasında belirtilen hükümler doğrultusunda; Nallıhan Belediyesi sınırlarımız içerisinde bulunan bölgelerde Müdürlüğümüz koordinatörlüğünde, kullanılmış ambalajların (cam, metal, plastik, içecek kartonları, pil, kâğıt ve karton) toplanması konusunda evsel atıklardan ayrı toplanması ve değerlendirilmesi işlemlerinin kalıcı bir yerel yönetim uygulamasına dönüşmesi için kontrol Nallıhan Belediyesi tarafından yapılmaktadır. 2025 yılında yaklaşık 85 ton geri dönüşüm malzemesi kaynağından ayrı toplanarak ülke ekonomisine kazandırılmıştır.

Atık piller TAP (Taşınabilir Pil İhracatçıları Derneği) aracılığıyla toplanmaktadır. Ayrıca okullarda TAP iş birliğiyle atık pil toplama kampanyası başlatılmış olup, toplama faaliyetlerimiz devam etmektedir.

Bitkisel atık yağlar toplanmakta ve depolanmaktadır. 2026 yılı içerisinde yürürlükteki yönetmelik kapsamında ihaleye çıkılarak lisanlı firmayla sözleşme yapılacak ve toplama faaliyeti devam edecektir.

Kullanılmayan giysi ve tekstil malzemelerin toplanması, protokol kapsamında Kızılay tarafından yürütülmekte olup faaliyetler devam etmektedir.



## FAALİYETLER

Müdürlüğümüzde aşağıdaki faaliyetler yürütülmüştür

1. Evsel katı atıkların toplanması
2. Evsel katı atık toplam konteyner yenileme bakım onarımı
3. Evsel atık toplam konteynerlerinin yıkanması dezenfekte edilmesi
4. Sokak ve kaldırımların süpürülerek temizlenmesi
5. Sokak ve kaldırımlarda bulunan yabancı ot mücadelesi
6. Sokak ve kaldırımlarda bulunan tadilat, moloz ve bahçe atıklarının toplanması
7. Sokak ve kaldırımların yıkanması
8. Boş arsa ve arazilerde temizlik
9. Semt pazar yerlerin temizliği ve yıkanması
10. Evsel Katı Atık Tarife Raporunun Hazırlanması
11. Çevre denetimlerinin yapılması
12. Sıfır Atık Sisteminin kurulması ve işletilmesi
13. Ambalaj atıkların toplattırılması ve yönetimin sağlanması



## İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst Yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin **güvenilir**, tam ve **doğru olduğunu** beyan ederim.

Bu raporda **açıklanan faaliyetler için** idare **bütçesinden** harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir **şekilde kullanıldığını**, **görev** ve yetki alanım çerçevesinde **iç kontrol sisteminin** idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin **yasallık ve düzenliliği** hususunda yeterli **güvenceyi sağladığını** ve harcama birimimizde **süreç kontrolünün** etkin olarak **uygulandığını** bildiririm.

Bu **güvence** harcama yetkilisi olarak sahip **olduğum** bilgi ve **değerlendirmeler**, **iç** kontroller, **iç denetçi raporları** ile **Sayıştay raporları** gibi bilgim dahilinde ki hususlara **dayanmaktadır**.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus **hakkında** bilgim **olmadığını** beyan ederim. 19/03/2026

Yasin Duman  
Temizlik İşleri Müdürü  
İklim Değ. ve Sıfır Atık Müd. V.



# AFET İŞLERİ VE RİSK YÖNETİMİ MÜDÜRLÜĞÜ

## MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ



## AFET İŞLERİ VE RİSK YÖNETİMİ MÜDÜRLÜĞÜ

5442 Sayılı İl İdaresi Kanunu ve Binaların Yangından Korunması Hakkındaki Yönetmelik Genel Eğitim Başlıklı 129. Maddesi gereği Belediye personelimizin katılımı ile yangın tatbikatı eğitim ve uygulama hizmeti alınmıştır. 7.200,00.-TL.

Başkanlık Makamı tarafından Belediye Başkanlığı hizmet birimlerinde çay ocağı mutfak ve saha ekiplerinin çalışmaları sırasında olası bir basit yaralanmalarda iş yerinde acil ve ilk müdahale sırasında kullanılmak üzere içinde Plaster, Yara Bandı, Sargı Bezi, Üçgen Sargı Bezi, Elastik Bandaj, Steril Gaz Kompres, Koruma Örtüsü gümüş renk, Antiseptik Solüsyon, Tek Kullanımlık Eldiven, Tekstil Turnike, klipsli 50 cm Çengelli İğne ve Makas tan oluşan ilk yardım çantası alınmıştır. 7.000,00.-TL.

Nallıhan İlçe merkez Nasuhpaşa Mahallesi İzmir Caddesi üzeri ve Aliğa Mahallesi Sakarya Caddesi üzerinde yol kenarlarında yıkılmış olan taş duvarların onarım ve yenileme Hizmet Alımı İşi yapılmıştır. 47.000,00.-TL.

Çive Mahallesi meydana gelen ve 3 konut ve besleme hatlarında yıldırım düşmesi sebebiyle elektrik hatlarında zararların olduğu ve elektrik kullanılmadığı tespit edilmiş ve Elektrik malzemeleri ile Belediyemize ait Bozyaka Mahallesinde seraların trafo sigortaları alınmıştır. 58.000,00.-TL.

İlçemiz Kuruca Mahallesi meydana gelen yangın sonucu evinin tamamen yandığı ve kullanılamaz hale gelen afetzede için Afete Maruz Kalan hane sahiplerine yardım yapılması kararı gereği vatandaşımıza yardım amaçlı İnşaat Malzemesi desteği sağlanmıştır. 98.000,00.-TL.



İlçemiz Sobran Mahallesiinde 02.03.2025 tarihinde meydana gelen yangında ev ve Tekirler Mahallesiinde ikamet eden ve yıkılma tehlikesi olan ev için 2 adet 21 m2 ölçülerinde konteyner alımı yapılmıştır. 274.000,00.-TL.

İlçemiz Yukarı Kavacık Mahallesi Saçak mevkiinde meydana gelen yangında tamamen yanan evin onarımı için Afete Maruz Kalan hane sahiplerine yardım yapılması kararı gereği afetzede vatandaşımıza 10.000,00.-TL. nakdi 30.000,00.-TL. aynı yardım sağlanmıştır. Ayrıca Afad Başkanlığı tarafından sağlanan konteyner kurulumu ve nakil işleri yapılmıştır.

İlçemiz Nasuhpaşa Mahallesi İzmir caddesi üzerinde bulunan ve çıkan yangında tamamen yanan ahşap evin onarımı için Afete Maruz Kalan hane sahiplerine yardım yapılması kararı gereği afetzede vatandaşımızın iç cephe alçı boya işleri için Yardım sağlanmıştır. 92.000,00.-TL.

Ankara Valiliği İl Afet Acil Durum Müdürlüğü talimatı ile Belediyemiz tarafından Nallıhan İlçesi Merkez ve Kırsal Mahallelerimizde Afet durumlarında kullanılmak üzere tahsisi yapılan edilen 4 adet konteynerlerin Elazığ İlinden Nallıhan İlçe Merkezine nakli yaptırılmıştır. 100.000,00.-TL.



## MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

**Muhtarlık İşleri Müdürlüğü** olarak Belediyemiz sorumluluk alanında 84 mahalle bulunmaktadır. Mahalle muhtarlıklarımızdan gelen talepler ilgisine göre Birim Müdürlüklerimize aktarılmakta gerekli çalışmalar yapılmaktadır.

Belediye Başkanlığımıza ait zemin katı umumi Wc olan 3 katlı içinde . Muhtarlar Derneği nin de bulunduğu sosyal tesis binası doğalgaz dönüşümü kapsamında servis bağlantı noktasından ısıtma sistemleri arasında yapılacak doğalgaz kolon tesisat hattı, 1 katın iç tesisat kombi bağlantısı yapım montaj projelendirme onay ve devreye alma iş ve işlemleri yaptırılmıştır. 79.000,00.-TL.

Kırsal Mahallelerimizden Tekirler Mahallesiinde tarımsal sulama barajı besleme hattında kullanılmak üzere 12 metre 600 mm.lik, 12 metre 700 mm.lik Camelyaf Takviyeli Çtp Manşonlu Sulama Borusu alımı yapılmıştır. 50.400,00.-TL.

Sarıyar Mahallemizde yağın yoğun yağmur ile oluşan sel afesinde yıkılan taş duvar onarımı ile Tekirler Mahallesiinde alımını yaptığımız konteyner temel betonu atılmıştır. Cendere Mahallesiinde Ankara Büyükşehir Belediyesince yapılacak 2 mahalli çeşme için beton ve duvar işleri yaptırılmıştır. 80.000,00.-TL.



Tekirler Mahallesiinde **tarımsal** sulama **barajı** besleme **hattında** kullanılmak üzere 12 metre 600 mm.lık, 12 metre 700 mm.lık Camelyaf Takviyeli **Çtp Manşonlu** Sulama Borusu **alımı yapılmıştır.** 50.400,00.-TL.

Kabaca ve Bpzyaka Mahallelerimizde **tarımsal** sulama faaliyetlerinde **kullanılan** ve **arızalanan** derin kuyu sulama sitemleri **için** 40 Hp **dalgıç** motor, 7,5 Hp 3 Kademe 6" **Dalgıç** Motor, Belediye **seralarındaki** derin kuyuya 2" Paslanmaz Alt **Adaptör** alınmıştır. 123.000,00-TL

Belediye **Başkanlığımız** sorumluluğunda olan **Kırsal** Mahallelerimizde **tarımsal** sulama faaliyetlerinde **kullanılan** ve **arızalanan** su **soğutmalı** 30, 40, 50 ve 60 Hp 4 adet **dalgıç** pompa motor grubu **sarım** ve kablo **değişim işleri** ile Su tankerinin **şanzımanlı** su **pompasının** revizyon **onarım işleri** yaptırılmıştır. 94.800,00.-TL.



## İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst Yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin **güvenilir**, tam ve **doğru olduğunu** beyan ederim.

Bu raporda **açıklanan faaliyetler için** idare **bütçesinden** harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir **şekilde kullanıldığını**, **görev** ve yetki alanım çerçevesinde **iç kontrol sisteminin** idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin **yasallık ve düzenliliği** hususunda yeterli **güvenceyi sağladığını** ve harcama birimimizde **süreç kontrolünün** etkin olarak **uygulandığını** bildiririm.

Bu **güvence** harcama yetkilisi olarak sahip **olduğum** bilgi ve **değerlendirilmeler**, **iç** kontroller, **iç denetçi raporları** ile **Sayıştay raporları** gibi bilgim dahilinde ki hususlara **dayanmaktadır**.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus **hakkında** bilgim **olmadığını** beyan ederim. 19/03/2026

Mustafa Tunar  
Afet İşleri ve Risk Yönetimi M. V.  
Muhtarlık İşleri Müdür V.

## İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde Nallıhan Belediyesi bütçesinin;

Kalkınma planına, yıllık programa, stratejik plan ve performans programı ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlandığını ve uygulandığını, amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesi ve ilgili mevzuatla düzenlenen görev ve hizmetlerin yerine getirilmesi için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi malî yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını beyan ederim.

Bu çerçevede iç kontrol sisteminin; idarenin gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesine, kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesine, her türlü malî karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesine, karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesine, varlıkların kötüye kullanılmasının ve israfının önlenmesine ve kayıplara karşı korunmasına ilişkin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmelere, yönetim bilgi sistemlerine, iç kontrol sistemi değerlendirme raporlarına, izleme ve değerlendirme raporlarına, harcama yetkilileri ile malî hizmetler birim yöneticisi tarafından sunulan güvence beyanlarına ve denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. 19.03.2026

  
Ertunç Güngör  
Nallıhan Belediye Başkanı

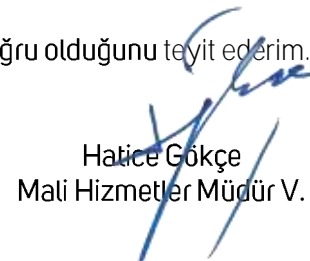
## MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Malî hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dâhilinde:

İç kontrol sisteminin Nallıhan Belediyesi'nde oluşturulması, uygulanması ve geliştirilmesi çalışmalarında gerekli koordinasyonun sağlandığını, eğitim ve rehberlik hizmeti verildiğini, faaliyetlerin malî yönetim ve kontrol mevzuatı ve diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, uygulama sonuçlarının izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

Malî kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağladığımı ve danışmanlık faaliyetinde bulunduğumu bildiririm.

Bu Raporunun "Malî Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. 19/03/2026

  
Hatice Gökçe  
Mali Hizmetler Müdürü V.



---

NALLIHAN BELEDİYESİ

---