



**Nallihan
Belediyesi**

2016 YILI FAALİYET RAPORU





Mustafa Kemal ATATÜRK



Recep Tayyip ERDOĞAN
Cumhurbaşkanı



Binali YILDIRIM
Başbakan



Melih GÖKÇEK
Ankara Büyükşehir Belediye Başkanı



İsmail ÖNTAŞ
Nallıhan Belediye Başkanı

Değerli Nallıhanlılar,

Nallıhan Belediyesi olarak, Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkındaki Yönetmelik doğrultusunda hazırladığımız, 2014-2019 yılı stratejik planımızın 2016 yılına ait performansını belgeleyen faaliyet raporunu ilginize sunuyoruz.



Değerli Arkadaşlarım,

Çalışma arkadaşlarımla birlikte ilçe sakinlerimizin mutluluk ve huzurla yaşadığı, temiz bir çevre ve yaşam alanlarına sahip, sosyo-kültürel tesisleriyle onların ihtiyaçlarına cevap verebilen bir ilçe oluşturma gayreti içindeyiz. Bir Belediye Başkanı olarak Nallıhan halkı için verdiğimiz hizmetlerin yerinde ve gerekli olduğunu, ancak benim için henüz yeterli olmadığını söylemeliyim. İlçemiz için yapacak daha çok işimiz, verecek daha çok hizmetimiz var. Bu çalışmalarını gerçekleştirirken desteğini esirgemeyen Belediye Meclisimiz 'in saygıdeğer üyelerine ve büyük bir özveri ile gece gündüz demeden mesai harcayan personelim ve çalışma ekibime teşekkür ediyorum.

Değerli Nallıhanlılar,

2016 yılına ait bu Faaliyet Raporu ile kurulumuzun çalışmalarını bilgilerinize ve meclisimizin onayına sunarken; bize öneri ve desteği ile katkıda bulunan meclis üyesi arkadaşlarıma da teşekkürü bir borç biliyor ve katkılarının devamını diliyorum.

Saygılarımla,

İsmail ÖNTAŞ
Nallıhan Belediye Başkanı



NALLIHAN BELEDİYESİ 2014-2019 BELEDİYE MECLİS ÜYELERİ



MEHMET METE
AK PARTİ



FİKRİ GÜNEŞ
AK PARTİ



ÖMER BAYRAK
AK PARTİ



AHMET TUNAR
AK PARTİ



GÖKHAN ARICI
AK PARTİ



HATİCE DELİKKULAK
AK PARTİ



BURHAN VAROL
AK PARTİ



KEMAL YERLİKAYA
AK PARTİ



ERCAN KAYALIK
AK PARTİ



ABDÜLFETTAH GÜNGÖR
CHP



MEHMET SARIKAYA
CHP



Ali Bey ÇEVİK
CHP



GÖKSEL İLHAN
CHP



MUSTAFA KAYA
CHP



HALİS ÇINAR
MHP



NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

BAŞKAN YARDIMCISI VE MÜDÜRLER GRUBU



Gökhan ARICI
Başkan Yardımcısı



Ruhiye ÇETİNKAYA Mali
Hizm. Müdürü



Günay AR
Yazı İşl. Müdürü



Necdet BAKIR
Fen İşl. Müdürü



Nurettin ÖZEN
İşletme Müdürü



Zekeriya BAĞCI
Çev. Kor. Kont.
Müdürü



Alaattin AKTAŞ
Sağlık İşleri
Müdürü



Hamiyet BALCI
Kültür Sosy. İşl.
Müdürü

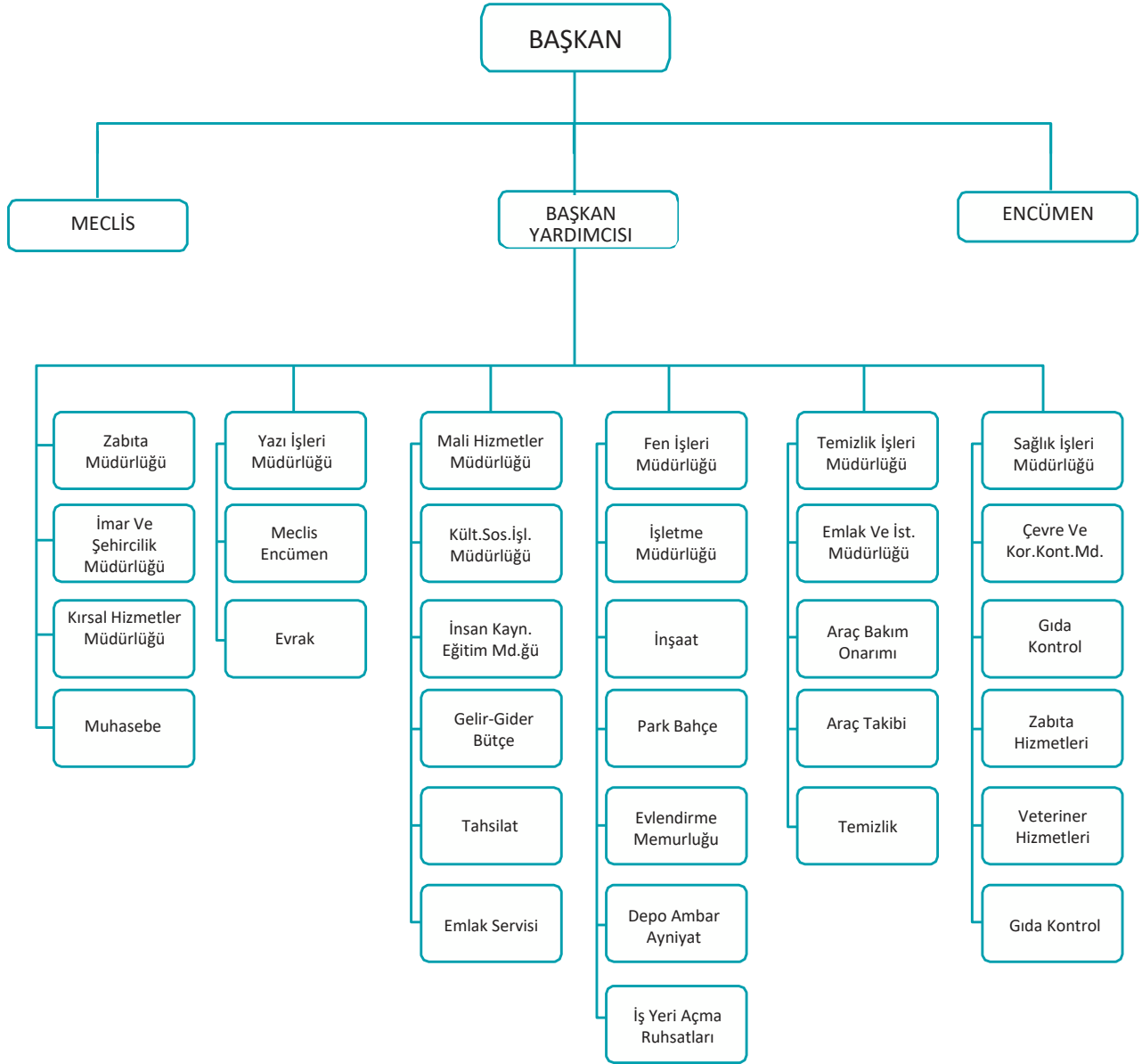


Ayşenur YILMAZ
İmar ve Şehir.
Müdür V.



NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

NALLIHAN BELEDİYESİ ORGANİZASYON ŞEMASI





SUNUŞ



GENEL BİLGİLER

MİSYONUMUZ

Nallıhan'a karşı tarihi sorumluluğumuzun gereğini yerine getirerek şehrin yaşam kalitesini artırma, özgün kimliğini pekiştirme ve saygın bir kent haline gelmesine katkı sağlama adına; yerel hizmetleri adaletli, kaliteli, gelişime açık, verimli ve etkili bir yönetim anlayışı ile sunmak.

VİZYONUMUZ

Başkentin görünen yüzü ve ülkemize açılan penceresi olan Nallıhan'ın eşsiz mirasına sahip çıkarak, yaşam kalitesi yüksek, sürdürülebilir bir kent yapan öncü ve önder Belediye.



İLKELERİMİZ

❖ Adalet

Belediyemiz kamusal hizmet sunumunda hak ve hukuka uygun, tüm halkımızın hakkını gözeten bir şekilde davranmayı esas kabul eder.

❖ Güven

Belediyemiz Nallıhan halkının, çalışanlarının güvenini kazanmayı ve bu güvene layık olmayı esas kabul eder.

❖ Saydamlık

Belediyemiz kamusal hizmet sunumunda, şeffaf ve hesap verilebilir olmayı esas kabul eder.



❖ Kalite

Belediyemizin sunduğu hizmetlerin Nallıhan'ın ve Nallıhan halkının ihtiyaçlarını beklentilerini en yüksek düzeyde, kaliteli bir şekilde karşılaması esastır.

❖ Verimlilik

Belediyemizin kaynaklarını etkinlik verimlilik ve tutumluluk prensipleri çerçevesinde kullanmayı esas kabul eder.

❖ Katılım

Belediyemiz hizmetlerin planlanmasında ve sunulmasında, katılımcı bir anlayışla ilgili tüm taraflar ile iletişim kurarak, yaşayanları ile ortak bir eksen de buluşup toplumsal diyalog, katkı ve sahiplenmenin sağlanmasını esas kabul eder.

❖ Liderlik

Kararlı, özgüven sahibi, cesur, atılımcı, yenilikçi öncü ve önder bir belediye olmayı esas kabul etmekteyiz.



NALLIHAN'DA Çevre ve Mekan	NALLIHAN'DA Yaşamak	NALLIHAN'DA Erişim Ağları	Çalışan ve Üreten NALLIHAN
Çevresel sürdürülebilirliği gözeten, mekan ve yaşam kalitesi yüksek NALLIHAN	Bireylere eşit ve kaliteli yaşam sunan, katılımcı ve sosyal bağları güçlü, beşeri potansiyelini geliştirerek kalkınan NALLIHAN	Yenilikçi ulaşım ve iletişim hizmetlerinin sunulduğu, erişilebilir bölge NALLIHAN	Kırsal kalkınma politikaları ile istikrarlı nüfusunu koruyan rekabetçi NALLIHAN



NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

2016 YILI ÇALIŞAN PERSONEL KADRO DURUMU	PERSONEL SAYISI
Yazı İşleri Müdürü	1
Fen İşleri Müdürü	1
Çevre Koruma Kontrol Müdürü	1
Kültür ve Sosyal İşler Müdürü	1
Mali Hizmetler Müdürü	1
Sağlık İşleri Müdürü	1
İşletme Müdürü	1
Harita Mühendisi	1
Mimar	1
İnşaat Teknikeri	2
Zabıta Memuru	4
Şef	4
Veri Hazırlama Kontrol İşletmeni	4
Tahsildar	1
Teknisyen	3
Şoför	2
Temizlik Hizmetlisi	3
Hizmetli	1
Memur	1
Sözleşmeli Personel (Tam Zamanlı)	2
Sözleşmeli Personel (Kısmi Zamanlı)	1
İşçi	19
TOPLAM	56



YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUK

5393 sayılı Belediye Kanununun 14.maddesine göre belediyenin görev ve sorumlulukları aşağıda sıralanmıştır.

Madde 14- Belediye, mahalli müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikah, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.



YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUK

b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihi dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekanların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.



YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUK

Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik amacıyla yapacakları nakdî yardım bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın binde yedisini geçemez.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin mali durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özürlü, yaşlı, düşük ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.



YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUK

- Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.
- Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.
- 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.
- Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.



YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUK

Madde 15 - Belediyenin yetkileri ve imtiyazları

Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

- a. Belde sakinlerinin mahalli müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
- b. Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- c. Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.



d. Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e. Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek

f. Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dahil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek.

g. Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.



YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUK

h. Mahalli müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı ayni hak tesis etmek.

i. Borç almak, bağış kabul etmek.

j. Toptancı ve perakendeci halleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k. Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l. Gayrisihhi müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.



YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUK

m. Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n. Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o. Gayrisihhi işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.



YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUK

p. Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergahlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.

r. Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiği ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,



YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUK

(r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.



YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUK

(I) bendinde belirtilen gayrisihhi müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.



İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir. Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.



FİZİKSEL YAPI

Nallıhan Belediyesi'nin Merkezde 2 adet, Çayırhan'da 1 adet hizmet binası, 1 adet düğün salonu, 140 adet dükkan, 1 adet Garaj Amirliği binaları mevcuttur.



“DÜNDEN BUGÜNE
MEDENİYETLERİN BEŞİĞİ”

‘NALLIHAN’



NALLIHAN BELEDİYESİ FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ 2016 YILI FAALİYET RAPORU



FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ 2016 YILI FAALİYET RAPORU KONU BAŞLIKLARI

- 1-Tarihi Kocahan Ve Çevresindeki Sokaklarda Sokak Sağıklaştırması ve Cephe Düzenlemesi İşi
- 2-Nallıhan Belediyesi Çandarlı Halil Paşa Caddesi ve 56 Ada 1 Parsel Tescilli Bina Uygulama İşi
- 3-Nallıhan İlçesi, Muhtelif Mahallelerde Parke Taşı Yapım İşi
- 4-Nallıhan İlçesi Hacıbey, Nasuhpaşa, Atatürk, Fatih ve Çayırhan Mahallelerine Duvar ve Merdiven Yapım İşi
- 5-Nallıhan İlçesi, Aliğa Mahallesi 80 Ada 6 Parsel Üzerine Umuma Açık Wc Ve Sosyal Hizmet Binası Yapım İşi
- 6-Nallıhan İlçesi Uluhan Mahallesi Uluhan Sokağa Parke Taşı Yapım İşi
- 7-Yenice Mahallesi Misafirhane Ve Yemekhane Yapım İşi
- 8-Çayırhan Merkez Camine WC Ve Gasilhane Yapım İşi
- 9-Nallıhan İlçesi Hayvan Kesimhane Binası Proje Hazırlama İşi
- 10-Ozan Mahallesi 243 Parsel İpek Böceği Yetiştirme Binası Projeleri Hazırlanması İşi



11-Nallıhan Belediyesi Çayırhan Mahallesi Pazar Yeri Işıklık Değişimi

12-80/1 Parsel Tarihi Tescilli Binanın Rölöve Ve Restorasyon Projesi Hazırlanması İşi

13-Nallıhan Belediyesi Hayvan Pazarı Projelerinin Hazırlan-ması İşi

14-İlçemiz Muhtelif Yerlere Cctv Sisteminin Kurulması

15-Nallıhan Belediyesi Nafiz Bey Konağı Müstemilat Binası Üzeri Kafeterya Bina İnşaatı Yapılması İşi

16-Mahallelerimizde Bulunan Belediye Başkanlığımıza Ait Binalar İçin Malzeme Alımı

17-İlçemiz Mahallelerine Umuma Açık Tuvalet Yapılması

18-İlçemiz Mahallelerine Fırın Yapılması

19-Ağaç Ve Bitki Dikilmesi



1- TARİHİ KOCAHAN VE ÇEVRESİNDEKİ SOKAKLARDA SOKAK SAĞLIKLAŞTIRMASI VE CEPHE DÜZENLEMESİ İŞİ

İlçemiz Nasuhpaşa Mahallesi Pirinç Alanında bulunan “Tarihi Kocahan ve çevresindeki sokaklarda Sokak Sağıklaştırması ve Cephe Düzenlemesi İşı.” Kapsamında 187 adet iş yeri ve 20 adet konutun dış cephe düzenlemesi ve 6 adet sokağın çevre düzenlemesi işi ihalesi KDV Hariç 3.090.000,00.-TL bedel ile yapılmış ve keşif artırımı ile KDV hariç 3.562.025,00-TL ile iş tamamlanmıştır.





2- NALLIHAN BELEDİYESİ ÇANDARLI HALİL PAŞA CADDESİ ve 56 ADA 1 PARSEL TESCİLLİ BİNA UYGULAMA İŞİ

Çandarlı Halil Paşa Caddesi ve Aliğa, Nasuhpaşa Mahallesi sokaklarında sokak sağıklaştırması, cephe düzenlemesi ile ilçemiz Yazı Mahallesinde bulunan 56 ada 1 Parsel tescilli bina restorasyon işinin 2016 yılında KDV hariç 1.984.358,60-TL ile ihalesi yapılmış olup sokak sağıklaştırması ve restorasyon çalışmaları devam etmektedir.





3- NALLIHAN İLÇESİ, MUHTELİF MAHALLELERDE PARKE TAŞI YAPIM İŞİ

2016 yılı içerisinde ihalesi yapılmış olan “Nallıhan İlçesi Muhtelif Mahallelerde Yol Düzenlemesi Ve Parke Taşı Yapımı İşi” için KDV hariç 339.400,00-TL bütçe ayrılmış olup Yakapınar, Çulhalar, Aydoğmuş, Alpagut, Meyilaliefe, Meyilhacılar, Meyildere, Subaşı, Cendere, Karahisargölcük, Öşürler, Kavak, Eğri Osmanköy, Aşağıbağlıca, Yukarıbağlıca, Emremsultan (Cafer Sadık Türbesi Yolu), Dereköy, Kabaca, Eymir, Çayırhan ve Akdere Mahallelerine toplamda 27.000 m2 parke taşı ve 8.000 m bordür döşenerek iş tamamlanmıştır.





4- NALLIHAN İLÇESİ HACİBEY, NASUHPAŞA, ATATÜRK, FATİH ve ÇAYIRHAN MAHALLELERİNE DUVAR ve MERDİVEN YAPIM İŞİ

Nallıhan İlçesi Hacıbey, Nasuhpaşa, Atatürk, Fatih Ve Çayırhan Mahallelerine duvar ve merdiven yapım işi için 21 Haziran 2016 tarihinde ihale yapılmış KDV hariç 310.000,00-TL'ye sözleşme imzalanmıştır.



1864



Duvar ve merdiven yapım çalışmaları ilçe genelinde devam etmektedir.



5- NALLIHAN İLÇESİ, ALİAĞA MAHALLESİ 80 ADA 6 PARSEL ÜZERİNE UMUMA AÇIK WC VE SOSYAL HİZMET BİNASI YAPIM İŞİ

Nallıhan İlçemiz Aliağa Mahallesinde mülkiyeti belediyemize ait olan 80 ada 19 parsel üzerine “Nallıhan Belediyesi Aliağa Mahallesi 80 Ada 6 Parsel Üzerine Umuma Açık WC Ve Sosyal Hizmet Binası Yapım İşİ.” kapsamında 96 m2 taban alanlı bodrum + 4 katlı bitişik nizam içinde zemin katı umuma açık WC olarak kullanılmak üzere hizmet binası yapımı işine 2016 yılı içinde 457.400,00-TL bütçe ile başlanmıştır. Bina 2017 yılının ocak ayında belediyemize teslim edilmiştir.





6- NALLIHAN İLÇESİ ULUHAN MAHALLESİ ULUHAN SOKAĞA PARKE TAŞI YAPIM İŞİ

İhalesi 2016 yılında yapılan” Nallıhan İlçesi Uluhan Sokakta Bulunan bazı yollarda yol düzenlemesi ve parke taşı yapımı işi” için 90.600,00-TL ödenek verilmiş olup 3600 m2 parke taşı ve 1127 m bordür döşenerek iş tamamlanmıştır.



7- YENİCE MAHALLESİ MİSAFİRHANE VE YEMEKHANE YAPIM İŞİ

Nallihan İlçemizde 2016 yılında ihalesi yapıлып ve yapımına başlanan “Yenice Mahallesi 1133 Parsel üzerine Yemekhane ve Misafirhane Binası Yapım İşİ” nin %50 si tamamlanmıştır.





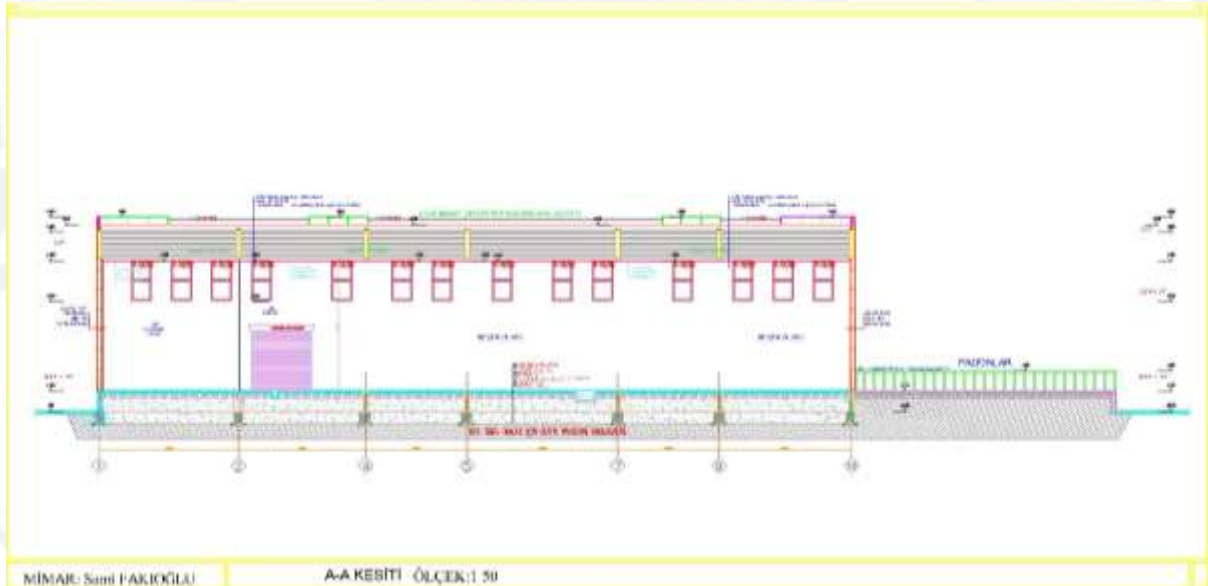
8- ÇAYIRHAN MERKEZ CAMİNE WC VE GASILHANE YAPIM İŞİ

2016 yılında ihalesi yapılan” Nallıhan Belediyesi Çayırhan Mahallesi Merkez Camine Wc ve Gasilhane Yapım İşİ” için 73.000,00-TL ödenek ayrılmış olup inşaatı devam etmektedir.



9- NALLIHAN İLÇESİ HAYVAN KESİM HANE BİNASI PROJE HAZIRLAMA İŞİ

Nallihan İlçesi Hacıbey Mahallesi 605 ada 18 Parsel Hayvan Kesimhane Binası yapılması için projeler toplamda KDV hariç 35.000,00-TL bedel ile hazırlanmıştır.

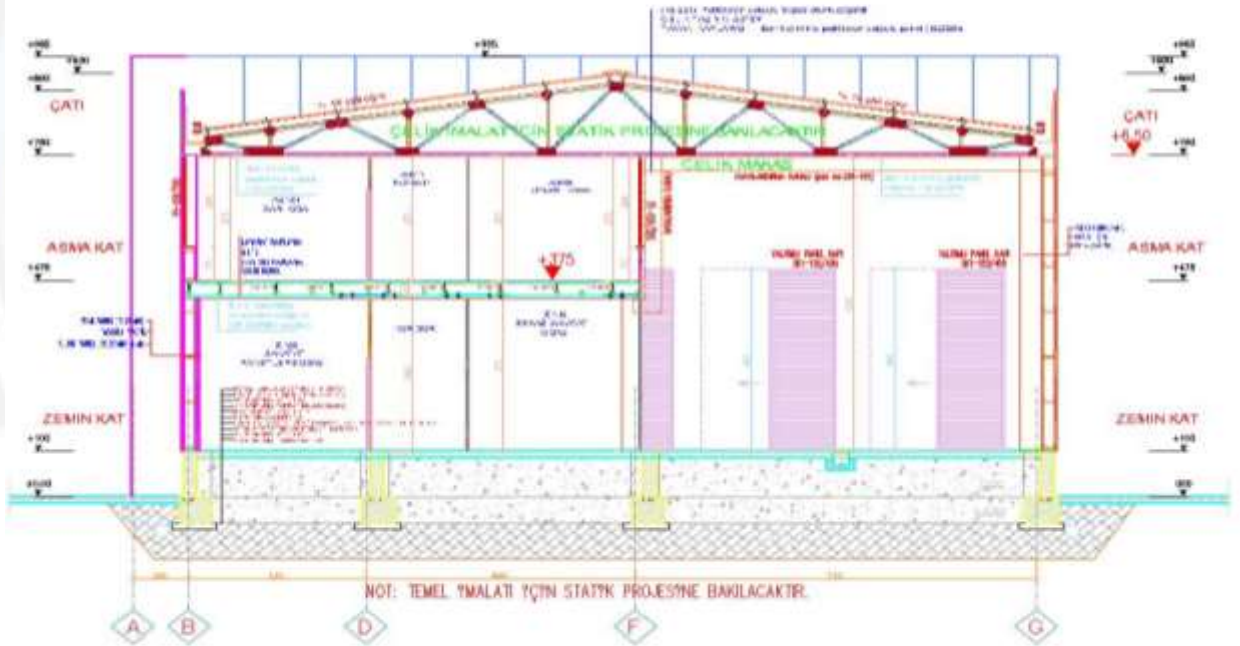


MİMAR: Sami FAKIOĞLU

A-A KESİTİ ÖLÇEK: 1/50



NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI



10- OZAN MAHALLESİ 243 PARSEL İPEK BÖCEĞİ YETİŞTİRME BİNASI PROJELERİ HAZIRLANMASI İŞİ

Ankara Kalkınma Ajansı ve Belediyemiz tarafından iğne oyalarının geliştirilmesi ,yöre halkının kalkınmasına destek olmak amacıyla Ozan Mahallesi 243 Parsel İpek Böceği Yetiştirme Binası Projeleri Hazırlanması İşİ için 4 takım proje KDV hariç 12.000,00-TL bedel ile hazırlanmıştır.





11- NALLIHAN BELEDİYESİ ÇAYIRHAN MAHALLESİ PAZAR YERİ IŞIKLIK DEĞİŞİMİ

Nallihan İlçemiz Çayırhan Mahallemizde bulunan kapalı Pazar alanının Işıklık olarak kullanılan güneşten ve dış etkenlerden yıpranmış çatı kaplama malzemesi 1400 m2 olarak KDV hariç 32.996,16-TL bedel ile yenilenmiştir.







12- 80/1 PARSEL TARİHİ TESCİLLİ BİNANIN RÖLÖVE VE RESTERASYON PROJESİ HAZIRLANMASI İŞİ

Nallıhan İlçemiz Aliğa Mahallesi 80/1 Parselde bulunan tarihi tescilli bina irtifa hakkı Belediyemiz tarafından 8 yıllığına alınarak binanın iyileştirilmesi kapsamında rölöve, restitüsyon ve restorasyon projeleri KDV hariç 40.000,00-TL bedel ile hazırlanmıştır.

13- NALLIHAN BELEDİYESİ HAYVAN PAZARI PROJELERİNİN HAZIRLANMASI İŞİ

İlçemiz Hacıbey Mahallesi 2 ada 233 parselin Belediyemiz tarafından tahsisi alınarak üzerine hayvan satış yeri yapılması planlanmaktadır. Planlanan bu iş için projelerimiz hazırlanmış KDV hariç 21.000,00-TL bedel ile hazırlanmıştır. Yapımı için 2017 yılı programa dahil edilmiştir.



- 1- İDARİ BİNA
- 2- KÜÇÜKBAŞ PADOKLAR
- 3- BÜYÜKBAŞ PADOKLAR
- 4- KARANTİNA AHIRI
- 5- SAMAN DEPOSU
- 6- OTOPARK(30 BİNEK ARAÇ)
- 7- OTOPARK(18 BİNEK ARAÇ)
- 8- OTOPARK(22 KAMYON)
- 9- GİRİŞ KONTROL BİNASI



NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI



14- İLÇEMİZ MUHTELİF YERLERE CCTV SİSTEMİNİN KURULMASI

Belediye Başkanlığımız tarafından Belediye Hizmet Binası, Ulaşım Hizmetlerinde görevli araçların ve malzemelerin bulunduğu garaj alanına, Sarıyar Mahallemize ve Çayırhan mahallemizde bulunan kum ocağına Güvenlik ve kontrol amacıyla CCTV (kamera) sistemi kurulumu KDV hariç 17.011,00-TL bedel ile yaptırılmıştır.





NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI





15- NALLIHAN BELEDİYESİ NAFİZ BEY KONAĞI MÜŞTEMİLAT BİNASI ÜZERİ KAFETERYA BİNA İNŞAATI YAPILAMASI İŞİ

Belediyemize ait Nafiz Bey Konağı kazan dairesi ve depo kullanım amaçlı Bina üzeri kafeterya Bina İnşaatı yapılması KDV hariç 43.300,00-TL ile tamamlanmıştır.





NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI





16- MAHALLELERİMİZDE BULUNAN BELEDİYE BAŞKAN-LIĞIMIZA AİT BİNALAR İÇİN MALZEME ALIM

6360 sayılı kanun ile Belediyemiz sorumluluğuna devredilen mahallelerimizde Belediye Başkanlığımıza ait taşınmazların bakım ve onarımlarında, tarımsal amaçlı kullanılan arazilerde kullanılmak üzere 880.000,00-TL tutarında inşaat ve hırdavat malzemesi alınarak mahallelerimizde kullanılmıştır. Nallıhan İlçemiz Belediyemize bağlı Karacasu Mahallesiinde bulunan caminin tadilatı, Epçeler Mürküt Mahallesiinde bulunan cami ,köy odası ve imam evinin çatıdan itibaren yeniden yapılması, Eymir, Nallıdere Mahallesiinde bulunan Belediye Başkanlığımıza bağlı cami ve lojmanın bakımı ve onarımı, Atatürk Mahallesi Emirtöz Caminin mantolaması, Ericek Mahallesiinde bulunan caminin bakımı ve onarımı, Demirköy Mahallesiinde 480 parsel üzerindeki köy konağının bakımı ve tadilatı, Doğandere Cami minare tadilatı, ilçemiz Nebioğlu Mahallesiine 1 adet çelik konstrüksiyon şerefeli cami yapılması, Hacıbey Mahallesi Belediye işyerleri ile Meyildere' de bulunan caminin, köy odasının bakımı ve tadilatı belediyemiz tarafından tarafından KDV hariç 209.476,00-TL ile yaptırılmıştır.



NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI





NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI





NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI





NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI





NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI





NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI



17- İLÇEMİZ MAHALLELERİNE UMUMA AÇIK TUVALET YAPILMASI

İlçemiz mahallelerinden Çamalan ve Emremsultan mahallelerimizde umuma açık tuvaletlerin olmamasından dolayı belediyemiz tarafından 2 adet tuvalet yapılmıştır. Bozyaka Mahallesi'nde cami altında bulunan yemekhaneye ait tuvaletler ve lavabolar yenilenmesi belediyemiz tarafından yapılmıştır. Belediyemiz tarafından bu inşaat ve bakım onarımları KDV hariç 52.473,00-TL ile yapılmıştır.





NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI



18- İLÇEMİZ MAHALLELERİNE FIRIN YAPILMASI

İlçemiz mahallelerinden Osmanköy, Kavak ve İslamalan'da fırın amaçlı halkımızın kullanması amaçlı çelik konstrüksiyon 3 adet prefabrik bina KDV hariç 29.250,00-TL ile belediyemiz tarafından yaptırılmıştır.





19- AĞAÇ VE BİTKİ DİKİLMESİ

İlçemiz mahallelerine tarafımıza Ankara Büyükşehir Belediyesi tarafından hibe edilen 1000 adet ağaç ve çalı belediyemiz tarafından dikilerek ağaçlandırma faaliyetleri yapılmış olup ağaçlandırma çalışmalarına devam edilmektedir.



NALLIHAN BELEDİYESİ MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ 2016 YILI FAALİYET RAPORU



NALLIHAN BELEDİYESİ MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ 2016 YILI FAALİYET RAPORU

KONU BAŞLIKLARI

1- MALİ İŞ VE İŞLEMLER

2- Ekonomik Kodlamaya Göre 2016 Yılı Gelir Bütçesinin Dökümü

3- Mali Hizmetler Müdürlüğü Servislerinin Faaliyetleri

- a) Muhasebe Servisi
- b) Depo ve Ambar Memurluğu
- c) Tahsilat Servisi
- d) Emlak Servisi
- e) Bilgi İşlem Servisi

4- Genel Değerlendirme

5- 2016 Yılı Sonu İtibariyle Borç ve Alacak Durumu



NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

MALİ İŞ VE İŞLEMLER:

Belediyenin Gelir ve Gider İşlemleri 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi, 5393 Sayılı Belediye Kanunu ve 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanununa ve Belediyeleri ilgilendiren diğer mevzuata göre yapılmaktadır. 5018 Sayılı Kanun gereği Analitik Bütçe ve Tahakkuk Esaslı Muhasebe Sistemi kullanılmaktadır.

EKONOMİK KODLAMAYA GÖRE 2016 YILI GİDER BÜTÇESİNİN DÖKÜMÜ

	Bütçe İle Verilen	Gerçekleşen	% oran
Personel Giderleri	5.700.400,00-TL	3.867.677,38-TL	
Memurlar	1.775.000,00-	1.772.284,18-	67
Söz. Personel	279.400,00-	32.676,71-	
İşçiler	3.192.500,00-	1.782.116,25-	
Geçici Personel	30.000,00-	21.543,37-	
Diğer Personel	423.500,00-	259.056,87-	
Sosyal Güv. K. Devlet Primi Gid.	918.750,00-TL	564.873,19-TL	
Memurlar	530.500,00-	325.437,28-	61
İşçiler	388.250,00-	239.435,91-	
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.980.339,00-TL	8.310.802,40-TL	
Üretime Yönelik Mal ve Malz.Al	62.700,00-	62.746,58-	75
Tüketime Yönelik Mal ve Malz.Al	3.934.289,00-	2.012.337,52-	
Yolluklar	104.650,00-	29.773,03-	
Görev Giderleri	236.500,00-	93.647,02-	
Hizmet Alımları	3.330.000,00-	3.050.863,18-	
Temsil ve Tanıtma Giderleri	902.500,00-	736.882,19-	
Menkul Mal,Hak Al.Bak.Ona.Gid	2.200,200,00-	2.050.376,89-	
Gayrimenkul Mal Bakım On.Gid.	163.400,00-	274.175,99-	
Tedavi ve Cenaze Giderleri	46.100,00-	-	



EKONOMİK KODLAMAYA GÖRE 2016 YILI GİDER BÜTÇESİNİN DÖKÜMÜ

Faiz Giderleri	50.000,00-TL	-	
Diğer iç Borç Faiz Gid.	50.000,00-	-	
Cari Transferler	509.500,00-TL	397.831,59-TL	
Kar Amacı Güt. Kur.Yap.Trans.	130.000,00-	165.726,07-	78
Hane Halkına Yapılan Trans.	313.500,00-	232.105,52-	
Gelirlerden Ayrılan Paylar	66.000,00-	-	
Sermaye Giderleri	6.841.011,00-TL	9.845.351,44-TL	
Mamul mal Alımları	1.411.000,00-	2.346.132,55-	143
Menkul Sermaye Üretim Gid.	110.000,00-	-	
Gayrimenkul Alımları ve Kamulaş.	300.000,00-	878.100,00-	
Gayrimenkul Sermaye Ür. Gid.	4.250.000,00-	6.440.828,21-	
Menkul Malların Büyük On. Gid.	110.000,00-	-	
Gayrimenkul Büyük Onarım Gid.	550.011,00-	180.290,68-	
Stok Alımları	110.000,00-	-	
Yedek Ödenekler	2.000.000,00-TL		
TOPLAM	27.000.000,00-TL	22.986.536,00-TL	85



- Bütçeye konulan ödeneye göre , harcaması bütçe ödeneğini geçen kalemlerine birimlerin kendi içlerinde toplam 5.179.319,03 TL. ödenek aktarması işlemi yapılmıştır.
- 5393 Sayılı Belediye Kanununun 49. maddesine göre 2016 yılı bütçesine göre Personel Gideri 5.700.400,00-TL. tahmin edilmiş, 2016 yılı Kesin hesabına göre Personel Giderleri 3.867.677,38-TL. olup, Bütçe Gelirine oranı %16,60 oranında gerçekleşmiştir.



2016 Mali Yılı Gider Toplamı
22,986,536,00-TL
olarak gerçekleşmiştir.



NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

EKONOMİK KODLAMAYA GÖRE 2016 YILI GELİR BÜTÇESİNİN DÖKÜMÜ

	Bütçe İle Verilen	Gerçekleşen	% oran
Vergi Gelirleri	8.372.000,00-TL	6.789.542,73-TL	
Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	6.560.000,00-	5.566.439,41-	81
Dahilde Alınan Giğ. Mal ve Hizmet Ver.	505.000,00-	328.609,05-	
Harçlar	1.257.000,00-	697.633,47-	
Başka Yerde Sınıflandırılmayan Vergiler	50.000,00-	196.860,80-	
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	4.829.500,00-TL	3.154.032,82-TL	
Mal ve hizmet Satış Gelirleri	3.589.050,00-	2.471.573,52-	65
Kurumlar Hasılatı	135.450,00-	29.679,68-	
Kira Gelirleri	1.080.000,00-	648.145,20-	
Diğer Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	25.000,00-	4.634,42-	
Alınan Bağışlar ve Özel Yard.	1.170.000,00-TL	5.350.141,15-TL	
Alınan Bağışlar ve Özel yardımlar	1.170.000,00-	5.350.141,15 -	457
Diğer Gelirler	12.419.500,00-TL	12.496.330,06-TL	
Faiz Gelirleri	194.000,00-	735.066,85-	100
Kişi ve Kurum. Al. Paylar (iller Bankası)	12.055.000,00-	11.572.507,35-	
Para Cezaları	126.500,00-	178.884,66-	
Diğer Çeşitli Gelirleri	44.000,00-	9.871,20-	



EKONOMİK KODLAMAYA GÖRE 2016 YILI
GELİR BÜTÇESİNİN DÖKÜMÜ

	Bütçe İle Verilen	Gerçekleşen	% oran
Sermaye Gelirleri	154.000,00-TL	184.352,49-TL	
Taşınmaz Satış gelirleri	55.000,00-	15.056,49-	119
Taşınır Satış Gelirleri	99.000,00-	169.296,00-	
Alacaklardan Tahsilatlar	55.000,00-TL	-	
TOPLAM	27.000.000,00-TL	27.974.399,25-TL	103



■ 2016 Mali Yılı Bütçe Gelir Toplamı
27.974.399,25-TL olarak
gerçekleşmiştir.

■ 2016 Yılından 2017 Yılına
11.681.913,43-TL nakit para
devretmiştir.



NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Piyasaya Olan Borç Miktarı	1.108.491,67-TL
Geçmiş Yıllara Ait Borç (Bozkaya Petrol)	379.141,00
2016 yılından Devreden Borç	729.350,67
Exclusive Decor Yapı.	94.313,80
Or-Me İnş. Taah.	89.567,83
Eren Yıldırım	53.843,00
Eser Ticaret	68.393,50
Elzem İlaçlama Dan.	40.968,20
Dostlar Sofrası	21.169,00
Nallıhan Matbaası	26.594,00
Şark Halı Paz.	24.780,00
Yüksel-İş Petrol	23.364,92
Diğer Piyasaya Borçlar	286.356,42



İller Bankası Borç Miktarı (Sarıyar ve Çayırhan Bld.)

Kredi borcu (497.191,83) 3.187.554,52-TL
Amme-Uzlaşma (2.690.362,69)

TOPLAM ALACAK MİKTARI

1.448.151,30-TL

Bina Vergisi (480.889,15)
Arazi Vergisi (80.597,11)
Arsa Vergisi (344.761,82)
Çevre Temizlik Vergisi (60.506,19)
Kişilerden Alacaklar (181.222,07)
Kira Geliri (155.566,20)
Kaldırılan Ek Ver. Ar. (16.323,75)
İlan ve Reklam Vergisi (2.339,10)
Şart. Bas. Ev. For. Gel. (5.242,00)
Diğer İdari para Cezaları (56.872,17)
Vergi Cezaları (37.903,24)
Diğer Tahakkuklu Gelir (25.928,50)



2016 yılı sonu itibariyle; Belediyemizin; Personeline maaş ve ikramiye dahil herhangi bir borcu yoktur. Ayrıca Mal Müdürlüğü, Sosyal Güvenlik Kurumu, Emekli Sandığı ve Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlığı'na herhangi bir borcumuz bulunmamaktadır.



MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ SERVİSLERİNİN FAALİYETLERİ

❖ MUHASEBE SERVİSİ

Gelir ve Gider evrakları muhasebe sistemine günlük işlenerek her an gerçek Bütçe rakamları ve muhasebe verilerine ulaşım imkânı sağlanmaktadır. İşçi ve memur maaşları hesaplanıp her ay gününde hesaplarına aktarılmaktadır. Mal Müdürlüğü, S.G.K., Emekli Sandığı ve Yatırım İzlemeye ait beyanlar gününde verilerek borçlar yatırılmaktadır. Muhasebe servisinde 2016 Yılı içerisinde 2949 adet Yevmiye kaydı yapılmıştır. Aylık dönemler halinde Maliye Bakanlığına gönderilmesi gereken mizanlar herhangi bir aksaklığa meydan verilmeden zamanında SAY2000i sistemi vasıtasıyla Maliye Bakanlığına gönderilmiştir. Türkiye İstatistik Kurumuna ve diğer kurum ve kuruluşlar tarafından istenilen istatistikî veriler zamanında ve eksiksiz olarak hazırlanıp gönderilmiştir. İŞ KUR TYP kapsamında Belediyemiz bünyesinde çalışan işçi personelin SGK sistemine giriş ve çıkış işlemleri, maaş, vergi, prim tahakkuk ve ödeme işlemleri düzenli olarak yerine getirilmiştir. Belediyemiz tarafından Kalkınma Ajansı destekli projeli işlerinin, ilgili bütçe ödeneklerine göre takibi ve fatura ödemeleri, banka hesapları takibi işlemleri yapılmıştır.



MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ SERVİSLERİNİN FAALİYETLERİ

❖ DEPO VE AMBAR MEMURLUĞU

Belediyeye alınan mallar için 2016 Yılı içerisinde 681 adet Taşınır İşlem Giriş Fişi düzenlenmiştir. Bunlardan yine 681 tanesine Taşınır İşlem Çıkış Fişi düzenlenerek, mal tüketilmek üzere ilgili personele teslim edilmiştir. Araçların tamir ve yedek parça giderleri araçlar itibarıyla bilgisayar sistemine girişi yapılmaktadır. Birimlerin ihtiyacı olan büro ve kırtasiye malzemelerinin talep fişleri düzenlenerek temini sağlanmaktadır.



MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ SERVİSLERİNİN FAALİYETLERİ

❖ TAHSİLÂT SERVİSİ

Mali Hizmetler Müdürlüğü, Tahsilât Servisinde yapılan bütün işlemler Bilgisayar ortamında yapılmakta olup, tahsilatlar nakit, kredi kartı ve internet ortamında sağlanmaktadır. Ayrıca tahakkuk işlemleri de bilgisayar ortamında yapılarak, personelin muhtemel kişiye özel uygulama yapmaları önlenmiş olmaktadır. Her mükellefe T.C. Kimlik Numarasına göre Tek Sicil numarası verilmesi sayesinde Mükellefe ait bütün tahakkuklar aynı ekranda görünmektedir. Ayrıca, herhangi bir şahsın Belediye'ye borcunun olup olmadığı anında görüntülenebilmektedir. 6183 Say. Kan. göre Amme alacakları olan Emlak Vergisi, Çevre Temizlik Vergisi, İlan ve Reklam Vergisi ve İdari Para Cezaları takip ve tahsil işlemleri yapılmıştır. Kira tahakkuk işlemleri yapılarak, tahsilat işlemleri de sözleşme hükümlerine göre yapılmış olup, ödeme yapmayanlar hakkında icra takip işlemleri başlatılmıştır.



MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ SERVİSLERİNİN FAALİYETLERİ

❖ EMLAK SERVİSİ

Belediyemiz sınırları içindeki bina, arazi ve arsalarla ilgili Emlak Vergilerinin tarh, tahakkuk, tahsilât, izleme işlemleri dönem içinde 2 taksit halinde düzenli bir şekilde yürütülmüştür. Emlak vergisi mükelleflerinin elden getirdikleri veya posta ile gönderdikleri emlak bildirimleri tahakkuk işlemleri yapılmıştır. Vergi Dairesi, Kaymakamlık, Bankalar, Ziraat Odası, vb. resmi ve özel kurumlar tarafından resmi yazı ile istenilen mükelleflere ait beyan bilgileri zamanında ve eksiksiz olarak gönderilmiştir. İlçemizden ve ilçemiz dışından gelen dilekçelere, yazılara zamanında cevap verilmiştir. 6360 sayılı kanunla mahalleye dönüştürülen köylerde Emlak Vergisi alınacağından 2015 yılı 10. ayından itibaren mahallelerin gayrimenkul beyanları alfabetik sıra ile alınmaya başlanmıştır. Yine kanun gereği mahalleye dönüşecek köylerde emlak vergileri 5 yıl süreyle alınmayacak, bu sürenin başlangıcı, 30 Mart 2014 tarihi olacaktır. 6736 Sayılı Kanuna göre, 992 adet Mükellefimize vergi borçlarını yeniden yapılandırma yapılmış, 5401 mükellefimizden 25.074 adet yeni beyan alınmış olup, buna bağlı olarak yaklaşık 400.000,00.- TL'lik yeni tahakkuk oluşturulmuştur.



MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ SERVİSLERİNİN FAALİYETLERİ

❖ BİLGİ – İŞLEM SERVİSİ

Bilgi İşlem Servisi olarak mevcut bilgisayar sisteminin aksamadan çalışması için gereken her türlü önlemler alınmaktadır. E-Belediye hizmeti veren Server ile ilgili bakım ve donanım geliştirme işlemleri hassasiyetle gerçekleştirilmiş olup, vatandaşlara E-Belediye hizmetinden kesintisiz hizmet verilmeye devam edilmektedir. Belediyemiz Hizmet Binası ve Çayırhan Ek Hizmet Binasında kullanılan bazı bilgisayarlar yenilendi ve kurulumu yapıldı. Yeni yapılan Belediyemiz Nallıhan Ek Hizmet Binasına, personelin kullanacağı bilgisayar sistemi ve bağlantıları kurulmuş olup, düzenli bir şekilde çalışması sağlanmıştır.



MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ SERVİSLERİNİN FAALİYETLERİ

❖ BİLGİ – İŞLEM SERVİSİ

Belediyemiz www.nallihan.bel.tr web sayfası destek hizmeti 1 yıllık barındırma ve 1 yıllık alan adı hizmetinin yenilenmesi sağlanmıştır.

Cyberoam Firewall

Belediyemiz Server Sistemi ağ güvenliğini sağlamak amacıyla Cyberoam Merkezi Konsol (CCC) güvenlik duvarı tüm anlamıyla koruma sağlamasına yönelik 1 yıllık lisanslama gerçekleştirilmiştir. Kontrol özellikleri ve merkezi yönetimiyle farklı lokasyonda ki dağınık ağlar dahilinde karma tehditlere karşı koordineli savunma sağlayan sistem, işletme çapında kurumsal İnternet politikasını uygulanmasına olanak sağlamasının yanında yüksek verimlilik ve güvenlik sağlaması önemine ilişkin çalışmalar devam ettirilmiştir.



MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ SERVİSLERİNİN FAALİYETLERİ

❖ GENEL DEĞERLENDİRME

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereği 2006 Yılı başından itibaren Analitik Bütçe ve Tahakkuk Esaslı Muhasebe Sistemine geçilmesinden sonra artık Kamu Kuruluşları da bilânço raporları hazırlanmaya başlamıştır.

Mali Hizmetler Müdürlüğü yasaların kendine verdiği yetkiler dâhilinde gelirlerimizin tahakkuk ve tahsilâtını yapmaya, harcamalarını Bütçe ödeneklerine uygun olarak yapılmasına ve günlük işlemlerin takibine devam etmektedir.



NALLIHAN BELEDİYESİ ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ VE ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ 2016 YILI FAALİYET RAPORU



NALLIHAN BELEDİYESİ ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ VE ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ 2016 YILI FAALİYET RAPORU KONU BAŞLIKLARI

- 1- Amacımız**
- 2- Misyonumuz**
- 3- Vizyonumuz**
- 4- Kapsamımız**
- 5- İş yeri Açma ve Çalışma Ruhsatı**
- 6- 2016 Yılı Para Cezaları**
- 7- Müdürlüğümüz Bütçesi Harcama Çizelgesi**
- 8- 2016 Yılı Çalışmalarımız**



AMACIMIZ

Nallıhan sınırları içerisinde halkın huzur ve esenliğini sağlamak bunun için gerekli önlemleri ve tedbirleri almaktır.

MİSYONUMUZ

Çağdaş ve sağlıklı kent dokusunu korumak ve tahrip edebilecek her türlü olumsuzluğa karşı sürekli ve etkin bir mücadele vermektir.



VİZYONUMUZ

- ❖ Yasalara saygılı
- ❖ Mevzuat bilgisine sahip
- ❖ Cezacı değil, öğretici
- ❖ İnsan haklarına saygılı
- ❖ Dürüst,
- ❖ Ayrımcılık yapmayan
- ❖ Demokratik kurallara saygılı
- ❖ Etik ve ahlaki değerlere sahip
- ❖ Çevreye saygılı



VİZYONUMUZ

- ❖ Örnek gösterilen
- ❖ Görüşlerine başvurulanan
- ❖ İletişime açık, uzlaşmacı
- ❖ Mükemmelliğe ulaşmaya çalışan
- ❖ Kurumsal güven, bilinç ve kültüre sahip
- ❖ İşbirliği anlayışına sahip
- ❖ Sorumluluk bilincinde



VİZYONUMUZ

- ❖ Şeffaf, adil ve hoşgörölü
- ❖ Takdir edilen
- ❖ Yaratıcı ve yenilikçi bir kurum olarak varlığını sürdürmek



KAPSAMIMIZ

Belediyemizin icra organ konumunda olan Amirliğimiz günün 24 saatinde Belediye sınırları içinde aşağıda belirtilen kanun, yönetmelik ve tamimler dâhilinde sorumluluklarını yerine getirmeye çalışmaktadır.



KAPSAMIMIZ

- 1- 5393 sayılı Belediye Kanunu
- 2- 1608 sayılı Belediye Ceza Kanunu
- 3- 3194 sayılı İmar Kanunu
- 4- 4077 sayılı Tüketici Haklarını Koruma Kanunu
- 5- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu
- 6- 775 sayılı Gecekondu Kanunu
- 7- 393 sayılı Hafta Tatili Kanunu
- 8- 7201 sayılı Tebligat Kanunu
- 9- 5326 sayılı Kabahatler Kanunu
- 10- 4207 sayılı tütün mamullerinin zararlarının önlenmesine dair kanun
- 11- 2429 sayılı Ulusal Bayram Genel Tatil Kanunu
- 12- 2893 sayılı Bayrak Kanunu
- 13- 634 sayılı Kat Mülkiyet Kanunu
- 14- 3516 sayılı Ölçüler ve Ayarlar Kanunu
- 15- 3257 sayılı Sinema Video ve Müzik Eserleri Kanunu
- 16- 2872 sayılı Çevre Kanunu



KAPSAMIMIZ

- 17- 2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu
- 18- 2860 sayılı Yardım Toplama Kanunu
- 19- 3071 sayılı Dilekçe Hakkını Kullanma Kanunu
- 20- 5327 sayılı Türk Ceza Kanunu
- 21- 2559 sayılı Polis Vazife ve Salahiyet Kanunu
- 22- 552 sayılı Yaş Sebze ve Meyve Ticaretinin Düzenlenmesi ve Toptancı Halleri hk.
- 23- 3285 sayılı Hayvan Sağlığı Zabıtası Yönetmeliği
- 24- Zabıta Yönetmeliği
- 25- Gıda Üretim ve Satış Yerleri Yönetmeliği
- 26- Gıdaların Üretimi ve Tüketimim Denetlenmesi Yönetmeliği
- 27- İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatları Yönetmeliği
- 28- Pazaryerleri Yönetmeliği



İŞYERİ AÇMA VE ÇALIŞMA RUHSATI

Toplam 50 adet işyerine İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı verilmiştir.

YIL	SIHHİ MÜESESE	GSM	UMUMA AÇIK	TOPLAM
2016	24	15	9	48



2016 YILI PARA CEZALARI

S.NO	TARİH	CEZA TÜRÜ	MİKTARI
1	23.05.2016	5326/38-1	106.00 TL.
2	12.07.2016	5326/38-1	106.00 TL.
3	19.08.2016	5326/41-4	700.00 TL.
4	24.08.2016	5326/41-1	35.00 TL.
5	14.11.2016	5326/33	105.00 TL.
6	29.03.2016	5326/32	219.00 TL.
7	08.11.2016	532/32	219.00 TL.
8	08.11.2016	5326/32	219.00 TL.
Toplam			1.709.00 TL.

2016 Yılı içerisinde 5326 sayılı Kabahatler Kanunu, 1608 sayılı kanununa göre toplam 1.709,00 TL. para cezası yazılmıştır.

2016 yılı içerisinde 3 adet işyeri kapatılarak mühürlenmiştir.



MÜDÜRLÜĞÜMÜZ BÜTÇESİ HARCAMA ÇİZELGESİ

S. No	HARCAMA YAPILAN YER	MİKTARI
1	Belediyemiz temizlik Hizmetleri biriminde kullanılmak üzere çalı süpürgesi alınmıştır.	7.474.00 TL.
2	Belediyemiz Ses anons sistemi ve tv.vericilerinin bakım onarım ve tamirâtı için	2.301.00 TL.
3	İlçemiz içerisinde bulunan başıboş köpeklerle mücadele kapsamında enjektör, ve ilaç alımı.	5.782.00 TL.
4	Ramazan ayı içerisinde Ramazan topu alımı	2.400.00 TL.
5	İlçemiz içerisindeki muhtelif yerlere Hız Kesici ve trafik hunisi alınmıştır.	20.873.00 TL.
6	Belediyemiz hizmet birimlerindeki işçilere verilmek üzere tulum, eldiven iş elbisesi, ayakkabı alınmıştır.	29.532.00 TL.
7	Belediyemiz tarafından 2016 yılı içerisinde Payas Demir Çelik den 600 adet çöp konteynırı satın alınmıştır	201.544.00 TL.
8	Belediyemiz hizmet birimlerinde yakılmak üzere kömür alınmıştır.	24.510.00 TL.

Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü ve Zabıta Müd. 2016 yılı bütçesinden çeşitli Branşlarda çalıştırılmak üzere 62 kişilik Personel Çalıştırılmasına dayalı Hizmet alımı ihalesi yapılmış ve 2016 yılında toplam 2.088.676,62 TL. hakkeş raporu düzenlenmiştir.

İLÇEMİZ PAZAR YERİ DENETİMLERİ



Belediyemizce 2016 yılında ilçe merkezine arızalı olan ses anons cihazları tamir edilmiş ve tamir olmayanların yenileri takılmıştır.



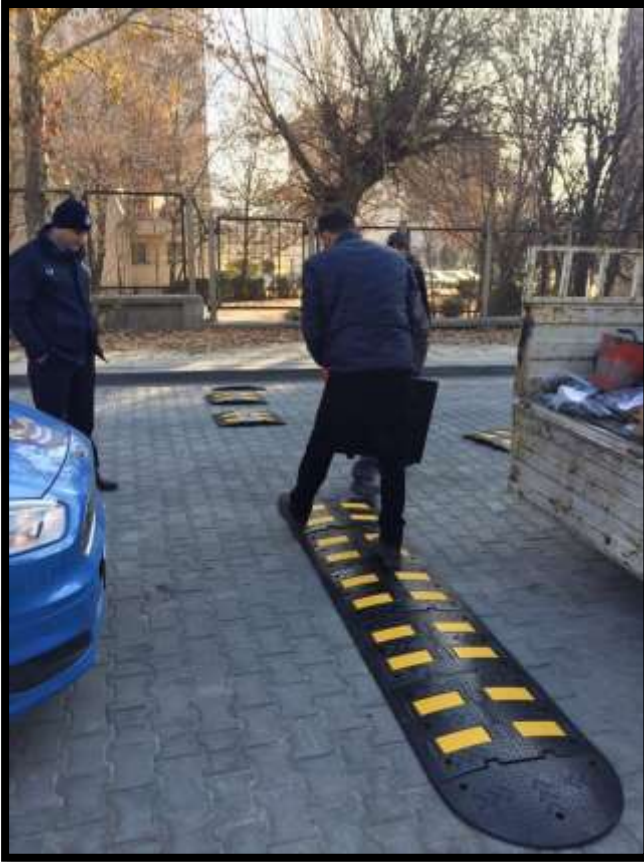
Belediyemiz tarafından 2016 yılı içerisinde 600 adet Çöp Konteyneri satın alınarak mahallelere dağıtılmıştır.



Kış aylarının soğuk ve çetin geçmesi sebebiyle Belediyemiz Zabıta Ekipleri tarafından sokak hayvanlarına ve kuşlara yem verilmiştir.



İlçemiz içerisinde kazaların azaltılması amacıyla mahalle arasındaki yollara hız kesici yapılmıştır.



Ramazan ayında Ramazan Davulcularına görev taksimatı.



Belediyemize yapılan şikayetler, Zabıta Ekipleri tarafından yerinde inceleme yapılarak gerekli yasal işlemler yapılmıştır.







Ankara Zabıta Koordinasyon Kurulu

**Eğitim, Rehberlik ve Yayın Komisyonu
2. Toplantısını Nallıhan' da gerçekleştirdi...**



1864

Belediyemiz tarafından 2 adet New Holland marka 4x4 traktör ve 1 adet 4x4 Toyota Hilux pikap, ve mini paletli Hitachi Ekskavatör alınmıştır.





NALLIHAN BELEDİYESİ YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ 2016 YILI FAALİYET RAPORU



NALLIHAN BELEDİYESİ YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ 2016 YILI FAALİYET RAPORU KONU BAŞLIKLARI

1-Görevi

2- Meclisin Görev ve Yetkileri

a) Belediye Meclisi

b) Meclisin Görev ve Yetkileri

3- Belediye Encümen Faaliyetleri

a) Belediye Encümeni

b) Encümenin Görev ve Yetkileri

3-Başkanlık Faaliyetleri

a) Belediye Başkanı

b) Belediye Başkanının Görev ve Yetkileri

4-Evrak Kayıt ve Dilekçelere Cevap Verme İşlemleri

5-Gelen Evrak Çalışma Esasları

6-2016 Yılı Evrak Envanteri

a)Amaçlar ve Hedefler

b)Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

c)Kurumsal kabiliyet ve Kapasitenin Değerlendirilmesi

7- Öneri ve Tedbirler



GÖREVİ

Belediyemiz Yazı İşleri Müdürlüğü; kurumsal anlamda karar alma ve uygulama sürecinde gerek kurum içi gerekse de kurumlar arası istenilmeyen bazı olumsuz koşulların yaşanılabildiği ortamlarda bile başarılı çalışmalar sergileyip, toplam kalite anlayışına sadık kalarak ulusal düzeyde bir standarda kavuşmanın gayretini sergilemektedir.

Günümüz dünyasında özellikle bilgisayar teknolojisinin gelişmesi ve buna bağlı olarak internet, (v.b.) fevkalade kolaylıkların oluşması dünya coğrafyasını birbirine kaçınılmaz olarak yaklaştırmış, bireysel ve kurumsal alanda birçok etkileşimi de beraberinde getirmiştir. Bu nedenle; artık kalıplaşmış yönetimlerin yerini daha çağdaş ve daha katılımcı, özellikle bilgi ve araçlarına önem veren bir yaklaşımın sergilenmesi gerekliliğini ortaya koymuştur.

1864



GÖREVİ

Bu dinamik süreçte; dış dünyayla rekabet etmek, belli bir standardizasyonu yakalamak ve başta ekonomik ve diğer alanlarda kendi kendine yeten bir konuma ulaşmak; gelişen teknolojiye ayak uydurmak ve elde etmekle mümkün olabilecektir. Bu faaliyetlerin geliştirilmesi ve özendirilmesi temel amaç olmalıdır.

Hızla gelişen günümüz dünyasının çetinleşen rekabet ortamında gücün devamını sağlamak, güçlü örgüt yapısı oluşturma çabalarını üst düzeyde gerekli kılmaktadır. Bu amaçla elden geldiğince teknolojik imkân ve nitelikli eleman ihtiyacını karşılamak üzere gerekli çalışmaların bir an evvel yapılması zaruridir.

Hedeflenen konuma ulaşmak, kurumsal ve ülkesel alanda başarıyı yakalamak ve müreffeh ülkeler arasına katılmak üstün bir gayretle çalışmayı ve üretmeyi zorunlu kılmaktadır. Bu amaç uğrunda en küçük birimden en büyük birime kadar müthiş arzulu ve iradeli bir şekilde çaba sarf etmek biz kamu görevlilerinin temel amacı olmalıdır.



- Belediyemiz Yazı İşleri Müdürlüğü Biriminin; Yazı İşleri Müdürünün sevk, idare ve koordinasyonu ile gerçekleştirilen halka ve personele yönelik hizmet odaklı faaliyetleri kısaca aşağıda belirtildiği şekildedir.
- Yazı İşleri Müdürlüğü Biriminde; 1 adet Yazı İşleri Müdürü 1 adette Veri Hazırlama Kontrol İşletmeni olmak üzere sadece 2 personel bulunmaktadır.
- Bilindiği gibi 5393 Sayılı Belediyeler Kanununda da izah edildiği üzere; Belediye bünyesinde temel olarak üç organ düzenlenmiştir. Bunlar “Belediye Meclisi”, “Belediye Encümeni” ve “Belediye Başkanlığı”dır. Bu üç birimin de tüm iş ve işlemleri Yazı İşleri Müdürlüğü’nce takip ve icra edilmektedir.

Yazı İşleri Müdürlüğü olarak;

- **MİSYONUMUZ** : Birimimize yüklenen tüm görev ve sorumluluklar ile sağlanan kaynakları etkin, verimli ve yerinde kullanarak adil, şeffaf ve sürdürülebilir bir anlayışla hizmet sunmak
- **VİZYONUMUZ** : Yasaların öngördüğü bilgi paylaşımının ve ilgisi dâhilinde diğer iş ve işlemlerin gerek çalışanların, gerekse de ilgili şahıs, kurum ve kuruluşların istifadesine sunmada sürekli gelişen ve alanında güven duyulan örnek bir konuma ulaşmaktır.

1864



BELEDİYE MECLİS FAALİYETLERİ

- Belediyemiz Meclisi, 5393 Sayılı Belediyeler Kanununun ilgili maddelerine uygun olarak faaliyetlerini yürütür.

Belediye meclisi

- Madde 17- Belediye meclisi, belediyenin karar organıdır ve ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilmiş üyelerden oluşur.

Meclisin görev ve yetkileri

- Madde 18- Belediye meclisinin görev ve yetkileri şunlardır:
 - a) Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek.
 - b) Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
 - c) Belediyenin imar plânlarını görüşmek ve onaylamak, büyük şehir ve il belediyelerinde il çevre düzeni plânını kabul etmek. (Ek cümle: 1/7/2006-5538/29 md.) Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyelerinde il çevre düzeni planı ilgili Büyükşehir Belediyeleri tarafından yapılır veya yaptırılır ve doğrudan Belediye Meclisi tarafından onaylanır
 - d) Borçlanmaya karar vermek.

1864



MECLİSİN GÖREV VE YETKİLERİ

- e) Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması hâlinde tahsisin kaldırılmasına; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi otuz yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek.
- f) Kanunlarda vergi, resim, harç ve katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifesini belirlemek.
- g) Şartlı bağışları kabul etmek.
- h) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beş bin TL'den fazla dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarını sulh ile tasfiyeye, kabul ve feragate karar vermek.
- i) Bütçe içi işletme ile 6762 sayılı Türk Ticaret Kanununa tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.
- j) Belediye adına imtiyaz verilmesine ve belediye yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına; belediyeye ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.
- k) Meclis başkanlık divanını ve encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.



Meclisin Görev Ve Yetkileri

- l) Norm kadro çerçevesinde belediyenin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.
- m) Belediye tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.
- n) Meydan, cadde, sokak, park, tesis ve benzerlerine ad vermek; mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar vermek; beldeyi tanıtıcı amblem, flama ve benzerlerini kabul etmek.
- o) Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.
- p) Yurt içindeki ve İçişleri Bakanlığının izniyle yurt dışındaki belediyeler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı iş birliği yapılmasına; kardeş kent ilişkileri kurulmasına; ekonomik ve sosyal ilişkileri geliştirmek amacıyla kültür, sanat ve spor gibi alanlarda faaliyet ve projeler gerçekleştirilmesine; bu çerçevede arsa, bina ve benzeri tesisleri yapma, yaptırma, kiralama veya tahsis etmeye karar vermek
- r) Fahrî hemşerilik payesi ve beratı vermek.
- s) Belediye başkanıyla encümen arasındaki anlaşmazlıkları karara bağlamak.

1864



Meclisin Görev Ve Yetkileri

t) Mücavir alanlara belediye hizmetlerinin götürülmesine karar vermek.

u) İmar plânlarına uygun şekilde hazırlanmış belediye imar programlarını görüşerek kabul etmek.

Belediyemiz Meclisi; 16 (Onaltı) Üyeden teşekkül etmiş olup, yılın bütün aylarında başkanlık makamının belirlediği gündem ve çağrısı doğrultusunda toplantılar tertipleyerek ilçemiz ve belediyemizi ilgilendiren konularda kararlar almaktadır.

Gizli celseler hariç tüm meclis toplantı ve faaliyetleri halkımıza açık olup, önceden bu toplantılarla ilgili gerekli duyurular ilgili yayın vasıtalarıyla halkımıza duyurulmaktadır.

Belediyemiz Meclisi; yapmış olduğu müzakerelerde halkımızın ve Sivil Toplum Örgütlerinin olumlu görüşlerini de dikkate almaktadır.

Belediyemiz Meclisi de yine 5393 Sayılı Belediyeler Kanununda zikredilen konularda faaliyetlerini yürüterek almış olduğu kararları bir üst merciin (Mülki Amir) görüşlerine sunarak yasal işlemleri tamamlamaktadır

1864



2016 YILI MECLİS KARARLARI TABLOSU

TOPLANTI AYI	ALINAN KARAR SAYISI
Ocak	15
Şubat	9
Mart	11
Nisan	11
Mayıs	13
Haziran	7
Temmuz	4
Eylül	18
Ekim	16
Kasım	13
Aralık	16
TOPLAM	133



BELEDİYE ENCÜMEN FAALİYETLERİ

- Belediyemiz Encümeni, 5393 Sayılı Belediyeler Kanununun ilgili maddelerine uygun olarak faaliyetlerini yürütür.

Belediye encümeni

Madde 33- Belediye encümeni, belediye başkanının başkanlığında;

a) İl belediyelerinde ve nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği üç üye, malî hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği iki üye olmak üzere yedi kişiden,

b) Diğer belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği iki üye, malî hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği bir üye olmak üzere beş kişiden oluşur.

- Belediye başkanının katılamadığı toplantılarda, belediye başkanının görevlendireceği başkan yardımcısı veya encümen üyesi, encümene başkanlık eder.
- Encümen toplantılarına gündemdeki konularla ilgili olarak ilgili birim amirleri, belediye başkanı tarafından oy hakkı olmaksızın görüşleri alınmak üzere çağrılabilir.



Encümenin Görev Ve Yetkileri

Belediye encümeninin görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip belediye meclisine görüş bildirmek.
- b) Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.
- c) Öngörülmeyen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek
- d) Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- e) Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.
- f) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarının anlaşma ile tasfiyesine karar vermek.
- g) Taşınmaz mal satımına, trampasına ve tahsisine ilişkin meclis kararlarını uygulamak; süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek.
- h) Umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.
- i) Diğer kanunlarda belediye encümenine verilen görevleri yerine getirmek.

1864



Encümenin Görev Ve Yetkileri

- Belediyemiz Encümeni; haftanın SALI günleri toplanıp, Belediye ile ilgili alınması gereken kararları görüşmekte, belediyemiz ve ilçemiz sorunlarını masaya yatırarak çözümler üretmekte ve yatırım kararlarını sonuçlandırmaktadır.
- Belediyemizin tembih ve yasaklarına uymayanlar hakkında Belediyemiz Zabıta Müdürlüğü'nce tanzim edilen zabıt varakaları Belediyemiz Encümeni'nde müzakere edilerek ilgililer hakkında gerekli yasal işlemler uygulanmaktadır.
- Vatandaşlarımızın da kendi hakkında tanzim edilen zabıt varakalarına 2 (iki) gün içerisinde itiraz hakları olup, Encümenimizce yapılan bu itirazların yerinde olup – olmadığının tespiti ayrıca değerlendirmeye alınarak kesin karar verilmektedir.



2016 YILI ENCÜMEN KARARLARI TABLOSU

KARARIN ÇEŞİDİ	KARAR SAYISI
İmar ile ilgili kararlar	29
Hisse Satış kararları	12
Kiralama kararları	109
Ceza kararları	8
İşyeri Mühürleme kararları	4
Yardım talebi kararları	11
Araç satışı kararları	9
Gayrimenkul satın alma ve kamulaştırma kararları	19
Kesin hesap ve bütçe ile ilgili kararlar	3
Gündemsiz	8
Diğer	7
TOPLAM	209



Başkanlık Faaliyetleri

- Başkanlık Makamı, 5393 Sayılı Belediyeler Kanununun ilgili maddelerine uygun olarak faaliyetlerini yürütür.

Belediye Başkanı

Madde 37- Belediye Başkanı, belediye idaresinin başı ve belediye tüzel kişiliğinin temsilcisidir. Belediye başkanı, ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilir.

Belediye Başkanı, görevinin devamı süresince siyasî partilerin yönetim ve denetim organlarında görev alamaz; profesyonel spor kulüplerinin başkanlığını yapamaz ve yönetiminde bulunamaz.



Belediye Başkanının Görev Ve Yetkileri

Madde 38- Belediye başkanının görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Belediye teşkilâtının en üst amiri olarak belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak.
- b) Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.
- c) Belediyeyi Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.
- d) Meclise ve encümene başkanlık etmek.
- e) Belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.
- f) Belediyenin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.
- g) Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.
- h) Meclis ve encümen kararlarını uygulamak.



- i) Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışındaki aktarmalara onay vermek.
- j) Belediye personeli atamak.
- k) Belediye ve bağlı kuruluşları ile işletmelerini denetlemek
- l) Şartsız bağışları kabul etmek.
- m) Belde halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.
- n) Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, özörlölere yönelik hizmetleri yürötmek ve özörlölör merkezini oluşturmak.
- o) Temsil ve ağırlama giderleri için ayrılan ödeneğı kullanmak.
- p) Kanunlarla belediyeye verilen ve belediye meclisi veya belediye encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.



EVRAK KAYIT VE DİLEKÇELERE CEVAP VERME İŞLEMLERİ

Belediyemizin Yazı İşleri Müdürlüğü vatandaşlardan gelen bütün talepler kayda alınarak, hangi birimi ilgilendiriyorsa çözümünü için o birime başkan veya başkan yardımcısı tarafından havale edilmekte ve makul bir süre içerisinde söz konusu talepler değerlendirilmektedir.

Diğer kurum ve kuruluşlardan gelen yazılar da, Yazı İşleri Müdürlüğü bünyesinde kayda alınarak ilgili birimlere başkanlık imzasıyla gönderilmekte ve işlem yapılması istenmektedir. Bu işlemlerin seyri Yazı İşleri Müdürünce takip edilmekte olup, sonucu Başkanlık Makamına iletilmekte ve gerekiyorsa başkanlığın imzasıyla cevabi yazışmalar yapılmaktadır.



GENEL EVRAK ÇALIŞMA ESASLARI

- 1- Gelen ve giden evrak defterlerini ayrı ayrı ve düzenli olarak tutmak,
- 2- Gelen ve giden gizli evrak defterlerini tutmak, mahiyeti itibari ile gizlilik arz eden yazıların ilgili birimlere ve kuruluşlara gizli kaşesiyle kaşelenip gönderilmesi ve özel defterine kaydedilmesi gerektiğinden buna uygun davranmak, defteri daimi surette kilit altında muhafaza etmek,
- 3- Günlü ve süreli evraka zamanında cevap vermek,
- 4- Yazışmaları, Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik'e uygun olarak yapmak,
- 5- Belediye Başkanlığı'na gelen ve giden evrakın kayıt, dağıtım ve havale yerlerine gönderme, postalama, dosyalama hizmetlerini yürütmek,
- 6- Belediye'ye gelen yazıların ilgili birimlere havalesini sağlamak, Belediye'den çıkan yazıları kaydetmek, ait olduğu birimlere vermek veya adreslerine postalamak,
- 7- Belediye Başkanlığı'na verilen genel nitelikteki teftiş ve denetleme raporlarının ilgili/sorumlu birimlerle koordineli olarak topluca sonuçlandırılmasını sağlamak,
- 8- İmza karşılığı alınacak evrakın eksiksiz ve doğru olduğunu incelemek ve teslim almak, gelen evrakın havalesini yaptırarak ilgili memura zimmet karşılığında vermek.



2016 YILI EVRAK ENVANTERİ

GELEN EVRAK SAYISI	GİDEN EVRAK SAYISI	GELEN DİLEKÇE SAYISI
2284 Adet	2521 Adet	1280 Adet

Belediyemiz Yazı İşleri Müdürlüğü; birime uygun (fiziki anlamda) ve yeterli bir mekânda, ancak iş bu raporun giriş kısmında da belirtildiği gibi sayı yönünden yetersiz sadece iki personelle (Yazı İşleri Müdürü ve V.H.K.İ.), ancak yeterli sayılabilecek bilgisayar donanımıyla hizmetleri elden geldiğince zamanında ve kaliteli hizmet anlayışıyla yürütmeye çalışmaktadır.



- İlçemizin nüfusu (özellikle 6360 Sayılı Büyükşehir Yasası kapsamında ilçe belediyemize bağlanan bütün köyler/mahalleler) ve belediyemizin vatandaşa ve ilgili kurumlara yönelik işlem hacminin büyüklüğü göz önüne alındığında, hizmetlerin sunumunda daha başarılı olabilmek için ihtiyaç duyulan nitelikli personele ve teknolojik donanımına sahip olmanın ne kadar önemli olduğu bir kez daha anlaşılmaktadır.
- Belediyemiz Yazı İşleri Müdürlüğü; şu ana kadar yapılan iç ve dış denetimlerde genellikle olumlu tepkiler almaktadır. Varsa bazı kusurların giderilmesinde azami derecede itina gösterilmekte, yapılan görüş ve önerilerin yerine getirilmesinde büyük hassasiyet sergilenmektedir.



AMAÇ VE HEDEFLER

Belediyemiz Yazı İşleri Müdürlüğü; daha düzenli ve daha etkin bir şekilde faaliyet gösterebilmesi için ileriye yönelik plan ve programlar geliştirmeli, değişen ve gelişen mevzuatlara zamanında adapte olunabilmesi için çaba sarf etmelidir. Birim olarak bu yönde azim ve kararlılığımız mevcuttur.

Bilinmelidir ki; artık gelişen dünyada en tepe noktadan yönetilenlere talimatlar verilip işlerin yaptırılması yerine, kurumun tüm çalışanlarının bilgi, deneyim ve olası parlak fikirlerinden faydalanmak daha verimli sonuçlar doğurmaktadır. Bu sistemde çalışana kendisine idarece değer verildiği ve uygulanabilir önerilerinin dikkate alındığı hissi uyandırılmakta, kendiliğinden moral ve motivasyon sağlanmakta ve doğal olarak çalışanın işini ve kurumunu kendi özvarlığı gibi koruyup kollama duygusu aşılanmaktadır.



İdarece objektif kararlar alınarak adil görev dağılımı sağlanmalı, mevzuatlarda var olan ödül ve ceza işlemleri hakkaniyet ölçüleri içerisinde uygulanmalı ve performans arttırıcı tedbirler alınmalıdır. Yine mevzuatlarda var olan ancak uygulamalarda bazen aksaklıkların yaşandığı görev yetki ve sorumlulukların; görevli, yetkili ve sorumlularca icra edilme ortamı istisnasız temin edilmelidir. Aksi takdirde yönetim anlamında çok başlılık ve buna paralel olarak ta olumsuz durumlar cereyan edebilecektir.

Yazı İşleri Müdürlüğünün doğal faaliyet alanı olan kurum ve kurumlar arası yazışmaların, 5393 Sayılı Belediyeler Kanununda da belirtildiği gibi doğrudan yapılması, hem zaman hem de kırtasiye israfını önlediği görülmüştür. İleriye yönelik eğitim çalışmalarının yapılması, desteklenmesi ve yetişmiş eleman temin etme ve bununla birlikte tüm safhada kalite elde etme politikalarına ağırlık verilerek gününbirlik yenilenen mevzuatların takibine de öncelik verilecektir.

1864



FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

Yazı İşleri Müdürlüğümüze belediyemiz bütçesinden 2016 mali yılı için 310.000,00 TL (Üç Yüz On Bin Türk Lirası) ödenek ayrılmış olup, bu ödenekten genel olarak müdürlüğümüze bağlı personele; temel maaşlar, zam ve tazminatlar, sosyal haklar v.b. adı altında ödemeleri yapılmıştır.

Faaliyet alanı dâhilinde herhangi bir ihale veya toptan alım yapılmamış, küçük çapta kırtasiye, bilgisayar toneri ve büro malzemesi (vb.) alımlarından başka herhangi bir harcama kalemi kullanılmamıştır.



KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Belediyemiz Yazı İşleri Müdürlüğü; orta ve uzun vadede hedeflere ulaşılabilmede eğitime ve bilgiye öncelik verip, teknolojik donanım da imkânlar dâhilinde sahip olarak birime yeni bir ivme kazandırmanın gayretini sürekli sergilemekte ve nispeten de başarılı olmaktadır.

Günümüzde bilgiye ve donanımlarına harcanan büyük paralar göz önüne alındığında, yapılanın gereksiz olmadığı, bilgi ve teknoloji sahibi olmanın küreselleşen dünyada bir gücün ve otoritenin sembolü olduğu ortadadır.



ÖNERİ VE TEDBİRLER

Birimimizle ilgili faaliyet yılı sonuçları ile genel ekonomik koşullar göz önüne alındığında, bütçe imkânlarımızın arttırılması ve buna paralel olarak adeta eğitim ve öğrenim seferberliğinin başlatılması, kurslara, seminerlere ve konferanslara gerekirse ev sahipliği yapılması sağlanmalıdır. Bu doğrultuda bağlı bulunduğumuz bakanlığın organize edeceği tüm eğitim aktivitelerine de elden geldiğince ilgili personelin katılımı sağlanmalıdır.

Bilinmektedir ki; bir binayı yapmak, yıkmaktan çok daha zordur. Elde edilen değerleri korumak, yerine yenilerini ikame etme çabası ve arzusu içerisinde olunmalı, meydana gelebilecek riskleri elden geldiğince bertaraf edip, yaşanılabilir bir kurum ve ilçe için var gücümüzle çalışmalıyız.

Yazı İşleri Müdürlüğü olarak çok yetersiz olan personel sayısı ile elden geldiğince iş ve işlemler güzel bir şekilde yürütülmekte olup, bundan sonra da aynı şevk, istek ve heyecanla hizmet sunulmaya devam edilecektir.



NALLIHAN BELEDİYESİ SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ 2016 YILI FAALİYET RAPORU



- 6360 sayılı yasa ile Büyükşehir Belediyesine devir olan Mezbahamız, Büyükşehir Belediyesi ile yapılan protokol sonucu yine Belediyemiz tarafından işletilmeye devam etmektedir. Böylece Belediyemiz aynı şekilde mezbaha hizmetlerini yürütmektedir
- 2016 yılı içerisinde Belediye Mezbahamızda 466 adet büyük baş hayvan, 260 adet küçük baş hayvan olmak üzere toplam 726 adet hayvan kesimi yapılmıştır. Bu kesimler sonucu elde edilen toplam 140.009 kg karkas et sağlıklı ve kontrollü bir şekilde ilçe halkımızın tüketimine sunulmuştur.
- Bahar aylarında ilçemiz içindeki çöp konteynırları ve çöp kovaları ile çöplük alanlara larvasit ilaç uygulaması yapılmıştır. Yaz ayları boyunca ilçemiz merkezinde ve tüm mahallelerinde sivrisinek ve karasinek mücadelesi yapılmıştır. Sivrisinek ve karasinek mücadelesinde kullanılmak üzere 2016 yılında 200 litre insektisit ilaç alınmış ve bu iş için KDV hariç 16.000 TL ödeme yapılmıştır.

1864



- Kuduzla mücadele programı çerçevesinde 2016 yılı içerisinde Nallıhan İlçe Gıda, Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğünden 50 adet ücretsiz kuduz aşısı temin edilmiş ve ücretsiz aşı kampanyalarımıza devam edilmiştir.2016 yılında 24 adet sahipli hayvan aşılanmıştır.
- Mezbahamızın tehlike analizi ve kritik kontrol noktaları HAACP ilkelerine bağlı oluşturulan Prosedürleri içeren proje dosyası yaptırılmış ve bu iş için KDV hariç 3.000 TL ödenmiştir.
- 2016 yılı içerisinde mezbahamız soğuk hava deposunda meydana gelen arızalar ve rutin bakım işleri yapılmıştır. Bu işler için KDV hariç 2.750 TL ödeme yapılmıştır.
- Mezbahada etlerin tartımında kullanılan elektronik et tartım baskülü arızalandığından yenisi alınmıştır. Bu iş için KDV hariç 2.200 TL ödeme yapılmıştır.



**NALLIHAN BELEDİYESİ
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER
MÜDÜRLÜĞÜ
2016 YILI FAALİYET RAPORU**

Nallihan Belediyesi tarafından Çayırhan Mahallemizde Kadın Hakları Günü ve İnsan Hakları Günü sebebiyle toplantı gerçekleştirildi. Toplumdaki bireylerin yetişmesinde ailenin ve ailede kadının büyük rolü olduğuna değinen Uzman Psikolog Emel Doğan anne ve babanın çocuklara karşı tutumları ve ne yapmaları gerektiği konusunda bilgiler verildi.





İpek Böceği Yetiştiriciliği ile Nallıhan'da Kırsal Kalkınma projesi; Ozan, Tekirler, Kuzucular, Yenice, Ericek, Beydili ve Nebioğlu köylerinde kısa zamanda ekonomik ve kırsal kalkınma sağlayacak ipek kozası ve ipek böceği yetiştiriciliğinin son teknolojiyle daha fazla üretim yapmak ve gelecek nesillere aktarılarak bu kültürün devamını amaçlamaktadır. Proje kapsamında köylerin tamamını kapsayan uygun alanlara dut ağacı dikilecektir. İpek kozası üretimi esnasında modern aletler kullanılarak, vatandaşımızın kısa sürede maksimum verim alması sağlanacaktır.



Ayrıca Ozan Köyümüze modern, işlevsel, koza üretim tesisi kurularak ilçemiz tarımsal sanayisine ve bölge halkına ekonomik bir tesis kurularak, bölgemizin kırsal kalkınmasına katkı sağlanacaktır. 05 Aralık 2016 tarihinde Sosyal Kalkınma Altyapısının Güçlendirilmesi Mali Destek Programı İpek Böceği Yetiştiriciliği ile Nallıhan'da Kırsal Kalkınma Projesi açılış toplantısı yapılmıştır.



Toplumumuzda öğretmenlik mesleğinin çok seçkin ve özel bir önemi vardır. Öğretmenlerimize hak ettikleri önemin ve değerin verilmesi gerekmektedir. Çünkü öğrencilerini geleceğe hazırlayan öğretmenlerdir. En zor koşullarda dahi, ülkesine ve milletine olan bağlılık ve hizmet anlayışından kopmadan, erdemli, hoşgörü sahibi, demokratik, laik ve insani değerlere bağlı, sorgulayıcı ve araştırmayı ilke edinmiş bireyler olarak hayata hazırlamaktadır. Belediyemizce 24 Kasım Öğretmenler Gününde 4.455,00 TL tutarında yemek verilmiştir.



Nallıhan Belediye Başkanı İsmail Öntaş, KON TV’de Çetin Altan’ın hazırlayıp sunduğu Ankara Konuşuyor’ a konuk oldu. Nallıhan’ın tarihi kültürel bir ilçe olduğunu, İpek iğne oyası işlemeciliğinin de Nallıhan’la özdeşleştiğini belirtti.



"Hoş Geldin Minik Hemşerim"

"Hoş Geldin Minik Hemşerim" ziyaretlerinde ilçemiz sınırları içerisinde doğmuş ve doğacak olan bebeklere ailelerin doğum zamanında artan masraflarına destek olmak amacıyla hediye verilmektedir. Belediyemiz ailelerin bu mutlu günlerini tebrik etmek ve onların yanlarında olmaktadır. Geleceğimizin teminatı çocuklarımıza dağıtılmak üzere 500 adet içerisinde bebek taşıma çantası, ana kucağı, alt açma, kanguru, anne malzeme çantası, 5'li zıbın seti, alt değiştirme malzemesi 44.820,00 TL' ye satın alınmıştır.





Beypazarı Belediyesi Engelsiz Atölyesi üyeleri, Nallıhan Belediyesi Sürekli Eğitim ve Sosyal Yaşam Merkezi'ni ziyaret ederek tanıştılar, kaynaşarak, ileriye dönük bilgi alışverişinde bulundular.



Belediyemizce 15 Temmuz gecesi milletimizin yazdığı destanı anmak amacıyla Ayhan Sümer Kültür Merkezi Fuaye Salonunda “15 Temmuz Demokrasi ve Şehitler Sergisi” nde sergilenecek olan 36 adet fotoğrafın foto blok üzerine UV baskısı 849,60 TL’ye yaptırılmıştır.



Çankaya Kaymakamlığı İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Çocuk Dostu Şehir Uygulamaları kapsamında, 15 Temmuz Demokrasi Şehitleri ve Gazi çocukları ile yakınları için planlanan Milli Birlik ve Maneviyatı Güçlendirme Gezisi Nallihan Belediyesi'nin katkılarıyla gerçekleştirildi.



Tapduk Emre Türbesi, Akdere Mahallesi, Nallıhan Çarşısı gezildi. Çayırhan Mahallesi'nde tekne gezisinin ardından yöresel ikramlar sunuldu. Milli Birlik ve Maneviyatı Güçlendirme Gezisinde, Tapduk Emre Türbesi ziyaret edildi.



4. Foto Safari Yarışmasının Ödül Töreni Gerçekleştirildi ve Tüketici ve Çevre Eğitim Vakfınca (TÜKÇEV) düzenlenen 4. Foto Safari Yarışması'nda dereceye girenlere ödülleri verildi. Nallihan standı ile tanıtım yapılırken ve misafirlere yöresel ikramlar yapıldı.





29 Ekim Cumhuriyet Bayramı'nın 93. yılı olması nedeniyle hazırlanan bayram programında Yenimahalle Belediyesi TUBİL Halk Dansları topluluğunun gösterisine 2.219,00 TL ödenmiştir.





NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Türk Japon Kadınları Dostluk ve Kültür Derneği Genel Başkanı Zeynep Erencan, Onursal Başkan Sefire Rieko Oka, Japonya Büyükelçisi'nin eşi ve dernek üyeleri İlçemizi ziyaret etti.



Türk el sanatları konusunda araştırmalar yapan ve "Geleneksel Türk El İşi Oya Örnekleri" isimli kitapları bulunan Japon Ishimoto çifti, hazırlanan ve Japonya'da satışa çıkan kitabı Belediye Başkanımız İsmail Öntaş'a hediye etti. Ishimoto çiftinin kaleme aldığı "Geleneksel Türk El İşi Oya Örnekleri" kitabında, Nallıhan bölümü bulunuyor



Türkiye'den Nallıhan



いつものように楽しそうにおしゃべりしながらイーネオヤを作ってくれたネルミンさん、ギョルデンさん、ヤセミンさん、エミネさん



磨っていない絹糸は、自分で磨りをかけます。長くとった糸を輪にして窓のノブにかけ、ピンとはって電動のワインダーでクルクル。花の赤、花芯の黄色、葉の緑、のように使う色を磨って準備します

が数多く流れていきます。

ネルミンさんの家には、イーネオヤを売っている女性たちが集まってくる。この日は、ビンドルの衣装を着てくれたり、サン Dock を見せてくれたり、とても親切でした。

カラフルな花モチーフのイーネオヤのネックレス。これらは主に展示販売が目的



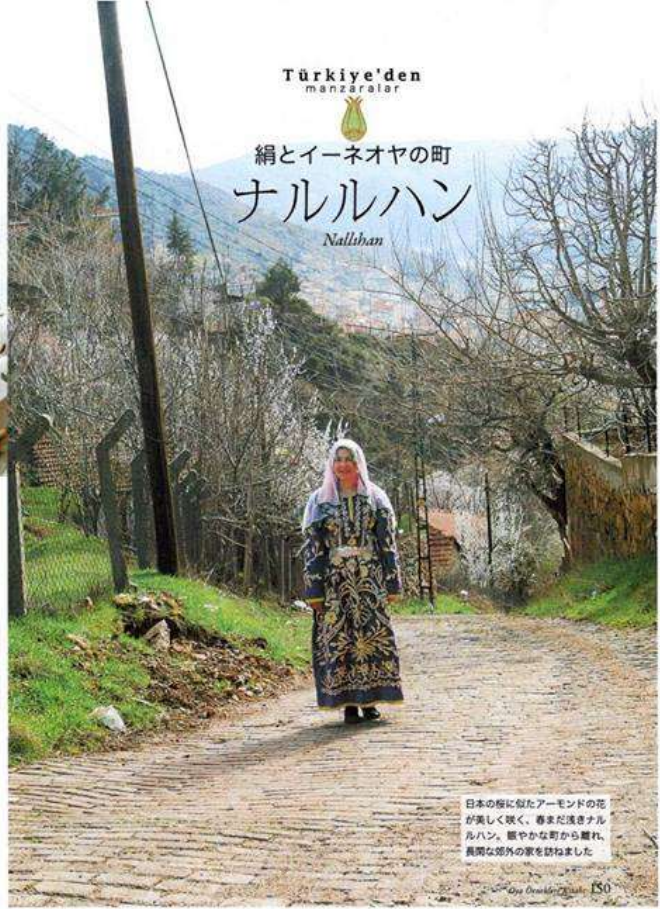
ブームに乗って、オヤが町おこしに大活躍

手土産の店や、ハート型商品の土産物店等が並んでいます。もともと町工場もあつた町で、絹糸によるイーネオヤが作られ、イスタンブールやスラタンの元にも届いていました。2009年から町がイーネオヤに本格的に力を入れたため、今ではすっかりオヤがこの町のシンボルに、ちなみにZは織機という意味で、馬の足から外れた織機を指すのにかけておいたのが町名の由来です。

伝統的なデザインを守りながらも、スカーフだけでなく、ネックレスやピアスなどの新しいアクセサリが次々と作られ、海外からの旅行者の土産物として大活躍。アンカラやイスタンブール、今では日本でも、ナルルハンで作られたイーネオヤのアクセサリが数多く流れていきます。

Türkiye'den manzaralar

絹とイーネオヤの町 ナルルハン Nallıhan



日本の桜に似たアーモンドの花が美しく咲く、春まだ遠きナルルハン。賑やかな町から離れ、美しい郊外の家を訪ねました

Gaye Örsalioğlu / 150



NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

İlçe merkezi, Çayırhan ve Sarıyar Mahallelerimizde vatandaşlarımıza aşure dağıtımı gerçekleştirdi. Aşure malzemeleri için 2.387,00 ödenmiştir.





Nallihan Belediye Başkanı İsmail Öntaş, bayram sonrası ilk mesai gününde Nallihan Belediyesi'nde düzenlenen bayramlaşma programında personeliyle bir araya gelerek bayramlaştı



1864

Kurban Bayramı, bayramlaşma programı ilçemiz Kaymakamı Dr. İsmail Altan Demirayak, İlçe Garnizon Komutanı Jand. Yzb. Kenan Dalli, Nallihan Belediye Başkanı İsmail Öntaş, Milli Eğitim Bakanlığı Müsteşar Yardımcısı Muhterem Kurt, Siyasi Parti Temsilcileri, Kamu Kurum ve Kuruluşlarında görevli amir ve personeller, mahalle muhtarları ile halkımızın katılımı ile kutlandı.





Belediyemizce Geleneksel Çocuk Eğlenceleri Şenliği” etkinliği yapıldı. Çocuklarımızın bugün yüzleri güldü. Keyifli saatler geçirdiler.



Mehmet Özcan



1864

Demokrasiye ve milli iradeye müdahale etmek isteyen terör örgütünün darbe kalkışması milletimizin dik duruşu, kararlılığı ve gayreti ile engellenmiştir. Belediyemizce 5 Ağustos Cuma günü saat 19:00 da Nasuhpaşa Merkez Camiinde 15 Temmuz akşamı yaşanan demokrasimize yapılan hain kalkışmadan ötürü milli irade ve demokrasi uğrunda hayatını kaybeden Kahraman Şehitlerimiz için mevlidi şerif okutulmuş, yürüyüşün ardından ikram yapılmıştır.





NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI





Belediyemiz Nallihan Spor Kulübü'yle çocuklara sporu sevdirmek, kötü alışkanlıklardan uzak tutmak, yeteneklerini keşfetmek ve zamanlarını sportif faaliyetlere ayırabilmeleri amacıyla 6-14 yaş çocuklara Yaz Futbol Okulu açılacaktır. Yaz Futbol Okuluna katılan sporculara Belediyemiz SESYAM (Sürekli Eğitim ve Sosyal Yaşam Merkezi)'nde Nallihan Belediyesi ve Nallihan Spor Kulübü baskılı t-shirtler yapılacağından 90 adet idman t-shirtü ve 10 adet idman topu 1.444,00 TL'ye alınarak engellilerce baskı yapılmıştır.



Ankara Büyükşehir Belediye Başkanı Sayın İ.Melih GÖKÇEK, Belediye Başkanımız Sayın İsmail ÖNTAŞ, Ankara Büyükşehir Belediyesi Kırsal Hizmetler ve Jeotermal Kaynaklar Dairesi Başkanı Sayın Özgür GÜVEN'in de bulunduğu heyet, Çayırhan Mahallemize yapılması planlanan Sahil Projesi hakkında Belediye Başkanımız Sayın İsmail ÖNTAŞ ile beraber proje hakkında Çayırhan göl kenarı civarında bulunan tesisleri gezerek istişarelerde bulundular.







Belediye personeli ve halkla bayramlaşma programı yapıldı.



Bozyaka Mahallesi'nin Onsekiz Deresi mevkisindeki ormanlık alanda henüz belirlenemeyen nedenle yangın başladı. Dumanları gören çevredekilerin haber vermesi üzerine bölgeye Nallihan Orman İşletme Müdürlüğü ekipleri sevk edildi. Alevlere 2 helikopter, 4 arazöz, 3 su tankeri ve 50 orman işçisiyle müdahale edildi.



H **Ankara** 19 Temmuz 2016 SALI

CİĞERLERİMİZ YANIYOR

3 GÜNDÜR SÜREN YANGINDA 80 HEKTAR ORMAN ALANI YOK OLDU

Nallihan'da ormanlık alanda yüksek gerilim hattından çıktığı düşünülen orman yangınında 112 futbol sahası büyüklüğünde alan kül oldu

MÜCADELE SÜRÜYOR

Nallihan'daki ormanlık alanda başlayan yangın, 3 gündür devam ediyor. Büyükşehir ile ilçe belediyelerinin itfaiye birimleri ve kaymakamlık alevlerle mücadele ediyor. Vatandaşlar da söndürme çalışmalarına katılıyor. Yetkililer, şu ana kadar 80 hektar orman alanının kül olduğunu bildirir.

"ÖZÜNTÜLÜYÜZ, KURTARAMADIK"

Nallihan Belediye Başkanı İsmail Öntaş, arazinin engebeli ve ağaçla kaplı olması nedeniyle söndürme çalışmalarının güçlükle sürdürebildiğini söyledi. Öntaş, "Tüm imkanlarımızı seferber ettik. İnşallah en kısa sürede kontrol altına alacağız. Özüntülüyoruz, kül olan 80 hektar alanı kurtaramadık" dedi. 4'te

BÜYÜKŞEHİR DESTEK VERDİ

Öntaş, "Büyükşehir Belediyesi'nin de destek verdiği söndürme çalışmalarında 500 personel ve 50 teknik personel görev alıyor. Vatandaşlarımız da yardım ediyor" dedi.

Arazinin sık ağaçlardan ve engebeli olması nedeniyle müdahalede güçlük çeken ekipler yangını kontrol almak için yoğun uğraş verdi. Belediyemiz tarafından halkın ihtiyaçları karşılandı.



Ankaralı bayramda Nallıhan'a akın etti



ANKARALILAR, 9 günlük bayram tatilini fırsat bilerek doğa güzellikleri ve kuş cennetiyle ünlü Nallıhan'a akın etti. Nallıhan Belediye Başkanı İsmail Öntaş, 9 günlük bayram tatili süresince ilçeyi 50 bine yakın kişinin ziyaret ettiğini söyledi. Bayram tatilinin 9 gün olması ve yaz tatiline denk gelmesi sebebiyle ilçe dışındaki Nallıhanlıların bir çoğu memleketine geldi. Ankara'dan da çok sayıda insan ilçeyi ziyaret etti. Doğa ve fotoğraf meraklıları

Nallıhan Kuş Cenneti, Karacasu Uyuz Suyu Şelalesi, Sarıyar Baraj Gölü, Hoşbebe Mesire Alanı gibi yerleri tercih ederken, Tapduk Emre ve Bacım Sultan Türbesi de ziyaret edilen manevi mekanlar olarak öne çıktı. Şehir merkezinde Nasuhpaşa Camii ve Kocahan ilgi gören yerlerin başında geldi. Nallıhan'a gelen kadın ziyaretçilerinin vazgeçilmezi ise Nallıhan ipek iğne oyları ve takıları oldu.



50 bin kişi ziyaret etti

NALLIHAN Belediye Başkanı İsmail Öntaş, ilçenin 9 günlük bayram tatili nedeniyle de ziyaretçi akınına uğradığını belirterek, "9 günlük bayram tatili boyunca ilçemizi 50 bin kişi ziyaret etti. Gelenler doğal güzelliklerin yanı sıra manevi değerlerimizi de ziyaret ederek bol bol dua ettiler. İlçe merkezimizde ki restorasyon çalışmalarımızın tamamlanması ile ilçemizi daha çok kişinin ziyaret edeceğini düşünüyorum" diye konuştu.



Ankaralıların Nallıhan İlgisi



Ankaralıları, 9 günlük bayram tatilini fırsat bilerek doğa güzellikleri ve kuş cennetiyle ünlü Nallıhan bölgesine akın etti. Nallıhan Belediye Başkanı İsmail Öntaş, 9 günlük bayram tatili süresince ilçeyi 50 bine yakın kişinin ziyaret ettiğini söyledi.

Bayram tatilinin 9 gün olması ve yaz tatiline denk gelmesi sebebiyle ilçe dışındaki Nallıhanlıların bir çoğu da ilçeye gelirken, Ankara'dan çok sayıda insan ilçeyi ziyaret etti.

Doğa ve fotoğraf meraklıları Nallıhan Kuş Cenneti, Karacasu Uyuz Suyu Şelalesi, Sarıyar Baraj Gölü, Hoşbebe Mesire Alanı gibi yerleri tercih ederken, Tapduk Emre ve Bacım Sultan Türbesi de Nallıhan'a gelip zi-



yaret edilecek manevi değerler olarak öne çıktı. Şehir merkezinde Nasuhpaşa Camii ve Kocahan ilgi gören yerlerin başında geldi. Nallıhan'a gelen kadın ziyaretçilerinin vazgeçilmezi ise Nallıhan ipek iğne oyları ve takıları oldu.

Nallıhan Belediye Başkanı İsmail Öntaş, ilçenin 9 günlük bayram tatili nedeniyle de ziyaretçi akınına uğradığını belirterek, "9 günlük bayram tatili boyunca ilçemizi 50 bin kişi ziyaret etti. Gelenler doğal güzelliklerin yanı sıra manevi değerlerimizi de ziyaret ederek bol bol dua ettiler. İlçe merkezimizde ki restorasyon çalışmalarımızın tamamlanması ile ilçemizi daha çok kişinin ziyaret edeceğini düşünüyorum." diye konuştu.

Mübarek Kadir Gecesi, İslam âleminde ve tüm yurttaki olduğu gibi ilçemizde de huşu içinde kutlandı. Belediyemiz, günün anlam ve önemini pekiştirmek amacıyla İlçemiz ve Çayırhan Mahallemizdeki cami önlerinde vatandaşlarımıza güllü lokum ikramında bulunuldu.



Belediyemiz Cumhuriyet Alanında Şehit Aileleri ve Yakınları ile birlikte binlerce vatandaşımızın katılımı ile iftar programları düzenlendi. Belediyemiz tarafından her yıl geleneksel olarak düzenlenen mahalle iftarları Ramazan geleneğinin yaşatıldığı birlik ve beraberliğin güzel bir örneği sergilendi.





NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI





NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI





Belediye Başkanımız, Başkan Yardımcımız, Meclis Üyeleri ve personelle iftar yemeğinde bir araya geldi.



Belediye Başkanımız İsmail Öntaş, Sarıyar Mahallemizde Ramazan Ayı içinde kabul edilen 'Dünya Yetimler Günü' münasebetiyle yetimlerle ve vatandaşlarımızın yoğun katılımıyla iftar programında bulundu





Nallihan Belediyesi Ramazan Ayı etkinlikleri kapsamında geçen yılda olduğu gibi bu yılda Çayırhan Mahallesi sakinleriyle iftar sofrasında bir araya gelindi



Belediyemiz tarafından düzenlenen etkinliğe katılımcı 30 öğrenciyi Nallıhan İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü belirledi. 10' ar öğrenci gruplar halinde yapılacak etkinlikte Çayırhan, Nallıhan Kuş Cenneti, Eski Çayırhan (gül şehri), Juliopolis, Tekke Yaylası, Ömerşeyhler Yaylası, Nallıdere Yaylası, Tekke, Eymür, Sobran ve Atça Mahallelerimiz öğrencilerimizin kadrından fotoğraflanmıştır. Fotoğraf çekimlerinde kullanılmak üzere 4.280,00 TL'na fotoğraf makinesi alınmıştır.



Belediyemizce ortaokul öğrencisi 30 kişilik gruba Kültür Merkezinde fotoğraf makinesi eğitimi verilerek ilçemizde ve köylerde fotoğraf çekimi yaptırılacaktır. Yapılan çekimler değerlendirilerek on adet fotoğraf makinesi hediye edilerek çekilen fotoğraflar halkımıza sergilenecektir.



Çocuklarımızın doğa ile buluşturmak, Nallihan'ın tanıtımına çocuk gözü ile katkıda bulunmak amacıyla İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından belirlenen ortaokul öğrencisi otuz kişilik öğrenci grubu ile fotoğraf çekimleri gerçekleştirilmiştir. Yapılan çekimler arasından seçilen 26 adet fotoğraf ödül töreninde İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile yapılan programda halkımıza ve öğrencilere sergilenecek fotoğrafların basımı için 1.227,20 TL ödenmiştir.

Minik fotoğrafçıların gözünden Nallihan



Nallihan Belediyesi'nin düzenlediği, Kültür Sanat Elçiliği İlk Adım Etkinliği çerçevesinde Nallihan İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü belirlediği 30 öğrenci Nallihan'ı fotoğrafladı.

Minik fotoğrafçılar Nallihanlı Fotoğraf Sanatçısı Mehmet Özcan gözetiminde, Nallihan merkezi ile Çayırhan, Nallihan Kuş Cenneti, Eski Çayırhan (Gülşehri), Julıopolis Nekropol Alanı, Tekke Yaylası, Ömerşeyhler Yaylası, Nallidere Yaylası, Tekke, Eymür, Sobran ve Atça mahallelerinde birbirinden

güzel fotoğraf kareleri yakaladılar.

Seçici komisyon 10 fotoğrafı ödüle layık bulurken, 20 fotoğraf da sergilemeye değer bulundu. Seçilen fotoğraflar Nallihan Belediyesi Ayhan Sümer Kültür Merkezi'nde sergilenmeye başladı. Fotoğraf sergisi Nallihan Belediye Başkanı İsmail Öntaş tarafından açılırken, yine dereceye giren öğrenciler Başkan Öntaş tarafından fotoğraf makinesi ile ödüllendirildi.

Belediyemizce Nallıhan'ın tanıtımına çocuk gözü ile katkıda bulunmak amacıyla İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından belirlenen ortaokul öğrencisi otuz kişilik öğrenci grubu ile fotoğraf çekimleri gerçekleştirildi. En iyi on fotoğrafı çeken öğrenci, fotoğraf çekimine katılan öğrenciler ve okul birincisi olan öğrencilerin ödülleri verildi.



1864

Hürriyet Gazetesi'nin 19 Haziran 2016 tarihli Seyahat Eki'nde "Ankara'nın kuş cenneti Nallıhan" başlıklı haberi geniş yer aldı.



524 **ANKARA**

Hürriyet seyahat / 19 Haziran 2016

Yolculuğun sizi yormayacağı, doğa yürüyüşü yapıp çıplak gözle yüzlerce kuş türünü görme fırsatına yakalayacağınız Nallıhan Kuş Cenneti Ankara'ya 160, İstanbul'a ise 291 kilometre uzaklıkta. Buradaki 'Nallıhan Tepeleri' jipsli toprak yapısıyla hem görsel olarak hem de kendine has canlı türleri ile dünya çapında önemli bir alan.

Ankara'nın kuş cenneti Nallıhan

Gürültü kirliliğinden kurtulmak, korna sesleri, kalabalıktan kaçmak, kuş sesleri, doğa ile baş başa kalmak, gökyüzünde kuşların kanat çırpmasını, dağ eteğinde süzülmesini ya da gölde suya dalıp çıkmasını izlemek çok iyi gelir diyorsanız kuş cennetine doğru yola çıkmanın vakti gelmiş demektir. Hafta sonu kendinize bir güzellik yapın ve kuş seslerini dinlemeye gidin.

Selahattin SÖNMEZ
selahattinmez@gmail.com

■ Buğur alanlara hayat veren Kınırnak ve Sakarya nehirleri, denizden 1500 metre yükseklikte anırsan, tarih boyunca bu önemli su kaynaklarının çevreleri yerleşim alanı olmuş. Türkiye'de 70 kuş cennetinden biri olan ve 2007'de aştın kuş türünün varlığı tespit edilen 'Nallıhan Kuş Cenneti', 1994 yılında Milli Parklar, Ay ve Yaban Hayatı Genel Müdürlüğü tarafından koruma altına alınmış.

■ Şahin,doğan, kartal, Mısırlı akbaba, alabalıklı, kısıklı, yeşilbaş, karabataklık, kuyruk, turna, keklik, çulluk, bıldırcın, kaz, sutaşu gibi gözlemlenecek kuşlardan bazıları.

■ Göl çevresinin bazı bölgeleri sazlık. Balıklı kuşlar ve leylekler burada en çok göze çarpan türler. Evlerinde olmanın huzuruyla tepeli balıklar, angutlar, yaban ördekleri, hatta keklikler oradan oraya uçuyor.

■ Sabah gündoğumuyla beraber göle gelen kuşlar, bir orkestrayı andırırasına insana müzik ziyafeti çekiyor gün boyu. Dikenli çiçekler, yeşilden arınmış dağlar, tepeler, renk renk katmanlar ve garip yüzey oluşumları; insanın kendini başka bir gezegende hissetmesine neden oluyor.

■ Ankara'da yaşıyorsanız sabah erken de yola çıkın, yüksek rakımlı temiz havası, domates, kiraz, dutla-riyla meşhur Ayaş'ta nefes alın, tarihi evleriyle bilinen turistik Beypazarı'na da şöyle bir uğrayın...

■ Yol üzerinde köy kahvaltısı yapın, Beypazarı'nda kendinize ve sevdiklerinize el işi hediye-lik eşyalardan alın.

■ Nallıhan Kuş Cenneti'ne gelirken belgesellerde gördüğünüz, ancak burda görünce "Nasıl ya, böyle bir manzara ve böyle bir doğa harikası var mı?" dedirecek dağ katmanları karşı-yor, Amerika'daki kanyonları andıran sağlı-sollu rengarenk uzanan dağ katmanını hayranlıkla izleyebilirsiniz. Aracınızı kenara çekip selfie yapma zamanı, çorak ama rengarenk dağ katmanında yürüme vakti...

■ Hemen dibinde bir göl, yeşil ağaçlar ve ağaçların üzerinde bir çeşit kuş türleri sizleri karşılayacak. Beraberinizde götürmeniz gereken ise fotoğraf makinesi, dürbün ve güneş-ten korunmak için güneş koruyucu, sonrası ise size kalmış, ister fotoğraf çekin, ister kulübede oturup dürbün ile kuşların dansını izleyin.

■ Bir saatlik tekne turu ile gölün etrafını gezin.

■ Sarıyar Barajı'nın bulunduğu Sakarya Nehri yatağı da önemli bir kuş alanı. Burada kuşların bakkırla beslenmesini izleyebilirsiniz. Kuşları da kayaların tepesinde fırtın kollarayn kartallar, atmacalar bekliyor.

Küçük akbalkıçlı

Bataklık, sulak alanlar ile denizle kura arasında sıkışan lagünlerde yaşar. Küçük akbalkıçlıların Avrupa'daki nüfusu 30 bin civarında. Bunun 6 bin kadarı Rusya'da bulunurken, 10 bin civarında bir nüfusu da Türkiye'de olduğu tahmin ediliyor. Koloniler halinde yuva yaparlar, genellikle bir akbalkıçlın yuvası diğer sezon başka bakkıçlın yuvası olur. Yarı göçmen bir kuş türü. Hollanda ve Çek Cumhuriyeti'nde ürerler, Asya İngiltere adalarına geçerler...



64. Türkiye Hükümeti Başbakanı, Ak Parti Konya Milletvekili Sayın Prof. Dr. Ahmet DAVUTOĞLU ve kıymetli eşi Sayın Dr. Sare DAVUTOĞLU Hanımefendi ilçemize ziyarette bulundular.





Başkanımız Ankara Üniversitesi Nallıhan Meslek Yüksek Okulu öğrencilerinin mezuniyet törenine katılarak hediyeler takdim etti.



1864

Belediyemiz Fen İşleri Müdürlüğü ve Ankara Kalkınma Ajansı ile beraber ortak yürütülen Tarihi İpekyolu üzerinde bulunan İlçemiz için “İpekyolu’nun İncisi Nallihan” projesi devam etmekte olup, proje kapsamında 2 adet teşhir çadırı inşaatı tamamlanarak çalışmalar devam etmektedir.



Nallihan Belediyesi Beydili Mahallesinde Anneler Günü etkinliği düzenledi. Gerçekleşen programa Ankara Büyükşehir Belediye Başkanı Sayın Melih Gökçek'in değerli eşi Sosyal Hizmetler Eğitim ve Yardım Vakfı Onursal Başkanı Sayın Nevin Gökçek hanımefendi, Ankara Büyükşehir Belediyesi Genel Sekreter Yardımcısı Nazlı Ergül, ASKİ İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkanı Nurhan Mermer, Sosyal Hizmetler Eğitim ve Yardım Vakfı Müdürü Nevin Uğurlu, Nallihan Belediye Başkanı İsmail Öntaş ve eşi Aydan Öntaş, Belediye Başkan Yardımcısı Gökhan Arıcı, Abdullah Gündüz'ün şefliğini yaptığı HAMOY Derneği, Beydili Köyü Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Derneği, Beydili ve çevre mahallelerden gelen çok kıymetli anneler katıldı.



Sürekli Eğitim ve Sosyal Yaşam Merkezi (SESYAM)" açılışı ve "Nallıhan'da Engel Yok Projesi" kapanış törenimiz; İlçe Kaymakamımız Sayın Dr. İsmail Altan DEMİRAYAK, Ankara Kalkınma Ajansı Genel Sekreteri Sayın Arif ŞAYIK, İlçe Protokolü ,İlçe Meclis Üyeleri, AK Parti İlçe Teşkilatı, Mavi Boncuk Özel Rehabilitasyon Merkezi ,Özel Yöntem Rehabilitasyon Merkezi ve Halkımızın katılımıyla gerçekleştirilmiştir.





NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI



Yaşam merkezinde engelli vatandaşlara ziyarette bulunan Sayın Nevzat CEYLAN engelli vatandaşlarımızla uzun süre sohbet edip vatandaşların istek ve taleplerini dinledi. Burada yapılan tişört ve kupa baskıları, hediyelik ahşap ürünleri , ve Nallıhan'a özgü çivisiz ahşap su fiçisini gören Ceylan: “ Burada yapılan çalışmalar, ortaya çıkarılan ürünler bize gösteriyor ki bedensel engel diye bir şey yok. Asıl engel gönüllerde olan engeldir.” diyerek projemize destek verdi.





NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI



Alpagut Mahallemizde 28 Mart 2016 tarihinde meydana gelen yangında muhtarımız Mehmet TAYLAN, eşi Gülşen Taylan ve kayınvalidesi Emine İman vefat etmiştir. Muhtarımız ve ailesi için düzenlenecek cenaze töreninde gelecek olan protokol ve misafirlere pide ve ayran verilecektir. Düzenlenecek cenaze töreni için 5.292,00 TL ödenerek ikram yapılmıştır.



Çanakkale Destanı düşmanlara hiçbir şeyin Vatan sevgisinden daha kuvvetli olmayacağını ve yenilmez zaferin inançla olabileceğini kanıtlayan gerçek bir mücadelenin başarısıdır. Türk Milleti bu savaşla düşmanlara Çanakkale Geçilmez sözünü direk olarak anlatmıştır. 1915 Tarihinde şehitlerin kanıyla yazılan gerçek bir destandır. Bu destanın anlatılması ve gelecek nesillere tarihimizin öğretilmesi amacıyla Belediyemizce Çanakkale Zaferi ve Şehitleri Anma Haftası münasebetiyle İstanbul Tuzla Sanat Tiyatrosu tarafından tarihin en büyük destanı olan Çanakkale Destanını anlatan "Dönmeyi Düşünmediler" adlı tiyatro oyunu Ayhan Sümer Kültür Merkezi salonunda öğrencilere ve yetişkinlere olmak üzere iki seans olarak 6.000,00 TL'na sergilenmiştir.



İlçemiz Tuğrulbey İlk ve Ortaokulu tarafından düzenlenen 21 Mart Nevruz Bayramı Ankara milletvekilimiz Nevzat CEYLAN ve İlçe protokolümüzün katılımıyla kutlandı. Programda 1.360,00 TL'ya halka pilav ikramı yapıldı.



Çanakkale Deniz Zaferi ve Şehitleri Anma Günü'nün 101'inci yıl dönümü kutlamaları, Atatürk Anıtı önünde düzenlenen çelenk koyma töreni ile başladı. Anma Programı saat 10.30 'da Ayhan Sümer Kültür Merkezi salonunda devam etti. Şehitlerimiz için Nasuhpaşa Merkez Camiinde Cuma Namazından önce Belediyemiz tarafından Mevlidi Şerif okutuldu. Mevlit Şekeri için 933,00 TL, yemek için 4.050,00 TL ödenmiştir.



Belediye Başkanımız İsmail Öntaş ve Belediye Başkan Yardımcımız Gökhan Arıcı, '8 Mart Dünya Kadınlar Günü' etkinlikleri kapsamında belediyemizde çalışan kadın personelimize çiçek takdim ederek anlamlı günlerini kutladılar. Personel ve ilçemizdeki kadınlar için 1.980,00 TL'lık karanfil alındı.



Nallihan Belediye Başkan Yardımcımız Gökhan Arıcı, Ankara Kalkınma Ajansı ve Yunus Emre Enstitüsü işbirliği ile Geleneksel Türk el sanatlarımızdan İpek İğne Oyalarımızın tanıtımı için faaliyetlerde bulundu. Yunus Emre Vakfında bununla ilgili toplantı yapıldı. Gerçekleştirilen toplantı sonunda İpek iğne oylarımızın Tanıtımı ve satışı Japonya'da yapılacak



Komşu ülkelerde yaşanan zulümlere sessiz kalmayan Nallihan halkımız yardımlarını esirgemedi. Nallihan Belediyemiz önünde yapılan törenin ardından yardım tırı dualar eşliğinde Bayır Bucak Türkmenlerine ulaştırılmak üzere yola çıktı. Yardıma muhtaç insanların soğuk kış günlerinde kullanmaları için 160x200 cm akrilik 1000 adet battaniye 12.000,00 TL ödenerek alınmıştır. Yardımların ulaşımı için 2.124,00 TL ödenmiştir.



TÜYAP Fuar ve Kongre Merkezinde düzenlenen EMITT 2016 Turizm Fuarında yer alan “Ankara” standında, Nallıhan İlçemiz canlı ipek koza çekimi, modern tasarımlı iğne oyları, çivisiz fıçısı, yöresel lezzetleriyle tanıtıldı. TÜYAP Fuar ve Kongre Merkezi’nde gerçekleştirilecek olan dört günlük fuarda yöremizin meşhur el sanatları ve iğne oylarının yöresel motifleri, ipek kozasından iplik çekimi canlı uygulaması, yöresel ürünleri, ahşap fıçı yapımı tarihi el sanatı ürünleri sergilenmiştir



TÜYAP Beylikdüzü Fuar ve Kongre Merkezi 2. Salonda bulunacak Ankara Standı; Ankara Kalkınma Ajansı, Ankara Büyükşehir Belediyesi, Ankara İl Kültür Turizm Müdürlüğü ve İlçe Belediyeleri ile bir bütün halinde tanıtılmıştır. İlçemizin tanıtımı için yöresel ikramlıklar 1.965 TL'na, hediyeler 4.730,00 TL'na alınmıştır.



Fuarda, Ankara Büyükşehir Belediyesi, Ankara Valiliği, Ankara Turizm İl Müdürlüğü ve Ankara Kalkınma Ajansının işbirliğiyle kurulan ve İlçelerin yer aldığı Ankara Standı'na, fuar organizasyonu tarafından "The Best Stand of EMITT2016" 2016 EMITT En İyi Stant ödülü verildi.





NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI



İpek iğne oyları, tarih ve kùltür şehri Nallıhan'ın izlerini taşıyan figùrler "Oyların Büyùsù ve Nallıhan" adlı büyük moda koleksiyonu ile tasarımcı Ahmet ÖZCEYHAN'ın çağdaş yorumları ile hazırlanan defile ve ardından Abdullah GÜNDÜZ'ün şefliğini yaptığı 'HAMOY Türk Halk Müziği Kadınlar Korusu Kadının Türküsü' programı 15 Ocak 2016 Cuma günü ATO Congresium Gordion Oditoryum Söğütözü Ankara'da yapılmıştır





NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI



Defile elbiselerinin hazırlamasında kullanılmak üzere 617,00 TL'ya hanımlarımız tarafından Nallihan yöresel tezgahlarında kumaş dokunmuştur. Konser için HAMOY Derneğine 3.994,00 TL, kokteyl için 19.958,00 TL, plaket için 531,00 TL, teknik hizmet ve çiçek için 21.629,40 TL ödenmiştir.





NALLIHAN BELEDİYESİ İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ 2016 YILI FAALİYET RAPORU



Belediyemize ait Davutoğlan Mahallesi Bentbaşı Mevkiinde bulunan Ankara Valiliği Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlığı tarafından K.2012/04 nolu 1 (a) Grubu Maden İşletme Ruhsatı ile 5 (Beş) yıl süreyle 12.12.2017 tarihine kadar 17.250 m² lik alanda kum ve çakıl üretmek üzere İşyeri Açma Ruhsatı alınmıştır. Dere malzemesi yıkama eleme tesisinde yıkanarak boyutlarına göre ayrılmakta, iri boyutlu olan malzeme kırıcıda kırılarak tasnif edilmektedir.

Tesisimizde 8 adet personel çalışmaktadır. Bunların 3 adedi operatör, 2 adet şoför ve 3 adet vasıfsız işçi görev yapmaktadır. Makina parkımızda 1 adet ekskavatör,1 adet yükleyici,2 adet kamyon,1 adet çeneli ve konik kırıcı, üç katlı yıkama eleme tesisi ve 1 adet tek katlı mil eleği bulunmaktadır.

2016 yılı içerisinde toplamda 74.765 m³ kum satışı gerçekleştirilmiş olup, KDV dahil 1.518.158,02 TL gelir elde edilmiştir.

1864



2016 yılı içerisinde üretimi ve satışı yapılan kum cinsleri aşağıya çıkartılmıştır.

KUM CİNSİ	SATIŞ
0,7 KUM	12.305 m3
BETON KUMU	7.275,5 m3
MİL KUMU	1.407 m3
KIRMA 12X24	2.178 m3
KIRMA 4X14 :	1.131,5 m3
7x15 KUM	1.492 m3
KIRMA BETON	87,5 m3
MOLOZ	738,5 m3
05 KIRMA	14.740,5 m3
0,63 KUM	30.308,5 m3
TUVENAN KUM	310 m3
BY-PASS	2.791 m3
GENEL TOPLAM	74.765 m3



GİDERLER	
Personel Gideri	409.720,00 TL
Akaryakıt Gideri	225.690,00 TL
Yedek Parça ve Teçhizat Gideri	354,323,00 TL
Elektrik Gideri	88.060,00 TL
Fiş, Kira, Nezaretçi ve Kirtasiye Gideri	6.245,00 TL
Maden Payı ve Özel İdare Gideri	50.097,00 TL
GENEL TOPLAM	1.140,135,00 TL



İşletmemizden Belediyemizin Hizmetlerinde kullanılmak üzere mahallelere verilen kumun miktarı 5.542,5 m³ dür. Parasal tutarı 120.975,50 TL dir. Yukarıda belirtilen verilere göre 2016 yılı üretim, satış toplam 74.765 m³ dür. 2016 yılında tüm giderlerimiz düştüğünde, Belediyemiz hizmetlerinde kullanılan kumların bedeli hariç 378.023,00 TL kar elde edilmiştir.



NALLIHAN BELEDİYESİ İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ 2016 YILI FAALİYET RAPORU



NALLIHAN BELEDİYESİ İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ 2016 YILI FAALİYET RAPORU KONU BAŞLIKLARI

1. Taşınmaz Satın Alma
2. Taşınmaz Satışı
3. Yazışmalar
4. Yapı Ruhsatları
5. Yapı Kullanma İzin Belgeleri
6. Kurum Görüşleri
7. Plan Tadilatları
8. İŞ-KUR Faaliyetleri



Taşınmaz Satın Alma

- ❖ Belediyemiz hizmetlerinde kullanılmak üzere toplam 8 adet taşınmaz satın alınmıştır.
- ❖ Satın alınan parsellere ait bilgiler aşağıdaki tabloda belirtilmektedir.



Taşınmaz Satın Alma

S. No	Taşınmazın				Alış			Kimden Alındığı
	Mahallesi	Ada	Par.	M2	Tarihi	Bedeli	M2	
1	Nasuhpaşa	436	2	213	05/08/2016	150.000-TL.	213	M.Nuri KIZILCA Güler ATEŞ Zehra YÜCESAN
2	Nasuhpaşa	436	3	165	05/08/2016	150.000-TL.	165	M.Nuri KIZILCA Güler ATEŞ Zehra YÜCESAN
3	Aliğa Aliğa (Trampa)	84 283	7 31	394 565	19/08/2016 19/08/2016	+ 86.100-TL. - 85.315-TL. 785-TL.	394 565	Ankara Büyükşehir Belediyesi ve Nallıhan Belediyesi Arasında
3	Nasuhpaşa	436	4	153	20/09/2016	150.000-TL.	153	A.Yahya AYDIN Ali AYDIN Ayşe BİNGÖL Emin KAHRAMAN
4	Nasuhpaşa	480	7	74	27/09/2016	7.100-TL.	74	Maliye Hazinesi



Taşınmaz Satın Alma

S. No	Taşınmazın				Alış			Kimden Alındığı
	Mahallesi	Ada	Par.	M2	Tarihi	Bedeli	M2	
5	Akdere	0	474	9.180	27/10/2016	229.500-TL.	9.180	Ayşe AKKAYA Firdevs UZUN Kadir UZUN Mehmet UZUN
6	Davutoğlu	0	133	10.500	01/11/2016	105.000-TL.	10.500	Murat ÇOBAN
7	Aliaga	150000	1	10.532	27/09/2016	60.000-TL.	10.532	Ünal YILMAZ Nezir YILMAZ
				20,78	29/12/2016	6.000-TL.	20,78	Hasan AYDIN Süleyman AYDIN İsmail AYDIN Ayten AYDIN
8	Davutoğlu	0	65	13,625	03/01/2017	95.375-TL.	13,625	H.Hüseyin TOK Hasan TOK Hayriye BECEREN
TOPLAM						945.875-TL		



Taşınmaz Satışı

❖ Gelen talepler doğrultusunda Belediyemiz adına hisseli taşınmazlar alınan Meclis, İmar Komisyonu ve Encümen kararları ile diğer hissedarlara satışı gerçekleşmiştir.

❖ Satışı yapılan parsellere ait bilgiler aşağıdaki tabloda belirtilmektedir.



Taşınmaz Satışı

S. No	Taşınmazın				Satış			Kime Satıldığı
	Mahallesi	Ada	Par.	M2	Tarihi	Bedeli	M2	
1	Atça	0	1994	488	14/12/2016	1.760-TL	88	Fikriye YÜKSEL
2	Çayırhan	0	3770	411,58	06/01/2017	2.519,40-TL.	19,38	Asiye İŞÇİ
3	Akdere	101	3	400	21/07/2016	2.900-TL.	56	H.İbrahim ÖNTAŞ
4	Nasuhpaşa	296	18	700	09/02/2016	600-TL	10	Emine EREN
5	Yazı	600	3	500	08/03/2016	1.400-TL	28	Fatma ÜNKAZAN



Taşınmaz Satışı

S. No	Taşınmazın				Satış			Kime Satıldığı
	Mahallesi	Ada	Par.	M2	Tarihi	Bedeli	M2	
6	Yenice	0	1836	334	18/11/2016	Devir İl Özel İdare	334	Cemal ŞAHİN Mirasçıları
7	Yenice	0	1829	257	18/11/2016	Devir İl Özel İdare	164	Fikret ŞAHİN
8	Yenice	0	1828	179	18/11/2016	Devir İl Özel İdare	179	Mustafa ÖZYÜKSEL
9	Yenice	0	1830	310	18/11/2016	Devir İl Özel İdare	264	Adil ÖREN
10	Yenice	0	1831	436	18/11/2016	Devir İl Özel İdare	400	Adem ÖREN



Yazışmalar

- ❖ Diğer kamu kurumlarından ve özel kurumlardan gelen evrak ve ilçe halkımızın sorunları ve isteklerini dile getiren dilekçe İmar ve şehircilik müdürlüğümüz tarafından incelenmiş soru ve istekleri yanıtlanmıştır.



Ruhsatlar

- ❖ Yapı Ruhsatları: İlçemiz merkez ve taşra mahallelerinde konut, ticaret ve hayvancılık alanlarında 2016 yılında toplamda 92 adet yapı ruhsatı düzenlenmiş olup Celal YILDIZ' a ait 1 adet yapı ruhsatı iptal edilmiştir.



Ruhsatlar

Mahalle	Yapı ruhsatı	Yapı Kullanım İzin Belgesi
Nallıhan (Merkez)	35	24
Çayırhan	32	24
Osmanköy	1	1
Uluköy	3	3
Sobran	8	5
Yeşilyurt	3	0
Ozan	1	0
Güzelöz	4	0
Kuzucular	4	0
Toplam	91	57



Kurum Görüşleri

- ❖ Belediyemize yapılan çeşitli başvurularda diğer kurum ve kuruluşlarda görüş alınmasına karar verdiğimiz işlemi tamamlanan ve devam eden toplamda 21 adet dosya bulunmaktadır.



Kurum Görüşleri

S. No	Adı Soyadı	Mahallesi	Ada	Parsel	Başvuru Tarihi	Durumu
1	Hatice Hayvancılık	Nallıdere	0	1075	05.06.2015	Tamamlanmadı
2	Bengisu Büşra DAVARCI	Nallıdere	0	1074	05.06.2015	Tamamlanmadı
3	Seyran ARSLAN Hayvancılık	Çayırhan	0	3025	05.06.2015	Tamamlanmadı
4	Sercan Pazarlama	Çayırhan	0	3015	05.06.2015	Tamamlanmadı
5	Rahime Hayvancılık	Çayırhan	0	3710	05.06.2015	Tamamlanmadı
6	Boydan Hayvancılık	Çayırhan	0	3098	05.06.2015	Tamamlanmadı
7	Serkan Motorlu Araçlar	Çayırhan	0	3107	05.06.2015	Tamamlanmadı



Kurum Görüşleri

S. No	Adı Soyadı	Mahallesi	Ada	Parsel	Başvuru Tarihi	Durumu
8	Sercan ARSLAN Hayvancılık	Çayırhan	0	70	05.06.2015	Tamamlanmadı
9	Saadet Tarım Hayvancılık	Çayırhan	0	3166	05.06.2015	Tamamlanmadı
10	İsmail Hayvancılık	Çayırhan	0	3096	05.06.2015	Tamamlanmadı
11	Sibel ALTUNÇ	Çayırhan	0	3702	05.06.2015	Tamamlanmadı
12	Hüseyin ARSLAN Tavukçuluk	Çayırhan	0	2873	05.06.2015	Tamamlanmadı
13	Tayfun Taner EROL	Sobran	0	763	04.12.2014	Tamamlanmadı
14	Ertunç GÜNGÖR	Nasuhpaşa	256	45	18.01.2016	Tamamlanmadı



Kurum Görüşleri

S. No	Adı Soyadı	Mahallesi	Ada	Parsel	Başvuru Tarihi	Durumu
15	Billur ARSLANTÜRK	Nasuhpaşa	220	88	12.02.2015	Tamamlanmadı
16	Mithat SEVİM	Kuzucular	0	1544	28.01.2015	Tamamlanmadı
17	Ser Piliç Sanayi	Çayırhan	0	2875	12.10.2015	Tamamlanmadı
18	Celal ÇELİK	Uluköy	0	990	16.05.2016	Tamamlanmadı
19	İzzet ÖZDEMİR	Karaköy	0	205	07.10.2016	Tamamlanmadı
20	Zeki Erden ORHAN	Çamalan	0	3245	11.04.2016	Tamamlanmadı
21	Erhan ÇELİK	Belenören	0	63	29.06.2016	Tamamlanmadı



Plan Tadilatları

- ❖ 2016 yılı içerisinde Nallıhan İlçemiz genelinde Uygulanan plan tadilatı hakkındaki sayısal bilgiler aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.



Plan Tadilatları

S. No	Plan Tadilatının		
	Meclis Karar Tarih ve Sayısı	Uygulandığı Bölge	Yapılan Değişiklik
1	08/09/2015 78 (Yetmişsekiz)	Hacıbey Mahallesi	1 ada 1,2,3 ve 4 parsellerin sanayi tesis alanına dönüştürülmesi
2	04/01/2016 08 (Sekiz)	Nasuhpaşa Mahallesi	560 ada 1,2,3,4,5,7 ve 8 nolu parsellerin emsal aynı kalmak şartı ile Hmax=15,50 olarak düzenlenmesi.
3	01/02/2016 20 (Yirmi)	Nallıhan Geneli	İlçemiz gelişmesi ve toplu konut alanların site şeklinde ön ayak olacağı uygun görülerek plan notu ilave edilmesi
4	01/02/2016 21 (Yirmibir)	Çayırhan Mahallesi	Maliye Hazinesine ait 356 ada 1-6 parseller, 357 ada 1-12 parseller, 358 ada 1-12 parseller ve 365 ada 1 nolu parsel ile ilgili plan notunun ilave edilmesi.



Plan Tadilatları

S. No	Plan Tadilatının		
	Meclis Karar Tarih ve Sayısı	Uygulandığı Bölge	Yapılan Değişiklik
5	02/05/2016 48, 49 ve 50	Çayırhan Mahallesi	2750, 2751 ve 3029 nolu parselerin kuzey ve batısı 10 m.lik taşıt yolu, doğu kesimi park alanı, geriye kalan kesimi ise GES E:0,05, Yençok=6,50 m olarak belirlenmesi.
6	02/05/2016 59 (Ellidokuz)	Çayırhan Mahallesi	Çayırhan genelinde Bitişik nizam 4 kat olan adaların Arık nizam 5 kat olarak değiştirilmesi TAKS:0,50'den 0,40' a düşürülmesi, 34,35,36 ve 37 adaların Eğitim ve Belediye Hizmet Alanına dönüştürülmesi
7	02/06/2016	Nallıhan İlçesi Sınırları İçerisinde	Bucan Enerji tarafından 11,25 MWm/11 MWe kurulu gücünde "Çaltepe Regülatörü ve Hidroelektrik Santrali" ile ilgili plan değişikliklerinin kabulü



Plan Tadilatları

S. No	Plan Tadilatının		
	Meclis Karar Tarih ve Sayısı	Uygulandığı Bölge	Yapılan Değişiklik
8	01/11/2016 108 (Yüzsekiz)	Nasuhpaşa (Fatih) Mahallesi	İtfaiye alanı olarak düşünülen 423 ada 1 nolu parselin E:1,20, Hmax=12,50 plan tadilatının yapılması.
9	01/11/2016 109 (Yüzdokuz)	Aliağa Mahallesi	150000 ada 1, 2 ve 3 nolu parsellerin bulunduğu imar adasında E=1,10 Hmax=12,50 olması ve 334 ada 2 nolu parselde bulunan Belediye Hizmet Alanının bulunduğu güzergâhtaki parsellerin E=1,75 Hmax= serbest olarak belirlenmesi.
10	01/11/2016 116 (Yüzonaltı)	Nasuhpaşa Aliağa Mahalleleri	220, 262, 136, 137, 133, 132, 134, 54, 163, 158, 109, 108, 624, 270, 72, 623, 74, 68, 618, 620, ve 625 nolu adaların sit alanı olarak ilan edilmesi.



İŞ-KUR Faaliyetleri

❖ 2016 yılı içerisinde İŞ-KUR tarafından açılan 2 adet TYP (Toplum yararına Program) bulunmaktadır.

➤ 222005 nolu TYP (Toplum yararına Program) 29 Nisan 2016 tarihinde tamamlanmış olup ilçemiz halkından 70 kişi Belediyemiz çevre temizliği hizmetlerinde görevlendirilmiş;



İŞ-KUR Faaliyetleri

- 230771 Nolu TYP (Toplum yararına Program) kapsamında 27/05/2016 – 27/11/2016 tarihleri arasında ilçemiz halkından 75 kişi Belediyemiz çevre temizliği hizmetlerinde görevlendirilmiştir.



KURUMSAL KABİLİYET KAPASİTESİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ



❖ ÜSTÜNLÜKLER

- Sürekli yatırım yapmasına rağmen mali yapısının dengeli olması,
- İmar uygulamaları ve alt yapısını büyük oranda tamamlamış olması,
- Komşu belediyeler, diğer Kamu Kurum - Kuruluşları ile Sivil Toplum Örgütleri ile uyum içinde çalışıyor olması,
- Meclis karar alma sürecinin hızlı işlemesi,
- Belediye imajının iyi olması, başkanının halka yakın olması,
- Belediye Personelinin idealist, tecrübeli ve çalışkan olması,
- Yönetim anlayışının yeniliklere açık olması,
- Yöneticilerle çalışanların uyumlu olması,
- Sosyal belediyeciliğe önem verilerek sosyal hizmet projelerinin geliştirilmesi,
- Uzmanlaşmış ekiplerle hızlı ve nitelikli hizmet üretilmesi



❖ ZAYIFLIKLAR

- Kentsel hizmetlerin üretiminde gönüllü katılım sisteminin daha etkin hale gelmesinin gerektiği,
- Hizmet İçi Eğitimlere daha fazla önem verilmesi gerektiği,
- Birimlerde veri depolama işlemlerine daha fazla önem verilmesi gerektiği,
- Eski mahallelerin uygulama imar sorunlarının tamamen çözülememiş olması,
- Performans odaklı ve süreç tabanlı bir kent bilgi sistemine sahip olunmaması,
- Hizmet araçları ve tesislerinin yeterli olmaması,



❖ ÖNERİ VE TEDBİRLER

Süreç Analizlerinin en iyi şekilde yapılarak mevcut ve gelecekteki beklentilere uygun olarak bir stratejik plan oluşturulması gerekmektedir.

Tapu Müdürlüğü'nden taşınmaz ve mülkiyet bilgilerinin on-line ve of-line olarak alınması sağlanmalıdır. Kamu Taşınmazlarının Kaydına dair Yönetmelik gereği Belediyemizin bütün tapulu tapusuz taşınmazlarının kayıt altına alınarak envanterinin çıkarılması çalışmaları tamamlanmalıdır.



❖ 24 SAAT BELEDİYESİ

Yılın 365 günü 24 saat halka hizmet götüren Nallıhan Belediyesi; bilgili, tecrübeli personeliyle takım ve ekip ruhuyla hareket etmekte, tüm Nallıhanlılara Belediyecilik alanında en iyi hizmeti sunmaya çalışmaktadır. Sağlık, Çevre, Zabıta, Fen İşleri gibi servisleriyle kesintisiz hizmet sunan Nallıhan Belediyesi, hizmet kalitesini her geçen gün daha da yükseltmek çabasındadır. Sağlıklı sebze ve meyve ticaretinin düzenlenmesi, cadde ve sokakların temizlenmesi, esnaf ve işyerlerinin denetlenmesi, sosyal ve kültürel aktiviteler düzenlenmesi vb. bir çok alanda belediyecilik hizmetlerini büyük bir özveri ve titizlikle sürdürmekte olan Nallıhan Belediyesi, hemşerilerinden aldığı güçle çalışmalarına devam edecektir.

Belediye Meclisine sunulur. 31/03/2017

İsmail ÖNTAŞ
Nallıhan Belediye Başkanı

1864



İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst Yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirilmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilinde ki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. 31/03/2017

İsmail ÖNTAŞ
Belediye Başkanı



İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst Yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirilmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilinde ki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. 31/03/2017

Gökhan ARICI
Belediye Başkan Yrd.
Özel Kalem
Birim Harcama Yetkilisi



İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst Yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirilmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilinde ki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. 31/03/2017

Günay AR
Bel. Yazı İşl. Müdürü
Birim Harcama Yetkilisi



İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst Yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirilmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilinde ki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. 31/03/2017

Ruhiye ÇETİNKAYA
Bel. Mali Hizm. Müdürü
Birim Harcama Yetkilisi



İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst Yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirilmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilinde ki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. 31/03/2017

Necdet BAKIR
Bel. Fen İşl. Müdürü
Birim Harcama Yetkilisi



İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst Yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirilmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilinde ki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. 31/03/2017

Zekeriya BAĞCI
Bel. Çev. Kor. Kont. Müdürü
Birim Harcama Yetkilisi



İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst Yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirilmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilinde ki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. 31/03/2017

Nurettin ÖZEN
Bel. İşletme Müdürü
Birim Harcama Yetkilisi



İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst Yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirilmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilinde ki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. 31/03/2017

Hamiyet BALCI
Bel. Kültür Sosy. İşl. Müdürü
Birim Harcama Yetkilisi



İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst Yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirilmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilinde ki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. 31/03/2017

Alaattin AKTAŞ
Bel. Sağlık İşl. Müdürü
Birim Harcama Yetkilisi



İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst Yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirilmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilinde ki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. 31/03/2017

Ayşenur YILMAZ
Bel. İmar ve Şehir. Müd.V.
Birim Harcama Yetkilisi



NALLIHAN BELEDİYESİ

Aliğa Mahallesi Bursa Caddesi No:34 06920 Nallihan/ANKARA Web : www.nallihan.bel.tr
Telefon : 0 312 785 10 11 Faks : 0 312 785 45 60 E-posta : belediye@nallihan.bel.tr