



Nallıhan
Belediyesi



2018 YILI FAALİYET RAPORU





Mustafa Kemal ATATÜRK



Recep Tayyip ERDOĞAN
Cumhurbaşkanı



Doç.Dr. Mustafa TUNA
Ankara Büyükşehir Belediye Başkanı



İsmail ÖNİAŞ
Nallıhan Belediye Başkanı



ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Saygıdeğer Meclis Üyelerimiz ve Değerli Nallıhanlılar;

Nallıhan Belediyesi olarak, Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkındaki Yönetmelik doğrultusunda hazırladığımız, stratejik planımızın 2018 yılına ait performansını belgeleyen faaliyet raporunu ilginize sunuyoruz. Tarih, kültür, insan ve mekan boyutunda sürekli yaşanabilir bir Nallıhan oluşturmak vizyonu ile oluşturduğumuz bu stratejik planın ikinci adımını oluşturan 2018 yılında da ilçemiz Nallıhan'a hiç eksilmeyen bir şevkle hizmet etmekten mutluyuz.

Faaliyet Raporumuz; idaremizin misyon, vizyon ve stratejik planları doğrultusunda, mali saydamlık, hesap verme sorumluluğu, bilgilerin doğru, güvenilir, önyargısız ve tarafsız olması gibi ilkeler çerçevesinde ve kamuoyunun bilgi sahibi olmasını sağlamak üzere açık, anlaşılır ve sade bir dil kullanılarak hazırlandı. Nallıhan'a hizmet yolunda 5 yılı geride bıraktık. Hamdolsun Nallıhan Belediyesi olarak ilçemizin ihtiyaçlarını karşılayacak kaynakları sağlayıp yolumuza devam ediyoruz.

Hesap verilebilirlik ve şeffaflık ilkelerini oldukça önemseyen bir belediye yönetimi anlayışı olarak, faaliyet raporumuz gerek ilgili mali mevzuata uygun gerekse de 2018 yılında sunulan hizmetlere ilişkin temel bilgiler vermektedir.

Raporun hazırlanmasında emeği geçen tüm çalışanlara teşekkür eder, hizmetleri, görevleri ve faaliyetleri yerine getirilmesinde yoğun emek harcayan, başarılı mesai arkadaşlarımı da en içten dileklerle kutlarım.


İsmail ÖNTAŞ
Nallıhan Belediye Başkanı



İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst Yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirilmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilinde ki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. 15/03/2019


İsmail ÖNTAŞ
Belediye Başkanı



NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

NALLIHAN BELEDİYESİ 2014-2019 BELEDİYE MECLİS ÜYELERİ



MEHMET METE
AK PARTİ



AHMET TUNAR
AK PARTİ



FİKRİ GÜNEŞ
AK PARTİ



GÖKHAN ARICI
AK PARTİ



HATİCE DELİKKULAK
AK PARTİ



BURHAN VAROL
AK PARTİ



ERCAN KAYALIK
AK PARTİ



KEMAL YERLİKAYA
AK PARTİ



HALİS ÇİFTÇİ
AK PARTİ



MEHMET SARIKAYA
CHP



GÖKSEL İLHAN
CHP



Ali Bey ÇEVİK
CHP



HALİS ÇINAR
MHP



ABDÜLFETTAH
GÜNGÖR
BAĞIMSIZ



MUSTAFA KAYA
BAĞIMSIZ



NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

BAŞKAN YARDIMCISI VE MÜDÜRLER GRUBU



Gökhan ARICI
Başkan Yardımcısı



Günay AR
Yazı İşl. Müdürü



Ruhiye ÇETİNKAYA
Mali Hizm. Müdürü



Necdet BAKIR
Fen İşl. Müdürü



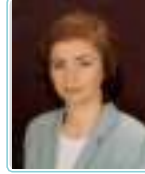
Nurettin ÖZEN
İşletme Müdürü



Zekeriya BAĞCI
Çev. Kor. Kont.
Müdürü



Alaattin AKTAŞ
Sağlık İşleri
Müdürü



Hamiyet BALCI
Kültür Sosy. İşl.
Müdürü

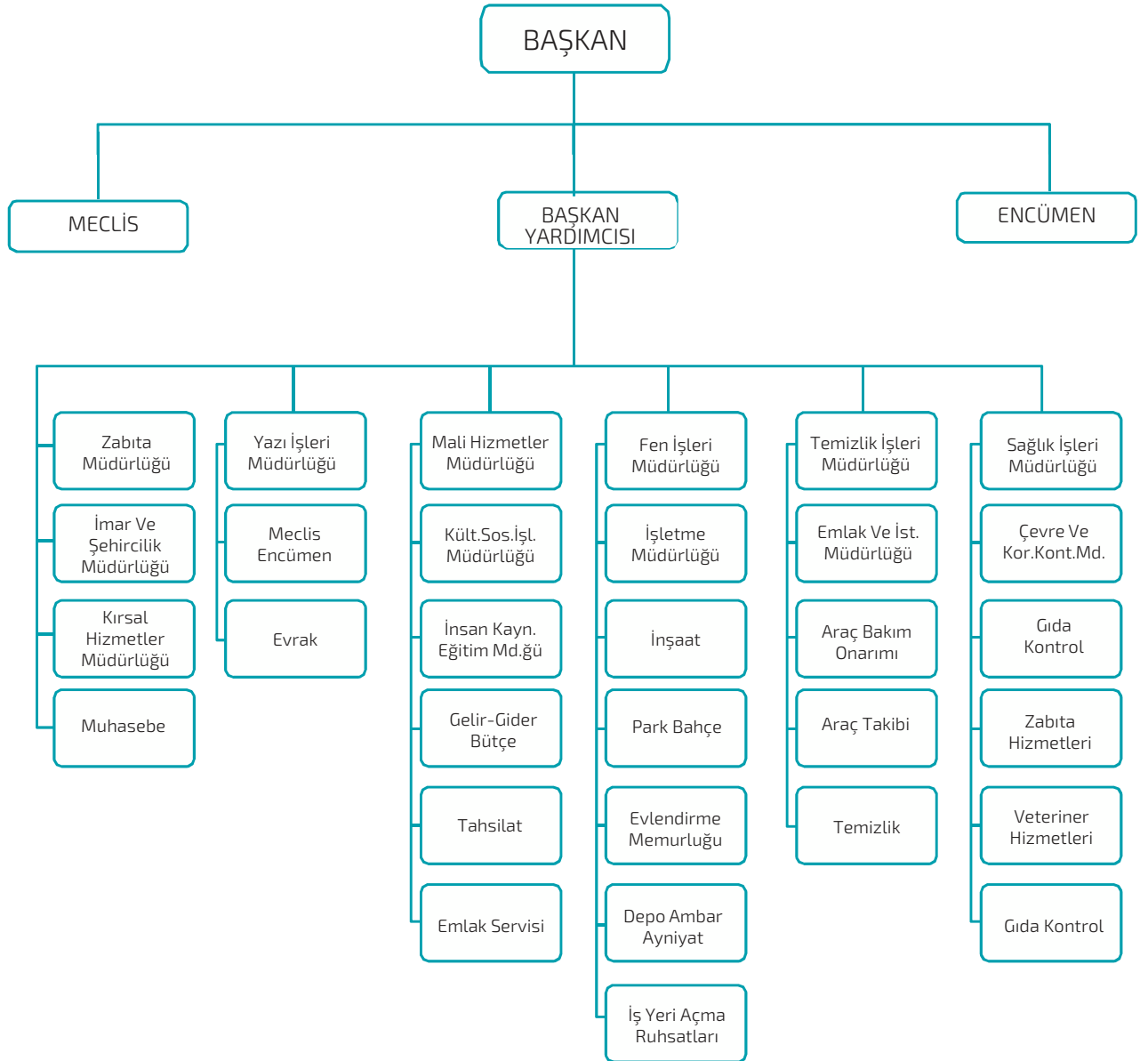


Ayşenur YILMAZ
İmar ve Şehir.
Müdür V.



NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

NALLIHAN BELEDİYESİ ORGANİZASYON ŞEMASI





NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI



SUNUŞ



GENEL BİLGİLER

MİSYONUMUZ

Nallıhan'a karşı tarihi sorumluluğumuzun gereğini yerine getirerek şehrin yaşam kalitesini artırma, özgün kimliğini pekiştirme ve saygın bir kent haline gelmesine katkı sağlama adına; yerel hizmetleri adaletli, kaliteli, gelişime açık, verimli ve etkili bir yönetim anlayışı ile sunmak.

VİZYONUMUZ

Başkentin görünen yüzü ve ülkemize açılan penceresi olan Nallıhan'ın eşsiz mirasına sahip çıkarak, yaşam kalitesi yüksek, sürdürülebilir bir kent yapan öncü ve önder Belediye.

İLKELERİMİZ

❖ Adalet

Belediyemiz kamusal hizmet sunumunda hak ve hukuka uygun, tüm halkımızın hakkını gözeten bir şekilde davranmayı esas kabul eder.

❖ Güven

Belediyemiz Nallıhan halkının, çalışanlarının güvenini kazanmayı ve bu güvene layık olmayı esas kabul eder.

❖ Saydamlık

Belediyemiz kamusal hizmet sunumunda, şeffaf ve hesap verilebilir olmayı esas kabul eder.



❖ Kalite

Belediyemizin sunduğu hizmetlerin Nallıhan'ın ve Nallıhan halkının ihtiyaçlarını beklentilerini en yüksek düzeyde, kaliteli bir şekilde karşılaması esastır.

❖ Verimlilik

Belediyemizin kaynaklarını etkinlik verimlilik ve tutumluluk prensipleri çerçevesinde kullanmayı esas kabul eder.

❖ Katılım

Belediyemiz hizmetlerin planlanmasında ve sunulmasında, katılımcı bir anlayışla ilgili tüm taraflar ile iletişim kurarak, yaşayanları ile ortak bir ekseninde buluşup toplumsal diyalog, katkı ve sahiplenmenin sağlanmasını esas kabul eder.

❖ Liderlik

Kararlı, özgüven sahibi, cesur, atılgan, yenilikçi öncü ve önder bir belediye olmayı esas kabul etmekteyiz.



NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

NALLIHAN'DA Çevre ve Mekan	NALLIHAN'DA Yaşamak	NALLIHAN'DA Erişim Ağları	Çalışan ve Üreten NALLIHAN
Çevresel sürdürülebilirliği gözeten, mekan ve yaşam kalitesi yüksek NALLIHAN	Bireylere eşit ve kaliteli yaşam sunan, katılımcı ve sosyal bağları güçlü, beşeri potansiyelini geliştirerek kalkınan NALLIHAN	Yenilikçi ulaşım ve iletişim hizmetlerinin sunulduğu, erişilebilir bölge NALLIHAN	Kırsal kalkınma politikaları ile istikrarlı nüfusunu koruyan rekabetçi NALLIHAN



NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

2018 YILI ÇALIŞAN PERSONEL KADRO DURUMU	PERSONEL SAYISI
Yazı İşleri Müdürü	1
Fen İşleri Müdürü	1
Çevre Koruma Kontrol Müdürü	1
Kültür ve Sosyal İşler Müdürü	1
Mali Hizmetler Müdürü	1
Sağlık İşleri Müdürü	1
İşletme Müdürü	1
Harita Mühendisi	1
Mimar	1
İnşaat Teknikeri	2
Zabıta Memuru	5
Şef	4
Veri Hazırlama Kontrol İşletmeni	6
Teknisyen	3
Şoför	2
Temizlik Hizmetlisi	3
Hizmetli	1
Memur	2
Sözleşmeli Personel (Tam Zamanlı)	2
Sözleşmeli Personel (Kısmi Zamanlı)	1
İşçi	17
TOPLAM	57



YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUK

5393 sayılı Belediye Kanununun 14.maddesine göre belediyenin görev ve sorumlulukları aşağıda sıralanmıştır.

Madde 14- Belediye, mahalli müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikah, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.



YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUK

b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihi dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekanların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.



YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUK

Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik amacıyla yapacakları nakdî yardım bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın binde yedisini geçemez.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin mali durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özürlü, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar. Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.



YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUK

Madde 15 - Belediyenin yetkileri ve imtiyazları

Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

- a. Belde sakinlerinin mahalli müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
- b. Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- c. Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- d. Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.
- e. Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletletmek; kaynak sularını işletmek veya işletletmek
- f. Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dahil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletletmek.
- g. Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.



YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUK

h. Mahalli müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı ayni hak tesis etmek.

i. Borç almak, bağış kabul etmek.

j. Toptancı ve perakendeci halleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işletmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k. Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l. Gayrisihhi müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m. Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n. Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o. Gayrisihhi işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.



YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUK

p. Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergahlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.

r. Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiği ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,

(r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.



NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUK

(l) bendinde belirtilen gayrisihhi müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir. Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

FİZİKSEL YAPI

Nallıhan Belediyesi'nin Merkezde 2 adet, Çayırhan'da 1 adet hizmet binası, 1 adet düğün salonu, 140 adet dükkan, 1 adet Garaj Amirliği binaları mevcuttur.



**NALLIHAN BELEDİYESİ
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
2018 YILI FAALİYET RAPORU**



FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ 2018 YILI FAALİYET RAPORU KONU BAŞLIKLARI

- 1-Nallıhan Belediyesi Aile Yaşam Merkezi Proje Yapımı Hizmet Alımı İşi
- 2-Nallıhan İlçesi 2018 Yılı Muhtelif Mahallelerde 1 Etap Beton Parke Taşı Kaplama Yapılması İşi
- 3-Nallıhan İlçesi Mahallelerinde 2018 Yılı 2. Etap Beton Parke Taşı Yapılması İşi
- 4-Nallıhan Belediyesi Kamu Sosyal Hizmet Binaları Yapım İşi
- 5-Çayırhan Mahallesi Göl Kenarı Büfe Ve Juliopolis Ziyaretçi Karşılama Merkezi Yapım İşi
- 6-Nallıhan Belediyesi Hayvan Kesimhanesi Yapım İşi
- 7-Nallıhan Belediyesi Tüp Depoları Yapım İşi
- 8-Nallıhan İlçesi Mahallelerinde 2018 Yılı 3. Etap Beton Parke Taşı Yapılması İşi.
- 9-Nallıhan Belediyesi 2018 Yılı Muhtelif Mahallelerde Yol Duvarı Ve Merdiven Yapılması İşi



10-Nallıhan İlçesi Park, Yeşil Alan Bakım, Onarım Ve Yapım İşi

11-Nallıhan Belediyesi 2018 Yılı Muhtelif Mahallelerde Sosyal Ve Kamu Hizmet Binaları Tadilat Onarım Ve Yapım İşi

12-Nallıhan Belediyesi Aile Sağlığı Merkezi Tadilat Onarım Ve Yapım İşi

13-Nallıhan İlçesi 2018 Yılı Muhtelif Mahallelerde 4 Etap Beton Parke Taşı Kaplama Yapılması İşi

14-Nallıhan Belediyesi 2018 Yılı Muhtelif Mahallelerde Sosyal Hizmet Binası Yapım İşi

15-Nallıhan İlçesi Merkez Çayırhan Ve Muhtelif Mahallelerde Beton Parke Yol Ve Tretuar Yapım İşi

16-Nallıhan Belediyesi Beton Parke Ve Bordür İle Yol Yapım İşi

17-Mahallelerimizde Bulunan Cami Ve Misafirhaneler İçin Yapılan Çalışmalar



1- NALLIHAN BELEDİYESİ AİLE YAŞAM MERKEZİ PROJE YAPIMI HİZMET ALIMI İŞİ

177.000,00-TL bedel ile tamamlanmıştır. Yapılacak olan aile yaşam merkezi ile 1000 kişilik düğün salonu, 300 kişilik konferans salonu, spor salonları, otopark alanı, derslikler, kafe & restoran, kütüphane, iş ve eğitim alanları, geniş peyzaj alanı sayesinde birçok fonksiyona sahip olacaktır.





2- NALLIHAN İLÇESİ 2018 YILI MUHTELİF MAHALLELERDE 1 ETAP BETON PARKE TAŞI KAPLAMA YAPILMASI İŞİ

Nallihan Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğü tarafından 13.02.2018 tarihinde ihalesi yapılan iş KDV dahil 1.984.878,41- TL bedelle Beydili, Kavak, Eğri, Osmanköy, Ericek, Çamalan, Ozan, Tekirler, Kuzucular ve yenice mahallelerimize toplamda 55.000 m2 beton parke taşı ve 15.000 m beton bordür yapılarak iş tamamlanmıştır.





NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI





3- NALLIHAN İLÇESİ MAHALLELERİNDE 2018 YILI 2. ETAP BETON PARKE TAŞI YAPILMASI İŞİ.

Nallihan Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğü tarafından 21.03.2018 tarihinde ihalesi yapılan iş Kdv dahil 2.262.911,52- TL bedelle Aksu, Alanköy, Aşağı Bağluca, Aşağı Kavacık, Aşağı Bağdere, Aydoğmuş, Belenören, Cendere, Çalıcaalan, Çiller, Çive, Dereköy, Doğandere, Döğmeci, Epçeler, Gözelöz, İslamalanı, Kabaca, Kadıköy, Karacasu, Karahisar, Karahisargölcük, Kulu, Kuruca, Meyildere, Meyilhacılar, Sarıkaya, Uluhan, Uzunöz, Yakapınar, Yukarıbağdere ve Yukarı Bağluca mahallelerimize toplamda 55.000 m2 beton parke taşı ve 21.500 m beton bordür yapılarak iş tamamlanmıştır.





NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI





4- NALLIHAN BELEDİYESİ KAMU SOSYAL HİZMET BİNALARI YAPIM İŞİ

Nallihan Belediyesi Kamu Sosyal Hizmet Binaları Yapım İşİ için ihale 22.03.2018 tarihinde yapılmıştır. İş 762.510,71 TL bedelle tamamlanmıştır. Yapılan hizmet binaları yapım işi kapsamında Aksu, Karahisarkozlu, Aşağı kavacık, Doğandere ve Kulu Mahallelerine toplamda 2 adet 80 m2 taban oturumlu 2 katlı bina, 1 adet 56 m2 oturumlu 1 katlı bina, 1 adet 80 m2 taban oturumlu 1 katlı cami, 1 adet 33 m2 taban oturumlu gashane ve 1 adet 81 m2 taban oturumlu sulama havuzu yapılarak iş tamamlanmıştır.





NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI





5- ÇAYIRHAN MAHALLESİ GÖL KENARI BÜFE VE JULİOPOLİS ZİYARETÇİ KARŞILAMA MERKEZİ YAPIM İŞİ

Nallihan Belediyesi Çayırhan Mahallesi Göl Kenarı Büfe Ve Juliopolis Ziyaretçi Karşılama Merkezi Yapım İş'i'nin ihalesi 20.03.2018 tarihinde yapılmıştır. Yapılan işte 20 m² lik 4 adet bina ve 140 m² oturma alanına sahip tek katlı bina 282.722,31-TL bedelle tamamlanmıştır. Kullanıma açılmıştır.





6- NALLIHAN BELEDİYESİ HAYVAN KESİMHANESİ YAPIM İŞİ

Nallıhan Belediyesi Hayvan Kesimhanesi Yapım İş'i' nin ihalesi 600 m2 kapalı ve 200 m2 açık hayvan kesimhane tesisi yapılmasını kapsamaktadır. İşin ihalesi 10.04.2018 tarihinde yapılmış olup 2.329.320,00-TL bedelle tamamlanmıştır.





NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

7- NALLIHAN BELEDİYESİ TÜP DEPOLARI YAPIM İŞİ.

Nallıhan Belediyesi Tüp Depoları Yapımı İş'i'nin ihalesi 24.04.2018 tarihinde yapılmıştır. Yapılan tüp depoları 350 m2 alan üzerine 10 adet tüp deposu yapımı işini kapsamaktadır. İş 381.431,38- TL bedelle tamamlanmıştır.





8- NALLIHAN İLÇESİ MAHALLELERİNDE 2018 YILI 3. ETAP BETON PARKE TAŞI YAPILMASI İŞİ.

Nallihan Belediyesi Nallihan İlçesi Mahallelerinde 2018 Yılı 3. Etap Beton Parke Taşı Yapılması İş'i'nin ihalesi 02.05.2018 tarihinde yapılmıştır. Yapılan iş Atça, Davutoğlu, Eymür(Zaimoğlu), Gökçeöz, Hıdırlar, Karaköy, Sobran ve Karahisarkozlu mahallelerine toplamda 71.000 m² beton parke taşı ve 17.000 m beton bordür döşenmiştir. Yapılan iş 2.252.384,00-TL bedelle tamamlanmıştır.





9- NALLIHAN BELEDİYESİ 2018 YILI MUHTELİF MAHALELERDE YOL DUVARI VE MERDİVEN YAPILMASI İŞİ

Nallihan Belediyesi 2018 Yılı Muhtelif Mahallelerde Yol Duvarı ve Merdiven Yapılması İş'i'nin ihalesi 11.05.2018 tarihinde yapılmıştır. İş 2.145.000,00-TL bedelle tamamlanmıştır.





10- NALLIHAN İLÇESİ PARK, YEŞİL ALAN BAKIM, ONARIM VE YAPIM İŞİ

Nallıhan İlçesi Park, Yeşil Alan Bakım, Onarım Ve Yapım İşinin ihalesi 05.06.2018 tarihinde yapılmış olup bu ihale ile Fatih mahallesine 1 adet, Madenciler Sitesi parkının yanına ilave 1 park, Emek Mahallesi 1 adet, Çayırhan Mahallesi Recai aydın parkı olmak üzere 4 adet yeni park yapılmıştır. Mevcut parklarımıza ise bakım, onarım ve peyzaj çalışmaları yapılmıştır. İş 1.300.000,00-TL bedelle tamamlanmıştır.





NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI





11- NALLIHAN BELEDİYESİ 2018 YILI MUHTELİF MAHALLELERDE SOSYAL VE KAMU HİZMET BİNALARI TADİLAT ONARIM VE YAPIM İŞİ

Nallıhan Belediyesi 2018 Yılı Muhtelif Mahallelerde Sosyal Ve Kamu Hizmet Binaları Tadilat Onarım Ve Yapım İşİ. İhaleleri kapsamında Nallıhan ilçesi genelinde Çalıcaalan, Belenören, Uluhan, Epçeler, Subaşı, Ericek, Eğri, Sobran, A.Kavacık, Alan(Solaklar), Yakapınar, Bozyaka, Oymaağaç, Yukarı Kavacık, Güzelöz, Gökçeöz Mahallelerinde bulunan kamu hizmet binalarının tadilatı 931.342,91-TL bedelle tamamlanmıştır.





NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI





NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

12- NALLIHAN BELEDİYESİ AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ TADİLAT ONARIM VE YAPIM İŞİ

Nallihan Belediyesi Aile Sağlığı Merkezi Tadilat Onarım Ve Yapım İş'i'nin ihalesi 147.846,37-TL bedel ile tamamlanmıştır. Bu ihale sayesinde Nallihan ilçe merkezimize 1 adet daha Aile Sağlık Merkezi daha kazandırılmış olmuştur.





NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI





13- NALLIHAN İLÇESİ 2018 YILI MUHTELİF MAHALLELERDE 4 ETAP BETON PARKE TAŞI KAPLAMA YAPILMASI İŞİ

Nallıhan İlçesi 2018 Yılı Muhtelif Mahallelerde 4 Etap Beton Parke Taşı Kaplama Yapılması İşİ 60.000 m² beton parke taşı ve 18.000 m beton bordür döşenerek 2.950.000,00- TL bedelle tamamlanmıştır.





NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI





14- NALLIHAN BELEDİYESİ 2018 YILI MUHTELİF MAHALLELERDE SOSYAL HİZMET BİNASI YAPIM İŞİ

Nallıhan Belediyesi 2018 Yılı Muhtelif Mahallelerde Sosyal Hizmet Binası Yapım İş'i' nin ihalesi 24.10.2018 tarihinde 1.073.800,00-TL bedelle yapılmıştır. Devam eden iş Nallıhan ilçesi Ömerşeyhler, Meyilaliafe Mahallelerinde 80 m2 taban oturum alanı zemin+1 katlı sosyal hizmet binaları; Çamalan mahallesinde 80 m2 taban oturum alanlı ve tek katlı; Muhtelif Mahallelerde yaklaşık 20 m2 taban oturum alanlı 10 adet sosyal hizmet binaları yapım işidir.

15- NALLIHAN İLÇESİ MERKEZ ÇAYIRHAN VE MUHTELİF MAHALLELERDE BETON PARKE YOL VE TRETUAR YAPIM İŞİ

Nallıhan İlçesi Merkez Çayırhan Ve Muhtelif Mahallelerde Beton Parke Yol Ve Tretuar Yapım İş'i'nin ihalesi 28.11.2018 tarihinde 1.535.180,00-TL bedelle yapılmıştır. İlçe geneline 40.000 m2 beton parke taşı ve 27.000 m beton bordür yapılması planlanmaktadır.

16- NALLIHAN BELEDİYESİ BETON PARKE VE BORDÜR İLE YOL YAPIM İŞİ

Nallıhan Belediyesi Beton Parke Ve Bordür İle Yol Yapım İş'i' nin ihalesi 26.12.2018 tarihinde 1.302.436,80-TL bedelle yapılmıştır. İhalesi olan iş Sarıyar, Emremsultan, Çamalan ve kavak mahallelerine toplamda 35.000 m2 beton parke taşı ve 13.000 m beton bordür taşı yapılması hedeflenmektedir.



17- MAHALLELERİMİZDE BULUNAN CAMİ VE MİSAFİRHANELER İÇİN YAPILAN ÇALIŞMALAR

6360 sayılı kanun ile Belediyemiz sorumluluğuna devredilen mahallelerimizde Belediye Başkanlığımıza ait ve sorumluluğumuzda olan cami ve misafirhanelerimiz için ihtiyaçlar karşılanmıştır. Soğukkuyu, Uzunöz ve Fatih Mahallelerimizde devam etmekte olan cami inşaatlarının ve diğer mahallelerdeki taşınmazların PVC doğramaları 200.000,00-TL bedel ile yaptırılmıştır.

Gökçeöz, Aşağı Kavacık, Karakaya ve Karahisargölcük Mahalle camilerine 70.000,00-tl bedel ile çelik konstrüksiyon minare yaptırılmıştır.

İlçemizde ve Sorumluluk alanlarımızda bulunan taşınmazların bakım onarım ve tadilatı için inşaat ve hırdavat malzemesi giderleri toplam 2.000.000,00-TL tutarında inşaat ve hırdavat malzemesi alınarak mahallelerimizde fırın yapılması ile taşınmazların basit onarımlarında kullanılmıştır.



İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst Yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilinde ki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. 15/03/2019

Necdet BAKIR
Bel. Fen İşl. Müdürü
Birim Harcama Yetkilisi



NALLIHAN BELEDİYESİ MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ 2018 YILI FAALİYET RAPORU



NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Belediyenin Gelir ve Gider İşlemleri 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi, 5393 Sayılı Belediye Kanunu ve 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanununa ve Belediyeleri ilgilendiren diğer mevzuata göre yapılmaktadır. 5018 Sayılı Kanun gereği Analitik Bütçe ve Tahakkuk Esaslı Muhasebe Sistemi kullanılmaktadır.

BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

5393 sayılı Belediye Kanununun 49. mad. göre 2018 Yılı Hazırlık Bütçesi 33.000.000,00-TL olup, 14.10.2018 tarih ve 139 nolu Meclis Kararı ile 10.000.000,00-TL Ek Bütçe ile 43.000.000,00-TL dir. Bütçeye konulan ödeneye göre, harcaması bütçe ödeneğini geçen kalemlerine birimler arasında toplam 5.118.366,62-TL ödenek aktarması işlemi yapılmıştır.

Gelir Bütçesi İle İlgili Faaliyetler

2018 Mali Yılı Gelir Bütçesi 43.000.000,00-TL'dir. Gerçekleşen Gelir Toplamı 34.100.436,91-TL dir. Ekonomik kodlamaya göre gerçekleşen gelir bütçesi ile ilgili ayrıntılı tablo ve grafikler aşağıdaki gibidir.



NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

EKONOMİK KODLAMAYA GÖRE 2018 YILI GELİR BÜTÇESİNİN DÖKÜMÜ

GELİRLER	BÜTÇE İLE VERİLEN (TL)	GERÇEKLEŞEN
Vergi Gelirleri	11.007.850,00-	8.243.677,29-
Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	9.247.500,00-	7.058.559,65-
Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	479.600,00-	472.671,23-
Harçlar	1.139.050,00-	563.496,68-
Başka Yerde Sınıflandırılmayan Vergiler	141.700,00-	148.949,73-
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	5.208.800,00-	2.399.891,41-
Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	3.900.800,00-	1.743.688,69-
Kurumlar Hasılatı	196.200,00-	9.756,40-
Kira Gelirleri	1.079.100,00-	646.213,52-
Diğer Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	32.700,00-	232,80-
Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Yard.	7.362.500,00-	6.665.001,01-
Diğer İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	490.500,00-	588.912,24-
Kurumlardan ve Kişilerden Al. Yard.ve Bağış.	6.327.000,00-	5.784.804,34-
Proje Yardımları	218.000,00-	291.284,43-
Diğer Gelirler	19.126.550,00-	16.623.807,57-
Faiz Gelirleri	741.200,00-	510.752,06-
Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar (İller Bankası)	18.156.450,00-	15.957.261,52-
Para Cezaları	163.500,00-	154.345,44-
Diğer Çeşitli Gelirler	65.400,00-	1.448,55-
Sermaye Gelirleri	228.900,00-	168.059,63-
Taşınmaz Satış Gelirleri	87.200,00-	86.993,63-
Taşınır Satış Gelirleri	141.700,00-	81.066,00-
Alacaklardan Tahsilatlar	65.400,00-	-----
TOPLAM	43.000.000,00-	34.100.436,91-

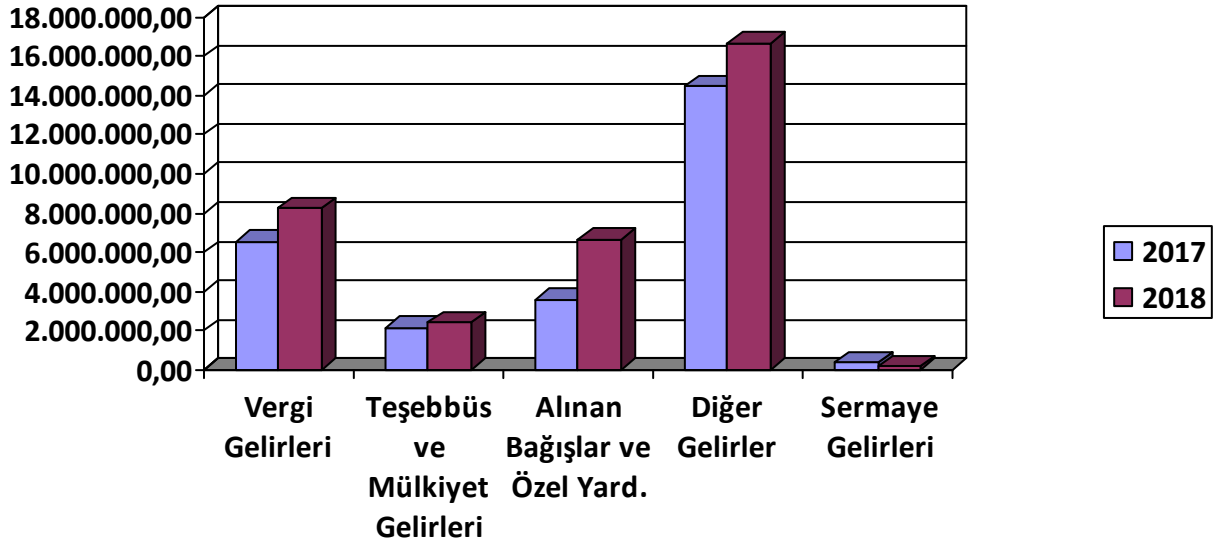


NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

2018 YILI GERÇEKLEŞEN GELİR TOPLAMININ GELİR HESAPLARINA ORANLARI

GELİRLER	GERÇEKLEŞEN	ORAN (%)
VERGİ GELİRLERİ	8.243.677,29	%24
TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	2.399.891,41	%7
ALINAN BAĞIŞLAR VE ÖZEL YARD.	6.665.001,01	%19,5
DİĞER GELİRLER	16.623.807,57	%49
SERMAYE GELİRLERİ	168.059,63	%0,5
GERÇEKLEŞEN GELİR TOPLAMI	34.100.436,91	%100

BİR ÖNCEKİ YILA GÖRE BÜTÇE GELİRLERİ KARŞILAŞTIRMASI



60



NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

2018 yılından 2019 yılına 3.620.849,26-TL nakit para devretmiştir.

2018 MİZANI										
01/01/2018 - 31/12/2018 tarihleri arası										
Kurumun Adı:NALLIHAN BELEDİYESİ								Yılı: 2018		
								Ayı:		
Hesap Kodu	Yardımcı Hesap Kodu	Hesap Adı	Borç Tutarı		Alacak Tutarı		Borç Kalanı		Alacak Kalanı	
			TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr
102		BANKA HESABI	60.975.202	98	57.354.353	72	3.620.849	26		
Sayfa Toplamı :			60.975.202	98	57.354.353	72	3.620.849	26	0	00
Genel Toplam :			60.975.202	98	57.354.353	72	3.620.849	26	0	00
Düzenleyen		Düzenleyen		Muhasebe Yet.Yrd.		Muhasebe Yetkilisi				
Adı Soyadı :		Adı Soyadı :		Adı Soyadı :		Adı Soyadı :				
Tarih :31/12/2018		Tarih :31/12/2018		Tarih :31/12/2018		Tarih :31/12/2018				
İmza :		İmza :		İmza :		İmza :				

Gider Bütçesi İle İlgili Faaliyetler

2018 Mali Yılı Gider Bütçesi 43.000.000,00-TL dir. Gerçekleşen Gider Toplamı 37.424.977,51-TL dir. Ekonomik kodlamaya göre gerçekleşen gider bütçesi ile ilgili ayrıntılı tablo ve grafikler aşağıdaki gibidir.



NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

EKONOMİK KODLAMAYA GÖRE 2018 YILI GİDER BÜTÇESİNİN DÖKÜMÜ

GİDERLER	BÜTÇE İLE VERİLEN (TL)	GERÇEKLEŞEN
Personel Giderleri	5.650.560,00-	4.471.267,36-
Memurlar	1.983.800,00.-	1.980.688,62-
Söz. Personel	276.860,00-	202.396,43-
İşçiler	2.915.750,00-	1.889.482,08-
Geçici Personel	43.600,00-	24.797,00-
Diğer Personel	430.550,00-	373.903,23-
Sos. Güv. Kur. Dev. Primi Gid.	1.035.500,00	788.340,69-
Memurlar	604.950,00-	506.022,67-
İşçiler	430.550,00-	282.318,02-
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	13.931.290,00-	12.777.610,64-
Üretime Yönelik Mal ve Malz.Al.	92.650,00-	57.671,21-
Tüketime Yönelik Mal ve Malz.Al.	4.293.510,00-	2.899.994,29-
Yolluklar	108.455,00-	36.079,97-
Görev Giderleri	327.000,00-	170.371,00-
Hizmet Alımları	4.242.825,00-	4.496.713,90-
Temsil ve Tanıtma Giderleri	1.427.900,00-	1.379.391,83-
Menkul Mal,Hak Al.Bak.Ona.Gid	3.097.780,00-	3.292.448,68-
Gayrimenkul Mal Bakım On.Gid.	286.670,00-	444.939,76-
Faiz Giderleri	54.500,00	----
Diğer İç Borç Faiz Gid.	54.500,00	----
Cari Transferler	615.850,00-	543.928,33-
Kar Amacı Güt. Kur.Yap.Trans.	218.000,00-	239.290,62-
Hane Halkına Yapılan Trans.	332.450,00-	304.637,71-
Gelirlerden Ayrılan Pay	65.400,00-	----
Sermaye Giderleri	18.987.300,00-	18.843.830,49-
Mamul Mal Alımları	1.591.400,00-	287.007,66-
Menkul Sermaye Üretim Gid.	54.500,00-	----
Gayrimenkul Alımları ve Kamulaş.	545.000,00-	1.114.215,73-
Gayrimenkul Sermaye Ür. Gid.	16.022.500,00-	17.442.607,10-
Menkul Malların Büyük Onarım Gid.	119.900,00-	----
Gayrimenkul Büyük Onarım Gid.	545.000,00-	----
Stok Alımları	109.000,00-	----
Yedek Ödenekler	2.725.000,00-	----
TOPLAM	43.000.000,00-	37.424.977,51-

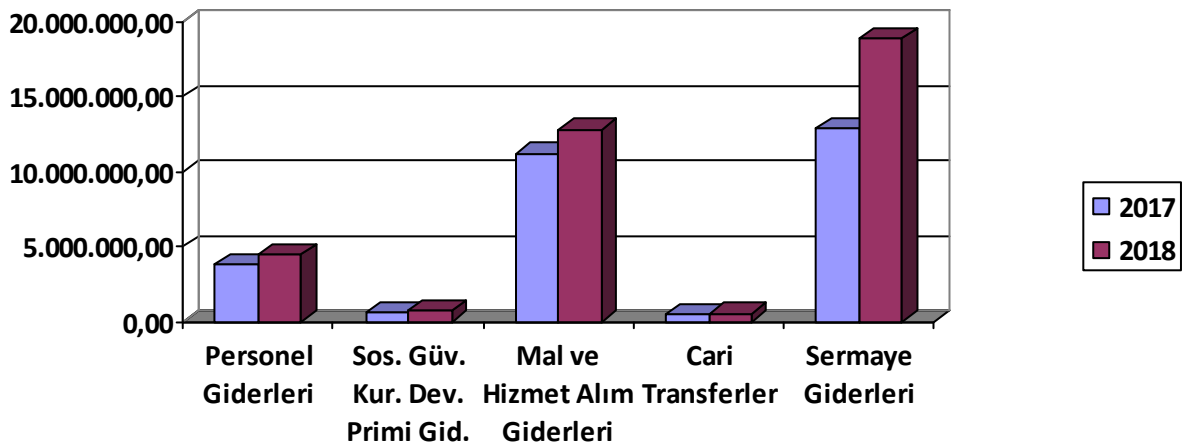


NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

2018 YILI GERÇEKLEŞEN GİDER TOPLAMININ GİDER HESAPLARINA ORANLARI

GİDERLER	GERÇEKLEŞEN	ORAN (%)
PERSONEL GİDERLERİ	4.471.267,36	%12
SOS. GÜV. KUR. DEV. PRİMİ GİD.	788.340,69	%02
MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	12.777.610,64	%34
CARİ TRANSFERLER	543.928,33	%1,5
SERMAYE GİDERLERİ	18.843.830,49	%50,5
GERÇEKLEŞEN GİDER TOPLAMI	37.424.977,51	%100

BİR ÖNCEKİ YILA GÖRE BÜTÇE GİDERLERİ KARŞILAŞTIRMASI





NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

2018 YILI SONU İTİBARIYLA BORÇ VE ALACAK DURUMU

Piyasaya Olan Borç Miktarı : 2.182.892,44-TL

Geçmiş Yıllara Ait Borç : 379.141,00

- Bozkaya Petrol 379.141,00

2018 yılından Devreden Borç : 1.803.751,44

- Yatırım İzleme ve Koor.Başkanlığı 76.515,47

- Ankara Makina 63.108,59

- İlhami Yılmaz İnş. Müt. 145.356,00

- İlka Gay.İnş. San. Tic. A.Ş. 248.012,92

- Or-Me İnş. Tic. Ltd. Şti. 370.000,00

- Özgüven Parke 432.800,50

- Yüksel-İş Oto. Tic. Ltd. Şti. 32.150,50

- Topçuoğlu Petrol 54.958,00

- Yerlikaya İnş. El. Vinç Haf. 55.811,00

- Diğer Piyasaya Borçlar 325.038,46

TOPLAM ALACAK MİKTARI : 2.392.172,63-TL

Bina Vergisi 634.644,54

Arazi Vergisi 108.081,61

Arsa Vergisi 507.576,25

Çevre Temizlik Vergisi 226.294,95

Kişilerden Alacaklar0 151.755,85

Kira Geliri 532.309,98

Kaldırılan Ek Ver. Ar. 15.851,63

İlan ve Reklam Vergisi 2.079,69

Şart. Bas. Ev. For. Gel. 6.003,66

Diğer İdari para Cezaları 42.018,23

Vergi Cezaları 70.685,50

Diğer Tahakkuklu Gelir 94.870,74



NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

2018 yılı sonu itibariyle; Belediyemizin; Personeline maaş ve ikramiye dâhil herhangi bir borcu yoktur. Ayrıca Mal Müdürlüğü, Sosyal Güvenlik Kurumu, Emekli Sandığı ve Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlığı'na borcumuz bulunmamaktadır.

Gelir ve Gider evrakları muhasebe sistemine günlük işlenerek her an gerçek Bütçe rakamları ve muhasebe verilerine ulaşım imkânı sağlanmaktadır. İşçi ve memur maaşları hesaplanıp her ay gününde hesaplarına aktarılmaktadır. Mal Müdürlüğü, S.G.K., Emekli Sandığı ve Yatırım İzlemeye ait beyanlar gününde verilerek borçlar yatırılmaktadır. Belediyemizce yapılan harcamalara ait birimlerden gelen faturalar incelenip Ödeme Emri hazırlanarak ödemeleri gerçekleştirilmiştir. Belediyemiz gelirleri de muhasebe işlem fişi hazırlanarak kayda alınmıştır. Bunun sonucunda Muhasebe servisinde 2018 Yılı içerisinde toplam 3171 adet ödeme Emri ve Muhasebe İşlem Fişi Yevmiye kaydı yapılmıştır. Aylık hesaplar kontrol edilerek her ayın mizanı hazırlanmış olup, yine aylık dönemler halinde Maliye Bakanlığına gönderilmesi gereken mizanlar herhangi bir aksaklığa meydan verilmeden, zamanında SAY2000i sistemi vasıtasıyla Maliye Bakanlığına, Sayıştay Başkanlığına da istenilen Sayıştay raporları gönderilmiştir. Türkiye İstatistik Kurumuna ve diğer kurum ve kuruluşlar tarafından istenilen istatistikî veriler zamanında ve eksiksiz olarak hazırlanıp gönderilmiştir. İŞ KUR (TYP) kapsamında Belediyemiz bünyesinde çalışan işçi personelin, SGK sistemine giriş ve çıkış işlemleri, maaş, vergi, prim tahakkuk ve ödeme işlemleri düzenli olarak yerine getirilmiştir. Belediyemiz tarafından Kalkınma Ajansı destekli projeli işlerin, fatura ödemeleri işlemleri yapılmıştır. 2017 yılı Kesin Hesap raporları ve 2019 yılı Hazırlık Bütçesi hazırlanmıştır. Mali Hizmetler Müdürlüğüne gelen yazılara zamanında cevap yazıları yazılmış olup, 255 adet yazı, ilgili yerlere gönderilmiştir.



DEPO VE AMBAR MEMURLUĞU

Belediyeye alınan mallar için 2018 Yılı içerisinde 172 adet Taşınır İşlem Giriş Fişi düzenlenmiştir. Bunlardan yine 172 tanesine Taşınır İşlem Çıkış Fişi düzenlenerek, mal tüketilmek üzere ilgili personele teslim edilmiştir. Araçların tamir ve yedek parça giderleri araçlar itibarıyla bilgisayar sistemine girişi yapılmaktadır. Birimlerin ihtiyacı olan büro ve kırtasiye malzemelerinin talep fişleri düzenlenerek temini sağlanmaktadır.

GELİR SERVİSİ

Mali Hizmetler Müdürlüğü Gelir Servisinde yapılan bütün işlemler Bilgisayar ortamında yapılmakta olup, tahsilatlar nakit, kredi kartı ve internet ortamında sağlanmaktadır. Ayrıca tahakkuk işlemleri de bilgisayar ortamında yapılarak, personelin muhtemel kişiye özel uygulama yapmaları önlenmiş olmaktadır. Her mükellefe T.C. Kimlik Numarasına göre Tek Sicil numarası verilmesi sayesinde Mükellefe ait bütün tahakkuklar aynı ekranda görünmektedir. Ayrıca, herhangi bir şahsın Belediye'ye borcunun olup olmadığı anında görüntülenebilmektedir. 7143 Say. Kan. göre Amme alacakları olan Emlak Vergisi, Çevre Temizlik Vergisi, İlan ve Reklam Vergisi, İmarla ilgili harçlar ve İdari Para Cezaları takip ve tahsil işlemleri yapılmıştır. Kira tahakkuk işlemleri yapılarak, tahsilat işlemleri de sözleşme hükümlerine göre yapılmış olup, ödeme yapmayanlar hakkında icra takip işlemleri başlatılmıştır.



NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Çevre Temizlik Vergisinin 2018 yılı tahsilat tutarının tahakkuka oranı % 89,86 dir.

Toplam Tahakkuk Tahsilat						
NALLIHAN BELEDİYESİ			11 Şubat 2019 Pazartesi,13:21			
Gelir Kodu	Gelir Adı	Net Tahakkuk	Tahsilat	Mahsup	Net Tahsilat	Kalan
01.02.09.54	CEVRE TEMİZLİK VERGİSİ	384.618,15	345.600,21	0,00	345.600,21	39.017,94
05.03.04.01	GECİKME ZAMMI	504,84	504,84	0,00	504,84	0,00
05.03.04.99	2.DERECE USULSÜZLÜK	105,00	63,00	0,00	63,00	42,00
Sayfa Toplamı		385.227,99	346.168,05	0,00	346.168,05	39.059,94
Genel Toplam		385.227,99	346.168,05	0,00	346.168,05	39.059,94

Kira Gelirlerinin 2018 yılı tahsilat tutarının tahakkuka oranı % 62,42 dir.

Toplam Tahakkuk Tahsilat						
NALLIHAN BELEDİYESİ			11 Şubat 2019 Pazartesi,13:25			
Gelir Kodu	Gelir Adı	Net Tahakkuk	Tahsilat	Mahsup	Net Tahsilat	Kalan
03.01.02.99	KİRA GELİRİ	32.620,64	31.222,44	0,00	31.222,44	1.398,20
03.06.01.99	GAYRİ MENKUK KİRA GELİR.	614.730,22	374.651,66	0,00	374.651,66	240.078,56
05.03.04.01	GECİKME ZAMMI	7.800,08	7.800,08	0,00	7.800,08	0,00
391	HESAPLANAN KDV	7.614,00	0,00	0,00	0,00	7.614,00
Sayfa Toplamı		662.764,94	413.674,18	0,00	413.674,18	249.090,76
Genel Toplam		662.764,94	413.674,18	0,00	413.674,18	249.090,76



NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Emlak Vergisinin 2018 yılı tahsilat tutarının tahakkuka oranı % 93,33'dür.

Toplam Tahakkuk Tahsilat						
NALLIHAN BELEDİYESİ			11 Şubat 2019 Pazartesi,13:25			
Gelir Kodu	Gelir Adı	Net Tahakkuk	Tahsilat	Mahsup	Net Tahsilat	Kalan
01.02.09.51	BINA VERGİSİ	1.469.970,00	1.230.937,86	0,00	1.230.937,86	239.032,14
01.02.09.52	ARSA VERGİSİ	5.507.747,00	5.329.759,62	0,00	5.329.759,62	177.987,38
01.02.09.53	ARAZI VERGİSİ	85.223,00	51.319,63	0,00	51.319,63	33.903,37
05.03.04.01	GECİKME ZAMMI	8.476,65	8.476,65	0,00	8.476,65	0,00
05.03.04.99	2.DERECE USULSÜZLÜK	63,00	42,00	0,00	42,00	21,00
05.03.04.99	VERGİ ZİYAI	57.127,00	30.534,00	0,00	30.534,00	26.593,00
362,02,01	KÜLTÜR VAR.KOR.K.PAYI (BİNA)	146.997,00	122.979,90	0,00	122.979,90	24.017,10
362,02,01	KÜLTÜR VAR.KOR.K.PAYI (ARSA)	550.773,30	532.866,70	0,00	532.866,70	17.906,60
362,02,01	KÜLTÜR VAR.KOR.K.PAYI (ARAZI)	8.522,30	5.115,50	0,00	5.115,50	3.406,80
Sayfa Toplamı		7.834.899,25	7.312.031,86	0,00	7.312.031,86	522.867,39
Genel Toplam		7.834.899,25	7.312.031,86	0,00	7.312.031,86	522.867,39



6183 sayılı Amme Alacakları Kanununa göre Belediyemize borcu bulunan mükelleflere 2018 yılı içerisinde 171 adet ödeme emri belgesi gönderilmiş olup; bu mükelleflerden 139'u tarafından ödeme yapılmıştır. Ödeme emri gönderilip tahsilatı yapılanların oranı % 81,28'dur. Bu mali yıl içerisinde 6183 sayılı kanuna göre ödeme emrine itiraz etmeyen 10 adet mükellefinde tapu kayıtlarına ve taşınmaz araçları üzerine haciz şerhi konulmuştur.

Mali hizmetler müdürlüğümüzce 2018 mali yılı içerisinde 46 adet taşınmazımıza ilişkin 2886 sayılı ihale kanunu gereğince kiralama ihalesi yapılmıştır.

Belediye Encümen Kararları ve Zabıta müdürlüğünce uygulanan idari para cezaları toplam tutarı 29.940,49 TL olup, bu tutarın 21.879,53 TL kısmı haricinde yasal indirimler sonucu tahsilat yapılmış olup kalan tutarla ilgili olarak da 6183 sayılı kanuna göre takip işlemleri devam etmektedir. İtiraz edilen para cezalarında davalar devam etmektedir.

2018 yılı içerisinde Nallıhan İlçesi içerisinde ve Çayırhan Mahallesi Pazar yerlerinden yer işgal bedeli olarak 145.955, 00-TL tahsilat yapılmıştır.



NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Belediyemiz sınırları içindeki bina, arazi ve arsalarla ilgili Emlak Vergilerinin tarh, tahakkuk, tahsilât, izleme işlemleri dönem içinde 2 taksit halinde düzenli bir şekilde yürütülmüştür. Emlak vergisi mükelleflerinin elden getirdikleri veya posta ile gönderdikleri emlak bildirimleri tahakkuk işlemleri yapılmıştır. Vergi Dairesi, Kaymakamlık, Bankalar, Ziraat Odası, vb. resmi ve özel kurumlar tarafından resmi yazı ile istenilen mükelleflere ait beyan bilgileri zamanında ve eksiksiz olarak gönderilmiştir. İlçemiz ve dışından gelen dilekçelere ve yazılara zamanında cevap verilmiştir. 6360 sayılı kanunla mahalleye dönüştürülen köylerde Emlak Vergisi alınacağından 2015 yılı 10. ayından itibaren mahallelerin gayrimenkul beyanları alfabetik sıra ile alınmaya başlanmıştır. 7143 sayılı yasa gereği vadesi geçmiş borçları bulunan 354 adet mükellefe, 207.996,00 TL tutarında yapılandırılma yapılmıştır. Belediyemiz sınırları içinde yeni yapılanma içinde olan Güneş Enerjisi Panelleri ile ilgili yapılan çalışmalar sonucunda, 209.835,00 TL. emlak vergi tahakkuku yapılmış olup, 91.100,00 TL'si tahsil edilmiştir.



BİLGİ İŞLEM – BASIN YAYIN – TEKNİK BİRİM SERVİSİ

Belediyenin genel bilgisayar ağı hizmetlerinin kaliteli ve kesintisiz işletilmesini sağlamaktadır. Mevcut ağ yapısını yöneterek, ağ güvenliğinin sağlanması, yeni kablosuz internet erişimi alanlarının kurulması, buradaki cihazların kontrolü ve kablosuz internet erişimi servisinin sürekli aktif durumda bulunmasının sağlanması, Kurum için yeni projelerin hazırlanması, ağ altyapısı ve kablolama gibi görevlerini yürütmektedir.

Belediyemizde hizmet veren tüm bilgi sistemlerinin bulunduğu sunucuların kurulum, güncelleme, güvenlik ve sistem yazılımı işlemlerini gerçekleştirmektedir. Sistem odasında bulunan tüm sunucuların ve internet servislerinin yönetilmesi, e-posta sunucusunun kurulum, güncelleme ve yedeklerinin alınması, sunucuların günlük yedeklemelerinin alınması, Antivirüs ve Antispam sistemlerinin yönetilmesi, İstek üzerine haberleşme listelerinin oluşturulması ve sürekliliğin sağlanması görevlerini yürütmektedir.

Belediyemiz web sayfasının hazırlanması, sosyal medyada Belediyemiz faaliyetlerinin haberlerinin yayınlanması, güncellenmesi, diğer birimlerin genel yazılım ihtiyacının sağlanması görevlerini yürütmektedir. Tüm birimlerimizin bilgisayar ve çevre aygıtları ile ağ iletişimi konusunda yaşadığı yazılım ve donanımsal teknik arızalara müdahale edilmesi, bilgisayar kurulum, güncelleme, virüs koruma, teknik destek, basit kablolama v.b. işlemlerin yapılması, sahip olunan imkânlar çerçevesinde tamiri mümkün olabilen aygıtların elektronik bakım ve onarım işlerinin yapılması görevlerini yürütmektedir.



E-Belediye zaman kısıtlaması olmaksızın vatandaşlarımızın istek ve şikâyetlerini iletebileceği, Belediyeye ait tüm borçların internet ortamında sorgulayabileceği ve tüm kredi kartları ile ödeme yapabileceği bir elektronik belediyecilik sistemidir.

Çayırhan Mahallesi Kültür Merkezi kamera sistemi kurularak güvenliği 7/24 kayıt altına alınmıştır. Sarıyar Mahallesi mobese kamera sistemi bakımı yapılarak güvenliği sağlanmıştır. İlçe mezarlığı güvenliği için kamera kayıt sistemi çalışması yapılmıştır.

İlçe genelinde resmi, dini, özel, kurum, protokol tören ve etkinliklerinde ses sistemlerinin kurularak programların gerçekleştirilmesi sağlanmıştır.



SONUÇ:

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereği 2006 Yılı başından itibaren Analitik Bütçe ve Tahakkuk Esaslı Muhasebe Sistemine geçilmesinden sonra artık Kamu Kuruluşları da bilânço raporları hazırlamaya başlamıştır.

Mali Hizmetler Müdürlüğü yasaların kendine verdiği yetkiler dâhilinde gelirlerimizin tahakkuk ve tahsilâtını yapmaya, harcamaların Bütçe ödeneklerine uygun olarak yapılmasına ve günlük işlemlerin takibine devam etmektedir.



İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

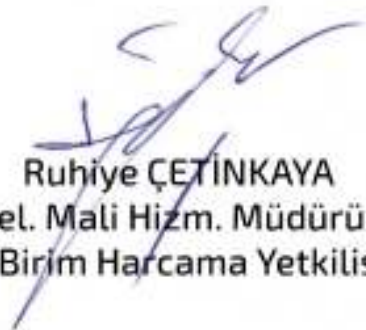
Üst Yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilinde ki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. 15/03/2019


Ruhiye ÇETİNKAYA
Bel. Mali Hizm. Müdürü
Birim Harcama Yetkilisi



NALLIHAN BELEDİYESİ ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ VE ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ 2018 YILI FAALİYET RAPORU



AMACIMIZ

Nallıhan sınırları içerisinde halkın huzur ve esenliğini sağlamak bunun için gerekli önlemleri ve tedbirleri almaktır.

MİSYONUMUZ

Çağdaş ve sağlıklı kent dokusunu korumak ve tahrip edebilecek her türlü olumsuzluğa karşı sürekli ve etkin bir mücadele vermektir.



VİZYONUMUZ:

- * Yasalara saygılı,
- * Mevzuat bilgisine sahip,
- * Cezacı değil, öğretici
- * İnsan haklarına saygılı,
- * Dürüst,
- * Ayrımcılık yapmayan,
- * Demokratik kurallara saygılı,
- * Etik ve ahlaki değerlere sahip,
- * Çevreye saygılı,
- * Örnek gösterilen,
- * Görüşlerine başvurulanan,
- * İletişime açık, uzlaşmacı,
- * Kurumsal güven, bilinç ve kültüre sahip,
- * Mükemmelliğe ulaşmaya çalışan,
- * İşbirliği anlayışına sahip,
- * Paylaşımıcı,
- * Sorumluluk bilincinde,
- * Şeffaf, adil ve hoşgörölü,
- * Takdir edilen,
- * Yaratıcı ve yenilikçi bir kurum olarak varlığını sürdürmek.



NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

KAPSAMIMIZ:

Belediyemizin icra organ konumunda olan Amirliğimiz günün 24 saatinde Belediye sınırları içinde aşağıda belirtilen kanun, yönetmelik ve tamimler dâhilinde sorumluluklarını yerine getirmeye çalışmaktadır.

- 1- 5393 sayılı Belediye Kanunu
- 2- 1608 sayılı Belediye Ceza Kanunu
- 3- 3194 sayılı İmar Kanunu
- 4- 4077 sayılı Tüketici Haklarını Koruma Kanunu
- 5- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu
- 6- 775 sayılı Gecekondu Kanunu
- 7- 393 sayılı Hafta Tatili Kanunu
- 8- 7201 sayılı Tebligat Kanunu
- 9- 5326 sayılı Kabahatler Kanunu
- 10-4207 sayılı tütün mamullerinin zararlarının önlenmesine dair kanun
- 11-2429 sayılı Ulusal Bayram Genel Tatil Kanunu
- 12-2893 sayılı Bayrak Kanunu
- 13-634 sayılı Kat Mülkiyet Kanunu
- 14-3516 sayılı Ölçüler ve Ayarlar Kanunu
- 15-3257 sayılı Sinema Video ve Müzik Eserleri Kanunu
- 16-2872 sayılı Çevre Kanunu
- 17-2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu
- 18-2860 sayılı Yardım Toplama Kanunu
- 19-3071 sayılı Dilekçe Hakkını Kullanma Kanunu
- 20-5327 sayılı Türk Ceza Kanunu
- 21-2559 sayılı Polis Vazife ve Salahiyet Kanunu
- 22-552 sayılı Yaş Sebze ve Meyve Ticaretinin Düzenlenmesi ve Toptancı Halleri hk.
- 23-3285 sayılı Hayvan Sağlığı Zabıtası Yönetmeliği
- 24-Zabıta Yönetmeliği
- 25-Gıda Üretim ve Satış Yerleri Yönetmeliği
- 26-Gıdaların Üretimi ve Tüketimim Denetlenmesi Yönetmeliği
- 27-İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatları Yönetmeliği
- 28-Pazaryerleri Yönetmeliği



NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

İŞYERİ AÇMA VE ÇALIŞMA RUHSATI

2018 Yılında Toplam 82 adet işyerine İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı verilmiştir.

YIL	SIHHİ MÜESESE	GSM	UMUMA AÇIK İSTİRAHAT VE EĞLENCE YERİ	TOPLAM
2018	59	14	9	82

2018 yılı içerisinde 1 adet umuma açık istirahat ve eğlence yeri mevzuat hükümlerine uymadığından kapatılarak mühürlenmiştir.





NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

2018 YILI PARA CEZALARI

S.NO	TARİH	CEZA TÜRÜ	MİKTARI
1	22.01.2018	5326/37-1	124.00 TL.
2	09.03.2018	5326/41-4	1000.00 TL.
3	31.05.2018	5326/32-1	124.00 TL.
4	22.06.2018	5326/38-1	124.00 TL.
5	18.09.2018	5326/32	259.00 TL.
6	06.03.2018	5326/32	259.00 TL.
7	22.05.2018	5326/32	259.00 TL.
8	17.01.2018	2559/6	1.473.00 TL.
9	06.11.2018	2559/6	2.960.00 TL.
10	11.12.2018	2559/6	2.960.00 TL.
11	09.10.2018	2559/6	2.960.00 TL.
TOPLAM			12.502.00 TL.

2018 Yılı içerisinde 5326 sayılı Kabahatler kanunu ve 2559 sayılı Polis Vazife ve Salahiyet Kanununa göre toplam 12,502,00 TL.idari para cezası yazılmıştır.

Belediyemiz Hizmet alım şirketinde Taşeron firmada çalışan işçiler, 696 sayılı Kanun hükmünde kararname hükümleri gereğince 01.04.2018 tarihinde Nallıhan Belediyesi Personel Ltd.Şti. sürekli işçi kadrosuna geçirilmiştir.

Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü bütçesinden 2018 yılında toplam 3.760.430.00 TL. hakkediş raporu düzenlenmiştir.



NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Zabıta Müdürlüğümüz tarafından ilçemiz Pazar yeri ve işyerlerinde gerekli denetimler yapılmıştır.





NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Ankara Zabıta Koordinasyon Kurulu Toplantısı 20 Eylül 2018 tarihinde Belediyemizin ev sahipliğinde İlçemiz Çayırhan mahallesinde yapılmıştır.





NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI



Belediyemiz Zabıta
Müdürlüğümüz tarafından
soğuk kış günlerinde sokak
hayvanlarına yem verilmiştir.

Belediyemiz tarafından
ihtiyaç sahiplerine Çöp
konteynırı dağıtılmıştır.



İlçemiz içerisinde kazaların
azaltılması için mahalle
arasındaki yollara hız kesici
yapılmıştır.



NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Belediyemize yapılan her türlü şikayetler, Zabıta Ekipleri tarafından yerinde inceleme yapılarak gerekli yasal işlemler yapılmıştır.



Ramazan Ayı boyunca İftar vakti Ramazan topu atılmıştır.





NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Tarım ve Orman Bakanlığı Doğa Koruma Milli Parklar IX. Bölge Müdürlüğü Ankara Şube Müdürlüğü ile belediyemiz arasında Av Turizmi Kapsamında Yerel Yönetimlere verilecek katılım payına ilişkin 03/08/2018 tarihli protokol yapılmıştır. Yapılan bu protokol gereğince Nallihan Doğa Koruma Milli Parklar Mühendisliğine 1 (Bir) Adet 4X4 çift kabin pick up arazi Aracı pikap alınarak Milli Parklar müdürlüğüne hibe edilmiştir.





İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst Yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilinde ki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. 15/03/2019

Zekeriya BAĞCI
Bel. Çev. Kor. Kont. Müdürü
Birim Harcama Yetkilisi



**NALLIHAN BELEDİYESİ
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
2018 YILI FAALİYET RAPORU**



SUNUŞ:

Belediyemiz Yazı İşleri Müdürlüğü; kurumsal anlamda karar alma ve uygulama sürecinde gerek kurum içi gerekse de kurumlar arası istenilmeyen bazı olumsuz koşulların yaşanılabildiği ortamlarda bile başarılı çalışmalar sergileyip, toplam kalite anlayışına sadık kalarak ulusal düzeyde bir standarda kavuşmanın gayretini sergilemektedir.

Günümüz dünyasında özellikle bilgisayar teknolojisinin gelişmesi ve buna bağlı olarak internet, (v.b.) fevkalade kolaylıkların oluşması dünya coğrafyasını birbirine kaçınılmaz olarak yaklaştırmış, bireysel ve kurumsal alanda birçok etkileşimi de beraberinde getirmiştir. Bu nedenle; artık kalıplaşmış yönetimlerin yerini daha çağdaş ve daha katılımcı, **özellikle bilgi ve araçlarına önem veren** bir yaklaşımın sergilenmesi gerekliliğini ortaya koymuştur.

Bu dinamik süreçte; dış dünyayla rekabet etmek, belli bir standardizasyonu yakalamak ve başta ekonomik ve diğer alanlarda kendi kendine yeten bir konuma ulaşmak; gelişen teknolojiye ayak uydurmak ve elde etmekle mümkün olabilecektir. **Bu faaliyetlerin geliştirilmesi ve özendirilmesi temel amaç olmalıdır.**

Hızla gelişen günümüz dünyasının çetinleşen rekabet ortamında gücün devamını sağlamak, güçlü örgüt yapısı oluşturma çabalarını üst düzeyde gerekli kılmaktadır. Bu amaçla elden geldiğince teknolojik imkân ve nitelikli eleman ihtiyacını karşılamak üzere gerekli çalışmaların bir an evvel yapılması zaruridir.

Hedeflenen konuma ulaşmak, kurumsal ve ülkesel alanda başarıyı yakalamak ve müreffeh ülkeler arasına katılmak üstün bir gayretle çalışmayı ve üretmeyi zorunlu kılmaktadır. Bu amaç uğrunda en küçük birimden en büyük birime kadar müthiş arzulu ve iradeli bir şekilde çaba sarf etmek biz kamu görevlilerinin temel amacı olmalıdır.



I - GENEL BİLGİLER :

Belediyenin karar organları olan başkanlığın, meclisin, ve encümenin çalışmalarının yürütülmesine yardımcı olmak, alınan kararların yazılmasını, kaydedilmesini, ilgililere duyurulmasını ve arşivlenmesini temin etmektir.

Resmi gazetede yayınlanan ve yürürlüğe giren kanun, genelge, tüzük ile yönetmelikleri, Başkanlık emirlerinin uygulanması hususunda tüm belediye birimlerine dağıtım planı gereğince dağıtımını yapmak ve koordinasyonu sağlamaktır.

Resmi kurum, kuruluş ile özel kuruluş ve vatandaşların Başkanlığa yapılan yazılı ve sözlü müracaatların Başkanlık direktifi doğrultusunda gereği için ilgili birimlere dağıtımını yaparak, cevabi yazıları müracaat sahiplerine ilgili servisinde yapılmasını sağlamaktır. Ayrıca Meclis ve Encümen toplantılarının organizasyonunu yürütmektedir.

Yazı İşleri Müdürlüğü Biriminde; 1 adet Yazı İşleri Müdürü 1 adette Veri Hazırlama Kontrol İşletmeni olmak üzere sadece 2 personel bulunmaktadır.



NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI



Günay AR
Belediye Yazı İşleri Müdürü



Ersin CENGİZ
Veri Hazırlama Kontrol İşletmeni



NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Bilindiği gibi 5393 Sayılı Belediyeler Kanununda da izah edildiği üzere; Belediye bünyesinde temel olarak üç organ düzenlenmiştir. Bunlar "Belediye Meclisi", "Belediye Encümeni" ve "Belediye Başkanlığı"dır. Bu üç birimin de tüm iş ve işlemleri Yazı İşleri Müdürlüğü'nce takip ve icra edilmektedir.

Yazı İşleri Müdürlüğü olarak;

MİSYONUMUZ :Birimimize yüklenen tüm görev ve sorumluluklar ile sağlanan kaynakları etkin, verimli ve yerinde kullanarak adil, şeffaf ve sürdürülebilir bir anlayışla hizmet sunmak,

VİZYONUMUZ :Yasaların öngördüğü bilgi paylaşımının ve ilgisi dâhilinde diğer iş ve işlemlerin gerek çalışanların, gerekse de ilgili şahıs, kurum ve kuruluşların istifadesine sunmada sürekli gelişen ve alanında güven duyulan örnek bir konuma ulaşmaktır.



BELEDİYE MECLİS FAALİYETLERİ

Belediyemiz Meclisi, 5393 Sayılı Belediyeler Kanununun ilgili maddelerine uygun olarak faaliyetlerini yürütür.

Belediye meclisi

Madde 17- Belediye meclisi, belediyenin karar organıdır ve ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilmiş üyelerden oluşur.

Meclisin görev ve yetkileri

Madde 18- Belediye meclisinin görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek.
- b) Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- c) Belediyenin imar plânlarını görüşmek ve onaylamak, büyük şehir ve il belediyelerinde il çevre düzeni plânını kabul etmek. **(Ek cümle: 1/7/2006-5538/29 md.)** Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyelerinde il çevre düzeni planı ilgili Büyükşehir Belediyeleri tarafından yapılır veya yaptırılır ve doğrudan Belediye Meclisi tarafından onaylanır.
- d) Borçlanmaya karar vermek.
- e) Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması hâlinde tahsisin kaldırılmasına; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi otuz yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek.



f) Kanunlarda vergi, resim, harç ve katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifesi belirlemek.

g) Şartlı bağışları kabul etmek.

h) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beş bin TL'den fazla dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarını sulh ile tasfiyeye, kabul ve feragate karar vermek.

i) Bütçe içi işletme ile 6762 sayılı Türk Ticaret Kanununa tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.

j) Belediye adına imtiyaz verilmesine ve belediye yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına; belediyeye ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.

k) Meclis başkanlık divanını ve encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.

l) Norm kadro çerçevesinde belediyenin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.

m) Belediye tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.

n) Meydan, cadde, sokak, park, tesis ve benzerlerine ad vermek; mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar vermek; beldeyi tanıtıcı amblem, flama ve benzerlerini kabul etmek.

o) Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.



NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

p) Yurt içindeki ve İçişleri Bakanlığının izniyle yurt dışındaki belediyeler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı iş birliği yapılmasına; kardeş kent ilişkileri kurulmasına; ekonomik ve sosyal ilişkileri geliştirmek amacıyla kültür, sanat ve spor gibi alanlarda faaliyet ve projeler gerçekleştirilmesine; bu çerçevede arsa, bina ve benzeri tesisleri yapma, yaptırma, kiralama veya tahsis etmeye karar vermek

r) Fahrî hemşerilik payesi ve beratı vermek.

s) Belediye başkanıyla encümen arasındaki anlaşmazlıkları karara bağlamak.

t) Mücavir alanlara belediye hizmetlerinin götürülmesine karar vermek.

u) İmar plânlarına uygun şekilde hazırlanmış belediye imar programlarını görüşerek kabul etmek.

Belediyemiz Meclisi; 16 (Onaltı) Üyeden teşekkül etmiş olup, yılın bütün aylarında başkanlık makamının belirlediği gündem ve çağrısı doğrultusunda toplantılar tertipleyerek ilçemiz ve belediyemizi ilgilendiren konularda kararlar almaktadır.

Gizli celseler hariç tüm meclis toplantı ve faaliyetleri halkımıza açık olup, önceden bu toplantılarla ilgili gerekli duyurular ilgili yayın vasıtalarıyla halkımıza duyurulmaktadır.

Belediyemiz Meclisi; yapmış olduğu müzakerelerde halkımızın ve Sivil Toplum Örgütlerinin olumlu görüşlerini de dikkate almaktadır.

Belediyemiz Meclisi de yine 5393 Sayılı Belediyeler Kanununda zikredilen konularda faaliyetlerini yürüterek almış olduğu kararları bir üst merciin (Mülki Amir) görüşlerine sunarak yasal işlemleri tamamlamaktadır.



NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

2018 YILI MECLİS KARARLARI TABLOSU

TOPLANTI AYI	ALINAN KARAR SAYISI
Ocak	13
Şubat	11
Mart	13
Nisan	22
Mayıs	13
Haziran	12
Temmuz	13
Ağustos	13
Eylül	14
Ekim	20
Kasım	13
Aralık	14
TOPLAM	171



BELEDİYE ENCÜMEN FAALİYETLERİ

Belediyemiz Encümeni, 5393 Sayılı Belediyeler Kanununun ilgili maddelerine uygun olarak faaliyetlerini yürütür.

Belediye encümeni

Madde 33- Belediye encümeni, belediye başkanının başkanlığında;

a) İl belediyelerinde ve nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği üç üye, malî hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği iki üye olmak üzere yedi kişiden,

b) Diğer belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği iki üye, malî hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği bir üye olmak üzere beş kişiden oluşur.

Belediye başkanının katılamadığı toplantılarda, belediye başkanının görevlendireceği başkan yardımcısı veya encümen üyesi, encümene başkanlık eder.

Encümen toplantılarına gündemdeki konularla ilgili olarak ilgili birim amirleri, belediye başkanı tarafından oy hakkı olmaksızın görüşleri alınmak üzere çağrılabilir.

Encümenin görev ve yetkileri

Madde 34- Belediye encümeninin görev ve yetkileri şunlardır:

a) Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip belediye meclisine görüş bildirmek.



- b) Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.
- c) Öngörülmeleyen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.
- d) Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- e) Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.
- f) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarının anlaşma ile tasfiyesine karar vermek.
- g) Taşınmaz mal satımına, trampasına ve tahsisine ilişkin meclis kararlarını uygulamak; süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek.
- h) Umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.
- i) Diğer kanunlarda belediye encümenine verilen görevleri yerine getirmek.

Belediyemiz Encümeni; haftanın SALI günleri toplanıp, Belediye ile ilgili alınması gereken kararları görüşmekte, belediyemiz ve ilçemiz sorunlarını masaya yatırarak çözümler üretmekte ve yatırım kararlarını sonuçlandırmaktadır.

Belediyemizin tembih ve yasaklarına uymayanlar hakkında Belediyemiz Zabıta Müdürlüğü'nce tanzim edilen zabıt varakaları Belediyemiz Encümeni'nde müzakere edilerek ilgililer hakkında gerekli yasal işlemler uygulanmaktadır.

Vatandaşlarımızın da kendi hakkında tanzim edilen zabıt varakalarına 2 (iki) gün içerisinde itiraz hakları olup, Encümenimizce yapılan bu itirazların yerinde olup – olmadığının tespiti ayrıca değerlendirmeye alınarak kesin karar verilmektedir.



NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

2018 YILI ENCÜMEN KARARLARI TABLOSU

KARARIN ÇEŞİDİ	KARAR SAYISI
İmar ile ilgili kararlar	29
Hisse Satış kararları	16
Kiralama kararları	54
Ceza kararları	9
İşyeri Mühürleme kararları	-
Yardım talebi kararları	7
Araç satışı kararları	7
Gayrimenkul satın alma ve kamulaştırma kararları	5
Kesin hesap ve bütçe ile ilgili kararlar	5
Gündemsiz	16
Diğer	6
TOPLAM	154



EVRAK KAYIT VE DİLEKÇELERE CEVAP VERME İŞLEMLERİ

Belediyemizin Yazı İşleri Müdürlüğü vatandaşlardan gelen bütün talepler kayda alınarak, hangi birimi ilgilendiriyorsa çözümü için o birime başkan veya başkan yardımcısı tarafından havale edilmekte ve makul bir süre içerisinde söz konusu talepler değerlendirilmektedir.

Diğer kurum ve kuruluşlardan gelen yazılar da, Yazı İşleri Müdürlüğü bünyesinde kayda alınarak ilgili birimlere başkanlık imzasıyla gönderilmekte ve işlem yapılması istenmektedir. Bu işlemlerin seyri Yazı İşleri Müdürünce takip edilmekte olup, sonucu Başkanlık Makamına iletilmekte ve gerekiyorsa başkanlığın imzasıyla cevabi yazışmalar yapılmaktadır.

GENEL EVRAK ÇALIŞMA ESASLARI

- 1- Gelen ve giden evrak defterlerini ayrı ayrı ve düzenli olarak tutmak,
- 2- Gelen ve giden gizli evrak defterlerini tutmak, mahiyeti itibari ile gizlilik arz eden yazıların ilgili birimlere ve kuruluşlara gizli kaşesiyle kaşelenip gönderilmesi ve özel defterine kaydedilmesi gerektiğinden buna uygun davranmak, defteri daimi surette kilit altında muhafaza etmek,
- 3- Günlü ve süreli evraka zamanında cevap vermek,
- 4- Yazışmaları, Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik'e uygun olarak yapmak,
- 5- Belediye Başkanlığı'na gelen ve giden evrakın kayıt, dağıtım ve havale yerlerine gönderme, postalama, dosyalama hizmetlerini yürütmek,
- 6- Belediye'ye gelen yazıların ilgili birimlere havalesini sağlamak, Belediye'den çıkan yazıları kaydetmek, ait olduğu birimlere vermek veya adreslerine postalamak,
- 7- Belediye Başkanlığı'na verilen genel nitelikteki teftiş ve denetleme raporlarının ilgili/sorumlu birimlerle koordineli olarak topluca sonuçlandırılmasını sağlamak,
- 8- İmza karşılığı alınacak evrakın eksiksiz ve doğru olduğunu incelemek ve teslim almak, gelen evrakın havalesini yaptırarak ilgili memura zimmet karşılığında vermek.



2018 YILI EVRAK ENVANTERİ

GELEN EVRAK SAYISI	GİDEN EVRAK SAYISI	GELEN DİLEKÇE SAYISI
2605 Adet	2681 Adet	1451 Adet

Belediyemiz Yazı İşleri Müdürlüğü; birime uygun (fiziki anlamda) ve yeterli bir mekânda, ancak iş bu raporun giriş kısmında da belirtildiği gibi sayı yönünden yetersiz sadece iki personelle (Yazı İşleri Müdürü ve V.H.K.İ.), ancak yeterli sayılabilecek bilgisayar donanımıyla hizmetleri elden geldiğince zamanında ve kaliteli hizmet anlayışıyla yürütmeye çalışmaktadır.

İlçemizin nüfusu (özellikle 6360 Sayılı Büyükşehir Yasası kapsamında ilçe belediyemize bağlanan bütün köyler/mahalleler) ve belediyemizin vatandaş ve ilgili kurumlara yönelik işlem hacminin büyüklüğü göz önüne alındığında, hizmetlerin sunumunda daha başarılı olabilmek için ihtiyaç duyulan nitelikli personele ve teknolojik donanımına sahip olmanın ne kadar önemli olduğu bir kez daha anlaşılmaktadır.

Belediyemiz Yazı İşleri Müdürlüğü; şu ana kadar yapılan iç ve dış denetimlerde genellikle olumlu tepkiler almaktadır. Varsa bazı kusurların giderilmesinde azami derecede itina gösterilmekte, yapılan görüş ve önerilerin yerine getirilmesinde büyük hassasiyet sergilenmektedir.



II - AMAÇ VE HEDEFLER :

Belediyemiz Yazı İşleri Müdürlüğü; daha düzenli ve daha etkin bir şekilde faaliyet gösterebilmesi için ileriye yönelik plan ve programlar geliştirmeli, değişen ve gelişen mevzuatlara zamanında adapte olunabilmesi için çaba sarf etmelidir. Birim olarak bu yönde azim ve kararlılığımız mevcuttur.

Bilinmelidir ki; artık gelişen dünyada en tepe noktadan yönetilenlere talimatlar verilir işlerin yaptırılması yerine, kurumun tüm çalışanlarının bilgi, deneyim ve olası parlak fikirlerinden faydalanmak daha verimli sonuçlar doğurmaktadır. Bu sistemde çalışana kendisine idarece değer verildiği ve uygulanabilir önerilerinin dikkate alındığı hissi uyandırılmakta, kendiliğinden moral ve motivasyon sağlanmakta ve doğal olarak çalışanın işini ve kurumunu kendi öz varlığı gibi koruyup kollama duygusu aşılanmaktadır.

İdarece objektif kararlar alınarak adil görev dağılımı sağlanmalı, mevzuatlarda var olan ödül ve ceza işlemleri hakkaniyet ölçüleri içerisinde uygulanmalı ve performans arttırıcı tedbirler alınmalıdır. Yine mevzuatlarda var olan ancak uygulamalarda bazen aksaklıkların yaşandığı görev-yetki ve sorumlulukların; görevli, yetkili ve sorumlularca icra edilme ortamı istisnasız temin edilmelidir. Aksi takdirde yönetim anlamında çok başlılık ve buna paralel olarak ta olumsuz durumlar cereyan edebilecektir.

Yazı İşleri Müdürlüğünün doğal faaliyet alanı olan kurum ve kurumlar arası yazışmaların, 5393 Sayılı Belediyeler Kanununda da belirtildiği gibi doğrudan yapılması, hem zaman hem de kırtasiye israfını önlediği görülmüştür. İleriye yönelik eğitim çalışmalarının yapılması, desteklenmesi ve yetişmiş eleman temin etme ve bununla birlikte tüm safhada kalite elde etme politikalarına ağırlık verilerek gününbirlik yenilenen mevzuatların takibine de öncelik verilecektir.



III - FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER :

Yazı İşleri Müdürlüğümüze belediyemiz bütçesinden 2018 mali yılı için 321.550,00 TL (Üçyüzyirbir Bin Beşyüzelli Türk Lirası) ödenek ayrılmış olup, bu ödenekten genel olarak müdürlüğümüze bağlı personele; temel maaşlar, zam ve tazminatlar, sosyal haklar v.b. adı altında ödemeleri yapılmıştır.

Faaliyet alanı dâhilinde herhangi bir ihale veya toptan alım yapılmamış, basılı mal ve malzeme alımı. küçük çapta kırtasiye, bilgisayar toneri ve büro malzemesi (vb.) alımlarından başka herhangi bir harcama kalemi kullanılmamıştır.

IV - KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ :

Belediyemiz Yazı İşleri Müdürlüğü; orta ve uzun vadede hedeflere ulaşılabilmede eğitime ve bilgiye öncelik verip, teknolojik donanım da imkânlar dâhilinde sahip olarak birime yeni bir ivme kazandırmanın gayretini sürekli sergilemekte ve nispeten de başarılı olmaktadır.

Günümüzde bilgiye ve donanımlarına harcanan büyük paralar göz önüne alındığında, yapılanın gereksiz olmadığı, bilgi ve teknoloji sahibi olmanın küreselleşen dünyada bir gücün ve otoritenin sembolü olduğu ortadadır.



V – ÖNERİ VE TEDBİRLER :

Birimimizle ilgili faaliyet yılı sonuçları ile genel ekonomik koşullar göz önüne alındığında, bütçe imkânlarımızın arttırılması ve buna paralel olarak adeta eğitim ve öğrenim seferberliğinin başlatılması, kurslara, seminerlere ve konferanslara gerekirse ev sahipliği yapılması sağlanmalıdır. Bu doğrultuda bağlı bulunduğumuz bakanlığın organize edeceği tüm eğitim aktivitelerine de elden geldiğince ilgili personelin katılımı sağlanmalıdır.

Bilinmektedir ki; bir binayı yapmak, yıkmaktan çok daha zordur. Elde edilen değerleri korumak, yerine yenilerini ikame etme çabası ve arzusu içerisinde olunmalı, meydana gelebilecek riskleri elden geldiğince bertaraf edip, yaşanılabilir bir kurum ve ilçe için var gücümüzle çalışmalıyız.

Yazı İşleri Müdürlüğü olarak çok yetersiz olan personel sayısı ile elden geldiğince iş ve işlemler güzel bir şekilde yürütülmekte olup, bundan sonra da aynı şevk, istek ve heyecanla hizmet sunulmaya devam edilecektir.



İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

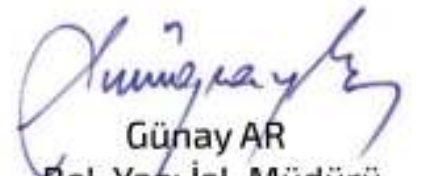
Üst Yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirilmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilinde ki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. 15/03/2019


Günay AR
Bel. Yazı İşl. Müdürü
Birim Harcama Yetkilisi



**NALLIHAN BELEDİYESİ
SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
2018 YILI FAALİYET RAPORU**



Sağlık İşleri Müdürlüğü olarak 2018 yılında çevre sağlığı alanında haşere mücadelesi tüm halkımızın sağlıklı bir ortamda yaşam sürmesi amacı çerçevesinde devam etmiştir.

Bahar aylarında ilçemiz içindeki çöp konteynırları ve çöp kovaları, çöplük alanlar, kirli ve durgun sulak alanlarda larvasit ilaç uygulaması yapılmıştır. Larvasit uygulamalarımız aylık periyotlarla tekrarlanarak insektisit mücadelesinde etkin mücadele sağlanmıştır. Larva mücadelesi çalışmaları yaz aylarında yapılan uçkun mücadelesine de olumlu yansımıştır. Yaz ayları boyunca ilçemiz merkezi ve bağlı mahallelerinde uçkun mücadelesi Büyükşehir Belediyesi ile birlikte koordineli bir şekilde yürütülmüştür. Bu uygulamalarda kullanılmak üzere 50 litre larvasit ve 150 litre uçkun ilaç alımı yapılmış ve bu alıma 22.125, 00 TL ödeme yapılmıştır.





NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Park ve yeşil alanlarda haşere mücadelesinde kullanılmak üzere 200 litre insektisit ilaç alımı yapılmış ve bu alım için 15.340,00 TL ödeme yapılmıştır.

İlaçlama işinde kullanılan ULV ilaçlama makinasının sezon öncesi bakım işi yaptırılmış ve bu işlem için 2.183,00 TL ödenmiştir.

Kuduzla mücadele programı çerçevesinde 2018 yılı içerisinde Nallıhan İlçe Gıda, Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğünden 50 adet ücretsiz kuduz aşısı temin edilmiş ve ücretsiz aşı kampanyalarımıza devam edilmiştir.

Geçmiş yıllara göre ilçemiz içerisindeki ısırık vakaları önemli ölçüde azalmış ve 2018 yılında müdürlüğümüze sadece 5 adet ısırık vakası olayı intikal etmiş olup, bunların tamamı köpek ısırığıdır. Meydana gelen ısırık vakalarının hepsi sahipli hayvanlar tarafından meydana gelmiştir. Yapılan gözetim süreleri ve muayeneleri sonucunda kuduz yönünden sonuç negatif çıkmıştır. Ayrıca yıl içinde müdürlüğümüze 10(on) adet sokak hayvanları ile ilgili şikâyet gelmiş, şikâyet konusu yerler ve köpeklerle ilgili Zabıta Müdürlüğümüz ile birlikte ortak çalışmalar yapılmış ve sorunlar çözüme kavuşturulmuştur.

2018 Yılında müdürlüğümüze çevre sağlığı, hayvansal atık ve evcil hayvan besleme konulu 12 (oniki) adet şikâyet dilekçesi gelmiştir. Bu dilekçeler İlçe Sağlık Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğümüz ile birlikte yerinde tespitle değerlendirilmiş ve alınması gerekli tedbirler alınmıştır.



NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Belediyemiz kırsal tarım ve hayvancılığı destekleme projeleri çerçevesindeki çalışmalarına 2018 yılında da devam etmiştir. Bu kapsamda ilçemizdeki iklim ve bitki çeşitliliğinin sağladığı avantajları kullanarak bal ve arı ürünlerinin üretiminin arttırılması, sektörün bölgemizde canlandırılması ve arı üreticilerinin desteklenmesi kapsamında 150 arı üreticimize 8'er adet olmak üzere toplamda 1200 adet arı kovani dağıtımı yapılmıştır. Dağıtılan kovanların % 75 ücreti Belediyemiz %25'i üreticiler tarafından ödenmiştir. Bu iş için 146.556,00 TL ödeme yapılmıştır.





NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Arıcılarımız için Belediyemiz ilçe merkezi ve Çayırhan mahallemizde eğitim semineri düzenlemiş, modern arı yetiştiriciliği hakkında ve arıcılıkta başarılı olma noktasında yeni bilgiler almaları sağlanmıştır. Ayrıca tüm arıcılarımıza kaynak kitap temin edilmiştir. Bu iş için 6.900,00 TL ödeme yapılmıştır.





İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst Yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilinde ki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. 15/03/2019


Alaattin AKTAŞ
Bel. Sağlık İşl. Müdürü
Birim Harcama Yetkilisi



NALLIHAN BELEDİYESİ KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ 2018 YILI FAALİYET RAPORU



NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Belediyemiz 25-28 Ocak 2018 tarihleri arasında İstanbul'da düzenlenen 22. Doğu Akdeniz Uluslararası Turizm ve Seyahat Fuarı'na (EMITT) katılmıştır. Nallıhan ilçemiz ulusal ve uluslararası boyutta TÜYAP Fuar ve Kongre Merkezi'nde gerçekleştirilen dört günlük fuarda yöremizin meşhur el sanatları ve iğne oyalarının yöresel motifleri, ipek kozasından iplik çekimi canlı uygulaması, yöresel ürünleri, el sanatı ürünleri sergilenmiştir. TÜYAP Beylikdüzü Fuar ve Kongre Merkezi 2. Salonda bulunacak Ankara Standı; Ankara Kalkınma Ajansı, Ankara Büyükşehir Belediyesi, Ankara İl Kültür Turizm Müdürlüğü ve İlçe Belediyeleri ile bir bütün halinde tanıtılmıştır.





NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Türkiye Seyahat Acentaları Birliği-TÜRSAB ve İZFAŞ ortaklığıyla 12. kez 06-08 Aralık 2018 tarihleri arasında Türkiye'nin en büyük ve en modern fuar kompleksi olan Fuarizmir'de, Travel Turkey İzmir Turizm Fuar ve Kongresinde Ankara Kalkınma Ajansı sponsorluğu ile Ankara Stantında ilçe belediyeleri ile birlikte ilçemiz Nallıhan'ın tanıtımı yapılmıştır. Fuar süresince Belediyemiz; tanıtım broşürleri, modern tasarımlı iğne oyaları, dokumalar ve iğne oyaları ile hazırlanan tasarım kıyafetler, el sanatları ürünleri, ilçemizin tarihi ve turistik yönleri, yöresel ürünleri ve lezzetlerini her yönüyle ulusal ve uluslararası alanda ziyaretçilere tanıtılmıştır.





NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Ankara Ticaret Odası (ATO) Congresium Fuar ve Kongre Merkezinde 22-25 Mart 2018 tarihlerinde Travelexpo 3. Uluslararası Turizm Fuarı ve Gastronomi Zirvesi düzenlenmiştir. Uluslararası düzenlenen fuara oteller, seyahat acentaları, diğer sektör birleşenlerinin yanı sıra kardeş ülke stantları, kardeş şehirler, yeni destinasyonlar, pazarlamada yeni trendler, yeni keşifler, kaşifler, gezginler, sakin şehirler, akıllı kentler, saklı yöreler, kültürel zenginlikler, yöresel lezzetler ve el sanatları yer alacaktır. İlçemizin tarihi, kültürel, doğal güzellikleri ve yöresel ürünlerinin tanıtımının yapılması için turizm fuarı ve gastronomi zirvesinde stant açılmıştır.





NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Belediyemizce halkımıza kültürel bir etkinlik olarak 16 Ekim 2018 Salı günü Abdullah Şahin Nokta Tiyatrosu tarafından çocuklar için "Oyuna Var Mısın" tiyatro oyunu saat 14:00'de Şehit Vural Arıcı Anadolu Lisesi salonunda, yetişkinler için "Param Sağ Olsun" oyunu saat 19:00'da Ayhan Sümer Kültür Merkezi Salonunda Nokta Tiyatrosuna 8.260,00 TL ödenerek sergilenmiştir.



Toplumsal ve ailenin en önemli yapı taşı kadınlardır. Peygamber Efendimiz (S.A.V.), "Cennet anaların ayakları altındadır" buyurmuştur. Toplumumuzun yapısını güçlendiren, şekillendiren, aile birliğinin en önemli unsuru Türk kadını; daima özveri ve sevginin kaynağı olmuştur. 8 Mart tarihi tüm dünyada olduğu gibi ülkemizde de Kadınlar Günü olarak kutlanmaktadır. Kadınlara gereken önemin verildiğinin gösterilmesi için 8 Mart Dünya Kadınlar günü sebebiyle Çayırhan Mahallesi'nde kadınlar günü programı düzenlenmiştir.





NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Tarihi bir destan yazılan Çanakkale'ye tarihi ve turistik yerlerin gezilmesi için İlçemizden kültür gezisi düzenlenmiştir. Çanakkale Gezisi için 75.225,00 TL ödenmiştir.



29 Ekim Cumhuriyet Bayramı'nın 95. yılı olması nedeniyle tören programında ve Çayırhan Mahallesi'nde 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı programında halk dansları topluluğunun gösterisi Ankara Seymenler Kulübü Derneği'nce yapılmış ve sanatçılar tarafından konser programı düzenlenmiştir.





NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Gençlerin; sosyal, kültürel, zihinsel, sportif ve sanatsal gelişimlerine katkıda bulunmak, kendilerini ifade edebilen bireylerin ortaya çıkmasına yardımcı olmak, milli, manevi değerlere saygılı, görev ve sorumluluk bilinci gelişmiş ve toplumla bütünleşmiş sağlıklı nesiller yetiştirilmesini sağlamak amacıyla gençlik haftası düzenlenmiştir.



Fotoğraf avcılığını yaygınlaştırmak, doğa koruma bilincini geliştirmek ve fotoğraf ile ölümsüzleştirilmesine özendirmek amacıyla 9-10 Haziran 2018 tarihlerinde 5. Foto Safari programı düzenlenmiştir.





NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

İlçe merkezi, Sarıyar Mahallesi ve Çayırhan Mahallelerimizde birlik ve beraberlik içinde kalabalık bir halk katılımı ile halk iftarı ve konser etkinliği düzenlenmiştir. Ramazan Programı için 16.520,00 TL, Çayırhan Halk İftarı Konseri için 14.160,00 TL, İftar Programları İkrarı için 104.309,00 TL ödenmiştir.



İlçemiz ve bölgemizin kültürel değerlerinin tanıtılması amacıyla etkinliklerimiz yurt dışından ülkelerin ve yurt içi gruplarının da katılımı ile VI. Uluslararası Nallıhan İpek İğne Oyaları Kültür Sanat Festivali 16-17-18-19 Ağustos 2018 tarihlerinde 216.750,00 TL organizasyon bedeli ödenerek düzenlenmiştir.





NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI





NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI





NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI



Muharrem ayı dostluk ve kardeşlik ayı olup geleneklerimizde önemli bir yer tutmaktadır. Belediyemizce muharrem ayı olması sebebiyle İlçe Merkezine, Çayırhan Mahallemize, kamu kurum ve kuruluşlarına aşure dağıtılmıştır.

Belediyemizce kültürümüzün yaşatılması, korunması ve genç kuşaklara aktarılması için Evliya Çelebi'nin gezip gördüğü yerlerden hikâyeler ve türkülerden oluşan Evliya Çelebi'nin İzinden programı 17 Aralık 2018 pazartesi günü Ayhan Sümer Kültür Merkezi'nde HAMOY Halk Müziği ve Oyunları Araştırma Eğitim Derneği tarafından söyleşi ve konser programı düzenlenmiştir.



Belediyemizce kültürümüzün yaşatılması, korunması ve genç kuşaklara aktarılması için ilçemizde söyleşiler ve söyleşi üzerine türkülerden oluşan program 15 Ekim 2018 pazartesi günü Ayhan Sümer Kültür Merkezi'nde HAMOY Halk Müziği ve Oyunları Araştırma Eğitim Derneği Türk Halk Müziği Gençlik Korosu tarafından konser programı düzenlenmiştir.



NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Nallihan Kuş Cenneti 5. Foto Safari programı 9-10 Haziran 2018 tarihlerinde düzenlenmiş, fotoğraf avcılığı yaygınlaştırılmış, doğa koruma bilinci ile fotoğraflarla bu güzellikler ölümsüzleştirilmiştir. Nallihan Kuş Cenneti 5. Foto Safari yarışmasında dereceye giren fotoğrafların sergilenmesi ve ödül töreni Kent Park Alışveriş Merkezinde yapılmıştır.



15 Temmuz Demokrasi ve Milli Birlik Günü Etkinlikleri çerçevesinde düzenlenen programlarda halkımıza yemek ikram edilmiştir.





NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Belediyemizce Şef İsmail COŞKUN yönetiminde Ayhan Sümer Kültür Merkezinde ses ve kulak yeteneğine sahip, Türk Müziği ile ilgilenenlere haftada bir gün olmak üzere ilgilenenlere Türk Müziği koro çalışması yapılmaktadır.



Kandil gecelerinde tatlı şeyler yedirip içirmek, hayır yapmak, böylece, o gecenin şükrünü yerine getirmek geleneklerimizdendir. Belediyemizce 10 Haziran 2018 tarihinde idrak edeceğimiz Kuran'ın indirilmeye başlandığı Kadir gecesini münasebetiyle okunacak mevlid sonrasında ilçemizdeki ve Çayırhan'daki camilerden halka 8.470,00 TL ödenerek kandil simidi dağıtılmıştır.





NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

İlçemiz sınırları içerisinde doğmuş ve doğacak olan bebeklere ailelerin doğum zamanında artan masraflarına destek olmak amacıyla hediye verilmektedir. Belediyemiz ailelerin bu mutlu günlerini tebrik ederek onların yanlarında olmaktadır. Geleceğimizin teminatı çocuklarımıza bebek hediyesi verilmeye devam edilmektedir.



Öğretmenlik mesleğini, ahlaklı bir fert ve toplum, müreffeh bir Türkiye hedefiyle icra eden öğretmenlerimiz, ülkemize sahip çıkan ve kalkınmada öncü rol oynayan nesiller yetiştirmektedirler. Başöğretmen Atatürk "memleketimizi, toplumumuzu gerçek hedefe, gerçek mutluluğa ulaştırmak için iki orduya ihtiyaç vardır. Biri vatani kurtaran asker ordusu, diğeri memleketin geleceğini yoğuran irfan ordusudur" demiştir. Öğretmenlerin cömertçe sunduğu sevgi ve bilgi hazinelerinin, kişilere ömür boyunca zenginlik katmaktadır. Bir insan yetiştirmenin verdiği mutluluğu emeklerinin manevi karşılığı olarak gören öğretmenlerimize bu anlamlı 24 Kasım Öğretmenler Gününde 8.800,00 TL ödenerek yöresel yemek verilmiştir.





NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Belediye olarak 3 Aralık Dünya Engelliler farkındalık günü münasebetiyle Belediyemizde çeşitli kurslar ve farklı etkinliklerin yapıldığı, herkese açık olan Sürekli Eğitim ve Sosyal Yaşam Merkezinde engelli kardeşlerimizle birlikte onların yanlarında olduğumuzu göstermek, onların sorunlarını ve isteklerini dinlemek amacıyla bir etkinlik düzenlenmiştir.



"Şu alemde her ne var ise Hakk'tandır. Hakk'tan gayri de bir şey yoktur. Şu taş, şu ağaçlar, kuşlar, her şey bir surete bürünmüş, insan da insan suretine. Şimdi başın ağrısa aklın o acıyı bilmez mi? Öyleyse insan da bu alemden bir parçadır. İşte aynı çiçeğin tozlarıyız O sebeptendir ki yağmur yağmadan dizleri sızlatır. Bu keramet değil de nedir?" Diye buyuran "Tapduk Emre'yi Anma Günü" programı Emremsultan Mahallesiinde Belediyemiz ve Emremsultan Mahalle Muhtarlığı tarafından gerçekleştirilmiştir.

Türkiye Harp Malulü Gaziler, Dul ve Yetimler Derneği 2 Nolu Şube Başkanlığı üyesi şehit ve gazi aileleri ilçemizi ziyarete gelmiş olup gelen misafirlere ilçemiz gezdirilerek tanıtımı yapılmıştır.





NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Turizm Haftası kapsamında Ankara İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü tarafından ilçemize tanıtım gezisi düzenlenmiştir. Nallıhan Çayırhan Mahallesi Göl Kenarından başlanan geziye, Juliopolis Nekropol alanının tanıtımının ardından, Ayhan Sümer Kültür Merkezinde Nallıhan tanıtım slaytları anlatılarak, Kocahan, ipek iğne oyları, dokuma tezgahları, Tapduk Emre ve Kuş Cenneti gezdirilerek Turizm Haftası programı tamamlanmıştır.



Nallıhan Kaymakamlığı'nca organize edilen Bahar Kupası Kurumlar Arası Voleybol Turnuvası'na Belediyemiz olarak katılım sağlanmıştır.

Ülkemizi tüm değer ve uygulamalarıyla miras bırakacağımız çocuklarımızın zihinlerine, ruhlarına hitap eden, kukla şenliği ile geleneksel çocuk eğlencesi kültüründen haberdar olmayan yeni nesil çocuklarımızı kuklalarla buluşturmuştur. Belediyemiz ve İl Kültür ve Turizm Bakanlığı Araştırma ve Eğitim Genel Müdürlüğü'nün katkılarıyla İlçe Merkezinde ve Çayırhan Mahallemizde çocuklara "Gelenekten Geleceği Kukla Şenliği" etkinliği düzenlenmiştir.





NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Ramazan Bayramı ve Kurban Bayramı münasebetiyle personelle, Nallihan'da ve Çayırhan Mahallemizde halkla bayramlaşma programları yapılmıştır.





NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Soğuk havalarda ilçe merkezi ve Çayırhan Mahallemizin pazarının olduğu günlerde pazarcılara ve halkımıza salep ikramında bulunulmuştur.



Türk Folklorunun bir parçası olan halk oyunlarımızı çocuk ve gençlerimize öğretip yetişkinlerde bunları devam ettirmek için onbeş yaş üstü gençler ve yetişkinler için haftada bir gün olmak üzere Çayırhan Mahallemizde ve Nallıhan İlçe merkezinde kültürel ve sosyal bir etkinlik olarak her kesimden ilgililerin katılımı ile halk oyunları kursu çalışmaları yapılmaktadır.





NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

İlçemiz okullarda öğrenim gören ihtiyaç sahibi 250 öğrenciye 200,00 TL giyim yardımı yapılmış, okulların malzeme ve diğer ihtiyaçları karşılanmıştır.





NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

İhtiyaç sahibi kişilere dağıtılmak üzere 65.000,00 TL'ya kömür ve ramazan ayında 105.354,00 TL'ya ramazan gıda yardım paketi alınarak dağıtılmıştır.

Engelli araçları için akü, lastik ve yatalak hastalar için havalı hasta yatağı alınmıştır.

İlçemizin tarihi, turistik ve kültürel değerlerinin ülke çapında tanıtımının yapılması ve İlçemizin ekonomisinin canlanması açısından büyük önem arz etmektedir. İlçenin tarihi, turistik, kültürel değerlerinin ve yöresel ipek iğne oyası tasarımların gelen misafirlere ve gidilen fuarlarda tanıtılması amacıyla Türkçe, İngilizce olmak üzere Nallıhan tanıtım broşürü 15.930,00 TL ödenerek bastırılmıştır.

Güvenilir kaynakçası olan, ilçemizi her yönü ile ele alan, gelenek ve göreneklerimizi gelecek kuşaklara aktarma görevini başarıyla gerçekleştirmiş Mesut ŞENER'e ait güncellenen Nallıhan kitabı bastırılmıştır.

İlçemizin Nallıhan Kuş Cenneti, Uyuzsuyu Şelalesi, Sarıyar Barajı, Tapduk Emre, Bacım Sultan Türbeleri, Yaban Koyunları, ipek dokumalar, ipek iğne oyaları, doğal yaşamı, tarihi, turistik ve kültürel değerlerinin ülke çapında tanıtımı için haberler çeşitli dergilerde yayınlanmıştır.

Belediyemizce İlçe merkezinde, Çayırhan Mahallesi, Sarıyar Mahallesi ve diğer mahallelerimizde halkımıza dağıtılmak üzere renkli özel Nallıhan fotoğrafı baskılı takvim bastırılarak dağıtılmıştır.



İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst Yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirilmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilinde ki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. 15/03/2019

Hamiyet BALCI
Bel. Kültür Sosy. İşl. Müdürü
Birim Harcama Yetkilisi



**NALLIHAN BELEDİYESİ
İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ
2018 YILI FAALİYET RAPORU**



Belediyemize ait Davutoğlan Mahallesi Bentbaşı Mevkiinde bulunan Ankara Valiliği Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlığı tarafından K.2012/04 nolu 1 (a) Grubu Maden İşletme Ruhsatı ile 5 (Beş) yıl süreyle 12.12.2022 tarihine kadar 17.250 m² lik alanda kum ve çakıl üretmek üzere İşyeri Açma Ruhsatı alınmıştır. Dere malzemesi yıkama eleme tesisinde yıkanarak boyutlarına göre ayrılmakta, iri boyutlu olan malzeme kırıcıda kırılarak tasnif edilmektedir.

Tesisimizde 8 adet personel çalışmaktadır. Bunların 3 adedi operatör, 2 adet şoför ve 3 adet vasıfsız işçi görev yapmaktadır. Makina parkımızda 1 adet ekskavatör, 1 adet yükleyici, 2 adet kamyon, 1 adet çeneli ve konik kırıcı, üç katlı yıkama eleme tesisi ve 1 adet tek katlı mil eleği bulunmaktadır.

2018 yılı içerisinde toplamda 54.985,29 m³ kum satışı gerçekleştirilmiş olup, KDV dahil 1.380.762,95 TL gelir elde edilmiştir.



NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

2018 Yılı İçerisinde Üretimi Ve Satışı Yapılan Kum Cinsleri Aşağıya Çıkarılmıştır

KUM CİNSİ	SATIŞ (m ³)
0,7 KUM	16.555,19 m ³
BETON KUMU	5.975,90 m ³
MİL KUMU	1.659,00 m ³
KIRMA 12X24	1.596,50 m ³
KIRMA 4X14	784,00 m ³
7x15 KUM	6.298,70 m ³
KIRMA BETON	18,00 m ³
MOLOZ	1.971,50 m ³
05 KIRMA	4.700,00 m ³
0,63 KUM	15.353,00 m ³
TUVENAN KUM	50,00 m ³
BY-PASS	23,50 m ³
GENEL TOPLAM	54.985,29 m³



NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

GİDERLER	
Personel Gideri	509.474,00 TL
Akaryakıt Gideri	325.000,00 TL
Yedek Parça ve Teçhizat Gideri	453,450,00 TL
Elektrik Gideri	64.000,00 TL
Fiş, Kira, Nezaretçi ve Kırtasiye Gideri	9.350,00 TL
Maden Payı ve Özel İdare Gideri	45.859,50 TL
GENEL TOPLAM	1.407.133,50 TL



NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

İşletmemizden Belediyemizin Hizmetlerinde kullanılmak üzere mahallelere verilen kumun miktarı 2792 m³ dür. Parasal tutarı 85.472,00 TL dir.

Yukarıda belirtilen verilere göre 2018 yılı üretim, satış toplam 54.985,29 m³ dür. Toplam satışımız KDV dahil 1.380.762,95-TL'dir.



İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst Yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirilmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilinde ki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. 15/03/2019

Nurettin ÖZEN
Bel. İşletme Müdürü
Birim Harcama Yetkilisi



NALLIHAN BELEDİYESİ İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ 2018 YILI FAALİYET RAPORU



1. Taşınmaz Satın Alma
2. Taşınmaz Satışı
3. Yazışmalar
4. Yapı Ruhsatları
5. Yapı Kullanma İzin Belgeleri
6. Bina Tespit ve Değerlendirme Formları
7. Kırsal Yapı İzin Belgeleri
8. Kurum Görüşleri
9. Plan Tadilatları
10. Meclis Kararları
11. Encümen Kararları
12. İmar Komisyon Kararları
13. İmar Barışı



NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

1. Taşınmaz Satın Alma

Meclis ve Encümen Kararları ile Belediyemiz hizmetlerinde kullanılmak üzere toplam "5" adet taşınmazın satın alma işlemi ve "1" adet taşınmazın trampa işlemi yapılmıştır. Satın alınan ve trampası yapılan taşınmazlara ait bilgiler aşağıdaki tabloda belirtilmektedir.

S. No	Taşınmazın				Alış			Kimden Alındığı
	Mahallesi	Ada	Parsel	Yüzölçümü (m ²)	Tarihi	Bedeli (TL)	Yüzölçümü (m ²)	
1	Aliğa	63	70	2.310,00	20.02.2018	434.500,00 (Nasuhpaşa 480-7 parsel ile Trampa)	2.310,00	Türkiye Diyanet Vakfı
2	Çayırhan	367	10	10.323,00 m ²	20.02.2018	140.540,10 (Çayırhan 367-9 Parsel ile Trampa)	3.354,98	EÜAŞ
3	Güzelöz	-	763	60,00	15.05.2018	600,00	60,00	Güzelöz Mahallesi Kültür, Güzelleştirme ve Dayanışma Derneği
4	Aliğa	79	12	175,00	05.06.2018	400.000.00	175,00	Yücel BENLİ Nasret BENLİ Gökhan BENLİ Hilda GÜNDÜZ Didem KARACA Ceyda AKBİYİK
5	Nasuhpaşa	105	24	34,00	20.11.2018	11.900,00	34,00	Veysel ACAR
6	Çayırhan	-	2600	7.863,00	06.11.2018	300.000.00	3.931,50	Alaaddin USULLU
TOPLAM						887.540,10		



NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

2. Taşınmaz Satışı

Gelen talepler doğrultusunda Belediyemiz adına hisseli bulunan taşınmazlar alınan Meclis, İmar Komisyonu ve Encümen kararları ile diğer hissedarlara satışı gerçekleşmiştir. Satışı ve trampası yapılan toplamda "13" tane parselle ait bilgiler aşağıdaki tabloda belirtilmektedir.

S.No	Taşınmazın				Satış			Kime Satıldığı
	Mahallesi	Ada	Parsel	Yüzölçümü (m ²)	Tarihi	Bedeli (TL)	Yüzölçümü (m ²)	
1	Yazı	520	23	295,00	13.02.2018	3.912,40	97,81	A.Salim TANER
2	Nasuhpaşa	480	7	345,00	20.02.2018	434.500,00 (Nasuhpaşa 63-70 Parsel ile Trampa)	345,00	Türkiye Diyanet Vakfı
3	Çayırhan	367	9	5.205,20	20.02.2018	140.540,04 (Çayırhan 367-10 Parsel ile Trampa)	3.513,21 m ²	EÜAŞ
4	Yazı	583	5	549,00	06.03.2018	5.200,00	130,00 m ²	Ülkü KESKİN
5	Nasuhpaşa	557	8	578,36	07.08.2018	57.816,00	96,36	T.T.E. Sağ.Tic. Ltd.Şti.
6	Hacıbey	16	25	703,00	07.08.2018	8.400,00	56,00	EG Nak.İnş.Tek. Oto.Tur.Hay.San. Tic.Ltd.Şti
7	Nasuhpaşa	494	2	532,00	07.08.2018	6.525,00	87,00	Abdullah ÇETİNKAYA
8	Nasuhpaşa	454	2	210,00	20.11.2018	11.900,00	34,00	Veysel ACAR
9	Nasuhpaşa	402	2	372,00	11.12.2018	250,00	2,00	Ziya ÇAKICI
10	Aliaga	321	21	534,00	11.12.2018	1.000,00	10,00	Nurten ERGİN Tanyol ERGİN
11	Aliaga	321	22	534,00	11.12.2018	2.100,00	21,00	Nurten ERGİN Tanyol ERGİN
12	Çayırhan	461	15	202,00	11.12.2018	150,00	2,00	Ali UZUN Arslan UZUN Mustafa UZUN Nazım UZUN Selver UZUN
13	Çayırhan	51	1	387,00	11.12.2018	387,00	32.895,00	Bayram ULUSOY
TOPLAM						672.680,44		



3. Yazışmalar:

Kamu ve özel kurum ve kuruluşlarından gelen toplamda "671" adet evrak ve ilçe halkımızın sorunları ve isteklerini dile getiren toplamda "447" adet dilekçe İmar ve Şehircilik Müdürlüğümüz tarafından incelenmiş soru ve istekleri yanıtlanmıştır.

4. Yapı Ruhsatları:

İlçemiz merkez ve taşra mahallelerinde konut, ticaret ve hayvancılık alanlarında 2018 yılında toplamda "75" adet yapı ruhsatı düzenlenmiştir.

5. Yapı Kullanma İzin Belgeleri:

Geçmiş yıllarda düzenlenen yapı ruhsatlarına istinaden 2017 yılı içerisinde inşaatları sorunsuz olarak tamamlayanlara toplamda "63" adet yapı kullanma izin belgesi düzenlenmiştir.



NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Mahalle	Yapı ruhsatı	Yapı Kullanım İzin Belgesi
Nallıhan (Merkez)	45	36
Çayırhan	30	25
Sobran	-	2
Toplam	75	63

6. Bina Tespit ve Değerlendirme Formları:

İlçemiz imar planı dışında kalan taşra mahallerimizde bulunan ve 2012 yılından önce yapıldığı tespit edilen "13" adet yapıya "Bina Tespit Değerlendirme Raporu" düzenlenmiştir.

7. Kırsal Yapı İzin Belgeleri:

İlçemiz imar planları dışında kalan taşra mahallerimizde belediyemizin izni ile yapımı tamamlanan "22" adet yapıya "Kırsal Yapı İzin Belgesi" düzenlenmiştir.

8. Kurum Görüşleri:

İmar ve Şehircilik Müdürlüğümüze 2018 yılı içerisinde İlçemiz genelinde çeşitli konularda yapılan "11" adet başvuru ilgili kurum ve kuruluşlara görüş alınması için gönderilmiştir.



NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

S.No	Mahallesi	Görüş Nedeni	Ada	Parsel	Başvuru Tarihi
1	Bağluca	Bağ Evi	-	179	22.01.2018
2	Bağluca	Konut	-	613	07.02.2018
3	A.Kavacık	Bağ Evi	-	1468	28.02.2018
4	Hacıbey	Tüp Deposu	2	172, 195 ve 196	06.03.2018
5	Bağluca	Bağ Evi	-	735	13.04.2018
6	Akdere	Cins Değişikliği	-	269	02.05.2018
7	Aliğa	Depo	65	2	22.05.2018
8	Nasuhpaşa	Ahır	183	3	12.07.2018
9	A.Bağdere	Cins Değişikliği	-	242	25.07.2018
10	Davutoğlu	Büyükbaş Hayvan Ahır	-	214	14.09.2018
11	Akdere	Konut Dışı Kentsel Çalışma Alanı	-	130 ve 131	26.10.2018



NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

9. Plan Tadilatları

2018 yılı içerisinde Nallıhan İlçemiz genelinde toplam “6” adet plan tadilatı ve plan onayı uygulanmıştır. Uygulanan plan tadilatı ve plan onayları hakkındaki sayısal bilgiler aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

S. No	Plan Tadilatının		
	Meclis / Encümen Karar Tarih ve Sayısı	Uygulandığı Bölge	Yapılan Değişiklik
1	Meclis - 02.01.2018 06 (Altı)	Aliağa Mahallesi	63 ve 64 Nolu Adaların İmar Plan Değişikliği,
2	Meclis - 01.05/2018 83 (Seksenüç)	Nasuhpaşa Mahallesi	465 ve 295 Nolu Adaların İmar Plan Değişikliği,
3	Encümen – 11.09.2018 91 (Doksanbir)	Aliağa Mahallesi	63 ada 66, 70, 71, 76 ve 77 Nolu Parsellerin İmar Uygulamasının Yapılması,
4	Encümen – 06.11.2018 125 (Yüzyirmibeş)	Kuruca Mahallesi	1484-1486-1488-1490-1492-1493-1519-1520-1521-1522 Parselasyon Planının Yapılması, (Kuruca Güneş Enerji Santrali)
5	Encümen – 18.12.2018 148 (Yüz kırksekiz)	Çayırhan Mahallesi	2600, 2601, 2602, 2604, 2605, 2703, 3108, 3465, 3473, 3498, 3508, 3517 Parsel ve 491 Ada 2,3 Parsellerin Parselasyon Planının Yapılması.



NALLIHAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

10. Meclis Kararları:

İmar Müdürlüğümüz tarafından toplamda "107" adet konu görüşülmek üzere Belediye Meclisine havale edilmiştir.

11. Encümen Kararları:

İmar Müdürlüğümüz tarafından toplamda "53" adet konu (Kamu yararı, taşınmaz satışı, taşınmaz satın alma, trampa, ifraz, tevhit ve yola terk vb.) görüşülmek üzere Belediye Encümenine havale edilmiştir.

12. İmar Komisyon Kararları:

Belediye Meclisi tarafından İmar Komisyonuna havale edilen toplamda "47" adet konu İmar Komisyonu tarafından karar bağlanmıştır.

13. İmar Barışı:

6 Haziran 2018 tarihli 30443 sayı ile Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren İmar Barışı kapsamında İlçemizde yapı ruhsatı ve Yapı kullanım izin belgesi bulunmayan yapılar için Çevre ve Şehircilik Bakanlığında Yapı Kayıt Belgesi alarak Belediyemize "103" adet yapı için beyanda bulunulmuş olup bunlardan zemin tespit raporu düzenleyen "77" adet yapı için cins değişikliği için onay verilmiştir.

Aykut TÜRKKAN
V.H.K.İ.

Ersin YILMAZ
İnşaat Teknikeri

Ayşenur YILMAZ
İmar ve Şeh.Md.V.



İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst Yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilinde ki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. 15/03/2019


Ayşenur YILMAZ
Bel. İmar ve Şehir. Müd.V.
Birim Harcama Yetkilisi



KURUMSAL KABİLİYET KAPASİTESİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ



❖ ÜSTÜNLÜKLER

- Sürekli yatırım yapmasına rağmen mali yapısının dengeli olması,
- İmar uygulamaları ve alt yapısını büyük oranda tamamlamış olması,
- Komşu belediyeler, diğer Kamu Kurum - Kuruluşları ile Sivil Toplum Örgütleri ile uyum içinde çalışıyor olması,
- Meclis karar alma sürecinin hızlı işlemesi,
- Belediye imajının iyi olması, başkanının halka yakın olması,
- Belediye Personelinin idealist, tecrübeli ve çalışkan olması,
- Yönetim anlayışının yeniliklere açık olması,
- Yöneticilerle çalışanların uyumlu olması,
- Sosyal belediyeciliğe önem verilerek sosyal hizmet projelerinin geliştirilmesi,
- Uzmanlaşmış ekiplerle hızlı ve nitelikli hizmet üretilmesi



❖ ZAYIFLIKLAR

- Kentsel hizmetlerin üretiminde gönüllü katılım sisteminin daha etkin hale gelmesinin gerektiği,
- Hizmet İçi Eğitimlere daha fazla önem verilmesi gerektiği,
- Birimlerde veri depolama işlemlerine daha fazla önem verilmesi gerektiği,
- Eski mahallelerin uygulama imar sorunlarının tamamen çözülememiş olması,
- Performans odaklı ve süreç tabanlı bir kent bilgi sistemine sahip olunmaması,
- Hizmet araçları ve tesislerinin yeterli olmaması,

❖ ÖNERİ VE TEDBİRLER

Süreç Analizlerinin en iyi şekilde yapılarak mevcut ve gelecekteki beklentilere uygun olarak bir stratejik plan oluşturulması gerekmektedir.

Tapu Müdürlüğü'nden taşınmaz ve mülkiyet bilgilerinin on-line ve of-line olarak alınması sağlanmalıdır. Kamu Taşınmazlarının Kaydına dair Yönetmelik gereği Belediyemizin bütün tapulu tapusuz taşınmazlarının kayıt altına alınarak envanterinin çıkarılması çalışmaları tamamlanmalıdır.



❖ 24 SAAT BELEDİYECİLİK

Yılın 365 günü 24 saat halka hizmet götüren Nallıhan Belediyesi; bilgili, tecrübeli personeliyle takım ve ekip ruhuyla hareket etmekte, tüm Nallıhanlılara Belediyecilik alanında en iyi hizmeti sunmaya çalışmaktadır. Sağlık, Çevre, Zabıta, Fen İşleri gibi servisleriyle kesintisiz hizmet sunan Nallıhan Belediyesi, hizmet kalitesini her geçen gün daha da yükseltmek çabasındadır. Sağlıklı sebze ve meyve ticaretinin düzenlenmesi, cadde ve sokakların temizlenmesi, esnaf ve işyerlerinin denetlenmesi, sosyal ve kültürel aktiviteler düzenlenmesi vb. bir çok alanda belediyecilik hizmetlerini büyük bir özveri ve titizlikle sürdürmekte olan Nallıhan Belediyesi, hemşerilerinden aldığı güçle çalışmalarına devam edecektir.

Belediye Meclisine sunulur. 15/03/2019


İsmail ÖNTAŞ
Nallıhan Belediye Başkanı



İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst Yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilinde ki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. 15/03/2019


Gökhan ARICI
Belediye Başkan Yrd.
Özel Kalem
Birim Harcama Yetkilisi



NALLIHAN BELEDİYESİ

Aliğa Mahallesi Bursa Caddesi No:34 06920 Nallıhan/ANKARA Web : www.nallihan.bel.tr.
Telefon : 0 312 785 10 11 Faks : 0 312 785 45 60 E-posta : belediye@nallihan.bel.tr.